



Adult self-learning

CURRICULUM FOR ADULT LEARNERS

Adult Self-Learning:
Supporting Learning Autonomy
in a Technology Mediated Environment
2019-1-TR01-KA204-076875



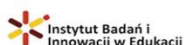
www.aslerasmus.eu



[facebook.com/ASL Project](https://facebook.com/ASLProject)



twitter.com/ASLproject1



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

"Funded by the Erasmus+ Programme of the European Union. However, European Commission and Turkish National Agency cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein"

Adult Self-Learning: Υποστήριξη της Μαθησιακής Αυτονομίας με τη Διαμεσολάβηση της Τεχνολογίας

Συνεργασία για Καινοτομία και Ανταλλαγή Καλών Πρακτικών

KA204 - Συνεργασίες για την Εκπαίδευση Ενηλίκων

2019-1-TR01-KA204-076875

“ASL”

Διανοητική Παραγωγή	IO3: Curriculum for Adult Learners
Συντονιστής Έργου	Saricam Public Education Center, Turkiye
Επικεφαλής Παραδοτέων	Saricam Public Education Center, Turkiye
Περίληψη	<p>Με την έλευση των ψηφιακών τεχνολογιών, οι εκπαιδευόμενοι έχουν άνευ προηγουμένου ευκαιρίες και ποικίλες επιλογές για να συμμετάσχουν σε αυτοκατευθυνόμενη μάθηση μέσω εργαλείων και πόρων που διατίθενται στο διαδίκτυο. Ωστόσο, η επιλογή μαθησιακών εφαρμογών και υλικών απαιτεί ειδικές γνώσεις και εξειδίκευση, κάτι που συνήθως λείπει από έναν αυτόνομο εκπαιδευόμενο.</p> <p>Οι παρακάτω ενότητες μάθησης παρέχουν τις θεμελιώδεις έννοιες για τη χρήση της ψηφιακής τεχνολογίας και του διαδικτυακού περιβάλλοντος για διδακτικούς σκοπούς. Οι συνεργάτες ανέπτυξαν έξι ενότητες εκμάθησης των οποίων το περιεχόμενο είναι απαραίτητο για έναν εκπαιδευόμενο να χρησιμοποιεί τους πόρους του Διαδικτύου, να συνεργάζεται στο διαδίκτυο και να αξιοποιεί τις ευκαιρίες που προσφέρουν οι ψηφιακές εφαρμογές.</p> <p>Ακολουθούν οι εκπαιδευτικές ενότητες:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Κοινωνική Ένταξη και Διαδίκτυο2. Βασικές έννοιες της διαδικτυακής αναζήτησης3. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Μάθησης4. Βασική έννοια των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων5. Βασικές Έννοιες Ψηφιακών Εφαρμογών6. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Συνεργατικής Μάθησης
Λέξεις κλειδιά	Ψηφιακή τεχνολογία, Διαδίκτυο, Διαδικτυακή διδασκαλία-μάθηση, Διαδικτυακή αυτομάθηση

Αναγνώριση

Αυτό το έργο έχει λάβει χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή βάσει της Συμφωνίας Επιχορήγησης με αριθμό 2019-1-TR01-KA204-076875, έργο Στρατηγικής Συνεργασίας ERASMUS+ «Αυτομάθηση ενηλίκων: Υποστήριξη της Μαθησιακής Αυτονομίας σε Περιβάλλον με Διαμεσολάβηση Τεχνολογίας».

Αποποίηση ευθυνών

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή αυτής της δημοσίευσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου που αντικατοπτρίζει μόνο τις απόψεις των συγγραφέων και η Επιτροπή δεν μπορεί να θεωρηθεί υπεύθυνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

Σημείωση πνευματικών δικαιωμάτων

©ASL– Αυτομάθηση Ενηλίκων: Υποστήριξη της Μαθησιακής Αυτονομίας σε Περιβάλλον με Διαμεσολάβηση Τεχνολογίας 2019

Η άδεια Attribution CC BY επιτρέπει σε άλλους να διανέμουν, να αναμειγνύουν, να προσαρμόζουν και να αξιοποιούν το έργο σας, ακόμη και εμπορικά, αρκεί να σας πιστώσουν για την αρχική δημιουργία. Αυτή είναι η πιο κατάλληλη από τις προσφερόμενες άδειες. Συνιστάται για μέγιστη διάδοση και χρήση αδειοδοτημένου υλικού.



DOI: 10.5281/zenodo.6570345

Εκδοτικός Οίκος του Ινστιτούτου Έρευνας και Καινοτομίας στην Εκπαίδευση

Czestochowa – Πολωνία, 2022

<http://publisher.inbie.pl/bib/index.html>

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

Περιεχόμενα

Εισαγωγή.....	7
Στόχοι Μάθησης.....	7
Ενότητα 1. Κοινωνική Ένταξη και Διαδίκτυο	8
Στόχοι μάθησης.....	8
Βασικές Έννοιες (Λέξεις Κλειδιά)	8
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	9
Κοινωνική Ένταξη και Διαδίκτυο.....	9
Ψηφιακή Συμπερίληψη Ενηλίκων	9
1.1 Εμπόδια κατά την Ψηφιακή Συμπερίληψη.....	11
1.2 Τεχνολογίες σχεδιασμένες να προωθούν την ψηφιακή ένταξη.....	16
1.3 Ψηφιακές Δεξιότητες και Απασχόληση	27
1.4 Ενεργοποίηση Πρόσβασης σε Ψηφιακές Τεχνολογίες	30
1.5 Ψηφιακή Αφήγηση για Συμπερίληψη	35
Ενότητα 2. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Αναζήτησης	47
Στόχοι Μάθησης.....	47
Βασικές Έννοιες (Λέξεις-Κλειδιά).....	47
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	48
Πως Δουλεύει το Διαδίκτυο;.....	49
Απλή Αναζήτηση στο Διαδίκτυο.....	55
Σύνθετη Αναζήτηση στο Διαδίκτυο.....	60
Στρατηγικές Διαδικτυακής Αναζήτησης.....	69
Συμβουλές για Αποτελεσματικές Διαδικτυακές Αναζητήσεις	74
Ενότητα 3. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Μάθησης.....	80
Στόχοι Μάθησης.....	80

▪ Διαδικτυακή Μάθηση	80
▪ Σύγχρονη Μάθηση	80
▪ Ασύγχρονη Μάθηση.....	80
▪ Εικονική Τάξη	80
▪ Διαδικτυακά Σεμινάρια.....	80
▪ Μαζικά Ανοικτά Διαδικτυακά	80
Μαθήματα.....	80
▪ Πλατφόρμα Επικοινωνίας.....	80
▪ Μηχανές Αναζήτησης.....	80
▪ Διαδικτυακοί Πόροι Εκπαίδευσης	80
▪ Διαχείριση Χρόνου	80
▪ Διαδικτυακά Σεμινάρια και Βίντεο	80
▪ Υπερχείλιση Πληροφοριών	80
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	81
Η Διαδικτυακή Μάθηση και η Αξία που Έχει για την Εκπαίδευση των Ενηλίκων.....	81
Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Μάθησης.....	82
3.1 Στρατηγικές Μάθησης στο Διαδίκτυο.....	86
3.2 Τρόπος αναζήτησης στο Διαδίκτυο	97
3.3 Ηλεκτρονικά σεμινάρια και βίντεο	100
3.4 Αξιολόγηση διαδικτυακών πηγών	109
3.5 Αποφυγή υπερχείλισης πληροφοριών	111
Ενότητα 4. Βασικές έννοιες των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων	115
Βασικές Έννοιες (Λέξεις-κλειδιά)	115
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	116
Πληροφοριακός Γραμματισμός σε Διαδικτυακή Συνεργασία	125
4.3 Αλληλεπίδραση μέσω Ψηφιακών Τεχνολογιών	130

4.4 Ψηφιακό Περιεχόμενο – Εισαγωγή	136
4.5 Ασφάλεια και επίλυση προβλημάτων στην διαδικτυακή αλληλεπίδραση	140
Ενότητα 5. Βασικές Έννοιες Ψηφιακών Εφαρμογών	150
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	151
Ψηφιακές δεξιότητες στον 21ο αιώνα.....	151
Πληροφοριακός Γραμματισμός	154
5.1 Ψηφιακός Γραμματισμός	156
Παραπληροφόρηση στον Διαδίκτυο	158
5.2 Γραμματισμός στα ΜΜΕ	164
5.3 Αποτελεσματική χρήση των πόρων του Διαδικτύου	172
Ιστοσελίδες.....	172
Εφαρμογές για φορητές συσκευές	177
Κοινωνικό δίκτυο	179
Διαδικτυακό απόρρητο και ασφάλεια για ενήλικες εκπαιδευόμενους	180
5.4 Διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας.....	187
Διαδίκτυο και αναζήτηση εργασίας.....	187
Δημιουργία μιας διαδικτυακής προσωπικής επωνυμίας	189
Δημιουργία Ηλεκτρονικού Βιογραφικού Σημείου	190
Πώς να κάνετε αίτηση για θέσεις εργασίας στο Διαδίκτυο	191
Τι πρέπει να κάνετε και να μην κάνετε της διαδικτυακής αναζήτησης εργασίας	196
5.5 Χρήση Πηγών Διαδικτύου για Επαγγελματική Ανάπτυξη	199
Πώς μαθαίνουν οι μαθητές στην ψηφιακή εποχή	199
Επαγγελματικό Δίκτυο Εκμάθησης	203
Ο ρόλος των τύπων μάθησης στη δημιουργία ενός PLN.....	205
Χρήση πηγών που βασίζονται στο Web για επαγγελματική ανάπτυξη	206
Ενότητα 6. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Συνεργατικής Μάθησης.....	211

Στόχοι Μάθησης.....	211
Βασικές Έννοιες (Λέξεις Κλειδιά)	211
Προκαταρκτικές Σημειώσεις	212
I. Δημιουργία ενός Συνεργατικού και Εμπλεκόμενου Ιστότοπου στην Τάξη για την Εκπαίδευση Ενηλίκων	212
Βασικές Έννοιες Συνεργατικής Μάθησης	212
6.1 Εισαγωγή και Σκοπός για αυτοεκπαίδευση, δέσμευση και Συνεργατική Μάθηση	214
Γιατί Συνεργατική Μάθηση.....	215
Συνεργασία στην τάξη.....	220
Οφέλη από τη συνεργασία των μαθητών:	224
6.2 Δημιουργώντας ένα ελκυστικό περιβάλλον μαθητή.....	225
Ελκυστικό Μαθησιακό Περιβάλλον.....	226
6.3 Προώθηση της δέσμευσης και της συνάφειας μέσω της μάθησης βάσει έργου	234
6.4 Προσέλκυση μαθητών μέσω έρευνας και εφαρμογών	238
6.5 Διαχείριση Συνεργατικού Περιβάλλοντος Μάθησης- Πλατφόρμα PbWorks.....	247
Βιβλιογραφία/Πηγές.....	261

Εισαγωγή

Με την έλευση των ψηφιακών τεχνολογιών, οι εκπαιδευόμενοι έχουν άνευ προηγουμένου ευκαιρίες και ποικίλες επιλογές για να συμμετάσχουν στην αυτοκατευθυνόμενη μάθηση μέσω εργαλείων και πόρων που διατίθενται στο διαδίκτυο. Ωστόσο, η επιλογή μαθησιακών εφαρμογών και υλικών απαιτεί ειδικές γνώσεις και εξειδίκευση, κάτι που συνήθως λείπει από έναν αυτόνομο εκπαιδευόμενο.

Πώς μπορεί ένας μαθητής σε ένα περιβάλλον που διαμεσολαβεί από την τεχνολογία να ανταποκριθεί στις μαθησιακές του ανάγκες και στόχους και πώς μπορεί η αυτονομία του/της να εξελιχθεί αποτελεσματικά σε ένα διαδικτυακό περιβάλλον;

Αυτό το μάθημα αποτελεί μέρος του έργου Erasmus+ «ASL - Adult Self-Learning Supporting Learning Autonomy in a Technology Mediated Environment», που υλοποιείται από μια κοινοπραξία έξι εταίρων από την Τουρκία, την Ελλάδα, την Ιταλία, τη Λετονία και την Πολωνία. Οι ειδικοί στόχοι του έργου είναι οι εξής:

- να διδάξουν στους μαθητές πώς να αποκτούν νέες δεξιότητες και ικανότητες χρησιμοποιώντας καινοτόμες πρακτικές εκμάθησης και ψηφιακές τεχνολογίες.
- να αναπτύξουν ένα λειτουργικό περιβάλλον συνεργατικής μάθησης για να τους βοηθήσει να εντοπίσουν τα κενά και τις ανάγκες δεξιοτήτων και να συνεργαστούν τοπικά και ανεξάρτητα για την κοινή ανάπτυξη ικανοτήτων.

Σε αυτό το πλαίσιο, η κοινοπραξία του έργου δημιούργησε αυτό το εκπαιδευτικό πρόγραμμα για την επίτευξη των ακόλουθων στόχων.

Στόχοι Μάθησης

Αυτό το μάθημα έχει ως στόχο:

- Παροχή νέων ικανοτήτων σε ενήλικες μαθητές μέσω ψηφιακών πόρων.
- να τονώσει/παρακινήσει τους ενήλικες να αποκτήσουν ικανότητες που μπορούν να βελτιώσουν τη σταδιοδρομία και την απασχολησιμότητά τους.
- Προώθηση της αυτομάθησης.
- να ενδυναμώσει τους ανθρώπους να βελτιώσουν τις δεξιότητές τους στη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών συνεργασίας.
- να ενσωματώσει εκπαιδευτικές πρακτικές όπως η μάθηση από ομότιμους, η διαδικτυακή συμμετοχική μάθηση, η ψηφιακή κοινωνική μάθηση κ.λπ.
- Παρέχετε στους ανθρώπους συμβουλές και καθοδήγηση σχετικά με το πώς να μαθαίνουν χρησιμοποιώντας ψηφιακές πηγές.

Ενότητα 1. Κοινωνική Ένταξη και Διαδίκτυο

Yeliz NUR AKARCA, Alpaslan AKILLI
Saricam Public Education Center

Στόχοι μάθησης

Μέχρι το τέλος της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι ικανοί:

- εξοικειωθούν με την έννοια της ψηφιακής ένταξης
- Ενημερωθούν για τους παράγοντες που σχετίζονται με τον ψηφιακό αποκλεισμό
- μάθουν πώς να βρίσκουν τεχνολογίες διαθέσιμες για ψηφιακή ένταξη
- αναγνωρίζουν τα κύρια εργαλεία που χρησιμοποιούνται για την ψηφιακή ένταξη
- αναζητούν πηγές Ιστού που επιτρέπουν τον ψηφιακό γραμματισμό και τις κύριες ψηφιακές δεξιότητες
- Γνωρίζουν την έννοια της ψηφιακής αφήγησης και πώς να την προετοιμάσουν



Βασικές Έννοιες (Λέξεις Κλειδιά)

- | | |
|----------------------------------|---|
| ▪ Κοινωνική Ένταξη | ▪ Ψηφιακά Εργαλεία |
| ▪ Ψηφιακή Αφήγηση | ▪ Θεμελιώδεις Δεξιότητες |
| ▪ Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης | ▪ Δεξιότητες του 21 ^{ου} Αιώνα |
| ▪ Διαδικτυακοί Πόροι Εκπαίδευσης | ▪ Ψηφιακός Γραμματισμός |
| ▪ Εμπόδια στην Ψηφιακή Ένταξη | ▪ Ψηφιακή Ένταξη |

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Κοινωνική Ένταξη και Διαδίκτυο

Η εκπαίδευση ενηλίκων θεωρείται ότι ανοίγει το δρόμο για την ανάληψη ευθύνης για τη ζωή του ατόμου και την ενεργό συμμετοχή στη δημιουργία επιτροπών. Καθώς είμαστε κοινωνικά όντα, πρέπει να βρούμε και να διατηρήσουμε τα νοήματα της ζωής συμμετέχοντας ενεργά στην κοινωνική ζωή. Όσοι είναι κοινωνικά αποκλεισμένοι, τείνουν να αντιμετωπίζουν διάφορα ψυχολογικά προβλήματα και άλλα εμπόδια στη ζωή τους. Όταν οι ενήλικες συμπεριλαμβάνονται κοινωνικά, έχουν φίλους, νιώθουν την αίσθηση του ανήκειν, έχουν εκτιμήσει τους κανόνες στην κοινότητα, συμμετέχουν ενεργά στην κοινότητα, εμπλέκονται σε δραστηριότητες που βασίζονται στις προσωπικές τους προτιμήσεις και εξαιρούνται για το ποιοι είναι μέσα στις κοινότητές τους.

Η ανάπτυξη και η ταχεία βελτίωση του Διαδικτύου κατέστησε δυνατή την κοινωνική ένταξη μέσω διαφόρων εικονικών τρόπων. Άνθρωποι από όλο τον κόσμο με κοινά ενδιαφέροντα και προβλήματα έχουν την ευκαιρία να αισθάνονται ότι ανήκουν σε μια κοινότητα. Συνεπώς, η χρήση του Διαδικτύου για κοινωνική ένταξη θα μπορούσε να είναι μια καλή ευκαιρία όχι μόνο για ενήλικες που χρειάζονται κοινωνική ένταξη αλλά και για χώρες που στοχεύουν να έχουν κοινωνικά ενταγμένους πολίτες.

Η προσαρμογή των απαιτήσεων ενός σύγχρονου κόσμου, για παράδειγμα η ανάγκη χρήσης υπολογιστή και τεχνολογίας και πρόσβασης στο Διαδίκτυο, είναι μια μεγάλη πρόκληση για τους ενήλικες. Τα ψηφιακά εμπόδια μπορεί να αποτελέσουν απειλή καθώς μπορούν να γίνουν στοιχεία αποκλεισμού. Τόσο τα προσωπικά χαρακτηριστικά όσο και η χρηστικότητα της ικανοποίησης των χρηστών τεχνολογίας με την ευκολία χρήσης των συσκευών έχουν αντίκτυπο στην απόφαση των ενηλίκων να χρησιμοποιήσουν μια τεχνολογία. Καλά προγραμματισμένες εκπαιδεύσεις θα μπορούσαν να βοηθήσουν στην επίτευξη αυτών των στόχων και ο σκοπός αυτού του κεφαλαίου είναι να παρουσιάσει θεωρητικό υπόβαθρο και παραδείγματα σχετικά με το πώς να το κάνουμε.

Ψηφιακή Συμπερίληψη Ενηλίκων

Οι μελέτες δείχνουν πολλά πλεονεκτήματα της συμπερίληψης ενηλίκων στον ψηφιακό κόσμο. Μερικά από τα πλεονεκτήματα της χρήσης τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνίας από ενήλικες περιλαμβάνουν αυξημένη ποιότητα ζωής, μειωμένα συναισθήματα μοναξιάς και κατάθλιψης, αυξημένα συναισθήματα ανεξαρτησίας και προσωπικής ανάπτυξης. Όταν η

κινητικότητα των ενηλίκων μειώνεται με τη γήρανση και αυτοί αντιμετωπίζουν προβλήματα όρασης και γνωστικής λειτουργίας, η ποιότητα της ζωής τους επηρεάζεται αρνητικά. Η ψηφιακή ένταξη θεωρείται σημαντική ευκαιρία για την ενίσχυση του κοινωνικού δικτύου και της υποστήριξης που μπορεί να επιτευχθεί μέσω του Διαδικτύου. Οι ενήλικες μπορούν να χρησιμοποιήσουν πολλά διαφορετικά πλεονεκτήματα του Διαδικτύου, όπως επικοινωνία με φίλους και οικογένειες, να μοιράζονται αστεία, εικόνες και ψυχαγωγικό περιεχόμενο, να παίζουν διαδικτυακά παιχνίδια, να μαθαίνουν για ιατρικά θέματα κ.λπ.

Ωστόσο, είναι σημαντικό να γνωρίζουμε ότι η περιορισμένη πρόσβαση και οι χαμηλές τεχνολογικές γνώσεις και δεξιότητες εμποδίζουν τους ενήλικες να επωφεληθούν πλήρως από αυτές τις ευκαιρίες, γεγονός που τους καθιστά ψηφιακά αποκλεισμένους. Οι εκπαιδευτικοί, οι υπεύθυνοι χάραξης πολιτικής και οι πολιτικοί, θα πρέπει να κατανοήσουν τις ανάγκες και τους περιορισμούς αυτού του πληθυσμού εάν θέλουν να μετατρέψουν το ψηφιακό χάσμα σε ψηφιακή ένταξη. Οι ανάγκες των ενηλίκων είναι διαφορετικές από αυτές της νεότερης γενιάς. Καμία λύση δεν μπορεί να δοθεί χωρίς την αντιμετώπιση των μοναδικών αναγκών τους. Για παράδειγμα, η απλή κατοχή των ψηφιακών εργαλείων και η πρόσβαση δεν εγγυάται την πραγματική χρήση και υιοθέτηση της τεχνολογίας. Δεδομένου ότι τόσο συσκευές όσο και δεξιότητες απαιτούν ενδιαφέρον για την ψηφιακή ένταξη των ενηλίκων, αυτό το κεφάλαιο παρέχει πληροφορίες σχετικά με το πώς να ενεργοποιήσετε την ψηφιακή ένταξη, να αναπτύξετε δεξιότητες, ποια εμπόδια υπάρχουν και ποιες βασικές δεξιότητες μπορούν να διδαχθούν στους ενήλικες.

1.1 Εμπόδια κατά την Ψηφιακή Συμπερίληψη



Η ψηφιακή συμπερίληψη έχει να κάνει με τη διασφάλιση ότι οι ψηφιακές τεχνολογίες είναι διαθέσιμες σε όλους. Αναφέρεται επίσης ως η ικανότητα πρόσβασης και χρήσης τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνιών. Ο όρος αναφέρεται στις απαραίτητες δραστηριότητες για τη διασφάλιση της πρόσβασης όλων των ατόμων και των κοινοτήτων στις τεχνολογίες πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) και χρήση τους. Σε αυτόν τον όρο περιλαμβάνονται πέντε βασικά στοιχεία:

1. Προσιτή και στιβαρή υπηρεσία Διαδικτύου
2. Συσκευές που επιτρέπουν την πρόσβαση στο διαδίκτυο σύμφωνα με τις ανάγκες του χρήστη
3. Πρόσβαση στην εκπαίδευση ψηφιακού γραμματισμού
4. Τεχνική υποστήριξη
5. Εφαρμογές και διαδικτυακό περιεχόμενο για την ενίσχυση της αυτάρκειας, της συμμετοχής και της συνεργασίας.

Ο ψηφιακός αποκλεισμός, από την άλλη πλευρά, αναφέρεται στην έλλειψη τεχνολογικών πόρων και πρόσβασης ή στην αδυναμία λήψης ενημερωμένων ή εξουσιοδοτημένων επιλογών σχετικά με τη χρήση ή τη μη χρήση πρακτικών που βασίζονται στις ΤΠΕ.

Υπάρχουν σημαντικά οφέλη της ψηφιακής ένταξης όχι μόνο για το άτομο αλλά και για την κοινότητα ως σύνολο. Μια ψηφιακή χωρίς αποκλεισμούς κοινότητα είναι σημαντική για την ανάπτυξη της οικονομίας και του εργατικού δυναμικού, τη συμμετοχή των πολιτών, την

εκπαίδευση, την υγεία και την ασφάλεια. Ορισμένα οφέλη της ψηφιακής ένταξης θα μπορούσαν να αναφέρονται ως βελτιωμένα αποτελέσματα εκπαίδευσης και απασχόλησης, βελτιωμένα αποτελέσματα υγείας και ευημερίας (τα άτομα που περιλαμβάνονται ψηφιακά έχουν πρόσβαση σε περισσότερες βελτιωμένες πληροφορίες και υπηρεσίες υγείας) και πρόσβαση σε ευρύτερο φάσμα προϊόντων και υπηρεσιών σε χαμηλότερες τιμές .

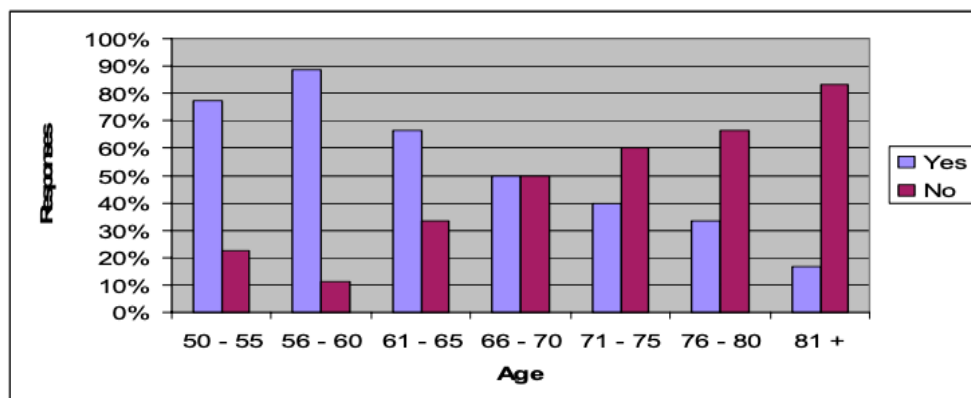


Η ψηφιακή ένταξη συμβάλλει σε καλύτερα κοινωνικά αποτελέσματα, καθώς βοηθά τους ανθρώπους να αυξήσουν την αυτοπεποίθηση, την αυτο-αποτελεσματικότητα και την ανθεκτικότητά τους. Όταν η ψηφιακή ένταξη αναγνωρίζει και αντανακλά τις ατομικές ανάγκες, υπάρχει μεγαλύτερη πιθανότητα να επιτύχει αποτελέσματα που σχετίζονται με τη ζωή τους. Από την άλλη πλευρά, υπάρχει μια ισχυρή σύνδεση μεταξύ του ψηφιακού αποκλεισμού και των διαφόρων πτυχών του κοινωνικού αποκλεισμού. Ενώ η ψηφιακή συμπερίληψη βοηθά τους ηλικιωμένους να έχουν τις απαραίτητες δεξιότητες και κίνητρα και να βελτιώσουν τη ζωή τους, ο ψηφιακός αποκλεισμός θα μπορούσε να προκαλέσει κοινωνικό αποκλεισμό καθώς και κοινωνικά και οικονομικά προβλήματα.

Τα νοικοκυριά με χαμηλό εισόδημα, οι αγροτικοί πληθυσμοί, οι μειονότητες, οι γυναίκες και τα άτομα με ειδικές ανάγκες κινδυνεύουν περισσότερο από τον ψηφιακό αποκλεισμό. Λόγω των χαμηλότερων εισοδημάτων και της έλλειψης οικονομικής ένταξης, η έλλειψη οικονομικής προσιτότητας μπορεί να επηρεάσει περισσότερο τις μειονεκτούσες ομάδες.



Το παρακάτω σχήμα δείχνει τη χρήση του διαδικτύου από διαφορετικές ηλικιακές ομάδες. Όπως φαίνεται στο σχήμα, η χρήση του Διαδικτύου μειώνεται με την αύξηση της ηλικίας. Ο αριθμός των χρηστών του διαδικτύου είναι μεγαλύτερος στις ηλικιακές ομάδες 50-55, 56-60 και 61-65 ετών. Ωστόσο, ο αριθμός αυτός είναι ίσος ή μειώνεται σημαντικά στις μεγαλύτερες ηλικιακές ομάδες.



Ένα σημαντικό ποσοστό του πληθυσμού είναι ψηφιακά αποκλεισμένο επειδή δεν έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο ή/και έχει χαμηλά επίπεδα ψηφιακής παιδείας.

Σύμφωνα με την Ψηφιακή Στρατηγική του ΗΒ (2017), τα εμπόδια στην ψηφιακή ένταξη είναι τα εξής:

- **Πρόσβαση** - δεν έχουν όλοι τη δυνατότητα να συνδεθούν στο διαδίκτυο
- **Δεξιότητες** - δεν έχουν όλοι τη δυνατότητα να χρησιμοποιούν το διαδίκτυο και τις διαδικτυακές υπηρεσίες
- **Εμπιστοσύνη** - μερικοί άνθρωποι φοβούνται τη διαδικτυακή απάτη, δεν έχουν εμπιστοσύνη ή δεν ξέρουν από πού να ξεκινήσουν στο διαδίκτυο

- **Κίνητρο** - δεν καταλαβαίνουν όλοι γιατί η χρήση του Διαδικτύου θα μπορούσε να είναι σχετική και χρήσιμη

Η αύξηση της ψηφιακής συμπερίληψης θα μπορούσε πρώτα να είναι δυνατή μετά τη βελτίωση της πρόσβασης, των δεξιοτήτων και της εμπιστοσύνης. Τα άτομα που δεν ξεπερνούν αυτά τα εμπόδια πιθανότατα δεν ενδιαφέρονται για το περιεχόμενο, τον σχεδιασμό και τις δυνατότητες των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών. Ως εκ τούτου, η ίδια έκθεση αναφέρει περαιτέρω εμπόδια ως εξής:

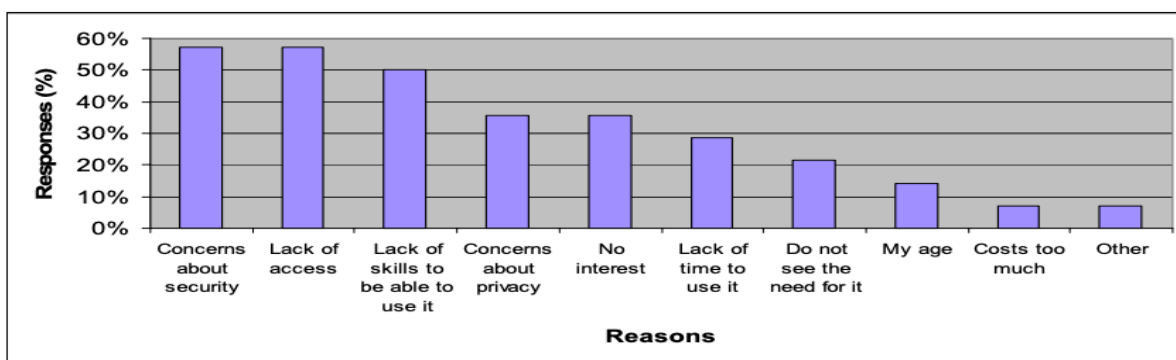
- **Σχεδιασμός** - δεν είναι όλες οι ψηφιακές υπηρεσίες και προϊόντα προσβάσιμα και εύκολα στη χρήση
- **Ευαισθητοποίηση** - δεν γνωρίζουν όλοι τις ψηφιακές υπηρεσίες και τα προϊόντα που έχουν στη διάθεσή τους
- **Ικανότητα Προσωπικού** - δεν έχει όλο το προσωπικό υγείας και περίθαλψης τις δεξιότητες και τις γνώσεις για να προτείνει ψηφιακές υπηρεσίες και προϊόντα σε ασθενείς και χρήστες υπηρεσιών

Μια μελέτη που διεξήχθη από το Good Things Foundation σχετικά με την κατανόηση των κινήτρων των μη χρηστών του διαδικτύου αναφέρει τέσσερις βασικούς λόγους:

1. **Δεν είναι για μένα:** Οι άνθρωποι που το σκέφτονται αυτό δεν βλέπουν το προσωπικό όφελος από το να είναι online. Πιστεύουν πως δεν υπάρχει πραγματική ανάγκη ή σκοπός να συνδεθείτε στο διαδίκτυο. Αυτού του είδους οι χρήστες δεν μπορούν να είναι σίγουροι πώς το Διαδίκτυο μπορεί να προσθέσει αξία στην τρέχουσα κατάστασή τους.
2. **Δεν υπάρχει διαθέσιμη υποστήριξη :** Τα άτομα αυτής της ομάδας πιστεύουν ότι δεν έχουν τη σωστή υποστήριξη, η οποία μπορεί να περιλαμβάνει πρόσβαση στην υποστήριξη που πιστεύουν ότι χρειάζονται ή στις πραγματικές συσκευές που απαιτούνται.
3. **Είναι πολύ περίπλοκο:** Τα άτομα αυτής της ομάδας δεν έχουν τις βασικές ψηφιακές δεξιότητες και την κατανόηση του τρόπου λειτουργίας του Διαδικτύου. Αυτή η έλλειψη πληροφοριών θα μπορούσε να περιλαμβάνει κρίσιμες δεξιότητες για να κρίνουν το ψηφιακό περιεχόμενο για να προστατευτούν όταν χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο.

4. **Είναι πολύ ακριβό:** Αυτό το εμπόδιο σχετίζεται με την οικονομική προσιτότητα των συσκευών καθώς και με το κόστος σύνδεσης για τη λειτουργία αυτών των συσκευών.

Μια άλλη μελέτη αναφέρει τους λόγους χρήσης του Διαδικτύου στο παρακάτω σχήμα. Περίπου οι μισοί από τους συμμετέχοντες είχαν ανησυχίες για την ασφάλεια, είχαν έλλειψη πρόσβασης καθώς και δεξιότητες χρήσης του Διαδικτύου. Σχεδόν οι μισοί από αυτούς ανησυχούσαν για την ιδιωτικότητα ή δεν είχαν κανένα ενδιαφέρον.



Οι προβλέψεις που έγιναν από το Good Things Foundation και το CEBR δείχνουν ότι θα υπάρχουν περίπου 6,9 εκατομμύρια άνθρωποι που θα εξακολουθούν να στερούνται ψηφιακών δεξιοτήτων μέχρι το 2028. Τα εμπόδια, γενικά, θα συνεχίσουν να είναι:

- α) το χάσμα στις βασικές/ψηφιακές δεξιότητες,
- β) α έλλειψη πρόσβασης σε σύνδεση και/ή συσκευής, και
- γ) μεμονωμένα κίνητρα εμπόδια που εμποδίζουν τη δέσμευση.

Οι ακόλουθες συστάσεις θα μπορούσαν να ληφθούν υπόψη για τη βελτίωση της ψηφιακής ένταξης:

- Βοηθήστε τους ανθρώπους να δουν την προσωπική συνάφεια του Διαδικτύου στη ζωή τους.
- Επιτρέψτε τους να καθορίσουν τι θέλουν να μάθουν.
- Παρέχετε εντατική, εξατομικευμένη υποστήριξη και αορίστου χρόνου δέσμευση για ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας που χρειάζονται περισσότερη βοήθεια και καθοδήγηση.
- Χρησιμοποιήστε μια προσέγγιση ώθησης: αυξήστε την ευαισθητοποίηση, αναγνωρίστε τον παράγοντα φόβου, βοηθήστε τα να δουν ότι δεν σπάνε τίποτα ενώ τον χρησιμοποιούν.
- Ενθάρρυνση της συμμετοχής των αποδεδειγμένων ομάδων σε δραστηριότητες γενικής μάθησης.

- Δείξτε, μην κάνετε, και κατά προτίμηση χρησιμοποιήστε μόνο μία συσκευή (για παράδειγμα ένα tablet) για τη διδασκαλία.

Υπάρχει ανάγκη για τους ηλικιωμένους που είναι ψηφιακά αποκλεισμένοι να έχουν επιτακτικούς λόγους για να βρουν συνάφεια και αξία στην τεχνολογία. Ο εντοπισμός της κατάλληλης στιγμής που κάποιος μπορεί να ενδιαφέρεται είναι πολύ σημαντικός. Οι διαθέσιμοι άνθρωποι θα πρέπει να είναι έτοιμοι να παρέχουν την κατάλληλη υποστήριξη σε εκείνο το σημείο.

1.2 Τεχνολογίες σχεδιασμένες να προωθούν την ψηφιακή ένταξη

Ψηφιακά εργαλεία για την ψηφιακή ένταξη

Αυτή η ενότητα παρέχει παραδείγματα πηγών διαδικτύου που παρέχουν εκπαίδευση για τη βελτίωση των ψηφιακών δεξιοτήτων. Διάφοροι ιστότοποι στο διαδίκτυο παρέχουν δωρεάν, καθοδηγούμενες, βήμα προς βήμα ευκαιρίες ψηφιακής μάθησης για αυτομάθηση. Μερικά παραδείγματα θα μπορούσαν να απαριθμηθούν ως εξής:

Literacy Online: Το Literacy Online είναι μια διαδικτυακή πλατφόρμα που παρέχει διαδικτυακή εκπαίδευση αλφαριθμητισμού. Παρέχει επίσης διαδικτυακές ευκαιρίες μάθησης και διδασκαλίας για ψηφιακό γραμματισμό. Τα θέματα που αναφέρονται για τη βελτίωση του διαδικτυακού γραμματισμού παρατίθενται παρακάτω. Τα θέματα που αναφέρονται θα μπορούσαν να θεωρηθούν ως ένας γενικός οδηγός για την παροχή βασικών εννοιών για μια τέτοια έναρξη:

- Εισαγωγή στους Η/Υ
- Βασικά στοιχεία του Διαδικτύου
- Χρήση e-mail
- Αναζήτηση στο Διαδίκτυο
- Microsoft Word
- Εύρεση εργασίας μέσω Διαδικτύου
- Βιογραφικά
- Χάρτες και Συγκοινωνίες
- Πρόσβαση σε Κοινωνικές Υπηρεσίες
- Πρόσβαση σε υπηρεσίες υγείας

- Πρόσβαση στην εκπαίδευση

<https://www.digitallearn.org/>: Οι άνθρωποι που είναι νέοι στους υπολογιστές ή αισθάνονται λίγο αβέβαιοι και άβολα μπορεί να χρειάζονται ένα είδος ανανέωσης. Ο ιστότοπος βοηθά τους χρήστες να αντιμετωπίσουν την τεχνολογία με τον δικό τους ρυθμό. Οι ενήλικες εκπαιδευόμενοι που θέλουν να μάθουν βασικές πληροφορίες σχετικά με τους υπολογιστές και τους πόρους του Διαδικτύου έχουν πρόσβαση στις ενότητες που έχουν σχεδιαστεί για την εκμάθηση αυτών των θεμάτων. Ορισμένες μονάδες είναι οι εξής: Γιατί να χρησιμοποιήσετε υπολογιστή; Ξεκινώντας σε υπολογιστή, Χρήση υπολογιστή (Windows 10), Πλοήγηση σε ιστότοπο, Εισαγωγή στο email, Εισαγωγή στο email 2: Πέρα από τα βασικά, Βασική αναζήτηση, Χρήση υπολογιστή (Windows 7), Χρήση Mac (OS X), Εισαγωγή Αναζήτηση βίντεο στο YouTube, Εισαγωγή στους Χάρτες Google, Λογαριασμούς και κωδικούς πρόσβασης, Απάτες στο Διαδίκτυο, Απόρρητο στο Διαδίκτυο, Δημιουργία βιογραφικών, Διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας, Αίτηση για θέσεις εργασίας στο διαδίκτυο, Microsoft Word, Αποθήκευση στο Cloud, Δημιουργία Βασικού Προϋπολογισμού με το Excel, Πληροφορίες Υγείας στο Διαδίκτυο, Εισαγωγή στο Skype, Εισαγωγή στο Facebook, Χρήση κινητής συσκευής και Αγορά αεροπορικού εισιτηρίου.

<https://www.generationsonline.com/>: Ο ιστότοπος έχει σχεδιαστεί για να διδάσκει στους ηλικιωμένους πώς να συνδέουν άλλους και να χρησιμοποιούν τους διαδικτυακούς πόρους. Η εκπαίδευση δίνει τη δυνατότητα σε ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας να μάθουν βασικές πληροφορίες σχετικά με τον ψηφιακό γραμματισμό ακόμη και σε απλοποιημένες εκδόσεις για υπολογιστές, φορητούς υπολογιστές, tablet και smartphone.

<https://learndigital.withgoogle.com/digitalskills>: Ο ιστότοπος παρέχει μια διαδικτυακή εκπαίδευση ψηφιακών δεξιοτήτων στην οποία ο εκπαιδευόμενος προοδεύει με το ρυθμό του/της. Τα θέματα της εκπαίδευσης στοχεύουν να βοηθήσουν τους μαθητές να βελτιώσουν τη σταδιοδρομία τους. Αρχικά επιλέγουν μια δεξιότητα, μαθαίνουν με τον δικό τους ρυθμό και λαμβάνουν ένα πιστοποιητικό. Μερικά κύρια θέματα είναι τα εξής: Αδράξτε την ψηφιακή ευκαιρία, Εξερευνήστε πώς λειτουργούν οι ιστότοποι, Δημιουργήστε μια ισχυρή διαδικτυακή στρατηγική, Διαχειριστείτε αποτελεσματικά το χρόνο σας, Δημιουργήστε ένα μακροπρόθεσμο σχέδιο μέσων κοινωνικής δικτύωσης, Μάθετε πώς να εξάγετε και να επεκτείνετε την επιχείρησή σας.

<https://www.digitalliteracyassessment.org/>: Ο ιστότοπος αξιολογεί τις τρέχουσες γνώσεις του εκπαιδευόμενου σχετικά με τις γενικές δεξιότητες ψηφιακής παιδείας. Παρέχει επίσης

πληροφορίες σχετικά με τη χρήση διαδικτυακών πόρων για την καθημερινή ζωή και τις ευκαιρίες σταδιοδρομίας. Ενότητες για βασικές δεξιότητες Η/Υ: Βασικές δεξιότητες Η/Υ, Βασικά στοιχεία Διαδικτύου, Χρήση email, Windows, Mac Os. Ενότητες για βασικές δεξιότητες λογισμικού: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint και Έγγραφα Google. Ενότητες για Τεχνολογίες στην Καθημερινή Ζωή: Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, Πληροφοριακός Γραμματισμός, Υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης K-12, Δεξιότητες αναζήτησης σταδιοδρομίας και το ψηφιακό σας αποτύπωμα. Ο ιστότοπος βοηθά τους μαθητές να αποκτήσουν ψηφιακές δεξιότητες στο Διαδίκτυο, αλλά μόνο ορισμένες ενότητες είναι ανοιχτές στο κοινό δωρεάν.

<https://www.futurelearn.com/career-advice/grow-your-digital-skills>: Ο ιστότοπος επιτρέπει την πρόσβαση σε δωρεάν εκπαίδευση για τη βελτίωση των ψηφιακών δεξιοτήτων από διάφορα επίπεδα, όπως η χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, οι ψηφιακές δεξιότητες για την εργασία και τη ζωή, τα κινητά, η εμπειρία χρήση κ.λπ.

Good Things Foundation (Tablet Skills through Games): Αυτός ο οδηγός έχει σχεδιαστεί για ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας και στοχεύει να διδάξει δεξιότητες tablet μέσω παιχνιδιών. Η ιδέα είναι ότι το να παίζετε παιχνίδια σε μια ψηφιακή συσκευή είναι διασκεδαστικό και κοινωνικό και θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για να βοηθήσει τους ηλικιωμένους να νιώσουν άνετα με την τεχνολογία. Ενώ παίζουν παιχνίδια, οι ηλικιωμένοι θα μπορούσαν να αποκτήσουν τις δεξιότητες και την αυτοπεποίθηση να συνεχίσουν μόνοι τους. Το Διαδίκτυο έχει διάφορα παιχνίδια, από τα παραδοσιακά έως τα σύγχρονα, οι μεγαλύτεροι ενήλικες θα μπορούσαν να ενθαρρύνονται να τα βρουν και να τα χρησιμοποιήσουν. Σκάκι, παζλ, παιχνίδια λέξεων και αριθμών, παζλ με εικόνες, sudoku, αθλητικά παιχνίδια κ.λπ. είναι μερικά από τα παραδείγματα αυτά.

Ψηφιακές Τεχνολογίες για την Κοινωνική Συμπερίληψη



Αυτή η ενότητα παρέχει λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τις τεχνολογίες που προωθούν την ψηφιακή ένταξη για ενήλικες εκπαιδευόμενους. Οι τεχνολογίες που πρέπει να χρησιμοποιηθούν είναι το πρώτο βήμα για την παροχή στους ενήλικες εκπαιδευόμενους με τις απαραίτητες δεξιότητες για την εκμάθηση ψηφιακών τεχνολογιών.

Μια συσκευή για πρόσβαση στο Διαδίκτυο για ψηφιακή μάθηση θα μπορούσε να παρατεθεί ως εξής:



Επιτραπέζιος Υπολογιστής: Ο επιτραπέζιος υπολογιστής είναι μια φυσική μονάδα υπολογιστή που αποτελείται από οθόνη, CPU, πληκτρολόγιο και ποντίκι. Είναι ένας γραφικός χώρος εργασίας χρήστη σε ένα λειτουργικό σύστημα λογισμικού. Γενικά είναι μεγάλο σε μέγεθος.



Φορητός Υπολογιστής: Οι φορητοί υπολογιστές προσφέρουν την ίδια υπολογιστική ισχύ με μια επιτραπέζια μονάδα, αλλά σε ένα ελαφρύ, φορητό μοντέλο. Είναι μικρότεροι σε μέγεθος.



Tablet: Με την ευκολία, τη φορητότητα και τις εύχρηστες λειτουργίες τους, πολλοί άνθρωποι προτιμούν τα tablet για ψηφιακή πρόσβαση. Το Tablet ή ο Υπολογιστής Tablet είναι μια συσκευή που λειτουργεί γενικά με λειτουργικό σύστημα κινητής τηλεφωνίας. Διαθέτει οθόνη αφής και έχει ενσωματωμένη επαναφορτιζόμενη μπαταρία. Είναι βασικά μια λεπτή και επίπεδη συσκευή.



Έξυπνο Κινητό Τηλέφωνο: ένα κινητό τηλέφωνο εκτελεί πολλές από τις λειτουργίες ενός υπολογιστή, με διασύνδεση με οθόνη αφής, πρόσβαση στο Διαδίκτυο και λειτουργικό σύστημα ικανό να εκτελεί εφαρμογές λήψης.



Έξυπνη Τηλεόραση: Μια έξυπνη τηλεόραση διαφέρει από μια κανονική τηλεόραση. Μπορεί να συνδεθεί στο διαδίκτυο και έχει πολλές ενσωματωμένες εφαρμογές όπως Netflix, YouTube κ.λπ. Οι έξυπνες τηλεοράσεις γίνονται όλο και πιο δημοφιλείς. Οι έξυπνες τηλεοράσεις προσφέρουν εφαρμογές, ροή πολυμέσων, περιήγηση στο διαδίκτυο, παιχνίδια και, ίσως το πιο σημαντικό, Τηλεόραση πρωτοκόλλου Διαδικτύου (IPTV).



Tablets και Ηλεκτρονικά Βιβλία: Ένα ηλεκτρονικό βιβλίο, γνωστό και ως e-book ή eBook, είναι μια έκδοση βιβλίου που διατίθεται σε ψηφιακή μορφή. Αποτελείται από κείμενο, εικόνες ή και τα δύο και είναι αναγνώσιμο στην επίπεδη οθόνη υπολογιστών ή άλλων ηλεκτρονικών συσκευών. Πολλοί ηλικιωμένοι προτιμούν τα tablets λόγω των μεγαλύτερων οθονών τους για βιντεοδιάσκεψη με την οικογένεια, χρήση email, κοινή χρήση φωτογραφιών και έρευνα στο Διαδίκτυο.

Ενώ η χρήση των Τεχνολογιών έχει αυξηθεί μεταξύ των ηλικιωμένων, μόνο το 26% περίπου των ηλικιωμένων δήλωσαν ότι ένιωθαν πολύ σίγουροι χρησιμοποιώντας υπολογιστές, smartphone και άλλες ηλεκτρονικές συσκευές για να κάνουν τις εργασίες τους στο Διαδίκτυο. Ανέφεραν επίσης ότι χρειάζονταν βοήθεια όταν έφτιαχναν και μάθαιναν να χρησιμοποιούν μια νέα συσκευή. Όσοι έχουν συνηθίσει να χρησιμοποιούν επιτραπέζιους υπολογιστές με ποντίκι, μπορεί να χρειαστούν χρόνο προσαρμογής στις τεχνολογίες επιφάνειας αφής.



GPS: Είτε πρόκειται για μια αυτόνομη μονάδα είτε για μέρος ενός smartphone, το GPS είναι ιδιαίτερα χρήσιμο για άτομα που μετακομίζουν ή προσπαθούν να βρουν το δρόμο τους σε μια νέα γειτονιά.



Fitness Trackers: Παρακολουθούν τη δραστηριότητα και τον ύπνο, διασφαλίζοντας ότι έχετε αρκετή άσκηση.



Έξυπνα ρολόγια: Υπάρχουν διαθέσιμα έξυπνα ρολόγια που περιλαμβάνουν έναν ιχνηλάτη γυμναστικής υπενθύμισης φαρμάκων, προαιρετικούς αισθητήρες δραστηριότητας για το σπίτι και έχουν τη δυνατότητα να συνδυαστούν με ένα κινητό τηλέφωνο για χρήση εκτός σπιτιού.



Γεωγραφικός Εντοπισμός: Ο γεωγραφικός εντοπισμός είναι η αναγνώριση της γεωγραφικής θέσης ενός χρήστη ή μιας υπολογιστικής συσκευής μέσω μιας ποικιλίας μηχανισμών συλλογής δεδομένων.

Πως να Επιλέξετε τους Κατάλληλους Ψηφιακούς Πόρους



Οι αλλαγές στον κόσμο με την πανδημία έχουν θέσει τη χρήση ψηφιακών πηγών και διαδικτύου σε πολύ σημαντική θέση. Καθώς εκατομμύρια άνθρωποι σε όλο τον κόσμο μένουν σπίτι ως μέρος των μέτρων για να σταματήσει η πανδημία, η ψηφιακή ένταξη ήταν πιο σημαντική από πριν. Υπάρχει πλέον μεγαλύτερη εξάρτηση από το Διαδίκτυο για την επικοινωνία με την οικογένεια, τους φίλους και τους συναδέλφους, για την εκπαίδευση ακόμα και για μαγαζιά και παντοπωλεία. Οι προηγμένες τεχνολογίες, θα μπορούσαν να συμβάλουν στην προώθηση της ψηφιακής ένταξης και στην άρση των φραγμών.

Ακολουθούν τρεις βασικές πτυχές της Ψηφιακής Ένταξης, που είναι η πρόσβαση, η υιοθέτηση και η εφαρμογή. Μέσω αυτών των πτυχών μπορούν να δημιουργηθούν ψηφιακές κοινότητες χωρίς αποκλεισμούς.

- Πρόσβαση: Διαθεσιμότητα, προσιτή τιμή, σχεδιασμός για συμπερίληψη και δημόσια πρόσβαση.
- Υιοθέτηση: Συνάφεια, ψηφιακός γραμματισμός και ασφάλεια.
- Εφαρμογή: Ανάπτυξη οικονομικής και εργατικού δυναμικού, εκπαίδευση, υγεία, δημόσια ασφάλεια και υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης, κοινωνικές συνδέσεις κ.λπ.



Η συμπερίληψη των ηλικιωμένων στον ψηφιακό κόσμο απαιτεί μια πρακτική προσέγγιση με γνώμονα την πολιτική που λαμβάνει υπόψη τις ανάγκες των ατόμων και των κοινοτήτων στο σύνολό τους. Οι παράγοντες που πρέπει να ληφθούν υπόψη για την ψηφιακή ένταξη είναι οι εξής:

- Πρόσβαση στο διαδίκτυο
- Διαθέσιμο Υλικό
- Διαθέσιμο λογισμικό
- Ψηφιακό περιεχόμενο και υπηρεσίες
- Εκπαίδευση για δεξιότητες ψηφιακού γραμματισμού για αποτελεσματικές τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνίας.

Με την πρόοδο της τεχνολογίας, η ψηφιακή ένταξη πρέπει να εξελιχθεί. Ως εκ τούτου, απαιτεί σκόπιμες στρατηγικές και επενδύσεις, γεγονός που υποδηλώνει τη μείωση και την εξάλειψη των εμποδίων στην πρόσβαση και τη χρήση της τεχνολογίας. Η ψηφιακή εποχή μπορεί να αγκαλιαστεί πλήρως με την αντιμετώπιση και την καθοδήγηση της ετοιμότητας των κοινοτήτων. Όταν όλος ο πληθυσμός, συμπεριλαμβανομένων των ηλικιωμένων, γίνουν πλήρως συμμετέχοντες σε αυτή τη νέα τεχνολογία, θα είναι δυνατό να εμπλουτιστεί η ζωή των ατόμων και των κοινοτήτων. Το κόστος για την κοινωνία θα είναι υψηλότερο όταν ορισμένα τμήματα κάποιας κοινωνίας αποκλείονται ψηφιακά.

Ιδιαίτερα κατά τη διάρκεια της πανδημίας του Covid-19, οι άνθρωποι έπρεπε να μείνουν στο σπίτι και έτσι αναζήτησαν ευκαιρίες για διαδικτυακά προγράμματα μάθησης. Η ψηφιακή ένταξη των ηλικιωμένων θα μπορούσε να επιτευχθεί μέσω διαδικτυακών προγραμμάτων μάθησης.

Στα Έξι Βασικά Χαρακτηριστικά των Μαθητών ενηλίκων του Knowles θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη κατά την επιλογή ενός μαθησιακού περιεχομένου για ενήλικες εκπαιδευόμενους.

- Η ανάγκη να γνωρίζεις
- Μια υπεύθυνη αυτοαντίληψη
- Μια πλούσια εμπειρία ζωής
- Ετοιμότητα για μάθηση
- Προσανατολισμός στη μάθηση
- Εσωτερικά κίνητρα

Οι βέλτιστες πρακτικές για την προώθηση της ετοιμότητας ενός ενήλικα για μάθηση απαιτούν τους ακόλουθους παράγοντες:

- Δημιουργήστε ένα ασφαλές, φιλόξενο περιβάλλον μάθησης
- Πολιτισμός ενσυναίσθησης, σεβασμός, προσβασιμότητα, αυθεντικότητα
- Συνεργασία για τη διάγνωση των μαθησιακών αναγκών
- Συνεργασία για την ανάπτυξη μαθησιακών στόχων και στον εκπαιδευτικό σχεδιασμό
- Διασφάλιση της πρακτικότητας όλων των μαθησιακών δραστηριοτήτων

Διάφοροι ιστότοποι (για παράδειγμα: <https://www.idealists.org/en/careers/learning-new-technology-after-50>) καθοδηγούν τους μαθητές σχετικά με το πώς να πλοηγηθούν στο διαδίκτυο για να βελτιώσουν τις δεξιότητές τους στον ψηφιακό γραμματισμό. Παρέχουν γενικές πληροφορίες και προτάσεις για την αποτελεσματικότερη χρήση του Διαδικτύου.

- [Evernote](#): Παρακολουθεί και συγχρονίζει όλες τις σημειώσεις σας σε όλες τις συσκευές σας. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί για τη συνεργασία και την κοινή χρήση δεδομένων.
- [Senior Net](#): Ένας ανεξάρτητος, διεθνής μη κερδοσκοπικός οργανισμός που βασίζεται σε εθελοντές και είναι ένας από τους κορυφαίους εκπαιδευτές τεχνολογίας ενηλίκων 55+ στον κόσμο.
- [Silver Surf](#): Αυτή η δωρεάν εφαρμογή για iPhone και iPad διαθέτει μεγάλα κουμπιά πλοήγησης, επιτρέπει στους χρήστες να μεγεθύνουν το κείμενο και διευκολύνει την προβολή. Ωστόσο, ενδέχεται να μην είναι διαθέσιμο σε ορισμένες χώρες.
- [Technology for Seniors Made Easy](#): Αυτή είναι μια ομάδα στο Facebook που προσφέρει συμβουλές και πληροφορίες για την εργασία και τη διαχείριση της ζωής στο διαδίκτυο.
- [Trello](#): Το Trello είναι μια διαδικτυακή εφαρμογή διαχείρισης έργων που σας επιτρέπει να ορίσετε προθεσμίες, να αναθέσετε εργασίες και να συνομιλήσετε με συναδέλφους. Σας δίνει έναν απλό τρόπο για να δείτε ένα έργο μέχρι την ολοκλήρωση.

1.3 Ψηφιακές Δεξιότητες και Απασχόληση

Οι ψηφιακές δεξιότητες είναι εξαιρετικά σημαντικές στον σημερινό κόσμο. Σύμφωνα με τα αποτελέσματα της έκθεσης Burning Glass, περισσότερες από 8 στις 10 εργασίες μέσης δεξιοτήτας απαιτούν ψηφιακές δεξιότητες. Το ποσοστό αυτό ήταν 4% λιγότερο το 2014. Ακόμη υπάρχει η ανάγκη για καλύτερη πελατειακή και λειτουργική πλευρά όλων των επιχειρήσεων. Η έκθεση υποδεικνύει επίσης ότι οι ψηφιακές θέσεις εργασίας μέσης δεξιοτήτας πληρώνουν περισσότερα από τις μη ψηφιακές.

Δεδομένου ότι η έκθεση υπογραμμίζει επίσης ότι οι ψηφιακές δεξιότητες επιτρέπουν μια σταδιοδρομία σε θέσεις εργασίας μέσης και υψηλής δεξιοτήτας, η παροχή ευκαιριών ψηφιακής μάθησης στο διαδίκτυο σε ηλικιωμένους ενήλικες θεωρείται μεγάλης σημασίας. Οι ψηφιακές δεξιότητες θεωρούνται επίσης ως ανοίγματα πόρτας και προοδευτικές σταδιοδρομίες. Οι νέες τεχνολογίες θα αναδιαμορφώσουν τις θέσεις εργασίας καθώς η αυτοματοποίηση θέτει πολλές θέσεις εργασίας σε κίνδυνο. Ενώ η τεχνολογία δημιουργεί νέους τύπους θέσεων εργασίας, αλλάζει επίσης το τι κάνουν οι άνθρωποι στη δουλειά και πώς το κάνουν. Τα περισσότερα επαγγέλματα που αναπτύχθηκαν στην ΕΕ από το 2011 είναι πλούσια σε κοινωνικές αλληλεπιδράσεις και απαιτούν δεξιότητες ΤΠΕ πάνω από το μέσο όρο.

Υπάρχουν κάποιες βασικές ψηφιακές δεξιότητες που απαιτούνται για τις περισσότερες εργασίες. Δηλαδή, οι εργαζόμενοι θέλουν οι εργοδότες τους να μπορούν να επικοινωνούν

μέσω ψηφιακών πηγών για θέματα που σχετίζονται με την εργασία. Πέντε βασικές ψηφιακές δεξιότητες που απαιτούνται για την απασχόληση είναι οι εξής:

- Χρήση συσκευών και χειρισμός πληροφοριών.
- Δημιουργία και επεξεργασία.
- Επικοινωνία.
- Συναλλαγές.
- Να είστε ασφαλείς και υπεύθυνοι στο διαδίκτυο.

Δεξιότητες Θεμελίωσης

Ενεργοποίηση συσκευής (συμπεριλαμβανομένης της χρήσης κωδικού πρόσβασης εάν είναι απαραίτητο).

- Χρήση των διαθέσιμων στοιχείων ελέγχου σε μια συσκευή (ανάλογα με τη συσκευή που χρησιμοποιείται, ποντίκι και πληκτρολόγιο ή οθόνη αφής).
- Χρήση υποβοηθητικής τεχνολογίας για τη διευκόλυνση της χρήσης των συσκευών (για παράδειγμα αλλαγή ρυθμίσεων οθόνης για ευκολότερη ανάγνωση του περιεχομένου).
- Αλληλεπίδραση με την αρχική οθόνη μιας συσκευής.
- Σύνδεση στο διαδίκτυο (συμπεριλαμβανομένου του Wi-Fi) με ασφάλεια και ασφάλεια και άνοιγμα προγράμματος περιήγησης.
- Άνοιγμα και πρόσβαση σε μια εφαρμογή σε μια συσκευή.

Το Υπουργείο Παιδείας του Ηνωμένου Βασιλείου και άλλοι οργανισμοί περιγράφουν αυτές τις βασικές ψηφιακές δεξιότητες σε έξι τομείς, οι οποίοι υποδιαιρούνται σε δεξιότητες για τη ζωή και πρόσθετες δεξιότητες για εργασία. Αυτές αναφέρονται ως εξής:

- Δεξιότητες Ψηφιακής Θεμελίωσης – **οι βασικές αρχές για τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών:**

Για παράδειγμα:

- χρήση προγράμματος περιήγησης
- σύνδεση στο διαδίκτυο
- διατήρηση των κωδικών πρόσβασης ασφαλείς

- Επικοινωνία

Για παράδειγμα:

- αποστολή email με ασφάλεια
- χρήση συνημμένων
- συμμετοχή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.

➤ Χειρισμός Πληροφοριών και Περιεχομένου

Για παράδειγμα:

- χρήση μηχανών αναζήτησης
- έχοντας επίγνωση ότι δεν είναι όλο το διαδικτυακό περιεχόμενο αξιόπιστο
- πρόσβαση σε περιεχόμενο από όλες τις συσκευές

➤ Συναλλαγές

Για παράδειγμα:

- δημιουργία λογαριασμών για χρήση ή αγορά αγαθών/υπηρεσιών ηλεκτρονικά
- χρήση διαφορετικών ασφαλών μεθόδων πληρωμής
- συμπλήρωση ηλεκτρονικών εντύπων

➤ Επίλυση Προβλημάτων

Για παράδειγμα:

- εύρεση λύσεων σε προβλήματα με χρήση FAQ/tutorials/chat, παρουσίαση λύσεων μέσω λογισμικού
- βελτίωση της παραγωγικότητας

➤ Ασφάλεια και Νομιμότητα Διαδικτύου

Για παράδειγμα:

- κατανόηση της βέλτιστης πρακτικής στην αποθήκευση/κοινή χρήση δεδομένων
- ενημέρωση και διατήρηση ασφαλών κωδικών πρόσβασης
- λήψη προφυλάξεων κατά των ιών

Η έλλειψη ψηφιακών δεξιοτήτων μπορεί να έχει βαθιά επίδραση στις γενικές ευκαιρίες ζωής και απασχολησιμότητας των ανθρώπων. Οι βασικές ψηφιακές δεξιότητες που αναφέρονται παραπάνω θεωρούνται αρκετές για πολλούς παραδοσιακούς χώρους εργασίας.

Μπορείτε να απαριθμήσετε και να οργανώσετε, τις ψηφιακές σας δεξιότητες στο προφίλ σας στο Europass. Μπορείτε να δημιουργήσετε μια λίστα με όλες τις ψηφιακές σας δεξιότητες, συμπεριλαμβανομένων εργαλείων και λογισμικού που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε. Μπορείτε να περιγράψετε τα εργαλεία που χρησιμοποιείτε στη δουλειά ή τις σπουδές σας, καθώς και τα εργαλεία που χρησιμοποιείτε στον ελεύθερο χρόνο σας (π.χ. μέσα κοινωνικής δικτύωσης, blogging, gaming). Τα ανοιχτά σήματα μπορούν επίσης να αντιπροσωπεύουν καλύτερα τα μαθησιακά σας επιτεύγματα από ένα παραδοσιακό αρχείο (π.χ. βιογραφικό Europass).

Οποιοσδήποτε μπορεί να περιγράψει ελεύθερα τις ψηφιακές του ικανότητες σε 27 γλώσσες μέσω του εργαλείου αυτοαξιολόγησης EUROPASS που βασίζεται στο πλαίσιο DigComp (βλ.: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/about>). Το EUROPASS είναι μια υπηρεσία της ΕΕ που επιτρέπει στα άτομα που αναζητούν εργασία να επιδείξουν τις δεξιότητες και τα προσόντα τους σε μορφές που είναι εύκολα κατανοητές σε όλη την Ευρώπη.

1.4 Ενεργοποίηση Πρόσβασης σε Ψηφιακές Τεχνολογίες

Οι ανάγκες των ανθρώπων και των χωρών ποικίλλουν ανάλογα με πολλούς παράγοντες. Με την πρόοδο της επιστήμης και της ιατρικής, οι άνθρωποι ζουν πλέον περισσότερο και χρειάζονται διάφορες υπηρεσίες που είναι διαθέσιμες στο κοινό. Τα κράτη πρέπει να λάβουν υπόψη τις ανάγκες των ηλικιωμένων και η ψηφιοποίηση θεωρείται ως μια οικονομικά αποδοτική απάντηση στη γήρανση του πληθυσμού (Genoe et al., 2018).

Οι διάφορες ευκαιρίες που παρέχονται στο διαδίκτυο εξυπηρετούν πραγματικά τις ανάγκες των ηλικιωμένων. Για παράδειγμα, το Διαδίκτυο μπορεί να χρησιμοποιηθεί από ηλικιωμένους για να εργάζονται εξ αποστάσεως, να έχουν πρόσβαση σε ψυχαγωγία, να διαβάζουν εφημερίδες, να χρησιμοποιούν και να διαβάζουν ιστολόγια, να κάνουν σχέδια διακοπών, να αναζητούν πληροφορίες υγείας ή θέματα ενδιαφέροντος κ.λπ. Η τεχνολογία βοηθά επίσης τους ηλικιωμένους να επικοινωνούν με τους φίλους και την οικογένεια, να απολαμβάνουν παιχνίδια και να μαθαίνουν περισσότερα για τα χόμπι τους. Επιπλέον, πολλές χώρες στον κόσμο έχουν αρχίσει να παρέχουν τις υπηρεσίες τους online και να βασίζονται στο διαδίκτυο. Μερικά παραδείγματα περιλαμβάνουν τράπεζες, φορολογικές πολιτικές, κρατικές υπηρεσίες, ασφαλιστικές εταιρείες, ηλεκτρονικές συνταγές φαρμάκων, διαδικτυακές υπηρεσίες συμβούλων και ραντεβού, κ.λπ. Όταν οι χώρες παρέχουν τις υπηρεσίες ηλεκτρονικά, αντιμετωπίζουν μεγάλη πρόκληση όσον αφορά τις διαφορές μεταξύ των γενιών. Αν και οι τεχνολογίες θεωρούνται λύση στις δημογραφικές προκλήσεις, δεν είναι χωρίς προβλήματα. Ενώ η νεότερη γενιά είναι έτοιμη να κάνει τα περισσότερα πράγματα στο Διαδίκτυο, ο ηλικιωμένος πληθυσμός είτε δεν διαθέτει τα απαραίτητα εργαλεία για αυτό, είτε δεν διαθέτει τις απαραίτητες δεξιότητες για να χρησιμοποιήσει αποτελεσματικά αυτά τα εργαλεία. Τα άτομα ηλικίας 65 ετών και άνω χρησιμοποιούν πάντα το Διαδίκτυο και άλλες ψηφιακές τεχνολογίες λιγότερο συχνά από τις νεότερες γενιές. Παρά όλες τις υπηρεσίες που παρέχονται στο διαδίκτυο, εάν οι ηλικιωμένοι δεν διαθέτουν δίκτυα υποστήριξης, η χρήση της τεχνολογίας μπορεί να παρεμποδιστεί. Δεν είναι εύκολο για τους ηλικιωμένους να εξοικειωθούν με την ταχέως αναπτυσσόμενη τεχνολογία και να τη χρησιμοποιήσουν αποτελεσματικά. Σίγουρα χρειάζονται βοήθεια και καθοδήγηση σχετικά με την ασφάλεια και την αποτελεσματική χρήση των ψηφιακών τεχνολογιών. Διαφορετικά, είναι πολύ πιθανό να αποκλειστούν από τα οφέλη των ψηφιακών τεχνολογιών.

Οι ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας θα πρέπει να λάβουν οδηγίες για να τους βοηθήσουν να κατανοήσουν τον ψηφιοποιημένο κόσμο και να λάβουν μέτρα για να τον αντιμετωπίσουν. Μερικά σημεία που πρέπει να ληφθούν υπόψη είναι τα ακόλουθα:

- Θα πρέπει να εισαγάγουν την τεχνολογία με τρόπους που σχετίζονται με τη ζωή τους. Τα οφέλη της τεχνολογίας για τη διευκόλυνση της ζωής, όπως οι αγορές, οι τραπεζικές συναλλαγές, η φορολόγηση μέσω Διαδικτύου και η μη αναμονή για αυτές τις διαδικασίες, θα πρέπει να εξηγηθούν με παραδείγματα.
- Αυτή η εκκίνηση απαιτεί την επιλογή της καταλληλότερης συσκευής που θα τους βοηθήσει να συνδεθούν στο διαδίκτυο και να επιλέξουν τις πιο χρήσιμες εφαρμογές που μπορούν να χρησιμοποιήσουν. Είναι σημαντικό να γνωρίζουμε ότι εάν οι μειωμένες λειτουργικές ικανότητες των ηλικιωμένων συνδυάζονται με ακατάλληλες συσκευές, τείνουν να αποφεύγουν τη χρήση ψηφιακών συστημάτων και νιώθουν πολύ μεγάλοι για να αντιμετωπίσουν την αναβάθμιση δεξιοτήτων. Θα πρέπει να παρέχεται καθοδηγούμενη βοήθεια.
- Εάν δεν μπορούν να επωφεληθούν επαρκώς από την τεχνολογία και την ψηφιοποίηση, οι ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας θα μπορούσαν να έχουν ανησυχίες σχετικά με την αποξένωση από το κοινωνικό σύνολο. Γι' αυτό θα πρέπει να διδαχθούν πώς να χρησιμοποιούν ψηφιακές υπηρεσίες σε βασικό επίπεδο.

Ανάπτυξη Ψηφιακών Δεξιοτήτων

Εάν οι ηλικιωμένοι έχουν έναν σύντροφο από μια νεότερη γενιά, τείνουν να έχουν αυξημένες θετικές εμπειρίες χρηστών και απόψεις για την ψηφιοποίηση. Δυστυχώς, δεν έχουν όλοι οι ηλικιωμένοι μια τέτοια ευκαιρία.

Ένα άλλο σημαντικό σημείο που πρέπει να ληφθεί υπόψη είναι η ετερογένεια των ηλικιωμένων ως χρηστών της τεχνολογίας. Ενώ ορισμένοι ηλικιωμένοι είναι ήδη εξοικειωμένοι με την τεχνολογία και την έχουν χρησιμοποιήσει στην επαγγελματική τους ζωή, κάποιοι άλλοι δεν διαθέτουν τόσο τον εξοπλισμό όσο και τις απαραίτητες δεξιότητες για τη χρήση τους. Παρομοίως, ενώ μερικοί από αυτούς είναι έτοιμοι να αγκαλιάσουν την τεχνολογία και να επωφεληθούν από τα πλεονεκτήματά της, κάποιοι άλλοι μπορεί να αισθάνονται υπερβολικά προβληματισμένοι και να αντιστέκονται στο να τις χρησιμοποιήσουν πλήρως στη ζωή τους. Αυτού του είδους οι διαφορές σχετίζονται με παράγοντες όπως η ηλικία, το φύλο, το μορφωτικό υπόβαθρο, το επάγγελμα, η εθνικότητα κ.λπ. Ως εκ τούτου, η ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων στον ενήλικο πληθυσμό δεν έχει μονόδρομη λύση.

Η ανάπτυξη ψηφιακών δεξιοτήτων σε ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας απαιτεί την εκτίμηση της ενθάρρυνσης και της αποθάρρυνσης της ενασχόλησης με την τεχνολογία. Όχι μόνο οι εκπαιδευτικοί αλλά και οι υπεύθυνοι χάραξης πολιτικής και οι προγραμματιστές που εργάζονται σε τεχνολογικές εφαρμογές θα πρέπει να λάβουν υπόψη αυτό το σημαντικό σημείο.

Οι ακόλουθες προτάσεις θα μπορούσαν να ληφθούν υπόψη ενώ βοηθούν τους ηλικιωμένους να αναπτύξουν ψηφιακές δεξιότητες:

- Σε ορισμένες χώρες, οι ενήλικες μπορούν να εκτελούν τις καθημερινές τους συνήθειες χωρίς να χρησιμοποιούν τεχνολογία. Ωστόσο, σε ορισμένες άλλες χώρες αυτό θα μπορούσε να είναι ένα προβληματικό ζήτημα, επειδή η έλλειψη ψηφιακών ευκαιριών μπορεί να εμποδίσει τους ενήλικες να χρησιμοποιούν βασικές υπηρεσίες. Η διδασκαλία σε ενήλικες σχετικά με το πώς να χρησιμοποιούν τις ψηφιακές ευκαιρίες, για παράδειγμα, να επικοινωνούν με παρόχους υπηρεσιών μπορεί να τους βοηθήσει να αισθάνονται λιγότερο ανήσυχοι.
- Η μειωμένη χρήση ψηφιακών πηγών μπορεί να μην συνδέεται πάντα μόνο με τις ψηφιακές δεξιότητες των ηλικιωμένων. Η σχέση τους με την τεχνολογία διαμορφώνεται στην πραγματικότητα από τους οικονομικούς, κοινωνικούς και συναισθηματικούς πόρους τους. Δεδομένου ότι το ψηφιακό χάσμα δεν συνδέεται αποκλειστικά με την ικανότητα των ηλικιωμένων, θα πρέπει να παρέχονται σε αυτά τα άτομα κοινωνικές λύσεις, συμπεριλαμβανομένης της διάθεσης πόρων.
- Δεδομένου ότι οι γρήγορες αλλαγές στην τεχνολογία μπορεί να είναι πολύ απαιτητικές και να φαίνονται πολύ προκλητικές για τους ηλικιωμένους, θα πρέπει να τους παρουσιαστούν τα εργαλεία και η τεχνολογία που είναι κατάλληλα για την ηλικία και τα ενδιαφέροντά τους, προκειμένου να τους βοηθήσουν να κυριαρχήσουν στον ψηφιοποιούμενο κόσμο.
- Θα πρέπει να ληφθούν υπόψη ορισμένα ζητήματα σε κοινωνικό επίπεδο. Η προετοιμασία ορισμένων κατευθυντήριων γραμμών και κανονισμών σχετικά με ένα φιλικό προς την ηλικία σχεδιασμό, για παράδειγμα το μέγεθος των οθονών και των κουμπιών και το διαισθητικό λογισμικό θα μπορούσε να είναι χρήσιμο για τη διδασκαλία της ψηφιοποίησης σε ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας.
- Είναι απαραίτητο να γνωρίζουμε ότι οι ηλικιωμένοι θα χρειαστούν εκπαίδευση καθώς και καλή και εύκολη πρόσβαση. Μερικές φορές ένας συνδυασμός παραδοσιακών υπηρεσιών παράλληλα με τις νεοεισαχθέντες ψηφιοποιημένες υπηρεσίες είναι απαραίτητος για τη μεταβατική περίοδο.
- Η ψηφιοποίηση στοχεύει στο να εξαλείψει το ψηφιακό χάσμα και όχι να αυξήσει το χάσμα. Λαμβάνοντας υπόψη ότι δεν έχουν όλοι οι ηλικιωμένοι τις απαραίτητες κοινωνικές δεξιότητες και πόρους, οι πρωτοβουλίες που βελτιώνουν τις ψηφιακές ικανότητες απαιτούν προσεκτικό σχεδιασμό.

- Εάν οι πτυχές που σχετίζονται με την ηλικία δεν αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά, η ψηφιοποίηση των υπηρεσιών θα αυξήσει μόνο την ηλικία και την ανισότητα.
- Αν και η ψηφιοποίηση έχει τη δυνατότητα να εμπλουτίσει και να διευκολύνει την καθημερινή ζωή των ηλικιωμένων, εκλαμβάνεται επίσης ως απειλή και εμβαθύνει την ισότητα.

Η κάλυψη του κενού στην ψηφιακή ένταξη στο μέλλον συνδέεται σε μεγάλο βαθμό με τον τρόπο διαχείρισης της διαδικασίας ψηφιοποίησης σήμερα. Οι υπεύθυνοι χάραξης πολιτικής και οι προγραμματιστές, καθώς και οι ερευνητές και οι εκπαιδευτικοί θα πρέπει να αναγνωρίζουν και να αντιμετωπίζουν τις ανάγκες των ηλικιωμένων στον ψηφιοποιημένο κόσμο και να λαμβάνουν ανάλογα μέτρα.

Ενδυνάμωση Ψηφιακών Πολιτών

Οι ψηφιακοί πολίτες θα μπορούσαν να περιγραφούν ως άτομα που συμμετέχουν στην κοινωνία χρησιμοποιώντας τεχνολογίες πληροφοριών. Η μακροζωία αυξάνεται παγκοσμίως, υποδεικνύοντας ότι ο ηλικιωμένος ενήλικος πληθυσμός στον παγκόσμιο πληθυσμό δεν μπορεί να μείνει πίσω. Το πόσο εκπροσωπούνται οι ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας στον κόσμο της ψηφιακής τεχνολογίας είναι αμφίβολο επειδή σχεδόν όλα τα προϊόντα και οι υπηρεσίες ψηφιακής τεχνολογίας παράγονται και διατίθενται στην αγορά από και κυρίως για νεότερους ανθρώπους.

Η ψηφιακή ένταξη των ηλικιωμένων θεωρείται σημαντική από πολλές απόψεις. Όταν συμπεριλαμβάνονται ψηφιακά, οι ηλικιωμένοι παρατηρείται ότι ξεπερνούν το αίσθημα της μοναξιάς και της αδυναμίας και νιώθουν ευτυχισμένοι επειδή μπορούν να έχουν τον έλεγχο της ζωής τους. Η έρευνα δείχνει ότι οι παρεμβάσεις που βασίζονται στην τεχνολογία έχουν τη δυνατότητα να μειώσουν το άγχος και τη μοναξιά μεταξύ των ηλικιωμένων πληθυσμών.

Όλο και περισσότερες υπηρεσίες παρέχονται από δημόσιους και ιδιωτικούς οργανισμούς και πλέον είναι διαθέσιμες και για ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας. Σε ορισμένες περιπτώσεις, χρειάζεται να χρησιμοποιηθούν ενεργά από αυτούς σε οικονομικά, κυβερνητικά θέματα, θέματα υγείας κ.λπ.

Η ψηφιακή ιθαγένεια έχει δοθεί σημασία στα εκπαιδευτικά συστήματα σε όλο τον κόσμο. Απαιτεί εκπαιδευτικές και τεχνολογικές ικανότητες και πρόσβαση στην τεχνολογία. Επιπλέον, οι ψηφιακοί πολίτες διαθέτουν τις ικανότητες να συμμετέχουν ενεργά, υπεύθυνα και θετικά σε διαδικτυακές και εκτός σύνδεσης κοινότητες (Council of Europe, 2019).

Η πρόσβαση σε ψηφιακούς πόρους απαιτεί ορισμένες βασικές δεξιότητες. Οι χρήστες πρέπει επίσης να είναι σε θέση να κατανοήσουν πώς να εφαρμόζουν την κριτική σκέψη σε ψηφιακούς χώρους. Πρέπει να ερμηνεύουν, να κατανοούν και να εκφράζονται με ψηφιακά μέσα. Ως εκ τούτου, οι χώρες προσπαθούν να οικοδομήσουν ψηφιακή ιθαγένεια. Ενώ η ένταξη της νεότερης γενιάς στον ψηφιακό κόσμο καθίσταται δυνατή μέσω εκπαιδευτικών μεταρρυθμίσεων για μαθητές και εκπαιδευτικούς, η ψηφιακή ένταξη των ηλικιωμένων δεν μπορεί να επιτευχθεί με τόσο οργανωμένο και γρήγορο τρόπο. Μια γενιά ηλικιωμένων συνήθως μένει πίσω από την άποψη της ψηφιακής υπηκοότητας σε πολλές χώρες του κόσμου.

Με την άνοδο της χρήσης τεχνολογίας παντού, η ανάπτυξη της ψηφιακής ιθαγένειας αποτελεί προτεραιότητα σε χώρες σε όλο τον κόσμο. Η ύπαρξη ενεργών, αφοσιωμένων και αξιοσέβαστων διαδικτυακών πολιτών είναι απαραίτητη για την προώθηση της ανάπτυξης ψηφιακών δεξιοτήτων και της ένταξης.

Είναι σημαντικό να ενδυναμωθούν οι ηλικιωμένοι ώστε να είναι πλήρως ανεπτυγμένοι πολίτες που χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο για να διατηρήσουν την ανεξαρτησία τους, να διεκδικούν το δικαίωμά τους να συμμετέχουν στη διαμόρφωση δημόσιας πολιτικής, να επικοινωνούν με φίλους και την οικογένειά τους ή να κάνουν επιχειρήσεις στο διαδίκτυο.

Οι συνθήκες που προκαλούνται από την πανδημία έχουν καταστήσει απαραίτητο και αναπόφευκτο να κάνουμε πολλά πράγματα σε διαδικτυακά περιβάλλοντα. Το να είσαι ψηφιακός πολίτης σημαίνει πρόσβαση στο Διαδίκτυο, ευρυζωνική σύνδεση, τον απαραίτητο εξοπλισμό για σύνδεση και, κυρίως, τις δεξιότητες που απαιτούνται για την πλοήγηση. Σε αυτήν την εποχή της πανδημίας, το Διαδίκτυο βοηθά στη διασφάλιση της συνέχειας της εργασίας, της εκπαίδευσης και της κοινωνικής ζωής, επομένως όλοι οι άνθρωποι πρέπει να έχουν πρόσβαση σε αυτό. Για να επιτευχθεί αυτό, η UNESCO προτείνει την αναγνώριση των κρίσιμων φραγμών πρόσβασης και της συνάφειας των ψηφιακών δεξιοτήτων και τη δημιουργία προτύπων για ψηφιακά έργα χωρίς αποκλεισμούς.

1.5 Ψηφιακή Αφήγηση για Συμπερίληψη

Η Ψηφιακή Αφήγηση ως Μεθοδολογία Μάθησης και Διδασκαλίας



Για χιλιάδες χρόνια, οι ιστορίες έχουν χρησιμοποιηθεί για τη μετάδοση γνώσεων, συναισθημάτων, σοφίας, πεποιθήσεων και στάσεων, καθώς και για την κατασκευή ταυτοτήτων. Η αρχαία τέχνη της αφήγησης ιστοριών συνδυάζεται με άφθονες διαθέσιμες ψηφιακές πηγές, η οποία αναφέρεται ως ψηφιακή αφήγηση.

Με την ευρύτερη σημασία της, η ψηφιακή αφήγηση αναφέρεται στη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών για την αφήγηση μιας ιστορίας. Οι ψηφιακές ιστορίες είναι αποτελεσματικές γιατί συνδυάζουν εικόνες, μουσική, αφήγηση και φωνή για να δώσουν βάθος και διάσταση στην αφήγηση. Επιπλέον, χρησιμοποιώντας ένα κοινό νόημα, οι ψηφιακές ιστορίες επιτρέπουν τη δημιουργία νέων κοινοτήτων.

Η ψηφιακή αφήγηση μπορεί να χρησιμοποιηθεί με δύο διαφορετικούς τρόπους. Ακόμη, οι ψηφιακές ιστορίες που δημιουργούνται από δάσκαλο θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν ως καλή πηγή για να γίνει πιο κατανοητό ένα εννοιολογικό περιεχόμενο ή για να διευκολυνθεί η συζήτηση. Αν και πολλοί εκπαιδευτικοί είναι ανοιχτοί στην ιδέα της χρήσης πολυμέσων στη διδασκαλία τους, πολλοί από αυτούς δεν έχουν ένα συνεκτικό σχέδιο. Συμπεριλαμβάνοντας εικόνες, στοιχεία ήχου και βίντεο, η ψηφιακή αφήγηση θα μπορούσε να χρησιμεύσει ως μια καλή ευκαιρία και ακόμη και να διευκολύνει την κατανόηση δύσκολου περιεχομένου. Ως εναλλακτική λύση, οι μαθητές μπορούν να ενθαρρύνονται να χρησιμοποιούν την ψηφιακή αφήγηση για να ερευνήσουν ένα θέμα ή να επιλέξουν μια συγκεκριμένη άποψη. Μια τέτοια δραστηριότητα μπορεί να προκαλέσει ενδιαφέρον, προσοχή και κίνητρο. Οι δεξιότητες που

πρέπει να αναπτυχθούν με αυτόν τον τρόπο περιλαμβάνουν τη δημιουργικότητα, την ανάλυση και τη σύνθεση ενός περιεχομένου μέσω λεπτομερούς αναζήτησης, δεξιότητες επικοινωνίας μέσω μάθησης να οργανώσουν τις ιδέες τους, και την κριτική τους σκέψη. Μόλις μοιραστούν τις ιστορίες τους, μπορούν επίσης να έχουν κέρδη στη συναισθηματική νοημοσύνη και την κοινωνική μάθηση.

Ο Lammers (2012) συνοψίζει τα γενικά χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις της ψηφιακής αφήγησης στο παρακάτω σχήμα.



Όπως φαίνεται στο σχήμα, η ψηφιακή αφήγηση περιλαμβάνει πολλαπλές δεξιότητες γραμματισμού, όπως έρευνα, γραφή, οργάνωση, παρουσίαση, επίλυση προβλημάτων και αξιολόγηση. Επιπλέον, προσελκύει μαθητές και δασκάλους ενισχύοντας την προσωπική γραφή με νόημα και προωθεί διάφορες δεξιότητες του 21ου αιώνα, όπως πολιτιστικός γραμματισμός, πληροφοριακός γραμματισμός, οπτικός γραμματισμός, γραμματισμός στα μέσα επικοινωνίας κ.λπ.

Οι περισσότερες έρευνες επικεντρώνονται στη χρήση της ψηφιακής αφήγησης με παιδιά και νεαρούς ενήλικες. Ωστόσο, η ψηφιακή αφήγηση θα μπορούσε να θεωρηθεί ως ένα

αποτελεσματικό εργαλείο ψηφιακής ένταξης και για ενήλικες. Η μεθοδολογία ψηφιακής αφήγησης δίνει τη δυνατότητα στους ενήλικες εκπαιδευόμενους να αναπτύξουν τις φωνές τους και να αποφασίσουν πώς να αναπαραστήσουν την ταυτότητά τους καθώς και τις εμπειρίες τους. Η τεχνική επιτρέπει να ακουστούν ανήκουστες φωνές.

Η χρήση της ψηφιακής αφήγησης είναι εύκολο να εφαρμοστεί με ενήλικες μαθητές. Δημιουργώντας ένα σύντομο βίντεο χρησιμοποιώντας φωτογραφίες, εικόνες, μουσική και τη δική τους φωνή, οι συμμετέχοντες λένε τις προσωπικές τους ιστορίες ή απόψεις. Η χρήση της δικής τους φωνής είναι ιδιαίτερα σημαντική καθώς τους επιτρέπει να εστιάζουν στην προσωπική έκφραση του δημιουργού. Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι ο σκοπός της ψηφιακής αφήγησης δεν είναι η παραγωγή λογοτεχνικών κειμένων. Μάλλον στοχεύει στη χρήση της γλώσσας για να εκφράσει συναισθήματα και προσωπικές εμπειρίες. Επομένως, οι ψηφιακές δεξιότητες και οι πηγές σε μια τέτοια δραστηριότητα δεν χρειάζεται να είναι πολύ περίπλοκες. Απλά και σύντομα βίντεο με ήχους και εικόνες διάρκειας 3-4 λεπτών θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν αποτελεσματικά και να μοιραστούν σε ομάδες. Μπορεί επίσης να μετατραπεί σε ομαδική δραστηριότητα.

Ένας καλός σχεδιασμός της ψηφιακής αφήγησης έχει τη δυνατότητα να ενσωματώσει δύναμη, πρόσβαση, ποικιλομορφία και σχεδιασμό. Η ψηφιακή αφήγηση θα μπορούσε να είναι ένα ισχυρό εργαλείο για μαθητές που βιώνουν κοινωνικό και ψηφιακό αποκλεισμό. Μπορούν να βοηθηθούν να εκφραστούν μέσω νέων ειδών εργαλείων στα οποία γίνονται και οι συγγραφείς. Η παραγωγή κειμένων πολλαπλών μοντέλων είναι επίσης μια ισχυρή ευκαιρία μάθησης.

Δύο κύριοι παράγοντες που πρέπει να ληφθούν υπόψη περιλαμβάνουν περιορισμένες τεχνολογικές πηγές και ζητήματα σχετικά με την εμπιστευτικότητα, τη συγκατάθεση και τη διάδοση. Θα μπορούσαν να κοινοποιηθούν πολύ προσωπικές ιστορίες με πολύ ανώνυμο τρόπο.

Γιατί Πρέπει να Χρησιμοποιηθεί η Αφήγηση;

- Οι ψηφιακές ιστορίες ωθούν τους μαθητές να δημιουργήσουν περιεχόμενο αντί απλώς να το καταναλώσουν.
- Μας δίνει τη δυνατότητα να χρησιμοποιούμε ενεργά τις δεξιότητες του 21ου αιώνα της δημιουργίας, της επικοινωνίας και της συνεργασίας.
- Η κατανάλωση ταινιών ήταν μέρος του πολιτιστικού φαινομένου, αλλά η δημιουργία ταινιών δεν ήταν ποτέ τόσο προσιτή σε έναν μέσο άνθρωπο. Τα βίντεο και οι εικόνες είναι στην πραγματικότητα πρωταρχικοί τρόποι επικοινωνίας ενώ σε ορισμένες περιπτώσεις παίρνουν ακόμη και τη θέση των παραδοσιακών έντυπων γραμματισμών σε ορισμένες περιοχές.

- Η ψηφιακή αφήγηση μπορεί να γίνει από οποιοδήποτε άτομο με οποιοδήποτε επίπεδο εμπειρίας και αφήγησης ιστοριών ή χρησιμοποιώντας τεχνολογία. Επιτρέπει στους ανθρώπους να μοιράζονται τις ιστορίες τους με δημιουργικούς τρόπους.

- Οι ψηφιακές ιστορίες δημιουργούν μια γέφυρα μεταξύ των τομέων περιεχομένου και προσφέρουν ευκαιρίες στους μαθητές να εμβαθύνουν στην εργασία τους, χωρίς να περιορίζονται μόνο στους έντυπους γραμματισμούς.

Οι μεγάλες ψηφιακές ιστορίες έχουν κάποια κοινά χαρακτηριστικά. Είναι προσωπικές, ξεκινούν με την ιστορία/σενάριο, είναι συνοπτικές, χρησιμοποιούν άμεσα διαθέσιμα υλικά πηγής, περιλαμβάνουν καθολικά στοιχεία ιστορίας και περιλαμβάνουν συνεργασία σε διάφορα επίπεδα.

Όταν γίνεται σωστά, η ψηφιακή αφήγηση μπορεί να είναι ένας ισχυρός και συναισθηματικός τρόπος επικοινωνίας θεμάτων και ιστοριών. Είναι πιο αποτελεσματικό από τα μονοδιάστατα βίντεο. Υπενθυμίζει στους ανθρώπους ότι όλοι έχουμε ιστορίες να πούμε.

Ψηφιακή Αφήγηση για την Προώθηση των Δεξιοτήτων του 21^{ου} Αιώνα (4C Δεξιότητες)



Προηγουμένως, οι βασικές γνώσεις και δεξιότητες περιλάμβαναν μια λίστα με αγγλική γλώσσα, κατανόηση ανάγνωσης, μαθηματικά, επιστήμες, ιστορία/γεωγραφία κ.λπ. Ωστόσο, αυτές οι βασικές γνώσεις και δεξιότητες δεν επαρκούν για να καλύψουν τις ανάγκες της σημερινής απασχόλησης. Τώρα το εργατικό δυναμικό απαιτεί εφαρμοσμένες δεξιότητες όπως κριτική σκέψη, ομαδική εργασία/επικοινωνία, εφαρμογή τεχνολογίας πληροφοριών,

δημιουργικότητα/καινοτομία, δια βίου μάθηση/αυτοκατευθυνόμενη μάθηση κ.λπ. Οι ηγέτες επιχειρήσεων, οι πολιτικοί και οι εκπαιδευτικοί σε όλο τον κόσμο συμφωνούν με την ιδέα ότι « οι δεξιότητες του 21ου αιώνα είναι πολύ σημαντικά για την επιτυχία σήμερα». Οι δεξιότητες που είναι απαραίτητες για μια εκπαίδευση του 21ου αιώνα, που ονομάζονται επίσης 4C, περιλαμβάνουν τα ακόλουθα: Δημιουργικότητα, Κριτική Σκέψη, Επικοινωνία και Συνεργασία.

Δημιουργικότητα: Αν και προηγουμένως η δημιουργικότητα ήταν μια έννοια που συνδέθηκε με τις τέχνες, στη σημερινή όλο και πιο περίπλοκη και αβέβαιη φύση του κόσμου, η δημιουργικότητα έχει αποκτήσει περισσότερα νοήματα και διαφορετικά επίπεδα. Αυτά τα επίπεδα περιλαμβάνουν μίμηση, δημιουργία με πανομοιότυπη αντιγραφή, παραλλαγή, δημιουργία με διαφοροποίηση συγκεκριμένων πτυχών και μίμηση των υπολοίπων, συνδυασμό, ανάμειξη δύο ή περισσότερων λέξεων σε ένα νέο έργο, μετατροπή, μετατροπή υπάρχοντος έργου σε διαφορετικό μέσο ή αναπαράσταση και πρωτότυπη δημιουργία, δημιουργία ενός νέου έργου. Η δημιουργικότητα των μαθητών θα μπορούσε να βελτιωθεί μέσω διαφόρων εργασιών που θα τους παρακινήσουν να παράγουν κάτι νέο.

Κριτική Σκέψη: Η κριτική σκέψη είναι προϊόν εκπαίδευσης και κατάρτισης και είναι ψυχική συνήθεια και δύναμη. Οι μαθητές θα πρέπει να εκπαιδεύονται σε αυτό για την ευημερία τους. Παρέχει στον άνθρωπο διανοητικά πειθαρχημένες διαδικασίες και απαιτεί ανάλυση και σύνθεση ή/και αξιολόγηση πληροφοριών. Θα μπορούσαν να παρουσιαστούν στους ενήλικες δραστηριότητες που περιλαμβάνουν ερωτήσεις που προκαλούν σκέψη για τη βελτίωση των δεξιοτήτων κριτικής τους σκέψης.

Επικοινωνία: Όλα τα επαγγέλματα απαιτούν διάφορες μορφές επικοινωνίας. Μερικά παραδείγματα θα μπορούσαν να αναφερθούν ως διαπραγματεύσεις, δίνοντας οδηγίες, συμβουλές, οικοδόμηση σχέσεων, επίλυση συγκρούσεων, κ.λπ.). Η χρήση συνεργατικών εργασιών για τη διδασκαλία και τη μέτρηση των δεξιοτήτων επικοινωνίας είναι ένας σημαντικός τρόπος ενίσχυσης αυτής της ικανότητας με μαθητές όλων των ηλικιών. Το να δοθεί στους μαθητές ο ρόλος του φροντιστηρίου είναι μια άλλη ιδέα, η διδασκαλία από ομότιμους θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί ως μια μορφή αυθεντικής επικοινωνίας. Στη σημερινή ψηφιακή εποχή, η επικοινωνία έχει γίνει πιο ποικίλη. Επομένως, οι ενήλικες εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να εκπαιδεύονται σε διάφορα εργαλεία επικοινωνίας καθώς και δεξιότητες παιδείας στα μέσα.

Συνεργασία: Τα προβλήματα που αντιμετωπίζουμε σήμερα είναι πολύπλευρα. Άτομα και φορείς που έχουν διαφορετικές δεξιότητες και προβλήματα θα πρέπει να συνεργαστούν για

την επίλυσή τους. Μια ομάδα που συνεργάζεται αποτελεσματικά μπορεί να λάβει καλύτερες αποφάσεις και να προσεγγίσει απόψεις πολλαπλών προοπτικών. Δίνοντας στους ενήλικες εκπαιδευόμενους έναν κοινό στόχο προς επίτευξη, μπορεί να ενθαρρυνθεί η συνεργασία για τη βελτίωση των δεξιοτήτων τους στον 21ο αιώνα.

Η εκμάθηση δεξιοτήτων του 21ου αιώνα μπορεί να ανταποκριθεί στις νέες απαιτήσεις των σύγχρονων χώρων εργασίας και ανοίγει το δρόμο για την προσωπική και κοινωνική ολοκλήρωση σε έναν σύγχρονο κόσμο. Υπάρχουν διάφοροι τρόποι διδασκαλίας των δεξιοτήτων του 21ου αιώνα σε ενήλικες εκπαιδευόμενους, αυτή η ενότητα περιλαμβάνει έναν αποτελεσματικό τρόπο: Ψηφιακή αφήγηση, οι λεπτομέρειες του οποίου παρουσιάζονται στις ακόλουθες ενότητες.

Ψηφιακά Εργαλεία Σχεδιασμού, Πραγματοποίησης και Αξιολόγησης Ψηφιακής Αφήγησης



Η διαδικασία Παραγωγής Ψηφιακής Αφήγησης έχει ως εξής:

ΒΗΜΑ 1. Αποφασίστε για την Ιστορία που Θέλετε να Πείτε

Μην σκέφτεστε πολύ. Λάβετε υπόψη ότι δεν δημιουργείτε ένα λογοτεχνικό έργο. Η ιστορία σας θα μπορούσε να είναι ένα προσωπικό ταξίδι, μια μεταμόρφωση με κάποιο τρόπο, ένα επίτευγμα, τα χόμπι σας, η κοινωνική σας δέσμευση, μια ανάκαμψη όπως το να ξεπεράσετε μια τραγωδία, ιστορίες αγάπης ή να αποκαλύψετε μια αλήθεια ή πως μάθατε να κάνετε κάτι κ.λπ.

ΒΗΜΑ 2: Συγκεντρώστε το Υλικό

Η συλλογή των αναμνήσεων σας είναι ένα καλό σημείο εκκίνησης. Συγκεντρώστε παλιές φωτογραφίες, vintage ταινίες, βίντεο, φυλλάδια κ.λπ. Οτιδήποτε έχει συναισθηματική απήχηση λειτουργεί. Χρησιμοποιώντας ό,τι έχετε, είναι αρκετό. Για τις φωτογραφίες συνιστάται ανάλυση τουλάχιστον 1576 υψηλών x 1152 πλάτους στα 72 dpi (τα 72 dpi είναι η ανάλυση οθόνης).

ΒΗΜΑ 3: Αρχίστε να Γράφετε το Σενάριο

Τώρα, είναι ώρα να αρχίσετε να καταγράφετε ιδέες. Για να δημιουργήσετε ένα βίντεο δύο έως τριών λεπτών, θα χρειαστείτε ένα σενάριο περίπου 250 λέξεων. Η συζήτηση των ιδεών σας με την οικογένεια και τους φίλους θα μπορούσε να είναι μια καλή ιδέα. Έχετε μια τραχιά ιστορία στο μυαλό σας. Σκισάρετε ένα σενάριο που θα ηχογραφήσετε με τη δική σας φωνή. Το να δημιουργείς μια ιστορία μόνο με εικόνες και μουσική δεν είναι καλή ιδέα. Η προσωπική σας φωνή είναι αυτό που το κάνει διαφορετικό. Λάβετε επίσης υπόψη ότι όλοι οι άνθρωποι βρίσκουν τη δική τους φωνή περίεργη στην κασέτα.



- Σχεδιάστε το σενάριό σας. Πάρτε το προσωπικά, η μελέτη σας πρέπει να ειπωθεί από τη δική σας οπτική γωνία.
- Μην κάνετε επεξεργασία καθώς γράφετε το σενάριό σας.
- Λίγες λέξεις και βασικές εικόνες είναι πιο αποτελεσματικές από τις μεγάλες προτάσεις.
- Χρησιμοποιήστε απλό λόγο και προσπαθήστε να φτάσετε σε συναισθηματικό βάθος.
- Όπως όλες οι ιστορίες, έχουν αρχή, μέση και τέλος.

Η αρχή λέει την υπόθεση της ιστορίας σας: δημιουργεί τη δραματική ένταση που πρέπει να υπάρχει σε όλη την ιστορία. Η μέση σκιαγραφεί τις συγκρούσεις στην πορεία. Το τέλος είναι ο προορισμός, αποκαλύπτοντας μια μικρή ανακάλυψη, αποκάλυψη ή διορατικότητα. Αυτό

μερικές φορές ονομάζεται μοντέλο επιθυμίας-δράσης-πραγμάτωσης. (Αλλά όχι από κανέναν που γνωρίζουμε!). Θα πάρει ο τύπος το κορίτσι; Θα επικρατήσει ο ήρωας; Θα λύσει ο μυστήριος το μυστήριο; Με ένα τρίλεπτο σενάριο, δεν έχεις χρόνο να επιδοθείς σε παρακάμψεις.

ΒΗΜΑ 4: Προετοιμάστε τον Εξοπλισμό σας

Όσο επαγγελματίας θέλετε να είστε, τόσο περισσότερο εξοπλισμό πρέπει να έχετε. Μπορούν να κυμαίνονται από συσκευή εγγραφής, φορητή ψηφιακή συσκευή εγγραφής, microhome έως ακουστικά. Μερικά από αυτά είναι προαιρετικά. Ωστόσο, θα χρειαστεί να έχετε τον ακόλουθο εξοπλισμό.

- Επιτραπέζιος υπολογιστής ή φορητός υπολογιστής
- Ένα λογισμικό βίντεο (μερικά παραδείγματα: Apple iMovie, Adobe Final Cut Pro, Adobe Premiere)

ΒΗΜΑ 5: Δημιουργήστε ένα Εικονογραφημένο Σενάριο

Οι πίνακες ιστοριών χρησιμοποιούνται από επαγγελματίες εδώ και δεκαετίες. Εκεί θα σχεδιάσετε τα οπτικά σας υλικά για να τα ευθυγραμμίσετε με τη φωνή σας. Ενώ κάποιοι προτιμούν να βάζουν τις εικόνες πρώτα πριν ξεκινήσουν το σενάριο, κάποιοι άλλοι προτιμούν διαφορετική σειρά. Ένας πίνακας ιστοριών σχεδιάζει μια οπτική ιστορία σε δύο επίπεδα: Τι συμβαίνει και με ποια σειρά; πώς λειτουργεί η φωνή και η μουσική με τις εικόνες και το βίντεο;

Μερικοί εμπειρικοί κανόνες: Χρησιμοποιήστε όχι περισσότερες από 15 εικόνες για ένα βίντεο διάρκειας δύο λεπτών. Τοποθετήστε μια εικόνα στην οθόνη για τέσσερα έως έξι δευτερόλεπτα. Λίγες εικόνες είναι συνήθως επαρκείς για να μεταφέρουν μια ιστορία.

ΒΗΜΑ 6: Ψηφιοποιήστε τα Πολυμέσα σας

Είναι προτιμότερο να χρησιμοποιείτε φωτογραφίες και φωνές σε μορφές υψηλής ποιότητας, οι οποίες ενδέχεται να απαιτούν επιπλέον λογισμικό ή εξοπλισμό. Εάν χρησιμοποιείτε παλιές φωτογραφίες, για παράδειγμα, πρέπει να τις χρησιμοποιήσετε σε ψηφιακό περιβάλλον σε μορφή JPEG με υψηλή ποιότητα.

ΒΗΜΑ 7: Εγγραφή Αφήγησης

Συνήθως το μικρόφωνο που είναι ενσωματωμένο στη συσκευή σας είναι αρκετό. Ωστόσο, υπάρχουν περισσότερες επαγγελματικές επιλογές διαθέσιμες. Μιλήστε αργά με φωνή συνομιλίας. Μην το κάνετε να ακούγεται σαν να διαβάζετε από σενάριο. Προσπαθήστε να επιλέξετε ένα μέρος χωρίς εξωτερικούς θορύβους και να έχετε κατά νου ότι τα μικρά δωμάτια

μπορεί να προκαλέσουν ηχώ, επομένως μεγαλύτερα δωμάτια με κουρτίνες ή πάνελ ή χαλί στον τοίχο θα μπορούσαν να είναι καλύτερα.

ΒΗΜΑ 8: Προσθήκη Μουσικής

Η μουσική που θα επιλέξετε θα πρέπει να προκαλεί τον ρυθμό και τον ρυθμό της ιστορίας σας. Η ενόργανη μουσική όπως η κλασική, η ambient, η folk ή η τζαζ χωρίς φωνητικά θα μπορούσαν να είναι αποτελεσματικές. Παρακολουθήστε θέματα πνευματικών δικαιωμάτων. Η Google σας βοηθά να βρείτε βίντεο και ήχο rodsafe.

ΒΗΜΑ 9: Επεξεργαστείτε την Ιστορία σας

Η ποιότητα DST θα μπορούσε να παραχθεί μέσω διαφόρων δωρεάν λογισμικών επεξεργασίας που διατίθεται στο διαδίκτυο. Αυτές οι πηγές παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα. Ένα γενικό χαρακτηριστικό όλων των προγραμμάτων επεξεργασίας βίντεο είναι το χρονοδιάγραμμα που χρησιμοποιείται για τη δημιουργία βίντεο. Οι εικόνες, το βίντεο και ο ήχος τοποθετούνται στο timeline έτσι ώστε να μπορούν να συνδυαστούν με διάφορους τρόπους. Εισαγάγετε τα υλικά στο πρόγραμμα. Φέρτε τα στη γραμμή χρόνου και ταιριάζτε τη διάταξη. Χρησιμοποιήστε την πρόχειρη έκδοση για την επισκόπηση του έργου σας. Προσθέστε τον τίτλο της ιστορίας. Εάν θέλετε να επικαλύψετε ένα κείμενο σε μια εικόνα, επιλέξτε μια απλή γραμματοσειρά που είναι ευανάγνωστη. Προσθέστε μεταβάσεις, cross-dissolve, οπτικό ενδιαφέρον σε μια εικόνα, πανοραμική λήψη και είσοδο σε μια φωτογραφία, κ.λπ. Προσθέστε μουσική ως το τελευταίο στοιχείο.

App	OS	Price	Link
Animoto	Web	Free for video of 30s / 30\$ per year	https://animoto.com/
WeVideo	Web	Free trial / From 4,99 to 29.99\$ per month	https://www.wevideo.com/
Moovly	Web	Free for YouTube or Vimeo publishing	https://www.moovly.com/
Powtoon	Web	Free up to 3min	https://www.powtoon.com/home/?

ΒΗΜΑ 10: Μοιράσου την Ιστορία

Μπορείτε να το μοιραστείτε σε ένα ιστολόγιο ή έναν ιστότοπο προορισμού όπως το Ourmedia. Εάν θέλετε να κάνετε κοινή χρήση με μερικούς φίλους ή συγγενείς, επιλέξτε ένα δίκτυο peer-to-peer.

http://digitalstorytelling.coe.uh.edu/example_stories.cfm: Αυτός ο ιστότοπος περιλαμβάνει παραδείγματα διαφορετικών δραστηριοτήτων αφήγησης που προετοιμάστηκαν από μαθητές.

<http://digitalstoryhub.org/>: Ο ιστότοπος περιλαμβάνει παραδείγματα διαφόρων βίντεο αφήγησης από διάφορα θέματα. Μοιράζεται ένα απόσπασμα από τη Muriel Rukeyser στην κεντρική σελίδα: Το σύμπαν δεν αποτελείται από άτομα, είναι φτιαγμένο από μικρές ιστορίες.

Το σύγχρονο εργατικό δυναμικό απαιτεί δεξιότητες του 21ου αιώνα, επομένως κάθε πρόγραμμα σπουδών θα πρέπει να επιτρέπει στους εκπαιδευόμενους να αποκτήσουν

ικανότητες σε δεξιότητες. Ένας από τους τρόπους βελτίωσης των δεξιοτήτων των μαθητών του 21ου αιώνα είναι η ψηφιακή αφήγηση. Μερικά οφέλη των μεθόδων είναι τα ακόλουθα:

- Ενδυναμώνει τους μαθητές να έχουν αυτοπεποίθηση στην επικοινωνία.
- Τους βοηθά να γίνουν δημιουργοί μέσων.
- Τους δίνει τη δυνατότητα να φτάσουν σε βαθύτερη κατανόηση σε όλους τους τομείς του προγράμματος σπουδών.
- Συνδυάζει την παλιά παράδοση αφήγησης με τη νέα τεχνολογία.

Όταν εργάζονται στην ψηφιακή αφήγηση, οι μαθητές εσωτερικεύουν τις πληροφορίες και συνειδητοποιούν ότι τα έργα τους έχουν αντίκτυπο έξω από την τάξη. Άλλοι άνθρωποι ακούν τη φωνή του αφηγητή.

Δείτε το βίντεο και σκεφτείτε πώς η τεχνολογία προωθεί την παρότρυνση των 4C στη δημιουργία δραστηριοτήτων αφήγησης.

https://www.ted.com/talks/joe_sabia_the_technology_of_storytelling

Διαθέσιμοι Ιστότοποι και Εφαρμογές για Ψηφιακή Αφήγηση

[Animaker Class](#) - Είναι ένας χρήσιμος ιστότοπος για τη δημιουργία κινούμενων ιστοριών. Οι μαθητές μπορούν να χρησιμοποιήσουν το εργαλείο μεταφοράς και απόθεσης καθώς και άλλες δυνατότητες, όπως η διαχείριση ομάδας, για να δημιουργήσουν ιστορίες για οποιοδήποτε θέμα.

[Book Creator](#) - Η εφαρμογή για κινητά δίνει τη δυνατότητα να συνδυάζονται ηλεκτρονικά βιβλία και ψηφιακές ιστορίες με κείμενο, ήχο, εικόνες και βίντεο. Ο ιστότοπος βοηθά στο συνδυασμό κειμένου, εικόνων, ήχου και βίντεο για τη δημιουργία διαδραστικών ιστοριών, ψηφιακών χαρτοφυλακίων, ερευνητικών περιοδικών, επιστημονικών εκθέσεων, περιπέτειες κόμικς κ.λπ.

[Cloud Stop Motion](#) - Είναι ένα ισχυρό πακέτο κινούμενων σχεδίων stop motion που εκτελείται στο πρόγραμμα περιήγησης και χρησιμοποιείται για ψηφιακή αφήγηση ιστοριών σε οποιαδήποτε συσκευή.

[HeadUP](#) - Επιτρέπει τη δημιουργία ιστοριών με όμορφη εμφάνιση σε διάφορες θεματικές ενότητες. Ο ιστότοπος περιλαμβάνει επίσης πολλές ψηφιακές ιστορίες για διάφορα θέματα.

[Tellagami](#) - Ο ιστότοπος επιτρέπει την αφήγηση μιας σύντομης ιστορίας δημιουργώντας ένα avatar και στη συνέχεια ηχογραφώντας τον ήχο.

Plotagon - Το Plotagon είναι ένα βραβευμένο εργαλείο αφήγησης για όλες τις ηλικίες. Με αυτήν την εφαρμογή, οι χρήστες μπορούν να επιλέξουν μια σκηνή, να δημιουργήσουν τους δικούς τους ηθοποιούς, να γράψουν την ιστορία τους και να αφήσουν το Plotagon να τη ζωντανέψει. Μπορούν επίσης να αποθηκεύσουν και να μοιραστούν την ιστορία τους.

Speech Journal - Μια εφαρμογή iPad που συνδυάζει τον εγγεγραμμένο ήχο με μια ψηφιακή εικόνα από τη βιβλιοθήκη iPhoto ενός χρήστη για να δημιουργήσει μια ιστορία.



Επιπρόσθετοι Πόροι

<ul style="list-style-type: none"> Τι είναι η ψηφιακή ένταξη?: https://www.youtube.com/watch?v=ALvIYIC1IqE
<ul style="list-style-type: none"> Τι είναι η ψηφιακή συμπερίληψη?: https://www.youtube.com/watch?v=zJ51cfrB4Wk
<ul style="list-style-type: none"> Η Martha Lane Fox μιλά για την ψηφιακή συμπερίληψη : https://www.youtube.com/watch?v=JsZXEh6Y70I
<ul style="list-style-type: none"> Μια συζήτηση Ted σχετικά με τη χρήση ψηφιακής συμπλήρωσης από έναν ηλικιωμένο και τα εμπόδια στην ψηφιακή ένταξη:https://www.youtube.com/watch?v=rSWbgNAgAE8
<ul style="list-style-type: none"> Ομιλία Ted σχετικά με τις εμπειρίες ψηφιακού χάσματος ενός ηλικιωμένου: https://www.youtube.com/watch?v=fzokRz1pgb0
<ul style="list-style-type: none"> Εκμάθηση Animoto: https://www.youtube.com/watch?v=idhv6NMGaCc&t=3s
<ul style="list-style-type: none"> Τα 7 στοιχεία της αφήγησης: http://digitalstorytelling.coe.uh.edu/archive/7elements.html
<ul style="list-style-type: none"> OER: Ψηφιακές δεξιότητες και ικανότητες για ενήλικες μαθητές: https://epale.ec.europa.eu/en/blog/oer-digital-skills-competences-adult-learners
<ul style="list-style-type: none"> Ψηφιακός γραμματισμός: https://sites.google.com/site/literacyonline/volunteering/volunteer-roles/tutors/general-tutoring-information

Ενότητα 2. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Αναζήτησης

Gilberto MARZANO
Ecoistituto Del Friuli Venezia Giulia

Στόχοι Μάθησης

Ο κύριος μαθησιακός στόχος αυτής της ενότητας είναι να παρέχει στους μαθητές τις βασικές έννοιες της διαδικτυακής αναζήτησης. Προκαταρκτικά, απεικονίζεται πώς λειτουργεί το διαδίκτυο, στη συνέχεια συζητούνται τα προβλήματα της έρευνας πλήρους κειμένου και οι λειτουργίες αναζήτησης της Google.

Με την ολοκλήρωση αυτής της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση να:

- κατακτήσουν τις βασικές και προηγμένες αναζητήσεις στο Διαδίκτυο
- γνωρίζουν τη χρήση των τελεστών Boolean για τη διατύπωση των ερωτήσεών τους
- ανακτήσουν στοιχεία πληροφοριών χρησιμοποιώντας ερώτημα πλήρους κειμένου
- βελτιώσουν τα αποτελέσματα ενός ερωτήματος

Βασικές Έννοιες (Λέξεις-Κλειδιά)



- | | |
|-------------------------------------|---|
| ▪ Στάδια Διαδικτύου | ▪ Αναζήτηση στο Διαδίκτυο |
| ▪ Web 1.0 | ▪ Αναζήτηση στο Google |
| ▪ Web 2.0 | ▪ Προηγμένη Αναζήτηση στο Διαδίκτυο |
| ▪ Web 3.0 | ▪ Δυναμική Αναζήτηση |
| ▪ Web 4.0 | ▪ Στρατηγικές Διαδικτυακής Αναζήτησης |
| ▪ Προγράμματα Περιήγησης Διαδικτύου | ▪ Συμβουλές για την Αναζήτηση στο Διαδίκτυο |
| ▪ Μηχανές Αναζήτησης Διαδικτύου | |

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Η ιστορία του Διαδικτύου ξεκίνησε τη δεκαετία του 1960 ως ένα ερευνητικό έργο που χρηματοδοτήθηκε από τον στρατό των ΗΠΑ και στη συνέχεια εξελίχθηκε σε δημόσια υποδομή τη δεκαετία του 1980 με την υποστήριξη πολλών δημόσιων πανεπιστημίων και ιδιωτικών εταιρειών.

Οι διάφορες τεχνολογίες που υποστηρίζουν το Διαδίκτυο έχουν εξελιχθεί με την πάροδο του χρόνου, αλλά ο τρόπος λειτουργίας του δεν έχει αλλάξει τόσο πολύ. Από την αρχή του έως σήμερα, το Διαδίκτυο είναι ένας τρόπος για να συνδέσετε τους υπολογιστές όλους μαζί και να διασφαλίσετε ότι, ό,τι κι αν συμβεί, βρίσκουν έναν τρόπο να παραμείνουν συνδεδεμένοι.

Το Διαδίκτυο είναι ένα παγκόσμιο δίκτυο υπολογιστών που μεταδίδει μια ποικιλία δεδομένων και πολυμέσων μέσω διασυνδεδεμένων συσκευών. Λειτουργεί χρησιμοποιώντας ένα δίκτυο δρομολόγησης πακέτων που ακολουθεί το Πρωτόκολλο Διαδικτύου (IP) και το Πρωτόκολλο Ελέγχου Μεταφοράς (TCP).

Το Σχήμα 1 δείχνει τη διαφορά μεταξύ κεντρικών συστημάτων, αποκεντρωμένων συστημάτων και συστημάτων δικτύωσης.

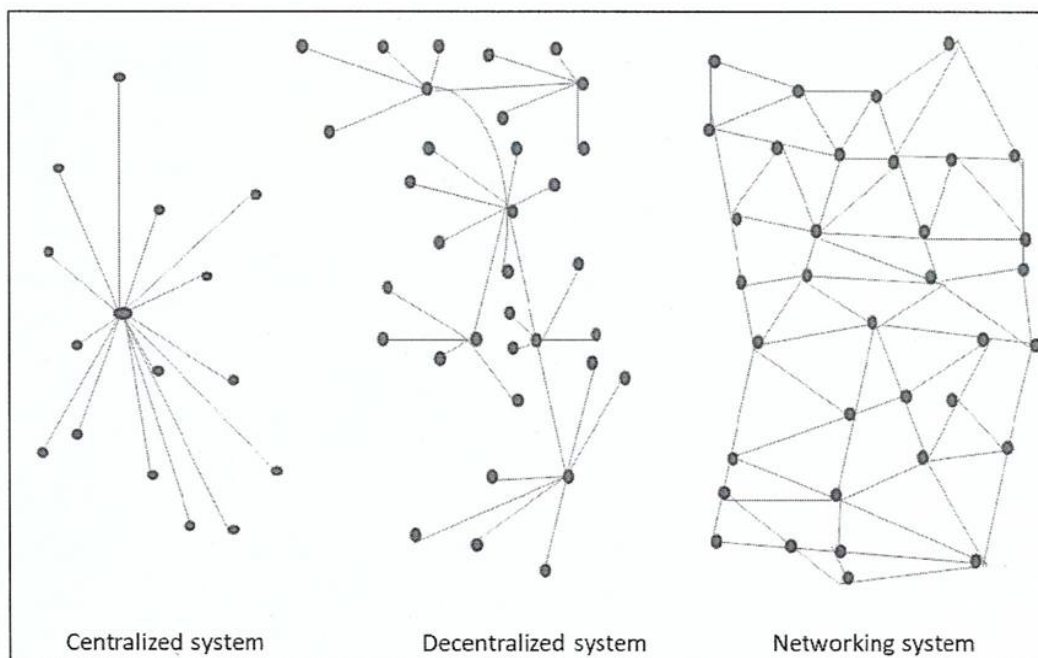


Figure 1. Οι τρεις βασικές αρχιτεκτονικές υπολογιστών

Το Διαδίκτυο είναι ένα παγκόσμιο δίκτυο υπολογιστών για επικοινωνία – στην πραγματικότητα τίποτα περισσότερο από ένα βασικό δίκτυο υπολογιστών. Το Διαδίκτυο απλώς μετακινεί

δεδομένα από το ένα μέρος στο άλλο, έτσι ώστε να μπορούμε να συνομιλούμε, να περιηγούμαστε και να μοιραζόμαστε.

Τα δεδομένα μετακινούνται μέσω του Διαδικτύου με έναν τρόπο που ονομάζεται «μετάβαση πακέτων». Αυτό που βασικά κάνει η μεταγωγή πακέτων είναι να στέλνει τα δεδομένα σας σε χωριστά κομμάτια – το καθένα με ετικέτα με τον προορισμό σας. Μόλις όλα τα κομμάτια φτάσουν στο στόχο τους, επανασυναρμολογούνται και – voila! - το ηλεκτρονικό σου ταχυδρομείο. Τα πακέτα ρέουν με πολλές διαδρομές, καθεμία από τις οποίες καθορίζεται από την πιο γρήγορη και αποτελεσματική τη στιγμή που στέλνετε το email σας.

Εάν είχατε μόνιμη σύνδεση με τον προορισμό που θέλετε ή εάν τα email σας ταξίδευαν ως σύνολο αντί για κομμάτια, ένα ολόκληρο τμήμα του δικτύου θα αποκλείεται κάθε φορά που στέλνατε ένα μήνυμα. Με την εναλλαγή πακέτων, πολλοί άνθρωποι μπορούν να χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο ταυτόχρονα.

Υπάρχουν εκατομμύρια επί εκατομμυρίων διακομιστών στο Διαδίκτυο. Οι διακομιστές αποθηκεύουν πληροφορίες. Υπάρχουν διακομιστές αρχείων, διακομιστές αλληλογραφίας και διακομιστές ιστού. Το Διαδίκτυο αποτελείται επίσης από δρομολογητές. Οι δρομολογητές απλώς κάνουν συνδέσεις μεταξύ διαφορετικών συστημάτων. Για παράδειγμα, στην εργασία ή στο σχολείο, όπου πολλοί υπολογιστές είναι συνδεδεμένοι σε δίκτυο, είστε συνδεδεμένοι σε έναν δρομολογητή - ένα μόνο σημείο εισόδου για το Διαδίκτυο.

Πως Δουλεύει το Διαδίκτυο;

Εισαγωγή

Οι ακόλουθες παράγραφοι επεξηγούν τις κύριες έννοιες που σχετίζονται με το περιβάλλον του διαδικτύου. Αυτό το μέρος αντιπροσωπεύει τη λογική και ουσιαστική προϋπόθεση της διαδικτυακής αναζήτησης.

Τα Στάδια του Διαδικτύου

Τα τελευταία χρόνια, η φύση του Διαδικτύου έχει περάσει από σταθερή σύνδεση σε συνεχείς συνδέσεις και οι νέοι αντιπροσωπεύουν την αιχμή της συνδεσιμότητας κινητής τηλεφωνίας.

Από τη δημιουργία του από τον Tim Berners-Lee στα τέλη του 1989, το διαδίκτυο έχει εξελιχθεί σε τέσσερα κύρια στάδια (Choudhury, 2014), δηλαδή τον Ιστό των εγγράφων (Web 1.0), τον Ιστό των ανθρώπων (Web 2.0), τον Ιστό των δεδομένων (Web 3.0) και, τώρα, το Web of things (Web 4.0).

Οι κύριες συγκριτικές διαφορές μεταξύ Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0 και Web 4.0 φαίνονται στον Πίνακα 1.

Web 1.0	Web 2.0	Web 3.0	Web 4.0
1996-2004	2002-2016	2006+	2014+
Μόνο για Ανάγνωση	Διαβάστε και Γράψτε στο Web	Εκτελέσιμο Web	Δημιουργικός Ιστός
Υπερσύνδεσμοι	Συμμετοχή και Αλληλεπίδραση Χρηστών	Κατανόηση Περιεχομένου	Πλήρεις Συνδέσεις
Ιστοσελίδες	Κοινωνικά Δίκτυα	Σημασιολογικός Ιστός	Το Διαδίκτυο των Πραγμάτων
One Directional	Αμφίδρομος	Εικονικό Περιβάλλον Πολλών Χρηστών	Πραγματικό Εικονικό Περιβάλλον Πολλαπλών Επιπέδων
Στατικό Περιεχόμενο	Δυναμικό Περιεχόμενο	Έξυπνη Ανάλυση	Έξυπνες Ενέργειες

Table 1. Τα Κύρια Χαρακτηριστικά των Διαφορετικών Σταδίων ενός Ισότοπου

Το Web 1.0 ή «ιστός μόνο για ανάγνωση» ήταν ένα παθητικό, στατικό και μονοκατευθυντικό μέσο πρόσβασης στο περιεχόμενο. Χαρακτηρίστηκε από έναν ισχυρό διαχωρισμό μεταξύ των παρόχων πληροφοριών και των χρηστών, που θεωρούνται απλώς παθητικοί δέκτες πληροφοριών. Το Web 2.0 εισήγαγε την αλληλεπίδραση μεταξύ των χρηστών και μεταξύ των χρηστών και του περιεχομένου. Χαρακτηρίστηκε από ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης. Ο Ιστός γεμίστηκε γρήγορα από μια πληθώρα κοινωνικών πλατφορμών (π.χ. Facebook, Twitter, YouTube, Instagram κ.λπ.) οι οποίες ενδυνάμωσαν τους κοινούς χρήστες, δίνοντάς τους τη δυνατότητα να δημιουργήσουν, να ανεβάσουν ή να ελέγξουν περιεχόμενο.

Το Web 3.0, γνωστό και ως σημασιολογικός ιστός, χαρακτηρίστηκε από την εκμετάλλευση γλωσσών σήμανσης, όπως το Πλαίσιο Ορισμού Πόρων (RDF), για να γίνουν τα δεδομένα αναγνώσιμα από ένα πρόγραμμα.

Το Web 4.0 βασίστηκε στην ασύρματη επικοινωνία (κινητές συσκευές ή υπολογιστές) που συνδέει ανθρώπους και αντικείμενα καθώς και ενσωματώνει τον φυσικό και τον εικονικό κόσμο σε πραγματικό χρόνο. Για παράδειγμα, τα αυτόνομα αυτοκίνητα συνδυάζουν αισθητήρες και λογισμικό για τον έλεγχο, την πλοήγηση και την οδήγηση οχημάτων, με εταιρείες όπως η Google, η Uber, η Tesla και η Nissan να αναπτύσσουν τεχνολογίες αυτόνομης οδήγησης. Συγκεκριμένα, η Google ανέπτυξε ένα πρωτότυπο που ενσωματώνει λέιζερ, ραντάρ, κάμερες υψηλής ισχύος και σόναρ.

Πρόσφατα, η τελευταία εξέλιξη του Ιστού αντιπροσωπεύεται από το Web 5.0. Αν και είναι μια ιδέα που δεν έχει ακόμη ακριβή ορισμό, θεωρείται ως μια εξέλιξη που θα κάνει τον ιστό συγκινητικό. Η βασική του ιδέα είναι ότι οι μηχανές θα μπορούν να διαβάζουν τα περιεχόμενα του Ιστού και να αντιδρούν σε αυτά, αποφασίζοντας αυτόνομα την ενέργεια που θα εκτελεστεί. Χρησιμοποιώντας ακουστικά, οι χρήστες μπορούν να αλληλεπιδράσουν με περιεχόμενο που ανταποκρίνεται στα συναισθήματά τους ή να αλλάξουν την έκφραση του προσώπου των avatar τους σε πραγματικό χρόνο.

Το διαδίκτυο συνεχίζει να αναπτύσσεται εκθετικά και τεράστιες ποσότητες δεδομένων είναι ολοένα και πιο διαθέσιμες (Hewson & Stewart, 2016). Πρόσφατα, οι λύσεις Τεχνητής Νοημοσύνης και τα εργαλεία Big Data εισάγουν νέες ευκαιρίες για να ξεπεραστούν οι περιορισμοί των παραδοσιακών εφαρμογών που βασίζονται στο διαδίκτυο (Fan & Bifet, 2013; Wu, Zhu, Wu & Ding, 2014).

Στις μέρες μας, η συνεχής πρόοδος της τεχνολογίας είναι εμφανής σε κάθε τομέα, αφού οι ψηφιακές τεχνολογίες καλύπτουν την οικονομία, την πολιτική και τις ανθρώπινες αλληλεπιδράσεις σε όλο τον κόσμο.

Web 2.0

Η πιο εμφανής επανάσταση του Ιστού ξεκίνησε με το Web 2.0.

Οι πιο σημαντικές διαφορές μεταξύ του Web 2.0 και του παραδοσιακού World Wide Web είναι η μεγαλύτερη συνεργασία μεταξύ των χρηστών του Διαδικτύου, των παρόχων περιεχομένου και των επιχειρήσεων.

Μια άλλη σημαντική διαφορά μεταξύ του Web 2.0 και του αρχικού, στατικού Ιστού είναι η κοινωνική του φύση.

Στοιχεία του Web 2.0

- Wikis: Ιστότοποι που επιτρέπουν στους χρήστες να συνεισφέρουν, να συνεργάζονται και να επεξεργάζονται το περιεχόμενο του ιστότοπου. Η Wikipedia είναι ένας από τους παλαιότερους και πιο γνωστούς ιστότοπους που βασίζονται σε wiki.
- Η αυξανόμενη επικράτηση του Λογισμικού ως υπηρεσίας (SaaS), των εφαρμογών ιστού και του υπολογιστικού νέφους αντί των τοπικά εγκατεστημένων προγραμμάτων και υπηρεσιών.
- Mobile computing, γνωστό και ως nomadicity, η τάση προς τους χρήστες να συνδέονται από όπου κι αν βρίσκονται. Αυτή η τάση ενεργοποιείται από τον πολλαπλασιασμό των smartphone, tablet και άλλων φορητών συσκευών σε συνδυασμό με εύκολα προσβάσιμα δίκτυα Wi-Fi.
- Mash-ups: ιστοσελίδες ή εφαρμογές που ενσωματώνουν συμπληρωματικά στοιχεία από δύο ή περισσότερες πηγές.
- Κοινωνική δικτύωση: Η πρακτική της επέκτασης του αριθμού των επαγγελματικών ή/και κοινωνικών επαφών κάποιου με τη δημιουργία συνδέσεων μέσω ατόμων.
- Συνεργατικές προσπάθειες που βασίζονται στην ικανότητα προσέγγισης μεγάλου αριθμού συμμετεχόντων και των συλλογικών τους πόρων, όπως στο Social networking: Η πρακτική της επέκτασης του αριθμού των επιχειρηματικών ή/και κοινωνικών επαφών κάποιου με τη δημιουργία συνδέσεων μέσω ατόμων.
- Συνεργατικές προσπάθειες που βασίζονται στην ικανότητα προσέγγισης μεγάλου αριθμού συμμετεχόντων και των συλλογικών πόρων τους, όπως crowdsourcing, crowdfunding και crowdsourcing testing.
- Περιεχόμενο που δημιουργείται από τον χρήστη (UGC): Περιεχόμενο γραφής, εικόνων, ήχου και βίντεο -- μεταξύ άλλων δυνατοτήτων -- που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο από τα άτομα που το δημιουργούν:
- Ενοποιημένες επικοινωνίες (UC): Η ενοποίηση πολλαπλών μορφών κλήσεων και λειτουργιών διαχείρισης μηνυμάτων πολυμέσων/διαμέσων που ελέγχονται από έναν μεμονωμένο χρήστη τόσο για επαγγελματικούς όσο και για κοινωνικούς σκοπούς.
- Κοινωνική επιμέλεια: Η συλλογική κοινή χρήση περιεχομένου που οργανώνεται γύρω από ένα ή περισσότερα συγκεκριμένα θέματα.

Ο δημιουργός του Παγκόσμιου Ιστού, Tim Berners-Lee, προτείνει ότι το Web στο σύνολό του μπορεί να σχεδιαστεί πιο έξυπνα ώστε να είναι πιο διαισθητικό σχετικά με το πώς να εξυπηρετεί τις ανάγκες ενός χρήστη. Η Berners-Lee παρατηρεί ότι αν και οι μηχανές αναζήτησης ευρετηριάζουν μεγάλο μέρος του περιεχομένου του Ιστού, έχουν μικρή ικανότητα να επιλέξουν τις σελίδες που πραγματικά θέλει ή χρειάζεται ένας χρήστης. Προτείνει ότι οι προγραμματιστές και οι συγγραφείς, μεμονωμένα ή σε συνεργασία, μπορούν να χρησιμοποιούν αυτοπεριγραφές ή παρόμοιες τεχνικές, έτσι ώστε τα νέα προγράμματα με επίγνωση του περιβάλλοντος να μπορούν να ταξινομούν καλύτερα τις πληροφορίες που μπορεί να είναι σχετικές με έναν χρήστη.

Πρόγραμμα Περιήγησης στο Διαδίκτυο και Μηχανές Αναζήτησης

Το πρόγραμμα περιήγησης είναι λογισμικό που χρησιμοποιείται για πρόσβαση στο Διαδίκτυο. Ένα πρόγραμμα περιήγησης σάς επιτρέπει να επισκέπτεστε ιστότοπους και να κάνετε δραστηριότητες μέσα σε αυτούς, όπως σύνδεση, προβολή πολυμέσων, σύνδεση από έναν ιστότοπο σε άλλο, επίσκεψη μιας σελίδας από άλλη, εκτύπωση, αποστολή και λήψη email, μεταξύ πολλών άλλων δραστηριοτήτων. Οι πιο συνηθισμένοι τίτλοι λογισμικού προγράμματος περιήγησης στην αγορά είναι: Microsoft Internet Explorer, Chrome της Google, Mozilla Firefox, Apple's Safari και Opera. Η διαθεσιμότητα του προγράμματος περιήγησης εξαρτάται από το λειτουργικό σύστημα που χρησιμοποιεί ο υπολογιστής σας (για παράδειγμα: Microsoft Windows, Linux, Ubuntu, Mac OS, μεταξύ άλλων).

Όταν πληκτρολογείτε μια διεύθυνση ιστοσελίδας όπως www.amazon.co στο πρόγραμμα περιήγησής σας, αυτή η ιστοσελίδα στο σύνολό της δεν αποθηκεύεται σε έναν διακομιστή έτοιμο και περιμένει να παραδοθεί. Στην πραγματικότητα, κάθε ιστοσελίδα που ζητάτε δημιουργείται ξεχωριστά ως απάντηση στο αίτημά σας.

Ένα πρόγραμμα περιήγησης ιστού σάς μεταφέρει οπουδήποτε στο Διαδίκτυο. Ανακτά πληροφορίες από άλλα μέρη του Ιστού και τις εμφανίζει στον επιτραπέζιο υπολογιστή ή στην κινητή συσκευή σας. Οι πληροφορίες μεταφέρονται χρησιμοποιώντας το Πρωτόκολλο μεταφοράς υπερκειμένου, το οποίο καθορίζει τον τρόπο μετάδοσης κειμένου, εικόνων και βίντεο στον Ιστό. Αυτές οι πληροφορίες πρέπει να κοινοποιούνται και να εμφανίζονται σε συνεπή μορφή, έτσι ώστε οι χρήστες που χρησιμοποιούν οποιοδήποτε πρόγραμμα περιήγησης, οπουδήποτε στον κόσμο να μπορούν να δουν τις πληροφορίες.

Οι ιστότοποι αποθηκεύουν πληροφορίες σχετικά με τους χρήστες σε αρχεία που ονομάζονται cookies. Αποθηκεύονται στον υπολογιστή σας για την επόμενη φορά που θα επισκεφτείτε

αυτόν τον ιστότοπο. Μετά την επιστροφή σας, ο κώδικας του ιστότοπου θα διαβάσει αυτό το αρχείο για να διαπιστώσει ότι είστε εσείς. Για παράδειγμα, όταν πηγαίνετε σε έναν ιστότοπο και η σελίδα θυμάται το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασής σας – αυτό γίνεται εφικτό από ένα cookie.

Υπάρχουν επίσης cookies που θυμούνται πιο λεπτομερείς πληροφορίες για εσάς. Ίσως τα ενδιαφέροντά σας, τα μοτίβα περιήγησής σας στον ιστό κ.λπ. Αυτό σημαίνει ότι ένας ιστότοπος μπορεί να σας παρέχει πιο στοχευμένο περιεχόμενο – συχνά με τη μορφή διαφημίσεων. Υπάρχουν τύποι cookies, που ονομάζονται cookie τρίτων, που προέρχονται από ιστότοπους που δεν επισκέπτεστε καν εκείνη τη στιγμή και μπορούν να σας παρακολουθούν από ιστότοπο σε ιστότοπο για να συλλέξουν πληροφορίες για εσάς, οι οποίες μερικές φορές πωλούνται σε άλλες εταιρείες. Μερικές φορές μπορείτε να αποκλείσετε αυτού του είδους τα cookies, αν και δεν σας το επιτρέπουν όλα τα προγράμματα περιήγησης.

Ένα πρόγραμμα περιήγησης επιτρέπει την πρόσβασή σας στο Διαδίκτυο, αλλά μια μηχανή αναζήτησής σας επιτρέπει να κάνετε αναζήτηση στο Διαδίκτυο μόλις αποκτήσετε πρόσβαση. Πρέπει να χρησιμοποιήσετε ένα πρόγραμμα περιήγησης για να μεταβείτε σε μια μηχανή αναζήτησης. Το Google, το Bing και το Yahoo είναι μηχανές αναζήτησης.

Η Διαφορά Μεταξύ Ιστοσελίδας, Ιστότοπου, Διακομιστή Ιστού και Μηχανής Αναζήτησης

Ακολουθεί ο ορισμός της ιστοσελίδας, του ιστότοπου, του διακομιστή ιστού και της μηχανής αναζήτησης.

- Η ιστοσελίδα είναι ένα έγγραφο που μπορεί να εμφανιστεί χρησιμοποιώντας ένα πρόγραμμα περιήγησης Ιστού όπως το Firefox, το Google Chrome, το Opera ή το Microsoft Internet Explorer Safari. Αυτές επίσης συχνά ονομάζονται απλώς "σελίδες".
- Ένας ιστότοπος είναι μια συλλογή ιστοσελίδων που είναι ομαδοποιημένες και συνήθως συνδέονται μεταξύ τους με διάφορους τρόπους. Συχνά ονομάζεται "δικτυακός τόπος" ή απλά "ιστότοπος".
- Διακομιστής Ιστού είναι ένας υπολογιστής που φιλοξενεί έναν ιστότοπο στο Διαδίκτυο.
- Μια μηχανή αναζήτησης είναι μια υπηρεσία Ιστού που σας βοηθά να βρείτε ιστοσελίδες, όπως το Google, το Bing ή το Yahoo. Η πρόσβαση στις μηχανές αναζήτησης γίνεται συνήθως μέσω ενός προγράμματος περιήγησης ιστού (π.χ. μπορείτε να πραγματοποιήσετε αναζητήσεις στις μηχανές αναζήτησης απευθείας στη γραμμή διευθύνσεων του Firefox, του Chrome, κ.λπ.) ή μέσω μιας ιστοσελίδας (π.χ. bing.com ή duckduckgo.com).

Ας δούμε μια απλή αναλογία — μια δημόσια βιβλιοθήκη. Αυτό θα κάνατε γενικά όταν επισκέπτεστε μια βιβλιοθήκη:

Βρείτε ένα ευρετήριο αναζήτησης και αναζητήστε τον τίτλο του βιβλίου που θέλετε.

Σημειώστε τον αριθμό καταλόγου του βιβλίου.

Μεταβείτε στη συγκεκριμένη ενότητα που περιέχει το βιβλίο, βρείτε τον σωστό αριθμό καταλόγου και αποκτήστε το βιβλίο.

Ας συγκρίνουμε τη βιβλιοθήκη με έναν διακομιστή ιστού:

Η βιβλιοθήκη είναι σαν διακομιστής web. Έχει πολλές ενότητες, κάτι παρόμοιο με έναν διακομιστή ιστού που φιλοξενεί πολλούς ιστότοπους.

Οι διάφορες ενότητες (επιστήμες, μαθηματικά, ιστορία, κ.λπ.) στη βιβλιοθήκη είναι σαν ιστότοποι. Κάθε ενότητα είναι σαν ένας μοναδικός ιστότοπος (δύο ενότητες δεν περιέχουν τα ίδια βιβλία).

Τα βιβλία σε κάθε ενότητα είναι σαν ιστοσελίδες. Ένας ιστότοπος μπορεί να έχει πολλές ιστοσελίδες, π.χ., η ενότητα Επιστήμη (ο ιστότοπος) θα έχει βιβλία σχετικά με τη θερμότητα, τον ήχο, τη θερμοδυναμική, τη στατική κ.λπ. (τις ιστοσελίδες). Οι ιστοσελίδες μπορούν να βρεθούν σε μια μοναδική τοποθεσία (URL).

Το ευρετήριο αναζήτησης είναι σαν τη μηχανή αναζήτησης. Κάθε βιβλίο έχει τη δική του μοναδική θέση στη βιβλιοθήκη (δύο βιβλία δεν μπορούν να φυλάσσονται στο ίδιο μέρος) η οποία καθορίζεται από τον αριθμό του καταλόγου.

Απλή Αναζήτηση στο Διαδίκτυο

Εισαγωγή

Συμμερίζεται σε μεγάλο βαθμό η ιδέα ότι τα ερωτήματα φυσικής γλώσσας είναι το καλύτερο μέσο για την αναζήτηση πληροφοριών στο διαδίκτυο.

Οι περισσότεροι χρήστες στο Διαδίκτυο εισάγουν έναν ή δύο όρους αναζήτησης, μερικές φορές μια φράση, που στην πρόθεσή τους περιγράφουν ποιες πληροφορίες αναζητούν. Ο κανόνας είναι να κάνετε πιο συγκεκριμένη την αναζήτηση με βάση τα αποτελέσματα της πρώτης σελίδας. Το ερώτημα αναδιατυπώνεται με όρους που φαίνονται πιο κατάλληλοι. Αυτή είναι μια επαναληπτική διαδικασία.

Φυσικά, τα στοιχεία πολυμέσων παρουσιάζουν ένα επιπλέον επίπεδο πολυπλοκότητας στις προδιαγραφές αναζήτησης.

Ωστόσο, χρησιμοποιώντας την εικόνα της επιλογής του προγράμματος περιήγησης, μπορεί κανείς να απεικονίσει τα αποτελέσματα του ερωτήματος ως εικόνες. Αυτό είναι πολύ χρήσιμο για να αποκτήσετε την οπτική αντιστοιχία ενός όρου και να επαληθεύσετε την πραγματική του σημασία, ειδικά εάν το ερώτημα έχει διατυπωθεί σε μια ξένη γλώσσα.

Απλή Αναζήτηση

Η απλή αναζήτηση επιτρέπει την αναζήτηση λέξεων-κλειδιών. Κάποιος μπορεί να περιορίσει μια αναζήτηση χρησιμοποιώντας λίγες λέξεις ή μια συγκεκριμένη φράση βάζοντας τη φράση σε εισαγωγικά (π.χ. «κλιματικές αλλαγές»). Κάποιος μπορεί επίσης να χρησιμοποιήσει χειριστές ΚΑΙ, Ή, ΟΧΙ (π.χ., τα καλύτερα παραθαλάσσια μέρη ΚΑΙ η Ιταλία). Γενικά, κάποιος χρησιμοποιεί λέξεις για αναζήτηση στον Ιστό.

Σημειώστε ότι:

- Η Αναζήτηση Google συνήθως αγνοεί τα σημεία στίξης που δεν αποτελούν μέρος ενός τελεστή αναζήτησης.
- Μην βάζετε κενά μεταξύ του συμβόλου ή της λέξης και του όρου αναζήτησής σας put spaces. Μια αναζήτηση για site:nytimes.com θα λειτουργήσει, αλλά ο ιστότοπος: nytimes.com όχι.

Πως να Ψάξετε στη Μηχανή Αναζήτησης της Google

Η κοινή χρήση του Google για αναζήτηση στο διαδίκτυο περιορίζεται στην πληκτρολόγηση λέξεων (όρων αναζήτησης) που αντιπροσωπεύουν αυτό που αναζητείται.

Οι όροι αναζήτησης ερωτήματος αλλάζουν μέχρι να βρεθεί αυτό που ψάχνει.

Συνήθεις τεχνικές αναζήτησης:

1. Αναζήτηση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Βάλτε @ μπροστά από μια λέξη για αναζήτηση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Για παράδειγμα: @twitter.
2. Αναζήτηση τιμής. Βάλτε \$ μπροστά από έναν αριθμό. Για παράδειγμα: κάμερα \$400.
3. Αναζήτηση hashtag. Βάλτε # μπροστά από μια λέξη. Για παράδειγμα: #throwbackthursday.
4. Εξαιρέστε λέξεις από την αναζήτησή σας. Βάλτε - μπροστά από μια λέξη που θέλετε να αφήσετε έξω. Για παράδειγμα, jaguar speed –car.

1. Αναζητήστε μια ακριβή αντιστοίχιση. Βάλτε μια λέξη ή φράση μέσα σε εισαγωγικά. Για παράδειγμα, το «πιο ψηλό κτίριο».
2. Αναζήτηση μέσα σε ένα εύρος αριθμών. Βάλτε .. ανάμεσα σε δύο αριθμούς. Για παράδειγμα, κάμερα 50\$..100\$.
3. Συνδυάστε αναζητήσεις. Βάλτε "H" ανάμεσα σε κάθε ερώτημα αναζήτησης. Για παράδειγμα, αγώνας μαραθωνίου 'H.
4. Αναζητήστε μια συγκεκριμένη τοποθεσία. Τοποθετήστε το "site:" μπροστά από έναν ιστότοπο ή έναν τομέα. Για παράδειγμα, site:youtube.com ή site:.gov.
5. Αναζητήστε σχετικούς ιστότοπους. Βάλτε το "related:" μπροστά από μια διεύθυνση ιστού που ήδη γνωρίζετε. Για παράδειγμα, related:time.com.

Η βελτιστοποίηση ενός ερωτήματος σημαίνει αλλαγή ή προσθήκη στο σύνολο των όρων αναζήτησης για καλύτερη δουλειά στην επιστροφή των σελίδων που αναζητάτε. Οι επιτυχημένοι ερευνητές συχνά εισάγουν διάφορα ερωτήματα για να βρουν αυτό που αναζητούν.

Τα πλαίσια αναζήτησης στο επάνω και στο κάτω μέρος της σελίδας αποτελεσμάτων εμφανίζουν το ερώτημα για την τρέχουσα σελίδα αποτελεσμάτων. Εάν το ερώτημα χρησιμοποιεί ειδικούς τελεστές που καταχωρίσατε είτε άμεσα είτε έμμεσα μέσω της φόρμας σύνθετης αναζήτησης, θα εμφανιστούν επίσης στο πλαίσιο αναζήτησης. Για να κάνετε πιο συγκεκριμένο το ερώτημά σας, επεξεργαστείτε ό,τι υπάρχει στο πλαίσιο αναζήτησης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί Αναζήτηση Google ή πατήστε το πλήκτρο ENTER.

Ας δούμε μερικά παραδείγματα.

- Λάβετε ιδέες για επόμενες αναζητήσεις ελέγχοντας τα αποτελέσματά σας, συμπεριλαμβανομένων των αποσπασμάτων που επιστρέφει η Google και των σελίδων από τις οποίες προέρχονται.

1. Πρέπει να κάνετε αντιγριπικό εμβόλιο αυτόν τον χειμώνα;

➤ ΔΟΚΙΜΑΣΤΕ [εμβόλιο κατά της γρίπης]

2. Πολλά από τα αποτελέσματα αναφέρονται στο εμβόλιο της γρίπης.

➤ REFINE [εμβόλιο γρίπης 'H γρίπης 'H εμβόλιο]

- Εκμεταλλευτείτε επιτυχημένα ερωτήματα: κοιτάξτε βαθύτερα τα αποτελέσματά σας.

Κάντε κύλιση στο πλαίσιο αναζήτησης στο κάτω μέρος της σελίδας αποτελεσμάτων σας και κάντε κλικ στον σύνδεσμο «Αναζήτηση εντός αποτελεσμάτων». Αυτό αναγκάζει το Google να εκτελέσει μια νέα αναζήτηση χρησιμοποιώντας τους όρους που καθορίσατε πρόσφατα (αυτούς στο πλαίσιο αναζήτησης) μόνο στις σελίδες που βρήκε από το αρχικό σας ερώτημα, αντί για αναζήτηση σε ολόκληρο τον ιστό.

Ο Οδηγός Google είναι ένας διαδικτυακός διαδραστικός οδηγός και αναφορά για έμπειρους χρήστες, αρχάριους και όλους τους ενδιαμέσους. Έχει αναπτυχθεί από τη Nancy Blachman. Ο Οδηγός Google δεν συνδέεται ούτε υποστηρίζεται από την Google.

Google Maps για Κινητό (GMM)

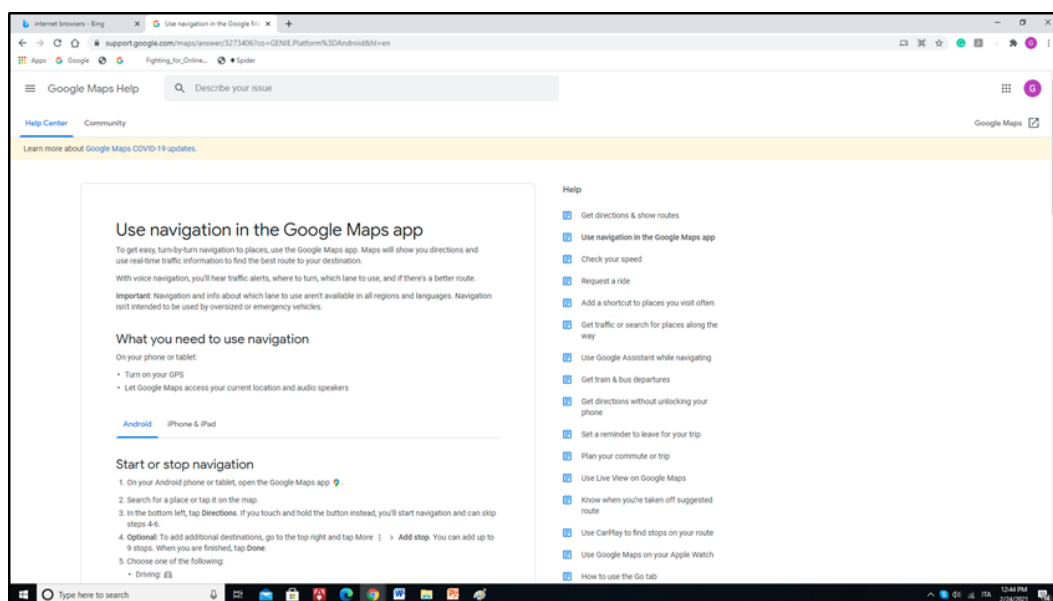
Οι παραδοσιακές εφαρμογές βοήθειας καταλόγου περιορίζονται σε μία μόνο μέθοδο, χρησιμοποιώντας φωνή τόσο ως είσοδο όσο και ως έξοδο. Με την εμφάνιση των smartphone με μεγάλες οθόνες και συνδεσιμότητα δεδομένων, θα μπορούσαμε να μεταβούμε σε μια πολυτροπική διεπαφή χρήστη με την ομιλία ή το κείμενο ως τρόπο εισαγωγής και χάρτες με υπερ-επιβεβλημένες επιχειρηματικές καταχωρίσεις ως τρόπο εξόδου.

Για να χρησιμοποιήσετε το GMM στο τηλέφωνο ή το tablet σας:

- Ενεργοποιήστε το GPS σας
- Επιτρέψτε στους Χάρτες Google να έχουν πρόσβαση στην τρέχουσα τοποθεσία σας και στα ηχεία ήχου

Μπορείτε να βρείτε τις οδηγίες για πλοήγηση στη διεύθυνση:

<https://support.google.com/maps/answer/3273406?co=GENIE.Platform%3DAndroid&hl=en>



Πρόβλημα στην Αναζήτηση Πλήρους Κειμένου: Πολύσημες Λέξεις

Η φυσική γλώσσα πάσχει από ασάφειες λέξεων, όπως η πολυσημία. Όταν ένα σύμβολο, λέξη ή φράση σημαίνει πολλά διαφορετικά πράγματα, αυτό ονομάζεται πολυσημία. Το ρήμα "παίρνω" είναι ένα καλό παράδειγμα πολυσημίας — μπορεί να σημαίνει "προμηθεύομαι", "γίνομαι" ή "καταλαβαίνω". Μπορεί κανείς να βρει την εξήγηση της Πολυσημίας στο <https://www.vocabulary.com/dictionary/polysemy>

Μία από τις έννοιες που χρησιμοποιούν οι γλωσσολόγοι (άτομα που μελετούν τον τρόπο λειτουργίας των γλωσσών) είναι η πολυσημία — είναι μια διφορούμενη ιδιότητα που μοιράζονται πολλές λέξεις και φράσεις στα αγγλικά. Γενικά, η πολυσημία διακρίνεται από τα απλά ομώνυμα (όπου οι λέξεις ακούγονται ίδια αλλά έχουν διαφορετική σημασία) από την ετυμολογία. Οι πολύσημες λέξεις έχουν σχεδόν πάντα την ίδια προέλευση ή ρίζα. Μιλώντας για ετυμολογία, η πολυσημία προέρχεται από τα ελληνικά, στα οποία σημαίνει «πολλές αισθήσεις».

Υπάρχουν τεχνικές αποσαφήνισης, αλλά εισάγουν την επιβάρυνση του συστήματος στην ισχύ επεξεργασίας και συχνά είναι ευαίσθητα στο περιβάλλον.

Για να λύσετε την πολυσημία και άλλα προβλήματα που σχετίζονται με τη φυσική γλώσσα, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το Google BERT. Είναι μια ενημέρωση της Google που υποστηρίζεται από τεχνητή νοημοσύνη που έχει μεγάλες επιπτώσεις για τους επαγγελματίες του μάρκετινγκ.

Το BERT σημαίνει Αναπαραστάσεις Κωδικοποιητή Αμφίδρομης κατεύθυνσης από Μετασχηματιστές. Αλλά δεν χρειάζεται να κατανοήσετε όλη την τεχνητή νοημοσύνη πίσω από το BERT για να κατανοήσετε τον αντίκτυπό του.

Το μόνο που κάνει το BERT είναι να βοηθά την Google να κατανοήσει καλύτερα το πλαίσιο γύρω από τις αναζητήσεις σας.

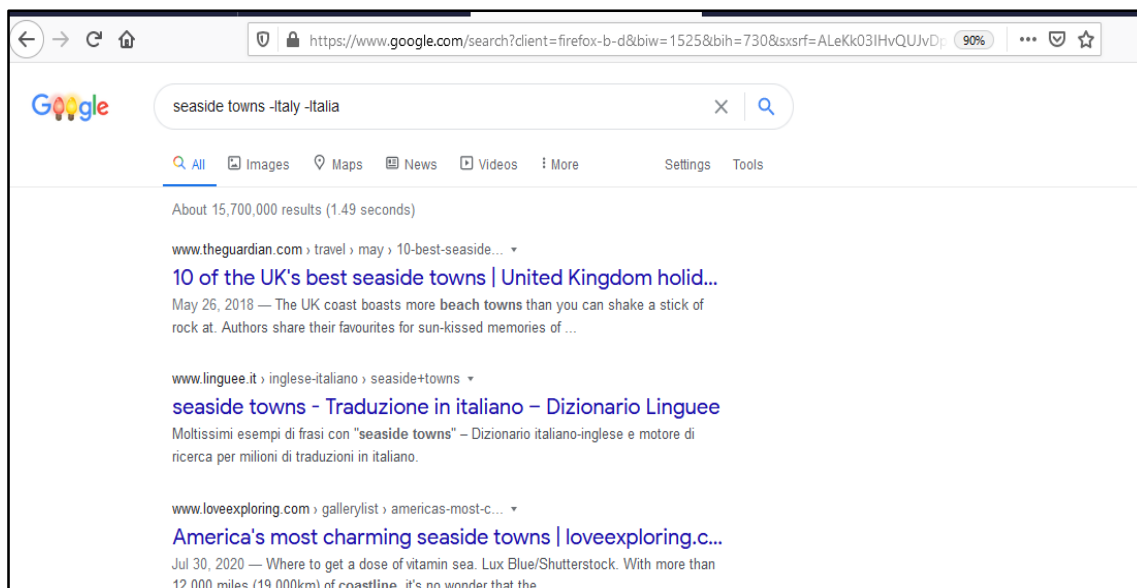
Χρησιμοποιεί εξελιγμένο AI για την επεξεργασία κάθε λέξης σε μια αναζήτηση σε σχέση με όλες τις άλλες λέξεις σε μια πρόταση. Στο παρελθόν, η Google επεξεργαζόταν τις λέξεις μία προς μία με τη σειρά.

Σύνθετη Αναζήτηση στο Διαδίκτυο

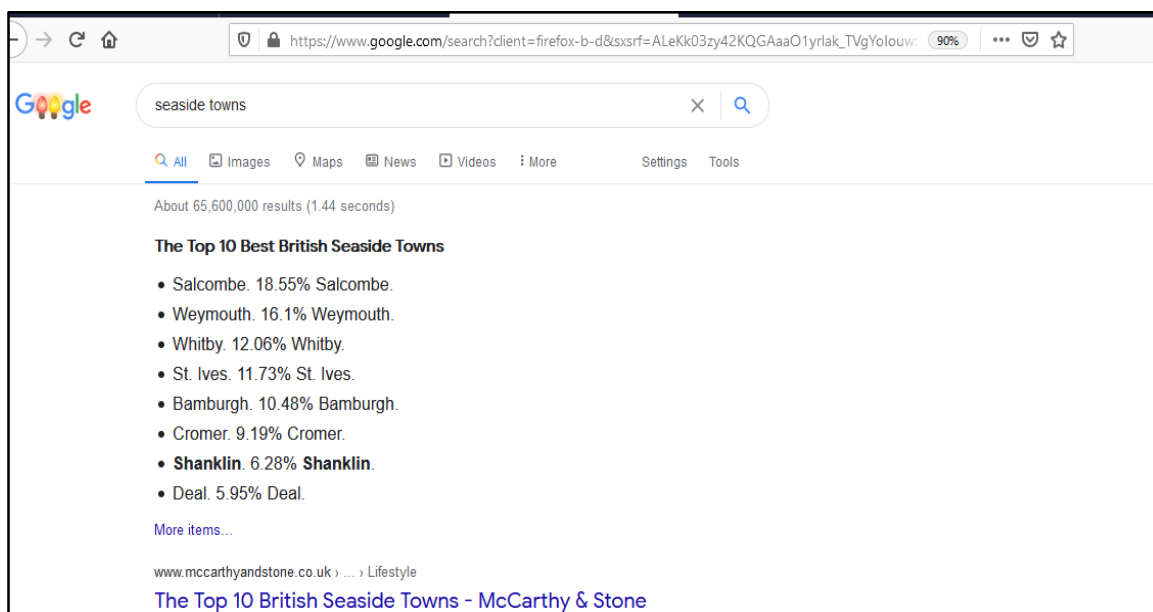
Εισαγωγή

Μια προηγμένη αναζήτηση στο διαδίκτυο μπορεί να χρησιμοποιήσει τους τελεστές Boolean για να κάνει πιο ακριβή το ερώτημα.

Για παράδειγμα, κάποιος θα ήθελε να ψάξει για παραθαλάσσιες πόλεις, αλλά δεν θα ήθελε να συμπεριλάβει ιταλικές πόλεις:



Το ερώτημα που δεν αποκλείει τις ιταλικές παραθαλάσσιες πόλεις εμφανίζει περισσότερα αποτελέσματα:



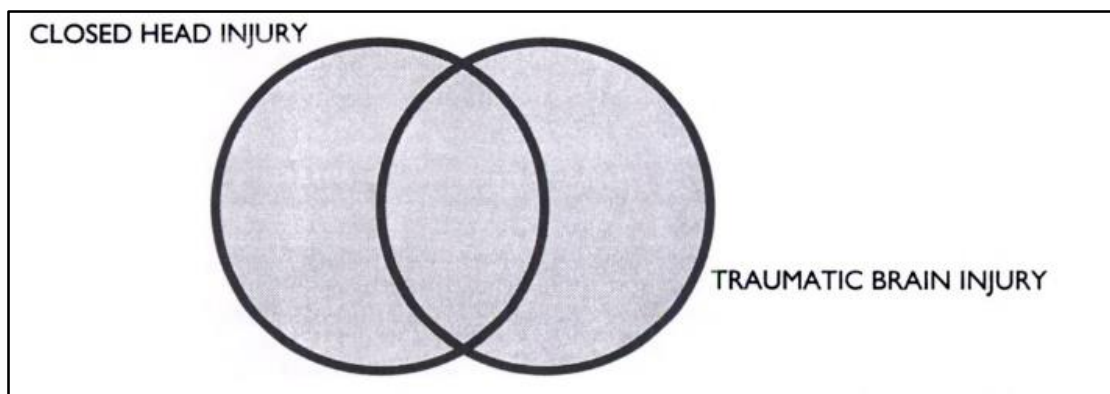
Διαδική Αναζήτηση

Η δυαδική αναζήτηση είναι μια αναζήτηση που εκτελείται χρησιμοποιώντας τους τελεστές Boole "AND", "OR" και "NOT".

Ο όρος Boolean προέρχεται από το όνομα του μελετητή George Boole που εισήγαγε τη Boolean λογική (The Laws of Thought, 1854).

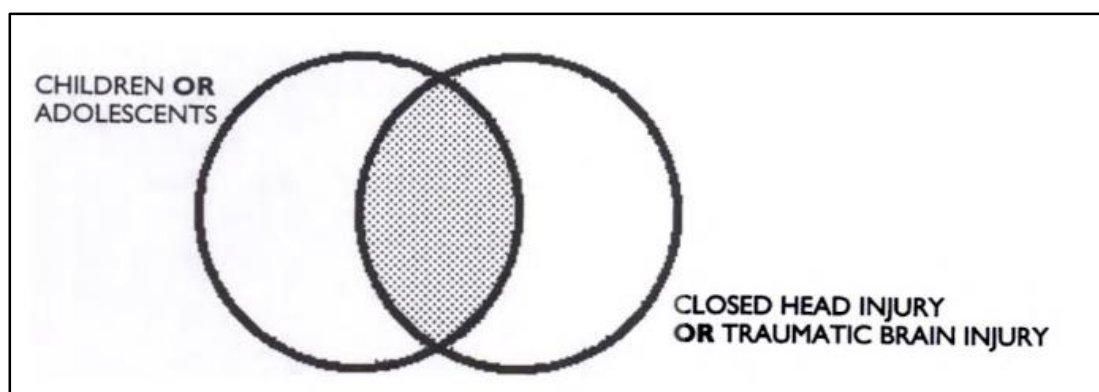
Ένας καλός τρόπος για να δείξετε πώς λειτουργεί η λογική boole είναι μέσω ενός διαγράμματος Venn. Οι κύκλοι σε ένα διάγραμμα Venn απεικονίζουν διαφορετικά σύνολα και οι σκιασμένες περιοχές δείχνουν πώς οι όροι boole σχηματίζουν σχέσεις μεταξύ των συνόλων.

Το σχήμα 2 δείχνει το διάγραμμα Venn για τον τελεστή OR



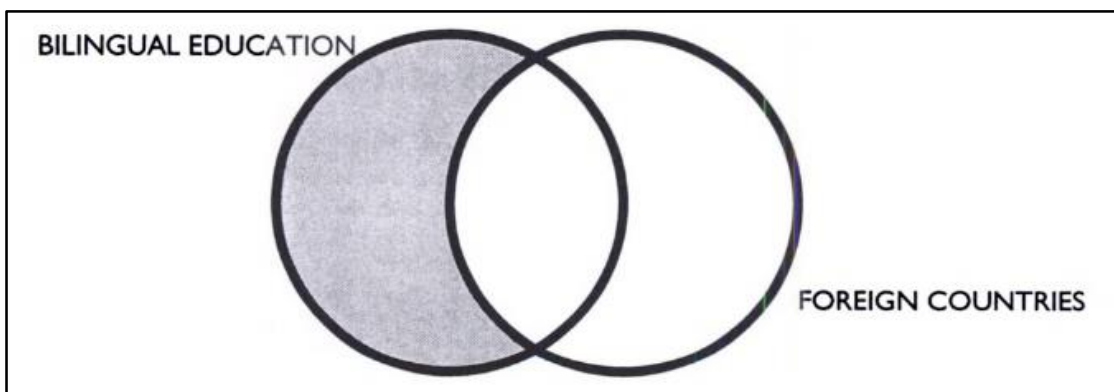
Εικόνα 2. Διάγραμμα Venn για τον τελεστή OR

Το σχήμα 3 δείχνει το διάγραμμα Venn για τον τελεστή AND



Εικόνα 3. Διάγραμμα Venn για τον τελεστή AND

Το σχήμα 4 δείχνει το διάγραμμα Venn για τον τελεστή NOT



Εικόνα 5. Διάγραμμα Venn για τον τελεστή OXΙ

Η σειρά των πράξεων μπορεί να αλλάξει το νόημα του ερωτήματος.

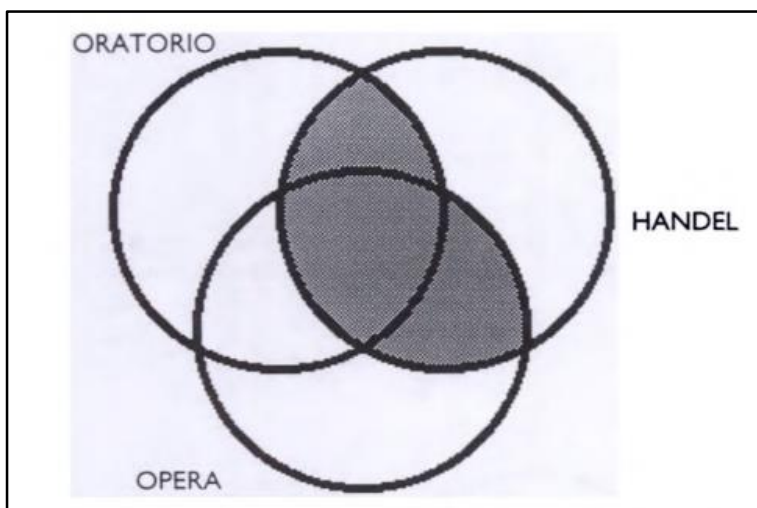
Thus, a statement such as

(ORATORIO OR OPERA) AND HANDEL

would be different from

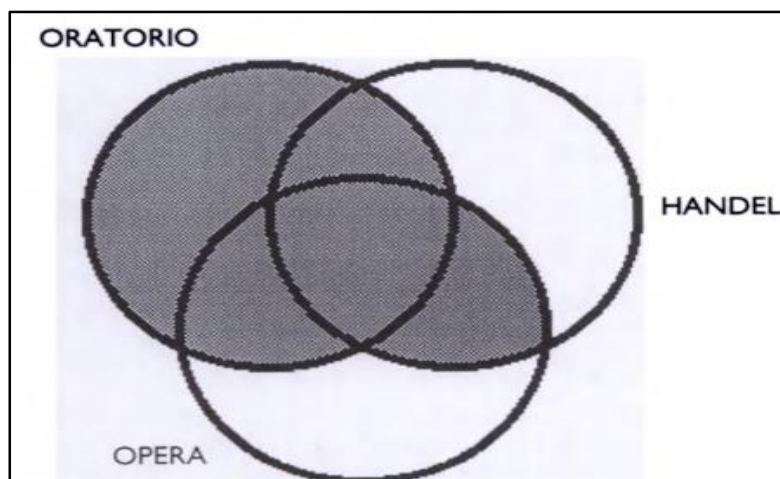
ORATORIO OR OPERA AND HANDEL

Στο πρώτο ερώτημα, οι όροι ορατόριο ή όπερα αναζητούνται πρώτα και στη συνέχεια το αποτέλεσμα AND συμπληρώνεται με τα έγγραφα που περιέχουν τον όρο Handel (Εικόνα 5).



Εικόνα 5. Η αναπαράσταση του διαγράμματος Venn του ερωτήματος (oratorio Η opera) ΚΑΙ Handel

Στο δεύτερο ερώτημα, δεν υπάρχουν παρενθέσεις και, κατά συνέπεια, το AND πηγαίνει πρώτο (Εικόνα 6).



Εικόνα 6. Το διάγραμμα Venn του ερωτήματος (oratorio OR opera AND Handel)

Μπορείτε να περικλείσετε όρους αναζήτησης και τους τελεστές τους σε παρένθεση για να καθορίσετε τη σειρά με την οποία ερμηνεύονται. Οι πληροφορίες εντός παρενθέσεων διαβάζονται πρώτα και μετά οι πληροφορίες εκτός παρενθέσεων διαβάζονται στη συνέχεια. Για παράδειγμα, (ποντίκι Ή αρουραίος) ΚΑΙ παγίδα, η μηχανή αναζήτησης ανακτά αποτελέσματα που περιέχουν τη λέξη ποντίκι ή τη λέξη αρουραίος μαζί με τη λέξη παγίδα στα πεδία που αναζητούνται από προεπιλογή.

Πως να Επιλέξετε τη Σωστή Λέξη Κλειδί για μια Αποτελεσματική Αναζήτηση

Είναι μια ευρέως κοινή ιδέα ότι τα ερωτήματα φυσικής γλώσσας είναι το καλύτερο μέσο για την αναζήτηση πληροφοριών στο διαδίκτυο. Οι χρήστες του διαδικτύου εισάγουν μία ή λίγες λέξεις-κλειδιά ή μια φράση στις μηχανές αναζήτησης. Η διαδικασία έχει επαναληπτικό χαρακτήρα. Η αναζήτηση βελτιώνεται με βάση τα αποτελέσματα που εμφανίζονται στην πρώτη σελίδα. Στη συνέχεια, οι λέξεις-κλειδιά επαναδιατυπώνονται και τροποποιούνται λόγω των όρων που είναι πιο σχετικοί με το ερώτημα.

Ένα επιπλέον επίπεδο πολυπλοκότητας παρουσιάζεται από τα στοιχεία πολυμέσων στις προδιαγραφές αναζήτησης. Ωστόσο, χρησιμοποιώντας την εικόνα ή το βίντεο των επιλογών του προγράμματος περιήγησης, μπορεί κανείς να απεικονίσει τα αποτελέσματα του ερωτήματος ανάλογα. αυτό είναι πολύ χρήσιμο για την απόκτηση της οπτικής αντιστοιχίας ενός όρου και την επαλήθευση της πραγματικής σημασίας του.

Η επιλογή των κατάλληλων λέξεων-κλειδιών για μια αναζήτηση δεν είναι εύκολη υπόθεση.

Ωστόσο, η κύρια πρόκληση που σχετίζεται με την ανάκτηση πληροφοριών είναι ότι το αίτημα αναζήτησης που διατυπώνεται από έναν χρήστη μπορεί να μην αντιστοιχεί στην

αναπαράσταση των αποθηκευμένων πληροφοριών. Με απλά λόγια, ο τρόπος με τον οποίο παρουσιάζεται μια πληροφορία από τον συγγραφέα του αντικειμένου και ο τρόπος με τον οποίο ένας χρήστης διατυπώνει τα δεδομένα που αναζητούνται είναι δύο εντελώς διαφορετικά πράγματα.

Υπάρχουν εμπόδια «που προέρχονται από την ικανότητα του χρήστη να εκφράσει τις πληροφορίες που χρειάζονται» (Kowalski, 2011) καθώς και ασάφεια που είναι εγγενής στη φυσική γλώσσα. Για παράδειγμα, μια συγκεκριμένη έννοια μπορεί να παρουσιαστεί με περισσότερους από έναν τρόπους (π.χ. αυτοκίνητο έναντι αυτοκινήτου).

Αν και ο συγγραφέας και ο χρήστης μοιράζονται το ίδιο βασικό λεξιλόγιο, σε ορισμένες περιπτώσεις το λεξιλόγιο που χρησιμοποιείται για την έκφραση της ίδιας έννοιας από τους δύο μπορεί να είναι διαφορετικό, όπως φαίνεται στο σχήμα εδώ.

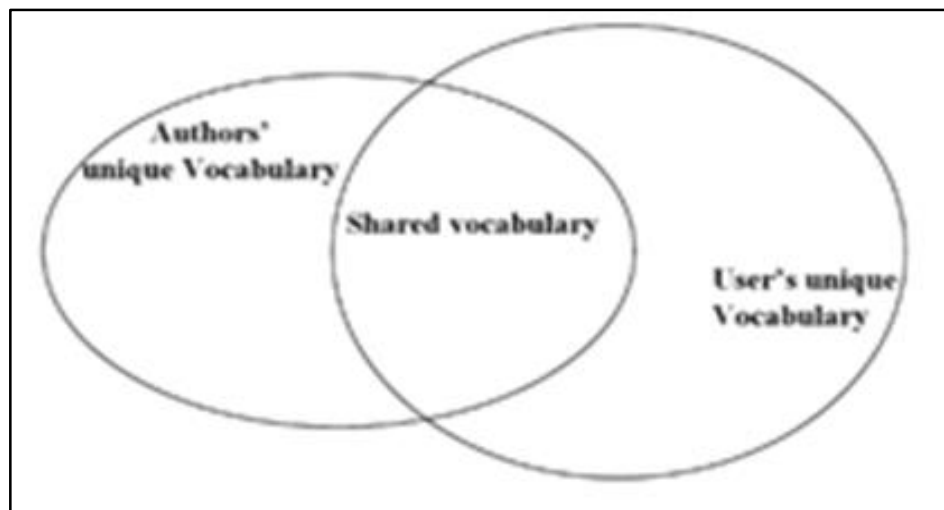
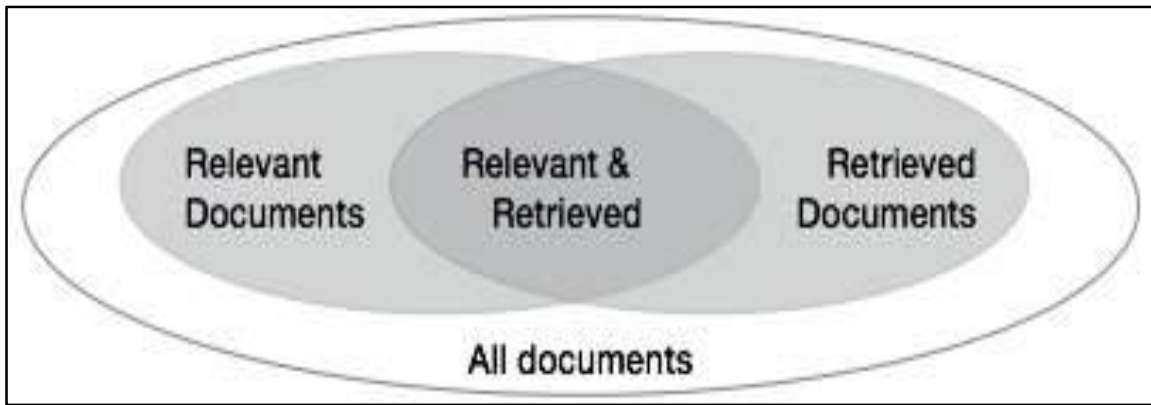


Figure 7. **Difference in author and user vocabulary**

Μέτρα Ανάκτησης (Σύνθετο Θέμα)

Η ακρίβεια και η ακρίβεια ενός συστήματος πρέπει να ελέγχονται προσεκτικά κατά την ανάκτηση του περιεχομένου με βάση τα στοιχεία του χρήστη. Αυτό το διάγραμμα Venn αντιπροσωπεύει τη σχέση μεταξύ δύο συνόλων εγγράφων όπου το {Relevant} είναι ένα σύνολο δεδομένων που σχετίζεται με ένα αντίστοιχο ερώτημα, ενώ ένα σύνολο δεδομένων που λαμβάνεται αντιπροσωπεύεται από το {Retrieved}. Αντίστοιχα, η συλλογή των εγγράφων που έχει ανακτηθεί και είναι σχετική δίνεται ως $\{\text{Ανακτήθηκε}\} \cap \{\text{Σχετικό}\}$.



Εικόνα 8. Σχέση μεταξύ σχετικών και ανακτημένων εγγράφων.

(Ανακτήθηκε από: https://www.tutorialspoint.com/data_mining/dm_mining_text_data.htm)

Η ποιότητα της ανάκτησης κειμένου αξιολογείται με βάση τα ακόλουθα πρότυπα:

- Ακρίβεια
- Ανάκληση
- F-score.

Η ακρίβεια και η ανάκληση είναι δύο αριθμοί που μαζί χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση της απόδοσης των συστημάτων ταξινόμησης ή ανάκτησης πληροφοριών.

Η ακρίβεια ορίζεται ως το κλάσμα των σχετικών παρουσιών μεταξύ όλων των ανακτημένων περιπτώσεων.

Η ανάκληση, που μερικές φορές αναφέρεται ως «ευαισθησία, είναι το κλάσμα των ανακτημένων περιπτώσεων μεταξύ όλων των σχετικών περιπτώσεων. Ένας τέλειος ταξινομητής έχει ακρίβεια και ανάκληση και τα δύο ίσα με 1.

Είναι συχνά δυνατό να βαθμονομηθεί ο αριθμός των αποτελεσμάτων που επιστρέφονται από ένα μοντέλο και να βελτιωθεί η ακρίβεια σε βάρος της ανάκλησης ή το αντίστροφο.

Η ακρίβεια και η ανάκληση πρέπει πάντα να αναφέρονται μαζί. Η ακρίβεια και η ανάκληση συνδυάζονται μερικές φορές μαζί στο F-score, εάν απαιτείται μια απλή αριθμητική μέτρηση της απόδοσης ενός συστήματος.

Ακρίβεια

Η ακρίβεια είναι το ανακτηθέν ποσοστό δεδομένων που σχετίζεται με ένα συγκεκριμένο ερώτημα. Δίνεται όπως φαίνεται εδώ.

Ανάκληση

Η ανάκληση είναι η αναλογία εγγράφων που σχετίζεται με ένα ερώτημα και λαμβάνεται από το σύστημα. Η ανάκληση μπορεί επίσης να αναπαρασταθεί όπως φαίνεται εδώ.

F-score

Το F-score είναι μια αντιστάθμιση μεταξύ IRS και η ακρίβεια ορίζεται ως F-score. Μαθηματικά, το F-score μπορεί να διατυπωθεί ως ο αρμονικός μέσος όρος ακρίβειας ή ανάκλησης και μπορεί να αναπαρασταθεί όπως φαίνεται εδώ.

Μερικές Συμβουλές για την Αναζήτηση σε Ιστότοπο

Υπάρχουν μερικές χρήσιμες συμβουλές για μια αποτελεσματική αναζήτηση σε Ιστότοπο:

- Αναζητήστε μια φράση. Για να αναζητήσετε μια ακριβή, πλήρη φράση και όχι μόνο τις λέξεις που την αποτελούν, βάλτε την σε εισαγωγικά. Για παράδειγμα, αντί να πληκτρολογείτε την ανατολή του ηλίου στα γενέθλιά μου, πληκτρολογήστε "κατά την ανατολή του ηλίου στα γενέθλιά μου". Ο αριθμός των επισκέψεων θα μειωθεί δραματικά, καθώς θα βλέπετε μόνο σελίδες που περιλαμβάνουν αυτήν ακριβώς τη φράση.
- Γίνε πιο συγκεκριμένος. Εάν θέλετε να βρείτε άρθρα σχετικά με τη διαχείριση σελιδοδεικτών στο Safari σε ένα iPhone με iOS 7, μην αναζητάτε απλώς διαχείριση σελιδοδεικτών. Ρίξτε όλους αυτούς τους όρους στο: διαχείριση σελιδοδεικτών σαφάρι iphone ios 7. Όσο περισσότερες πληροφορίες παρέχετε, τόσο πιο χρήσιμα είναι τα αποτελέσματά σας.
- Εξαιρέστε μια λέξη. Για να βεβαιωθείτε ότι η αναζήτησή σας για πληροφορίες σχετικά με την υποδοχή σύνδεσης που χρησιμοποιεί το iPhone σας δεν επιστρέφει αντιστοιχίες σχετικά με ένα ατμοσφαιρικό φαινόμενο ή ένα φανταστικό αγωνιστικό αυτοκίνητο,
- Βάλτε μια παύλα (-) μπροστά από όρους που θα πρέπει να αποκλείουν την εμφάνιση μιας σελίδας στα αποτελέσματα της Google—για παράδειγμα, κεραυνός - βροντή - καταιγίδα - McQueen.
- Δοκιμάστε μια σύνθετη αναζήτηση. Εάν θέλετε πολύ περισσότερο έλεγχο στις αναζητήσεις σας, όπως να καθορίσετε σε ποιες γεωγραφικές περιοχές να κάνετε αναζήτηση, πόσο πρόσφατα δημιουργήθηκε μια σελίδα ή το επίπεδο ανάγνωσης της σελίδας, μεταβείτε στη σελίδα Σύνθετη αναζήτηση της Google ή, αφού εκτελέσετε μια βασική αναζήτηση, κάντε κλικ στο εικονίδιο με το γρανάζι στην επάνω δεξιά γωνία της σελίδας αποτελεσμάτων και επιλέξτε Σύνθετη αναζήτηση από το αναδυόμενο μενού.

Κοινωνικές Μηχανές Αναζήτησης

Υπάρχουν μερικές ισχυρές μηχανές αναζήτησης για κοινωνικά δίκτυα. Αν ψάχνετε για έναν φίλο που χάσατε εδώ και καιρό ή έναν πρώην συνάδελφο, χρειάζεστε έναν τρόπο αναζήτησης στα κοινωνικά δίκτυα. Τα περισσότερα κοινωνικά δίκτυα έχουν ενσωματωμένες τις δικές τους μηχανές αναζήτησης, αλλά περιορίζονται θεμελιωδώς από το γεγονός ότι μπορούν να αναζητήσουν μόνο τη δική τους βάση δεδομένων. Και πώς υποτίθεται ότι θα ξέρετε αν η θεία Μαρία είναι στο Facebook, στο Twitter ή σε μία από τις άλλες μυριάδες επιλογές;

Η λύση είναι να χρησιμοποιήσετε μια μηχανή αναζήτησης κοινωνικής δικτύωσης αγνωστική. Μπορούν να αναζητήσουν όλα τα πιο κοινά δίκτυα, καθώς και πολλά από τα εξειδικευμένα, μικρότερα.

Εδώ είναι μερικές από τις πιο γνωστές μηχανές αναζήτησης κοινωνικών δικτύων αγνωστικιστών.

1. Mentionlytics. Είναι μια εξαιρετική μηχανή αναζήτησης μέσω κοινωνικής δικτύωσης για επιχειρήσεις που πρέπει να ανακαλύψουν μοντέρνα θέματα σε διάφορες πλατφόρμες. Θα μπορείτε να ψάξετε σε δεδομένα σχετικά με την επωνυμία σας, τις λέξεις-κλειδιά που θέλετε να στοχεύσετε και τους ανταγωνιστές σας. Αφού πραγματοποιήσετε μια αναζήτηση, θα μπορείτε να λάβετε μια πλήρη ανάλυση των κορυφαίων επιρροών σας, των αναφορών σας και των δεδομένων κοινωνικών μέσων της ευρύτερης βιομηχανίας. Οι κύριοι πελάτες που στοχεύει

η Mentionlytics είναι νεοφυείς επιχειρήσεις, MME, επιχειρήσεις, δημόσια πρόσωπα και πρακτορεία δημοσίων σχέσεων. Αυτή δεν είναι μια μηχανή αναζήτησης μέσω κοινωνικής δικτύωσης για προσωπική χρήση. Αυτό το προϊόν δεν είναι δωρεάν.

2. Social Mention. Το Social Mention είναι ταυτόχρονα μια μηχανή αναζήτησης κοινωνικής δικτύωσης και ένας τρόπος για τη συγκέντρωση περιεχομένου που δημιουργείται από χρήστες σε έναν αριθμό δικτύων σε μια ενιαία ροή. Σας βοηθά να αναζητήσετε φράσεις, συμβάντα και αναφορές, αλλά δεν σας επιτρέπει να βρείτε μεμονωμένα άτομα. Ο ιστότοπος υποστηρίζει περισσότερα από 100 κοινωνικά δίκτυα, συμπεριλαμβανομένων των Twitter, Facebook, YouTube και Instagram. Μπορεί επίσης να σαρώσει ιστολόγια, σελιδοδείκτες, ακόμη και σχόλια. Στο αριστερό πλαίσιο της σελίδας αποτελεσμάτων, θα δείτε μια πληθώρα δεδομένων σχετικά με τις φράσεις που εισαγάγατε. Μπορείτε να μάθετε πόσο συχνά αναφέρεται η σελίδα, μια λίστα με σχετικές λέξεις-κλειδιά και hashtags, κορυφαίους χρήστες και πολλά άλλα. Στη δεξιά πλευρά της οθόνης θα βρείτε συνδέσμους για την εξαγωγή δεδομένων σε ένα αρχείο CSV και στο επάνω μέρος της οθόνης υπάρχουν διάφορες επιλογές φίλτρων.

3. snitch.name. Ο ιστότοπος snitch.name είναι ένας από τους πιο εύχρηστους σε αυτήν τη λίστα. Ο ιστότοπος έχει πολλά πλεονεκτήματα σε σχέση με ένα κανονικό ερώτημα αναζήτησης στο Google. Για παράδειγμα, πολλά κοινωνικά δίκτυα είτε δεν ευρετηριάζονται από την Google, είτε έχουν πολύ περιορισμένη ευρετηρίαση. Το Snitch.name δίνει επίσης προτεραιότητα στις "σελίδες ατόμων", ενώ μια τακτική αναζήτηση Google θα εμφανίσει επίσης αποτελέσματα για αναρτήσεις που αναφέρουν το άτομο, συσχετισμένα hashtags και άλλο περιεχόμενο. Προφανώς, ακόμη και μετά την εκτέλεση μιας αναζήτησης, ορισμένα προφίλ ενδέχεται να παραμένουν περιορισμένα ανάλογα με τις ρυθμίσεις απορρήτου του εν λόγω χρήστη. Ωστόσο, εφόσον μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στον λογαριασμό μέσω του δικού σας λογαριασμού μέσω κοινωνικής δικτύωσης, θα μπορείτε να έχετε πρόσβαση στην καταχώριση στο snitch.name. Για να χρησιμοποιήσετε τον ιστότοπο, ενεργοποιήστε την αρχική σελίδα, εισαγάγετε τους όρους αναζήτησής σας και σημειώστε τα πλαίσια ελέγχου δίπλα στα δίκτυα που θέλετε να σαρώσετε. Όταν είστε έτοιμοι, κάντε κλικ στην Αναζήτηση.

4. Social-Searcher. Το Social-Searcher είναι μια άλλη εφαρμογή ιστού που λειτουργεί σε ένα ευρύ φάσμα κοινωνικών δικτύων και άλλων πλατφορμών. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον ιστότοπο χωρίς να δημιουργήσετε λογαριασμό. Οι μη εγγεγραμμένοι χρήστες μπορούν να κάνουν αναζήτηση στον ιστό, στο Twitter, στο Facebook, στο YouTube, στο Instagram, στο Tumblr, στο Reddit, στο Flickr, στο Dailymotion και στο Vimeo. Μπορείτε επίσης να αποθηκεύσετε τις αναζητήσεις σας και να ρυθμίσετε ειδοποιήσεις μέσω email. Εάν χρειάζεστε

μια πιο ισχυρή λύση, θα πρέπει να σκεφτείτε να εγγραφείτε σε ένα από τα προγράμματα επί πληρωμή. Για 3,50 €/μήνα (4 \$ ΗΠΑ/μήνα), λαμβάνετε 200 αναζητήσεις την ημέρα, τρεις ειδοποιήσεις μέσω email, τρεις οθόνες λέξεων-κλειδιών και χώρο για έως και 3.000 αποθηκευμένες αναρτήσεις. Το πρόγραμμα ανώτατου επιπέδου, το οποίο κοστίζει 20 €/μήνα (23 \$ ΗΠΑ/μήνα), αυξάνει τα όρια ακόμη περισσότερο.

5. Social-Searcher: Google Social Search. Η ίδια ομάδα που είναι υπεύθυνη για τον προαναφερθέντα Social-Searcher έχει επίσης αναπτύξει ένα εργαλείο Google Social Search. Λειτουργεί με έξι δίκτυα. Είναι το Facebook, το Twitter, το TikTok, το Instagram, το LinkedIn και το Pinterest. Μπορείτε να επισημάνετε τα πλαίσια ελέγχου δίπλα στα λογότυπα των δικτύων για να περιορίσετε την αναζήτησή σας σε συγκεκριμένους ιστότοπους.

6. Buzzsumo. Χρειάζεται μια ελαφρώς διαφορετική προσέγγιση στα εργαλεία που έχουμε αναφέρει μέχρι τώρα. Εξειδικεύεται στην αναζήτηση τάσεων και απόδοσης λέξεων-κλειδιών. Αυτό το καθιστά ιδανικό εργαλείο για τις επιχειρήσεις αφού μπορούν να ανακαλύψουν ποιο περιεχόμενο θα έχει τον μεγαλύτερο αντίκτυπο όταν το μοιράζονται, καθώς και να αποκτήσουν μια εικόνα για τις λέξεις και τις φράσεις που χρησιμοποιούν οι ανταγωνιστές τους. Στη σελίδα αποτελεσμάτων, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον πίνακα στην αριστερή πλευρά της οθόνης για να δημιουργήσετε φίλτρα. Η ημερομηνία, ο τύπος περιεχομένου, η γλώσσα, η χώρα, ακόμη και ο αριθμός λέξεων είναι παράμετροι με δυνατότητα αναζήτησης. Στη δεξιά πλευρά της σελίδας, μπορείτε να δείτε πόσο επιτυχημένη ήταν κάθε ανάρτηση. Εμφανίζονται τα Analytics για Facebook, Twitter, Pinterest και Reddit, όπως και ο συνολικός αριθμός κοινοποιήσεων.

Στρατηγικές Διαδικτυακής Αναζήτησης

Εισαγωγή

Η αναζήτηση στο Διαδίκτυο μπορεί να είναι μια απογοητευτική προσπάθεια. Εισάγετε μια λέξη ή μια φράση σε μια μηχανή αναζήτησης και εμφανίζεται μια στοίβα άσχετων πληροφοριών.

Αυτό που χρειάζεστε είναι η δυνατότητα να κάνετε πιο συγκεκριμένη την αναζήτησή σας για να αποκτήσετε ακριβώς αυτό που θέλετε.

Οι μηχανές αναζήτησης ταξινομούν περίπου 625 εκατομμύρια ενεργούς ιστότοπους για να σας παρέχουν περιεχόμενο. Μπορεί να προτιμήσετε ένα, αλλά μην αφήσετε τη συνήθεια να σας περιορίσει. Καμία μηχανή αναζήτησης δεν είναι τέλεια και όλες έχουν διαφορετικά τυφλά σημεία.

Η αναζήτηση λέξεων-κλειδιών είναι συνήθως ο πιο συνηθισμένος τρόπος αναζήτησης στον Ιστό.

Ωστόσο, μια αναζήτηση λέξεων-κλειδιών ανακτά περισσότερα στοιχεία από μια αναζήτηση θέματος, αλλά μπορεί να μην είναι όλα σχετικά. Ο υπολογιστής αναζητά την ακριβή λέξη που πληκτρολογήσατε, όχι για τη σημασία ή το πλαίσιο της λέξης.

Για παράδειγμα, μια αναζήτηση για το AIDS θα ανακτήσει στοιχεία σε...

- βοηθήματα για άτομα με προβλήματα ακοής
- σχολικά βοηθήματα
- AIDS (η ασθένεια)

Τεχνικές Στρατηγικής Αναζήτησης

Οι πιο αποτελεσματικές τεχνικές στρατηγικής αναζήτησης είναι:

- Επιλογή όρων αναζήτησης.
- Αναζήτηση με λέξεις-κλειδιά.
- Αναζήτηση για ακριβείς φράσεις.
- Χρήση περικομμένων και μπαλαντέρ αναζητήσεων.
- Αναζήτηση με θεματικές επικεφαλίδες.
- Χρήση Δυναμικής λογικής.
- Αναζήτηση αναφορών.

Μερικές συμβουλές αναζήτησης:

- Χρησιμοποιήστε μόνο σημαντικές λέξεις, όχι κοινές λέξεις, όπως το, του, ένα, και αυτό.
- Αποφύγετε τη χρήση φράσεων όπως «άτομα με πτυχίο πανεπιστημίου» ή ολόκληρες προτάσεις, όπως «Πώς αγοράζουν οι άνθρωποι αλκοόλ εάν είναι κάτω των 18 ετών;»

Επιλέξτε Όροι αναζήτησης

Προτάσεις για την επιλογή των καλύτερων όρων αναζήτησης:

1. ΣΚΕΦΤΕΙΤΕ ΣΑΝ ΠΕΛΑΤΗΣ. Προσδιορίστε το κοινό-στόχο σας και βάλτε τον εαυτό σας στη θέση ενός πελάτη όταν δημιουργείτε την αρχική σας λίστα με λέξεις-κλειδιά. Αναρωτηθείτε: "Αν ήθελα να βρω ένα από αυτά τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες, τι θα πληκτρολογούσα στο Google;" Μπορείτε επίσης να συμβουλευτείτε άλλους, όπως φίλους, μέλη της οικογένειας ή

ακόμα και τρέχοντες πελάτες για να πάρετε τη γνώμη τους σχετικά με φράσεις που θα χρησιμοποιούσαν κατά την αναζήτηση των προϊόντων και των υπηρεσιών σας.

2. ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΤΗΣ ΛΕΞΗΣ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΜΑΚΡΥ ΟΥΡΑ. Οι λέξεις-κλειδιά Long tail είναι ένας συνδυασμός τριών ή περισσότερων λέξεων ή φράσεων. Ενώ οι λέξεις-κλειδιά μακριάς ουράς τείνουν να υπερηφανεύονται για χαμηλότερους όγκους αναζητήσεων, γενικά προσελκύουν περισσότερη σχετική επισκεψιμότητα, είναι συνήθως λιγότερο ανταγωνιστικές και είναι πιο εύκολο να κατατάξουν καλά. Επιλέξτε λέξεις-κλειδιά μακριάς ουράς που βοηθούν στον προσδιορισμό του προϊόντος ή της υπηρεσίας σας.

3. ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΣΤΕ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΛΕΞΕΩΝ ΚΛΕΙΔΙΩΝ. Εάν χρησιμοποιείτε το Google Ads, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το εργαλείο λέξεων-κλειδιών του για να ερευνήσετε τις πιθανές λέξεις-κλειδιά-στόχους σας. Με αυτά τα εργαλεία και άλλα, όπως το SEMRUSH και το Raventools, μπορείτε να συλλέξετε δεδομένα σχετικά με τον όγκο και τις τάσεις των λέξεων-κλειδιών, τον ανταγωνισμό λέξεων-κλειδιών, παρόμοιες λέξεις-κλειδιά και άλλα.

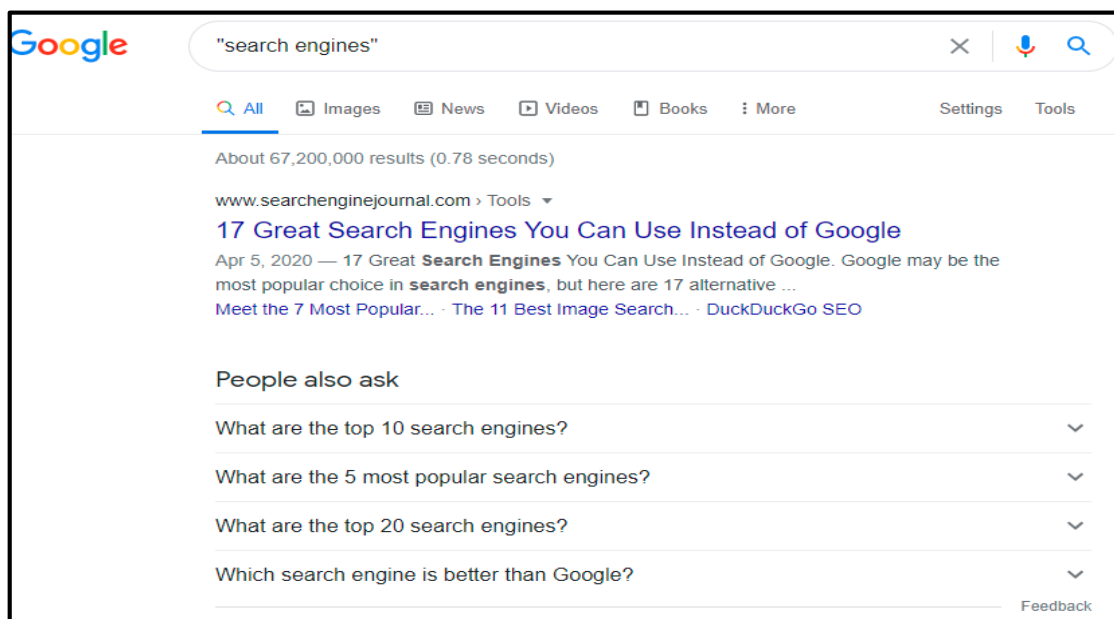
4. ΑΝΑΛΥΣΤΕ ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ. Αφού επιλέξετε τις λέξεις-κλειδιά σας, μην ξεχάσετε να τις παρακολουθήσετε και να αναλύσετε τα αποτελέσματα. Υπάρχουν συχνά μοντέρνες λέξεις-κλειδιά ή φράσεις, μαζί με νέες λέξεις-κλειδιά που μπορεί να χρησιμοποιούν οι ανταγωνιστές σας. Μην ξεχνάτε να χρησιμοποιείτε τις λέξεις-κλειδιά σας όπου είναι δυνατόν! Εισαγάγετε τις λέξεις-κλειδιά σας σε αναρτήσεις ιστολογίου, αναρτήσεις μέσω κοινωνικής δικτύωσης, μεταετικέτες και στο περιεχόμενο του ιστότοπού σας. Όσο περισσότερο χρησιμοποιείτε λέξεις-κλειδιά στο περιεχόμενό σας, τόσο πιο εύκολο θα είναι για το κοινό-στόχο σας να σας βρει.

Searching with Keywords

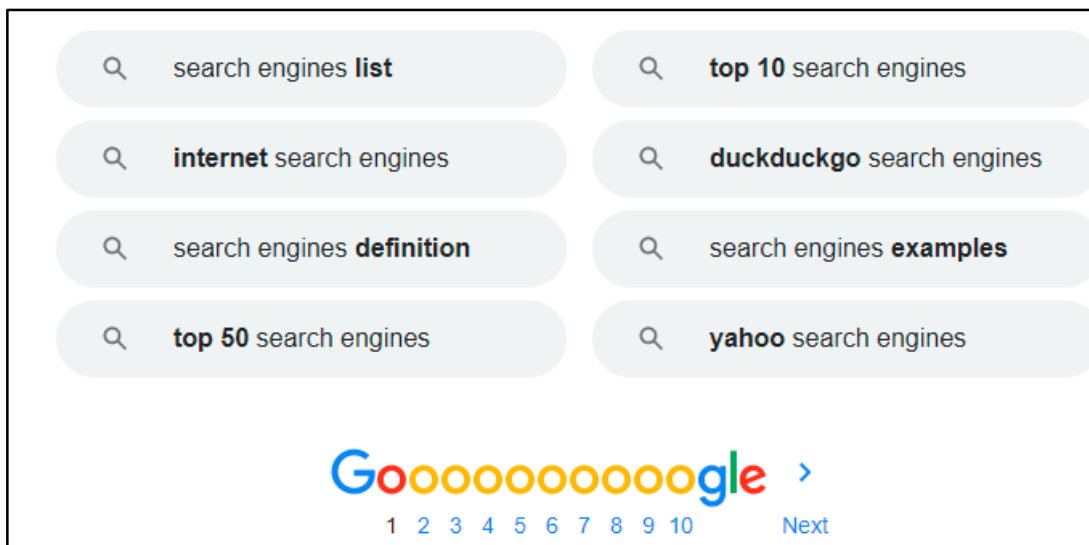
Ο πιο αποτελεσματικός τρόπος για να ξεκινήσετε την αναζήτηση λέξεων-κλειδιών είναι να ξεκινήσετε με τις γενικές έννοιες που σχετίζονται με το θέμα σας και στη συνέχεια να προσθέσετε ή να δοκιμάσετε πιο συγκεκριμένες λέξεις-κλειδιά.

Εάν χρησιμοποιείτε το Google, μπορείτε να επωφεληθείτε από τις προτάσεις που σας δίνει η Google.

Εάν κάνετε αναζήτηση για "μηχανές αναζήτησης", η Google σας παρουσιάζει τις ακόλουθες προτάσεις στο επάνω μέρος της σελίδας αποτελεσμάτων.



Στο κάτω μέρος των σελίδων αποτελεσμάτων, η Google εμφανίζει τις προτάσεις της για να προσδιορίσετε καλύτερα την αναζήτησή σας.



Αναζήτηση για την ακριβή φράση

Η αναζήτηση φράσεων περιλαμβάνει την τοποθέτηση διπλών εισαγωγικών ("___") γύρω από δύο ή περισσότερες λέξεις για τη δημιουργία ενός όρου αναζήτησης. Αυτή η τεχνική περιορίζει την αναζήτηση για να ανακτήσει μόνο εκείνα τα αποτελέσματα στα οποία εμφανίζεται η ακριβής φράση.

Εάν θέλετε οι λέξεις να εμφανίζονται η μία δίπλα στην άλλη σε μια ακριβή φράση, χρησιμοποιήστε εισαγωγικά, π.χ. "μηχανές αναζήτησης".

Η αναζήτηση φράσεων μειώνει τον αριθμό των αποτελεσμάτων που λαμβάνετε και κάνει τα αποτελέσματά σας πιο σχετικά.

Χρήση περικομμένων λέξεων

Υπάρχουν λέξεις που μπορούν να βρεθούν σε διάφορες μορφές π.χ. κατάθλιψη, κατάθλιψη, καταθλιπτική.

Μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τον χαρακτήρα μπαλαντέρ * με στελέχη λέξεων για να αποφύγουμε την πληκτρολόγηση.

Αντίστοιχα, η κατάθλιψη* θα βρει καταθλιπτική, καταθλιπτική καθώς και κατάθλιψη.

Το * λειτουργεί σαν μπαλαντέρ που αντικαθιστά οποιονδήποτε αριθμό χαρακτήρων στο τέλος μιας λέξης. Περιορισμένη περικοπή μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί η θεραπεία*4 θα βρει θεραπεία, θεραπευτή αλλά όχι θεραπευτική.

Η Google σάς επιτρέπει να κάνετε αναζήτηση χρησιμοποιώντας χαρακτήρες μπαλαντέρ, πράγμα που ουσιαστικά σημαίνει ότι μπορείτε να εκτελέσετε μια αναζήτηση με λέξεις που

λείπουν. Αυτός είναι μακράν ο πιο αποτελεσματικός τρόπος για να εντοπίσετε φράσεις όταν δεν έχετε όλες τις πληροφορίες.

Για παράδειγμα, ίσως χρειαστεί να πραγματοποιήσετε μερική αναζήτηση ονόματος, επειδή το μόνο που γνωρίζετε για το άτομο είναι το όνομα και το επώνυμό του, αλλά είστε βέβαιοι ότι το μεσαίο όνομά του εμφανίζεται επίσης στο διαδίκτυο.

Αναζήτηση με επικεφαλίδες θεμάτων

Μια θεματική επικεφαλίδα είναι μια αντιστοιχισμένη λέξη ή φράση που χρησιμοποιείται σε ορισμένες βάσεις δεδομένων για να περιγράψει ομοιόμορφα μια έννοια. Η αναζήτηση χρησιμοποιώντας αυτήν την τυποποιημένη λέξη ή φράση, αντί για λέξεις-κλειδιά, σημαίνει ότι δεν χρειάζεται να ανησυχείτε για συνώνυμα και ορθογραφικές παραλλαγές.

Προς το παρόν, η Google δεν σας δίνει τη δυνατότητα αναζήτησης με θεματικές επικεφαλίδες.

Η κατασκευή μιας αναζήτησης στο Google μπορεί να είναι πολύ διαφορετική από τη δημιουργία μιας αναζήτησης σε μια βάση δεδομένων έρευνας, αν και πολλές βάσεις δεδομένων μετακινούνται τώρα σε μια διεπαφή τύπου Google για βασική αναζήτηση. Το Google έχει σχεδιαστεί για να επιστρέφει αποτελέσματα βάσει οποιασδήποτε ή όλων των λέξεων που έχουν εισαχθεί στο πλαίσιο αναζήτησης Google. Ένας χρήστης της Google δεν χρειάζεται να προσδιορίσει τις συνδέσεις μεταξύ των όρων και δεν χρειάζεται να ακολουθεί κάποιους συγκεκριμένους κανόνες για να καταλήξει σε κάποιο είδος καταχώρισης αποτελεσμάτων.

Συμβουλές για Αποτελεσματικές Διαδικτυακές Αναζητήσεις

Εισαγωγή

Η ικανότητα διεξαγωγής αποτελεσματικών διαδικτυακών αναζητήσεων και κριτικής αξιολόγησης των πηγών είναι σημαντικές ερευνητικές δεξιότητες για όλους τους χρήστες του Διαδικτύου.

Υπάρχουν πολλοί τρόποι προσέγγισης της ερευνητικής διαδικασίας, αλλά μια κοινή μέθοδος είναι αυτή που περιγράφεται από το μοντέλο «Big6»:

1. Ορισμός εργασίας
2. Στρατηγικές αναζήτησης πληροφοριών
3. Τοποθεσία και πρόσβαση

4. Χρήση πληροφοριών

5. Σύνθεση

6. Αξιολόγηση

Ορισμός Εργασίας

Αρχικά, οι χρήστες πρέπει να ορίσουν το θέμα που ερευνούν.

Μπορούν να ξεκινήσουν κοιτάζοντας τη Wikipedia ([https:// www.wikipedia.org](https://www.wikipedia.org)). Μπορούν να βρουν στη Wikipedia τις ισχυρές λέξεις-κλειδιά που πρέπει να συμπεριλάβουν στην online αναζήτησή τους. Στη συνέχεια, μπορούν να χρησιμοποιήσουν διαδικτυακά λεξικά για να διευρύνουν το λεξιλόγιό τους και να βρουν συνώνυμα για να βάλουν 'Η στο ερώτημά τους.

Οι χρήστες πρέπει να ξεχωρίσουν τι είδους πληροφορίες συνιστούν επιτυχημένη έρευνα για το θέμα τους και ποιο είδος αποδεικτικών στοιχείων μπορεί να λύσει την ερώτηση που ερευνούν.

Μια αναζήτηση εικόνων Google μπορεί να βοηθήσει στον εντοπισμό ενός αντικειμένου που θέλετε να αναζητήσετε.

Στρατηγικές Αναζήτησης Πληροφοριών

Οι καλές αναζητήσεις ξεκινούν ευρέως και περιορίζονται καθώς μαθαίνονται περισσότερα για το θέμα από την αναζήτηση.

Ξεκινώντας με μια αναζήτηση για έναν συγκεκριμένο όρο, οι χρήστες μπορούν να χρησιμοποιήσουν τις πληροφορίες που αποκτούν από την ανάγνωση γύρω από τα αρχικά τους αποτελέσματα αναζήτησης για να ενημερώσουν την υπόλοιπη αναζήτησή τους. Μπορούν να βελτιώσουν την αναζήτηση χρησιμοποιώντας μια επαναληπτική διαδικασία.

Οι χρήστες θα πρέπει να ορίσουν μια λίστα λέξεων-κλειδιών που σχετίζονται με το θέμα τους και να τις βελτιώσουν σε όλη τη διαδικασία της έρευνας.

Μια άλλη αποτελεσματική στρατηγική είναι να φανταστεί κανείς πώς οι πληροφορίες που βρέθηκαν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για την επίλυση του προβλήματος που παρακίνησε την αναζήτηση.

Τέλος, οι χρήστες θα πρέπει να σταματήσουν την τρέχουσα αναζήτησή τους εάν τα αποτελέσματα δεν ανταποκρίνονται στις προσδοκίες τους και να στραφούν σε διαφορετική στρατηγική αναζήτησης.

Τοποθεσία και Πρόσβαση

Ένα σοβαρό πρόβλημα σχετικά με την αναζήτηση πληροφοριών στο διαδίκτυο είναι ο τεράστιος όγκος τους.

Υπάρχουν πολλοί διαφορετικοί τύποι ιστοσελίδων στο διαδίκτυο, αν και πολλοί από αυτούς δεν περιέχουν ιδιαίτερα χρήσιμες πληροφορίες. Οι χρήστες πρέπει να επιλέξουν τις πιο αξιόπιστες πηγές.

Ένας πολύ καλός τρόπος για να προσδιορίσετε εάν ένα ερώτημα αναζήτησης ήταν επιτυχές είναι να αναλύσετε τη σελίδα των αποτελεσμάτων συνολικά πριν εξετάσετε μεμονωμένες πηγές. Αντί να περιηγούνται σε σελίδες και σελίδες αποτελεσμάτων, οι χρήστες θα πρέπει να βελτιώσουν το ερώτημα αναζήτησής τους.

Οι χρήστες θα πρέπει να μάθουν να αξιολογούν τις πηγές για να προσδιορίσουν εάν είναι αξιόπιστες, αξιόπιστες, αξιόπιστες, ακριβείς, αμερόληπτες και ισορροπημένες.

Οι κύριες ερωτήσεις που πρέπει να κάνουν οι χρήστες περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Είναι το περιεχόμενο σχετικό; Είναι χρήσιμο για το σκοπό μου; Περιέχει συνδέσμους προς άλλες σχετικές πηγές; Είναι σε κατάλληλο επίπεδο ανάγνωσης;
- Είναι πιστευτή η πηγή; Τι είδους πηγή είναι; (Οι δημοσιευμένες ή οι επίσημες πηγές είναι καλύτερες.) Ποιος είναι ο συγγραφέας; (Οι ειδικοί του θέματος είναι καλύτεροι.) Πότε δημοσιεύτηκε; (Το νεότερο είναι συχνά καλύτερο.) Είναι η πηγή αμερόληπτη ή τουλάχιστον ισορροπημένη; Λέει από πού αντλεί τις πληροφορίες του;
- Είναι αληθής η πηγή; Υποστηρίζεται από άλλες πηγές; Ακούγεται σωστά; Ταιριάζει με άλλα πράγματα που γνωρίζετε (αν υποθέσουμε ότι έχετε γνώση του αντικειμένου);

Συμβουλές για την Εύρεση πληροφοριών στο google

Εδώ υπάρχουν μερικές συμβουλές που βοηθούν στην εύκολη εύρεση πληροφοριών στο Google.

Συμβουλή 1: Ξεκινήστε με τα βασικά

Ανεξάρτητα από το τι ψάχνετε, ξεκινήστε με μια απλή αναζήτηση όπως πού είναι το πλησιέστερο αεροδρόμιο;. Μπορείτε πάντα να προσθέσετε μερικές περιγραφικές λέξεις εάν είναι απαραίτητο.

Αν ψάχνετε για ένα μέρος ή ένα προϊόν σε μια συγκεκριμένη τοποθεσία, προσθέστε την τοποθεσία. Για παράδειγμα, το αρτοποιείο Σιάτλ.

Συμβουλή 2: Αναζήτηση χρησιμοποιώντας τη φωνή σας

Κουραστήκατε να πληκτρολογείτε; Για αναζήτηση με τη φωνή σας, πείτε "Ok Google" ή επιλέξτε το Μικρόφωνο . Μάθετε περισσότερα σχετικά με τον τρόπο αναζήτησης με τη φωνή σας.

Συμβουλή 3: Επιλέξτε λέξεις προσεκτικά

Όταν αποφασίζετε ποιες λέξεις θα βάλετε στο πλαίσιο αναζήτησης, προσπαθήστε να επιλέξετε λέξεις που είναι πιθανό να εμφανίζονται στον ιστότοπο που αναζητάτε. Για παράδειγμα, αντί να λέτε ότι πονάει το κεφάλι μου, πείτε πονοκέφαλος, γιατί αυτή είναι η λέξη που θα χρησιμοποιούσε ένας ιατρικός ιστότοπος.

Συμβουλή 4: Μην ανησυχείτε για μικρά πράγματα

- Ορθογραφία. Ο ορθογραφικός έλεγχος της Google χρησιμοποιεί αυτόματα την πιο κοινή ορθογραφία μιας δεδομένης λέξης, ανεξάρτητα από το αν την γράψετε σωστά ή όχι.
- Κεφαλαιοποίηση. Η αναζήτηση για τους New York Times είναι η ίδια με την αναζήτηση για τους New York Times.

Συμβουλή 5: Βρείτε γρήγορες απαντήσεις

Για πολλές αναζητήσεις, η Google θα κάνει τη δουλειά για εσάς και θα εμφανίσει μια απάντηση στην ερώτησή σας στα αποτελέσματα αναζήτησης. Ορισμένες λειτουργίες, όπως πληροφορίες για αθλητικές ομάδες, δεν είναι διαθέσιμες σε όλες τις περιοχές.

- Καιρός: Αναζητήστε τον καιρό για να δείτε τον καιρό στην τοποθεσία σας ή προσθέστε ένα όνομα πόλης, όπως ο καιρός Σιάτλ, για να βρείτε τον καιρό για ένα συγκεκριμένο μέρος.
- Λεξικό: Βάλτε το «ορισμός» μπροστά από οποιαδήποτε λέξη για να δείτε τον ορισμό της.
- Υπολογισμοί: Εισαγάγετε μια μαθηματική εξίσωση όπως 3×9123 ή λύστε σύνθετες εξισώσεις γραφημάτων.
- Μετατροπές μονάδων: Εισαγάγετε οποιαδήποτε μετατροπή, όπως 3 δολάρια σε ευρώ.
- Αθλητικά: Αναζητήστε το όνομα της ομάδας σας για να δείτε πρόγραμμα, σκορ αγώνων και άλλα.
- Γρήγορα γεγονότα: Αναζητήστε το όνομα μιας διασημότητας, τοποθεσίας, ταινίας ή τραγουδιού για να βρείτε σχετικές πληροφορίες.

Προτάσεις για αποτελεσματική αναζήτηση στο Google

Μερικές χρήσιμες προτάσεις για αναζήτηση στο Google περιγράφονται παρακάτω.

- Κάθε λέξη έχει σημασία.
- Η παραγγελία έχει σημασία.
- Η χρήση κεφαλαίων δεν έχει σημασία.
- Τα σημεία στίξης δεν έχουν σημασία.
- Οι συγκεκριμένοι όροι αναζήτησης είναι καλύτεροι – μεταβείτε από τις γενικές σε πιο συγκεκριμένες ερωτήσεις καθώς μαθαίνετε περισσότερα κατά την αναζήτηση.
- Χρησιμοποιήστε τελεστές «Boolean», όπως «AND», «OR» και «NOT».
- Η αναζήτηση με τον όρο «τύπος αρχείου:» θα περιορίσει τις αναζητήσεις σε συγκεκριμένους τύπους αρχείων. Για παράδειγμα, το "trenches filetype:ppt" θα αναζητήσει ειδικά έγγραφα PowerPoint σχετικά με τις τάφρους.
- Η αναζήτηση με τον όρο «site:» θα αναζητήσει πληροφορίες μέσα σε έναν ιστότοπο. Εάν οι χρήστες βρουν μια εξαιρετική συλλογή στο διαδίκτυο, αυτός ο όρος μπορεί να τους βοηθήσει να βρουν σχετικές πληροφορίες μέσα σε αυτήν. Για παράδειγμα, το "samurai site:tnm.jp" θα βρει υλικό που σχετίζεται με τους σαμουράι από τον ιστότοπο του Εθνικού Μουσείου του Τόκιο.
- Περιορίστε την αναζήτησή σας χρησιμοποιώντας τις παραμέτρους Google για αναζήτηση διαφορετικών τύπων αποτελεσμάτων όπως εικόνες, βίντεο ειδήσεων, χάρτες και βιβλία.
- Κατά την αναζήτηση βίντεο, χρησιμοποιήστε την Αναζήτηση Google για βίντεο (<http://www.google.com/video>) αντί να κάνετε αναζήτηση στο YouTube καθώς αναζητά περισσότερες τοποθεσίες.
- Χρησιμοποιήστε παύλα για να αποκλείσετε λέξεις και περιορισμένες αναζητήσεις. Για παράδειγμα, το "Knights -Newcastle" θα εντοπίζει πληροφορίες για ιππότες και όχι για το κλαμπ ράγκμπι του Newcastle Knights.
- Αναζητήστε μια σειρά αριθμών χρησιμοποιώντας το «...». Για παράδειγμα, το «2001..2004» περιορίζει τις αναζητήσεις μεταξύ των ετών 2001 και 2004. Το «..2004» αναζητά πληροφορίες πριν από το 2004. Το «2004..» αναζητά πληροφορίες μετά το 2004.
- Ένας αστερίσκος λειτουργεί ως μπαλαντέρ. Για παράδειγμα, μια αναζήτηση για "έφηβος*" θα περιλαμβάνει οποιοδήποτε κείμενο που ξεκινά με "έφηβος", όπως έφηβος, έφηβος και έφηβος.

- Αναζήτηση για ακριβείς φράσεις εισάγοντας εισαγωγικά γύρω από το σχετικό κείμενο.



Επιπρόσθετες Πηγές

<ul style="list-style-type: none"> • Πως να Χρησιμοποιήσετε τη Σύνθετη Αναζήτηση της Google: https://www.youtube.com/watch?v=tNb0_N18RBc
<ul style="list-style-type: none"> • Τρόπος Δημιουργίας Google με χειριστές σύνθετης αναζήτησης (9 Συμβουλές που Μπορούν να Χρησιμοποιηθούν): https://www.youtube.com/watch?v=yWLD9139Ipc
<ul style="list-style-type: none"> • Προηγμένη Αναζήτηση Ιστού: https://www.youtube.com/watch?v=IBSg8naB-R0
<ul style="list-style-type: none"> • Τι Είναι η Σύνθετη Αναζήτηση στο Google?: https://www.bobology.com/public/What-is-Advanced-Search-on-Google.cfm
<ul style="list-style-type: none"> • Πως να μάθετε να Κάνετε Σύνθετη Αναζήτηση σε έναν Ιστό: https://websitebuilders.com/how-to/learn-to-search/advanced-web-search/

Ενότητα 3. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Μάθησης

*Anthi ARVANITAKI, Efi EFTHIMIATOU, Lioli CHARIKLEIA, Sypridon KARAGIANNIS
Three Thirds Society*

Στόχοι Μάθησης

Με την ολοκλήρωση αυτής της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση για:

- Κατανόηση και επεξεργασία βασικών εννοιών της διαδικτυακής μάθησης
- Κατανόηση των διαφορετικών ειδών και πηγών διαδικτυακής μάθησης
- Πραγματοποίηση ενημερωμένων αναζητήσεων σύμφωνα με τις προτιμήσεις τους
- Συνειδητοποίηση των πλεονεκτημάτων της διαδικτυακής μάθησης
- Αποφυγή και υπερχείλιση πληροφοριών και συνειδητών επιλογών διαδικτυακών μαθημάτων
- Πρόβλεψη πώς να οργανωθούν καλύτερα και να χρησιμοποιηθούν αποτελεσματικά οι διαδικτυακοί πόροι
- Σύγκριση διαφορετικών διαδικτυακών πηγών εκπαίδευσης



Βασικές Έννοιες (Λέξεις – Κλειδιά)

- | | |
|---------------------------------------|------------------------------------|
| ▪ Διαδικτυακή Μάθηση | ▪ Πλατφόρμα Επικοινωνίας |
| ▪ Σύγχρονη Μάθηση | ▪ Μηχανές Αναζήτησης |
| ▪ Ασύγχρονη Μάθηση | ▪ Διαδικτυακοί Πόροι Εκπαίδευσης |
| ▪ Εικονική Τάξη | ▪ Διαχείριση Χρόνου |
| ▪ Διαδικτυακά Σεμινάρια | ▪ Διαδικτυακά Σεμινάρια και Βίντεο |
| ▪ Μαζικά Ανοικτά Διαδικτυακά Μαθήματα | ▪ Υπερχείλιση Πληροφοριών |

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Η Διαδικτυακή Μάθηση και η Αξία που Έχει για την Εκπαίδευση των Ενηλίκων

Οι ραγδαίες εξελίξεις στην τεχνολογία και την επιστήμη τις τελευταίες δεκαετίες έχουν διευκολύνει τη διάδοση της γνώσης και την ανάπτυξη και εξέλιξη των διαδικασιών εκπαίδευσης και μάθησης με πρωτοφανή ρυθμό όπως ποτέ στο παρελθόν. Μια βασική εξέλιξη που υποστηρίζει και προάγει τη μακροχρόνια μάθηση και την προώθηση των δεξιοτήτων και της γνώσης των ενηλίκων συνίσταται στον πολλαπλασιασμό, όχι μόνο σε αριθμούς αλλά και σε ποιότητα και εύρος, των μαθημάτων και μεθοδολογιών Online Learning.

Η διαδικτυακή μάθηση καταλύει μια παιδαγωγική αλλαγή στον τρόπο με τον οποίο μαθαίνουμε και προσδοκούμε τη γνώση του κόσμου γύρω μας. Η διαδικτυακή μάθηση σηματοδοτεί μια μετατόπιση από τις διαλέξεις από πάνω προς τα κάτω και τους παθητικούς μαθητές σε μια πιο διαδραστική, συνεργατική προσέγγιση στην οποία οι μαθητές και ο εκπαιδευτής τους συνδημιουργούν τη μαθησιακή διαδικασία και αλληλεπιδρούν στην ανάπτυξή της. Από την άλλη πλευρά, η διαδικτυακή εξ αποστάσεως εκπαίδευση ανταποκρίνεται στις ανάγκες ενός συνεχώς αυξανόμενου πληθυσμού μαθητών και ενηλίκων που επιλέγουν να μην συμμετέχουν στις παραδοσιακές τάξεις ή δεν μπορούν να συμμετάσχουν, καθώς η πρόσφατη πανδημία έχει θέσει οριζόντια αυτή την πρόκληση. Οι διαδικτυακοί εκπαιδευόμενοι περιλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, εκείνους που δεν μπορούν ή δεν επιθυμούν να παρακολουθήσουν παραδοσιακά μαθήματα, που δεν μπορούν να βρουν μια συγκεκριμένη τάξη στο ίδρυμά τους που έχουν επιλέξει, που ζουν σε απομακρυσμένες τοποθεσίες, που εργάζονται με πλήρες ωράριο και μπορούν να σπουδάσουν μόνο εντός ή μετά την εργασία, όσοι καταφέρνουν να βρουν τους πόρους και το χρόνο για να παρακολουθούν ένα μάθημα και όσοι προτιμούν απλώς να μαθαίνουν ανεξάρτητα.

Η ελάχιστη απαίτηση για τη συμμετοχή των μαθητών σε ένα διαδικτυακό μάθημα είναι η πρόσβαση σε υπολογιστή, το Διαδίκτυο και το κίνητρο για επιτυχία σε μια μη παραδοσιακή τάξη. Τα διαδικτυακά μαθήματα παρέχουν μια εξαιρετική μέθοδο παράδοσης μαθημάτων χωρίς περιορισμούς χρόνου ή τοποθεσίας, επιτρέποντας την πρόσβαση στις οδηγίες ανά πάσα στιγμή από οπουδήποτε. Οι μαθητές βρίσκουν το διαδικτυακό περιβάλλον έναν βολικό τρόπο για να εντάξουν την εκπαίδευση στην πολυάσχολη ζωή τους. Η δυνατότητα πρόσβασης σε ένα μάθημα από οποιονδήποτε υπολογιστή με πρόσβαση στο Διαδίκτυο, 24 ώρες την ημέρα, επτά ημέρες την εβδομάδα είναι ένα τεράστιο κίνητρο.

Μερικά από τα κύρια πλεονεκτήματα της διαδικτυακής μάθησης περιλαμβάνουν:

- **Ευκολία:** 24/7 πρόσβαση από οποιονδήποτε ηλεκτρονικό υπολογιστή, φιλοξενεί πολυάσχολα προγράμματα, καμία μετακίνηση και απώλεια χρόνου από και προς το σχολείο/πανεπιστήμιο/εκπαιδευτικό ίδρυμα.
- **Βελτιωμένη μάθηση:** Η έρευνα δείχνει αυξημένο βάθος κατανόησης και διατήρησης του περιεχομένου των μαθημάτων, πιο ουσιαστικές συζητήσεις, έμφαση στις δεξιότητες γραφής, τις τεχνολογικές δεξιότητες, τις επιχειρηματικές και δεξιότητες ζωής όπως η διαχείριση χρόνου, η ανεξαρτησία και η αυτοπειθαρχία.
- **Ισοπέδωση του αγωνιστικού χώρου:** Οι μαθητές μπορούν να αφιερώσουν περισσότερο χρόνο για να σκεφτούν και να προβληματιστούν πριν επικοινωνήσουν. Επιπλέον υπάρχει ανωνυμία του διαδικτυακού περιβάλλοντος.
- **Προηγμένη αλληλεπίδραση:** Αυξημένη αλληλεπίδραση και συζήτηση μεταξύ μαθητή και δασκάλου και μαθητή με μαθητή. Η αλληλεπίδραση και η ανατροφοδότηση σε πραγματικό χρόνο καθοδηγούν τη συμμετοχή των μαθητών και επιτρέπουν στους δασκάλους να κατανοήσουν τα επίπεδα δέσμευσης. Προσφέρεται περισσότερο μαθητοκεντρικό περιβάλλον μάθησης, λιγότερη παθητική ακρόαση και πιο ενεργητική μάθηση καθώς και μεγαλύτερη αίσθηση σύνδεσης, συνέργειας.
- **Καινοτόμος Διδασκαλία:** Μαθητοκεντρικές προσεγγίσεις, αυξημένη ποικιλία και δημιουργικότητα των μαθησιακών δραστηριοτήτων, αντιμετώπιση διαφορετικών στυλ μάθησης. Οι αλλαγές και οι βελτιώσεις μπορούν επίσης να μεταφραστούν σε επιτόπια μαθήματα.
- **Βελτιωμένη διοίκηση:** Όρα να εξεταστεί πιο διεξοδικά η εργασία των μαθητών, η ικανότητα τεκμηρίωσης και καταγραφής διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων καθώς και η ικανότητα διαχείρισης βαθμολόγησης στο διαδίκτυο.
- **Εξοικονόμηση:** Φιλοξενία περισσότερων φοιτητών, αυξημένη ικανοποίηση των μαθητών = υψηλότερη διατήρηση και λιγότερες επαναλήψεις.

Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Μάθησης

Σε αντίθεση με το υποχρεωτικό σχολικό σύστημα, η εκπαίδευση ενηλίκων είναι μια εθελοντική δέσμευση που βασίζεται σε υψηλά επίπεδα κινήτρων και προληπτικής δράσης. Ανάλογα με τη

μορφή επικοινωνίας, η διαδικτυακή εκπαίδευση μπορεί να ανήκει σε δύο διακριτές κατηγορίες: τη Σύγχρονη και την Ασύγχρονη Εκμάθηση.

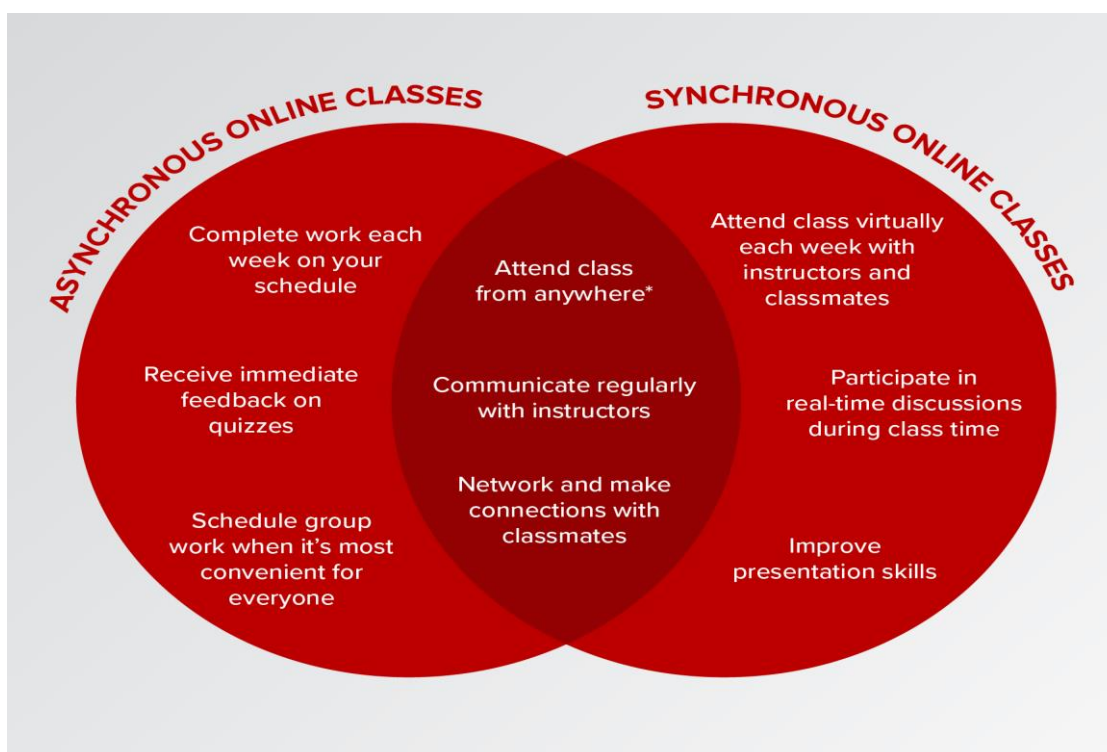
Σύγχρονη Μάθηση

Η σύγχρονη εκμάθηση πραγματοποιείται ζωντανά και σε πραγματικό χρόνο που υποστηρίζεται από λύσεις τηλεδιάσκεψης όπως το Zoom, το Go-to-Meeting και το YouTube Live. Όταν χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με μια πλατφόρμα απομακρυσμένης διδασκαλίας ή ένα σύστημα διαχείρισης μάθησης, η σύγχρονη μάθηση επιτρέπει στους εκπαιδευτικούς να αναπαράγουν πολλές από τις εμπειρίες που βρίσκονται σε μια προσωπική τάξη. Αυτό περιλαμβάνει τη δυνατότητα για τους συμμετέχοντες να έχουν πρόσβαση στις διαφάνειες διαλέξεων, να απαντούν σε διαδραστικές ερωτήσεις και να συμμετέχουν με τους συμμαθητές τους σε θέματα συζήτησης.

Ασύγχρονη Μάθηση

Η ασύγχρονη μάθηση εκμεταλλεύεται πολλές από τις ίδιες τεχνολογίες. Η κύρια διαφορά είναι ότι η μάθηση γίνεται με αυτό-ρυθμούς και δεν εξαρτάται από την τήρηση ενός προγράμματος. Οι εκπαιδευτικοί μπορούν να παραδίδουν περιεχόμενο και εργασίες εξ αποστάσεως χρησιμοποιώντας λύσεις όπως το Zoom για εγγραφή και ανάρτηση διαλέξεων στο διαδίκτυο.

Με τη σωστή τεχνολογία, οι μαθητές μπορούν να αλληλεπιδράσουν με διαδραστικά ψηφιακά εγχειρίδια, εργασίες, ερωτήσεις για το σπίτι και νήματα συζήτησης για να υποστηρίξουν τη δέσμευση με τους καθηγητές και άλλους φοιτητές. Το πλεονέκτημα, φυσικά, είναι ότι μπορείτε να το κάνετε αυτό χωρίς να χρειάζεται οι συμμετέχοντες να είναι ταυτόχρονα online.



Source: **Ohio State University**

Πλατφόρμα Επικοινωνίας

Το βασικό περιβάλλον όπου λαμβάνει χώρα η εξ αποστάσεως διαδικασία ηλεκτρονικής μάθησης είναι η διαδικτυακή πλατφόρμα επικοινωνίας. Ο όρος «πλατφόρμα» αναφέρεται σε ένα διαδικτυακό περιβάλλον με τη λειτουργικότητα που επιτρέπει τη δημιουργία ξεχωριστών ενοτήτων, την ανάθεση διακριτών ρόλων στους συμμετέχοντες και δίνει τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας μεταξύ όλων των ενδιαφερομένων.

Οι πλατφόρμες επικοινωνίας περιέχουν λειτουργίες που επιτρέπουν την άμεση επικοινωνία και την κοινή χρήση αρχείων μέσω διαφορετικών φορητών συσκευών και επιτρέπουν τη βελτιωμένη αφοσίωση των μαθητών. Οι συνομιλίες σε πλατφόρμες επικοινωνίας μπορούν να γίνουν με διαφορετικές μορφές. Τα κανάλια μπορούν να οργανωθούν με βάση το θέμα και αυτά μπορούν περαιτέρω να οριστούν σε δημόσια ή ιδιωτικά. Διατίθεται επίσης απευθείας ανταλλαγή μηνυμάτων ένας προς έναν. Αυτό σημαίνει ότι οι μαθητές είναι ελεύθεροι να δημιουργήσουν τα δικά τους ιδιωτικά κανάλια για άτυπη δικτύωση. Επιπλέον, οι περισσότερες πλατφόρμες επικοινωνίας έχουν αντιδράσεις μηνυμάτων υποστήριξης, όπως emoji και υποστήριξη GIF, όπως και οι εφαρμογές άμεσων μηνυμάτων.

Εικονική τάξη

Μια εικονική τάξη είναι ένα διαδικτυακό περιβάλλον μάθησης που επιτρέπει σε δασκάλους και μαθητές να επικοινωνούν, να αλληλεπιδρούν, να συνεργάζονται και να εξηγούν ιδέες. Με πολλούς τρόπους, μια διαδικτυακή τάξη απλώς αντικατοπτρίζει τη φυσική τάξη. Σε μια φυσική τάξη, ο μαθητής πρέπει να μπορεί να βλέπει και να ακούει τον δάσκαλο, να βλέπει και να ακούει τους άλλους μαθητές και να έχει καλή θέα στον πίνακα και το δικό του εκπαιδευτικό υλικό. Σε μια εικονική τάξη, ένας μαθητής μπορεί να δει και να ακούσει τον δάσκαλο μέσω της ροής βίντεο/ήχου. Ο διαδικτυακός πίνακας επιτρέπει στους δασκάλους να εξηγούν τις ιδέες οπτικά και να εργάζονται μέσω των ασκήσεων συλλογικά. Μια εικονική τάξη έχει τις πτυχές της διαδικτυακής διάσκεψης που απαιτούνται για την αποτελεσματική επικοινωνία από αντίθετες πλευρές του πλανήτη (συνδιάσκεψη βίντεο/ήχου, συνομιλία) και επίσης έναν εικονικό πίνακα, μια βιβλιοθήκη πόρων και εργαλείων εκπαιδευτικών. Ο διαδικτυακός πίνακας δίνει τη δυνατότητα σε δασκάλους και μαθητές να αλληλεπιδρούν πολύ πιο συνεργατικά και να μην βασίζονται μόνο στο βίντεο/φωνή. Η αποθηκευμένη βιβλιοθήκη μαθησιακών πόρων δίνει τη δυνατότητα στους δασκάλους να έχουν άμεση πρόσβαση σε σχετικό, πλούσιο ή δομημένο υλικό μαθήματος και να δημιουργήσουν μια πολύ πιο δυναμική τάξη. Τα εργαλεία δασκάλου εξουσιοδοτούν έναν δάσκαλο να ελέγχει την τάξη και να είναι πολύ πιο αποτελεσματικός στο διαδίκτυο.



Εικονική τάξη του IESE Business School, University of Navarra, Ισπανία

Διαδικτυακά σεμινάρια

Ένα διαδικτυακό σεμινάριο είναι ένα διαδικτυακό σεμινάριο που παρέχεται διαδικτυακά από ένα εκπαιδευτικό ίδρυμα ή ίδρυμα επαγγελματικής κατάρτισης. Τα διαδικτυακά σεμινάρια μπορεί να αποτελούνται από εκδηλώσεις, παρουσιάσεις βίντεο, εργαστήρια, σεμινάρια, εκπαιδευτικές συνεδρίες ή διαλέξεις στην τάξη που φιλοξενούνται και παραδίδονται ηλεκτρονικά. Αυτό που κάνει τα διαδικτυακά σεμινάρια αποτελεσματικά είναι ότι αποτελούν μια αμφίδρομη μορφή επικοινωνίας όπου οι συμμετέχοντες και οι παρουσιαστές δίνουν, λαμβάνουν και μοιράζονται πληροφορίες μεταξύ τους, σε πραγματικό χρόνο. Τα διαδικτυακά σεμινάρια μπορούν να προ-ηχογραφηθούν και να παιχτούν ανά πάσα στιγμή για τους συμμετέχοντες. Αυτό τα καθιστά ευκολότερα στη ρύθμιση, την επανατοποθέτηση και φιλικά προς τον προϋπολογισμό σε σύγκριση με τις προσωπικές εκδηλώσεις.

Μαζικά ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα

Τα μαζικά ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα (MOOCs) είναι δωρεάν ευκαιρίες εκπαίδευσης που παρέχονται μέσω διαφόρων πλατφορμών και αγκαλιάζονται από πολλά Πανεπιστήμια παγκοσμίως: edX (Πανεπιστήμια Cambridge, Princeton και Stanford), Coursera (MIT, Harvard) και University College London (IOE) και Udacity (Σαν Χοσέ). Χρησιμοποιούνται επίσης ως εκπαιδευτικό εργαλείο σε πολλά προγράμματα Erasmus+. Τα MOOC προσελκύουν χιλιάδες συμμετέχοντες, είναι ανοιχτά σε οποιονδήποτε θέλει να συμμετάσχει, είναι ελεύθερα και παραδίδονται πλήρως διαδικτυακά, υπερβαίνοντας έτσι τους χωρικούς περιορισμούς μιας παραδοσιακής τάξης. Τα MOOC είναι συνήθως αρκετά μικρής διάρκειας, από 5 έως 10 εβδομάδες και απαιτούν περιορισμένη συμβολή του καθηγητή. Οι συμμετέχοντες μπορούν να μελετήσουν οπουδήποτε, ανά πάσα στιγμή και με τον δικό τους ρυθμό.

3.1 Στρατηγικές Μάθησης στο Διαδίκτυο

Ένα διαδικτυακό μάθημα απαιτεί εξίσου πολλή δουλειά με ένα επιτόπιο σχήμα και ο χρόνος που αφιερώνετε είναι επίσης περίπου ο ίδιος. Ωστόσο, η ηλεκτρονική μορφή—ακριβώς ως εικονικός χώρος εργασίας—σας προσφέρει μεγαλύτερη ευελιξία. Η προσαρμογή σε ένα διαδικτυακό μοντέλο μάθησης θα μπορούσε να είναι μια πρόκληση στην αρχή, αλλά μόλις προσαρμοστείτε στη μορφή, υπάρχουν πολλά οφέλη που πρέπει να πραγματοποιήσετε. Ανεξάρτητα από τον λόγο που επιλέγετε να ακολουθήσετε διαδικτυακή εκπαίδευση, αποκτώντας ένα online πτυχίο ή πιστοποίηση ή απλώς μαθαίνετε μέσω Διαδικτύου, μπορεί να σας βοηθήσει να προωθήσετε τις γνώσεις σας, να σας προετοιμάσει για επαγγελματική εξέλιξη και να επιδείξετε βασικές δεξιότητες στους πιθανούς εργοδότες. Χτίζοντας καλές συνήθειες και

στρατηγικές, μπορείτε να βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε καλά τον χρόνο σας και αξιοποιείτε στο έπακρο την εκπαίδευσή σας.

Παρακάτω θα δείτε μια σειρά από βασικές στρατηγικές και συμβουλές για το πώς να αξιοποιήσετε στο έπακρο τη διαδικτυακή μάθηση.

Στρατηγικές μάθησης στο διαδίκτυο

Στρατηγική αρ. 1 # Φτιάξτε ένα σχέδιο μελέτης και θεωρήστε τον εαυτό σας υπεύθυνο.

Θέστε μικρούς στόχους για να αντιμετωπίσετε τη δουλειά σας και βεβαιωθείτε ότι είναι επιτεύξιμοι. Μείνετε οργανωμένοι και δημιουργήστε ένα πρόγραμμα με ημερομηνίες και ώρες για εργασίες που πρέπει να ολοκληρωθούν. Ωστόσο, σχεδιάστε για λίγο χώρο κουνήματος καθώς τα πράγματα θα προκύψουν και θα χρειαστεί να αναπροσαρμόσετε το πρόγραμμά σας. Καθώς ολοκληρώνετε τις εργασίες, ελέγξτε τις. Αυτό θα σας βοηθήσει να νιώσετε ότι ολοκληρώνετε τα καθήκοντά σας και θα σας βοηθήσει να παρακινήσετε να συνεχίσετε.

Στρατηγική αρ. 2 # Εξασκηθείτε στη διαχείριση χρόνου

Η ευελιξία να δημιουργήσετε το δικό σας πρόγραμμα είναι συχνά μια από τις μεγαλύτερες ελκυστικές δραστηριότητες για να παρακολουθήσετε μαθήματα στο διαδίκτυο. Αλλά αυτή η ελευθερία μπορεί επίσης να γίνει μειονέκτημα, εάν δεν έχετε στέρεες δεξιότητες διαχείρισης χρόνου. Χωρίς αυτά, μπορεί εύκολα να βρεθείτε να στριμώχνετε πριν από τα μαθήματα ή να δίνετε δευτερεύουσες εργασίες.

Αν και ο τρόπος με τον οποίο διαχειρίζεστε τον χρόνο σας θα εξαρτηθεί από το πρόγραμμα, το μαθησιακό στυλ και την προσωπικότητά σας, ακολουθούν ορισμένες πολύτιμες συμβουλές που θα σας βοηθήσουν να εξασκηθείτε και να βελτιώσετε τις δεξιότητές σας στη διαχείριση του χρόνου:

- Δείτε το αναλυτικό πρόγραμμα στην αρχή του εξαμήνου και **σημειώστε τις κύριες εργασίες**. Σημειώστε τα σε ένα ημερολόγιο που ελέγχετε τακτικά, ώστε να γνωρίζετε τι φόρτο εργασίας έρχεται τις επόμενες εβδομάδες. Μην ξεχνάτε **να λαμβάνετε υπόψη προηγούμενες δεσμεύσεις** που μπορεί να επηρεάσουν το κανονικό πρόγραμμα σπουδών σας, όπως γάμους ή διακοπές, ώστε να μπορείτε να δώσετε στον εαυτό σας αρκετό επιπλέον χρόνο για να ολοκληρώσετε τις εργασίες σας.
- **Δημιουργήστε ένα εβδομαδιαίο πρόγραμμα που ακολουθείτε**, ορίζοντας συγκεκριμένες ώρες κάθε εβδομάδα για ανάγνωση, παρακολούθηση διαλέξεων, ολοκλήρωση εργασιών, μελέτη και συμμετοχή σε φόρουμ. Δεσμευτείτε να κάνετε τα διαδικτυακά σας μαθήματα μέρος

της εβδομαδιαίας ρουτίνας σας και ορίστε υπενθυμίσεις στον εαυτό σας για να ολοκληρώσετε αυτές τις εργασίες.

- Όταν εργάζεστε στις εργασίες σας, **δοκιμάστε να μπλοκάρετε τον χρόνο**, αφιερώνοντας στον εαυτό σας ένα συγκεκριμένο χρονικό διάστημα για κάθε εργασία προτού προχωρήσετε στην επόμενη και **ρυθμίζοντας ένα χρονόμετρο** για να είστε υπόλογοι.
- **Ελέγχετε περιοδικά κατά τη διάρκεια της περιόδου** και δείτε πώς και πότε ξοδεύετε το χρόνο σας.

Στρατηγική αρ. 3 # Δημιουργήστε έναν κανονικό χώρο μελέτης και παραμείνετε οργανωμένοι

Δημιουργήστε ένα ειδικό περιβάλλον μάθησης για τη μελέτη. Ολοκληρώνοντας την εργασία σας εκεί επανειλημμένα, θα αρχίσετε να δημιουργείτε μια ρουτίνα. Είτε ο χώρος εργασίας σας είναι το τραπέζι της κουζίνας σας, μια βιβλιοθήκη ή ο γωνιακός θάλαμος σε μια τοπική καφετέρια, είναι σημαντικό να καθορίσετε ποιος τύπος περιβάλλοντος θα λειτουργήσει καλύτερα για εσάς. Πειραματιστείτε για να ανακαλύψετε ποιος τύπος ρύθμισης ενισχύει την παραγωγικότητά σας. Όπου κι αν επιλέξετε, βεβαιωθείτε ότι υπάρχει πρόσβαση στο Διαδίκτυο υψηλής ταχύτητας, ώστε να μην προσπαθείτε να παρακολουθήσετε ένα διαδικτυακό μάθημα μέσω μιας καθυστερημένης σύνδεσης. Η δημιουργία ενός κανονικού χώρου εργασίας ή γραφείου θα σας βοηθήσει επίσης να παραμείνετε οργανωμένοι. Το να γνωρίζετε ακριβώς πού ζουν σημαντικές ημερομηνίες, αρχεία, φόρμες, αναλυτικά προγράμματα, βιβλία και εργασίες, θα σας βοηθήσει να διατηρήσετε την πορεία σας προς την επίτευξη των στόχων σας. Όταν ρυθμίζετε τον χώρο μελέτης σας, βεβαιωθείτε ότι:

- Να έχετε σύνδεση στο διαδίκτυο υψηλής ταχύτητας.
- Να έχετε τους απαιτούμενους πόρους (ηλεκτρονικά βιβλία, ηλεκτρονικά περιοδικά, βιβλία, υλικό και λογισμικό για το μάθημα).
- Να έχετε ακουστικά για να ακούτε διαλέξεις ή συζητήσεις (ιδιαίτερα σημαντικά σε κοινόχρηστους χώρους).

Στρατηγική αρ. 4 # Εξαλείψτε τους περισπασμούς

Από το Netflix μέχρι τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και τα πιάτα που συσσωρεύονται, θα βρεθείτε αντιμέτωποι με πολλούς περισπασμούς που μπορούν εύκολα να εκτροχιάσουν τις σπουδές σας. Οι καλύτεροι διαδικτυακοί μαθητές ξέρουν πώς να μειώσουν αυτούς τους περισπασμούς και να αφιερώσουν χρόνο για εστίαση. Το πόση ακριβώς πρόκληση θα αποδειχθούν αυτοί οι περισπασμοί θα εξαρτηθεί από τη δική σας μοναδική προσωπικότητα

και κατάστασή σας. Μερικοί μπορεί να ανακαλύψουν ότι μπορούν να συντονίσουν ένα θορυβώδες σπίτι ακούγοντας μουσική. Άλλοι μπορεί να επιλέξουν να εργαστούν από μια τοπική καφετέρια ή βιβλιοθήκη για να εξαλείψουν την επιθυμία τους να κάνουν πολλές εργασίες στο σπίτι. Τελικά, θα χρειαστεί να βρείτε μια στρατηγική που λειτουργεί καλύτερα για εσάς.

Ανεξάρτητα από το πού θα επιλέξετε να εργαστείτε, εξετάστε το ενδεχόμενο να απενεργοποιήσετε το κινητό σας τηλέφωνο για να μην χάνετε την εστίαση κάθε φορά που εμφανίζεται ένα μήνυμα κειμένου ή μια ειδοποίηση. Και αν εξακολουθείτε να δυσκολεύεστε να αντισταθείτε στον πειρασμό να ελέγξετε το email σας ή να σερφάρετε στον Ιστό, δοκιμάστε να κατεβάσετε ένα πρόγραμμα αποκλεισμού ιστότοπου. Η χρήση εφαρμογών όπως το Cold Turkey και το Freedom μπορεί να βοηθήσει στην εξάλειψη των περισπασμών, αποκλείοντας τις εφαρμογές ή τους ιστότοπους που τείνουν να ανταγωνίζονται για την προσοχή σας, όπως το Facebook και το Twitter.

Στρατηγική αριθ. 5 # Αξιολογήστε τη μάθησή σας. Μάθετε πώς μαθαίνετε καλύτερα

Μόλις καθορίσετε πού θα μάθετε, σκεφτείτε πότε και πώς θα ολοκληρώσετε την καλύτερη δουλειά σας. Εάν είστε πρωινός άνθρωπος, αφιερώστε χρόνο για να μελετήσετε πρώτα. Περισσότερο από κουκουβάγια; Αφήνω στην άκρη μία ή δύο ώρες μετά το δείπνο, για να χαλαρώσετε στον υπολογιστή σας. Εάν τα παιδιά χρειάζονται την προσοχή σας το πρωί και το βράδυ, προσπαθήστε να οργανώσετε μια συνεδρία μελέτης το μεσημέρι ενώ είναι στο σχολείο. Φτιάξτε το συνηθισμένο σας φλιτζάνι καφέ, βάλτε τη λίστα αναπαραγωγής που θέλετε και κάντε ό,τι χρειάζεστε για να μπειτε στη ζώνη και να ξεκινήσετε τις δουλειές σας.

Δεν μαθαίνουν όλοι με τον ίδιο τρόπο, επομένως σκεφτείτε ποια είδη πληροφοριών σας βοηθούν να κατανοήσετε καλύτερα τις νέες έννοιες και να εφαρμόσετε σχετικές στρατηγικές μελέτης. Εάν, για παράδειγμα, μαθαίνετε οπτικά, εκτυπώστε μεταγραφές των διαλέξεων βίντεο για αναθεώρηση. Μάθετε καλύτερα ακούγοντας; Φροντίστε να ενσωματώσετε χρόνο στο πρόγραμμά σας για αναπαραγωγή και επανάληψη όλου του περιεχομένου μαθημάτων που βασίζεται σε ήχο και βίντεο.

Στρατηγική αριθ. 6 # Επικοινωνείτε συχνά και συμμετέχετε ενεργά

Συμμετέχετε στο διαδικτυακό φόρουμ του μαθήματος για να σας βοηθήσει να κατανοήσετε καλύτερα το υλικό του μαθήματος και να επικοινωνήσετε με τους συμμαθητές σας. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει τον σχολιασμό της εργασίας ενός συμμαθητή σε έναν πίνακα συζητήσεων ή τη δημοσίευση μιας ερώτησης σχετικά με ένα έργο στο οποίο εργάζεστε. **Μη**

διστάσετε να ρωτήσετε και να θέσετε ερωτήσεις! Γίνετε προνοητικοί και αναλάβετε πρωτοβουλίες.

Διαβάστε τι λένε οι άλλοι φοιτητές και ο καθηγητής σας και αν έχετε απορία, ζητήστε διευκρίνιση. Βεβαιωθείτε ότι κάνετε check in όσο πιο συχνά μπορείτε. Η ευελιξία της διαδικτυακής μάθησης σημαίνει ότι εάν έχετε 30 λεπτά πριν από τα σχέδια του δείπνου, θα μπορούσατε να στριμώξετε μια απάντηση συζήτησης γύρω από το πρόγραμμά σας. Θέστε έναν στόχο να ελέγχετε τα νήματα συζήτησης στην τάξη κάθε μέρα. Και σε περίπτωση που νιώθετε ότι υστερείτε, μιλήστε. Μην περιμένετε έως ότου πλησιάσει μια εργασία να κάνετε ερωτήσεις ή να αναφέρετε προβλήματα. Στείλτε email στον καθηγητή σας και να είστε προνοητικοί στο να ζητάτε βοήθεια.

Στρατηγική αρ. 7 # Αξιοποιήστε το δίκτυό σας

Τα διαδικτυακά μαθήματα μπορεί μερικές φορές να σας κάνουν να αισθάνεστε ότι μαθαίνετε μόνοι σας, αλλά αυτό δεν θα μπορούσε να απέχει περισσότερο από την αλήθεια. Τα περισσότερα διαδικτυακά μαθήματα βασίζονται στην έννοια της συνεργασίας, με καθηγητές και εκπαιδευτές να ενθαρρύνουν ενεργά τους μαθητές να συνεργαστούν για να ολοκληρώσουν εργασίες και να συζητήσουν μαθήματα. Δημιουργήστε σχέσεις με άλλους μαθητές παρουσιάζοντας τον εαυτό σας και συμμετέχοντας σε διαδικτυακούς πίνακες συζητήσεων. Οι συνομήλικοί σας μπορούν να αποτελέσουν πολύτιμο πόρο όταν προετοιμάζεστε για εξετάσεις ή ζητάτε σχόλια για εργασίες. Μην φοβάστε να απευθυνθείτε σε αυτούς για να δημιουργήσετε μια εικονική ομάδα μελέτης. Οι πιθανότητες είναι καλές να το εκτιμήσουν όσο κι εσείς.

Συμβουλές μελέτης

- Ρυθμίστε έναν ειδικό χώρο εργασίας χωρίς περισπασμούς, καλά φωτισμένο και άνετο. Συγκεντρώστε τις προμήθειες σας και ένα ρόφημα ή σνακ πριν καθίσετε να μελετήσετε ή να παρακολουθήσετε το μάθημα. Κλείσ'τα όλα περισπασμούς στον υπολογιστή, συμπεριλαμβανομένων των τοποθεσιών κοινωνικής δικτύωσης και των προγραμμάτων συνομιλίας.
- Κάντε διαλείμματα για να διατηρήσετε την εστίαση και να αποφύγετε την κούραση. Η μελέτη για 30-45 λεπτά και στη συνέχεια ένα μικρό διάλειμμα μακριά από τον υπολογιστή θα σας βοηθήσει να παραμείνετε συγκεντρωμένοι και να διατηρήσετε τις πληροφορίες που μαθαίνετε.

- Οι τακτικές μελέτης εκτός σύνδεσης, όπως η καταγραφή σημειώσεων ή η δημιουργία οπτικών βοηθημάτων μπορούν να σας βοηθήσουν να διατηρήσετε τις πληροφορίες που καλύπτονται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων σας.
- Κάντε ένα σχέδιο δημιουργώντας ένα εβδομαδιαίο πρόγραμμα των προθεσμιών και των ωρών μελέτης για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφιερώσει χρόνο για να ολοκληρώσετε τις εργασίες σας στην ώρα τους.
- Η χρήση ενός συστήματος χρωματικής κωδικοποίησης στο ημερολόγιο μελέτης ή στην ατζέντα σας θα σας επιτρέψει να προσδιορίσετε γρήγορα διαφορετικές ημερομηνίες λήξης.
- Βρείτε έναν συνεργάτη μελέτης, ο οποίος μπορεί να σας βοηθήσει να διευκρινίσετε τις απαιτήσεις και να ολοκληρώσετε τις εργασίες εγκαίρως.
- Να κρατάτε συχνά σημειώσεις και να τις εξετάζετε αμέσως μετά το μάθημα. Η λήψη σημειώσεων θα σας ενθαρρύνει να παραμείνετε συγκεντρωμένοι και η μελέτη τους μετά το μάθημα θα βεβαιωθείτε ότι οι σημειώσεις είναι σαφείς και μπορείτε να βασιστείτε αργότερα.
- Προσθέστε σελιδοδείκτες οποιουδήποτε πόρους βρήκατε χρήσιμους στις σπουδές σας, ώστε να έχετε εύκολη πρόσβαση σε αυτούς αργότερα.
- Η διαδικτυακή μάθηση απαιτεί αυτοκίνητρο. Αφιερώστε λίγο χρόνο για να αναπτύξετε συνήθειες που λειτουργούν για εσάς ειδικά όσον αφορά τη διαχείριση του χρόνου και τις πρακτικές μελέτης. Ελέγξτε τις εργασίες σας και ξεκινήστε την εργασία το συντομότερο δυνατό. Ξεκινώντας από νωρίς τις εργασίες σας θα διασφαλίσει ότι θα έχετε χρόνο να μελετήσετε σωστά και να πετύχετε στα διαδικτυακά σας μαθήματα.

Εξασκήστε την εθιμοτυπία μάθησης στο Διαδίκτυο

Η εθιμοτυπία είναι μια λέξη που σημαίνει καλή συμπεριφορά σε μια συγκεκριμένη κατάσταση. Σε αυτήν την περίπτωση, χρησιμοποιούμε τη φράση διαδικτυακή εθιμοτυπία μάθησης για οδηγίες, έτσι ώστε όλοι να έχουν μια καλή διαδικτυακή εμπειρία μάθησης. Παρακάτω θα βρείτε ένα σύνολο από χρήσιμες οδηγίες για την αποτελεσματική επικοινωνία σε μια διαδικτυακή κοινότητα.

1. Χρησιμοποιήστε σεβαστή γλώσσα και τόνο ανά πάσα στιγμή. Σε ένα διαδικτυακό περιβάλλον μάθησης, οι λέξεις είναι πιο σημαντικές από ποτέ! Σε συνομιλίες κειμένου ή email, δεν μπορούμε να δούμε τις εκφράσεις του προσώπου ή τη γλώσσα του σώματος του συγγραφέα για να μας βοηθήσουν να μαντέψουμε τον τόνο ή το νόημά τους. Η ερμηνεία της

γλώσσας του σώματος μπορεί επίσης να είναι δύσκολη στις συνομιλίες μέσω βίντεο. Ως εκ τούτου, επιλέξτε τα λόγια σας προσεκτικά.

2. Μην κοινοποιείτε ποτέ ακατάλληλο περιεχόμενο. Δεν πρέπει ποτέ να μοιραζόμαστε ακατάλληλο υλικό, όπως σεξουαλικές ή βίαιες εικόνες/βίντεο, με κανέναν. Εάν πιστεύετε ότι κάποιος μοιράζεται ακατάλληλο περιεχόμενο με εσάς ή άλλους, επικοινωνήστε αμέσως με το εκπαιδευτικό προσωπικό και θα σας βοηθήσουν να αντιμετωπίσετε το πρόβλημα.

3. Σεβαστείτε τις πεποιθήσεις και τις απόψεις των άλλων, ακόμα και όταν διαφωνείτε. Όλοι έχουμε διαφορετικές πεποιθήσεις, αξίες και παραδόσεις. Θυμηθείτε να δίνετε στους άλλους το χρόνο και τον χώρο να εκφράσουν τις σκέψεις και τα συναισθήματά τους. Εάν διαφωνείτε με κάποιον, υπενθυμίστε στον εαυτό σας ότι έχει δικαίωμα στη γνώμη του, όπως και εσείς. Εάν η επικοινωνιακή διαφωνία είναι μέρος μιας εργασίας, βεβαιωθείτε ότι τα επιχειρήματά σας χρησιμοποιούν γλώσσα σεβασμού. Σε περίπτωση αμφιβολίας, θυμηθείτε τον Χρυσό Κανόνα: να συμπεριφέρεστε στους άλλους όπως θα θέλατε να σας συμπεριφέρονται.

4. Ντυθείτε κατάλληλα για βιντεοσυσκέψεις και θυμηθείτε το κουμπί σίγασης. Αν και δεν υπάρχει συγκεκριμένος ενδυματολογικός κώδικας για διαδικτυακά μαθήματα, σας ενθαρρύνουμε να ντύνεστε σαν να παρακολουθείτε διαδικτυακά μαθήματα. Όταν δεν μιλάτε, σκεφτείτε να βάλετε το μικρόφωνό σας σε "σίγαση".

5. Σεβαστείτε την ιδιωτική ζωή των άλλων. Είναι πολύ εύκολο να μοιράζεστε στοιχεία επικοινωνίας, έγγραφα και άλλα ψηφιακά στοιχεία μέσω του Διαδικτύου. Να θυμάστε, ωστόσο, ότι όλοι έχουν δικαίωμα στην ιδιωτικότητά τους. Πάντα να ζητάτε άδεια πριν κοινοποιήσετε στοιχεία επικοινωνίας ή έγγραφα που ανήκουν σε κάποιον άλλο.

Πλεονεκτήματα και Βασικές Ικανότητες που μπορεί να αποκτηθούν κατά την έναρξη ενός Διαδικτυακού κύκλου σπουδών

1. Προστέθηκε ευελιξία και μάθηση με αυτορυθμισμό

Δεν είναι πολλοί οι άνθρωποι που έχουν τη δυνατότητα να πάρουν άδεια από την εργασία τους για να δεσμευτούν σε ένα μεταπτυχιακό πρόγραμμα πλήρους απασχόλησης, ενώ άλλοι ταξιδεύουν συχνά για δουλειά. Για όσους εξακολουθούν να χρειάζονται ταχυδακτυλουργία στην εργασία και την επιστροφή στο σχολείο, η ευελιξία ενός διαδικτυακού προγράμματος παρέχει στα άτομα την ευκαιρία να μάθουν ενώ παράλληλα εργάζονται και αναπτύσσονται επαγγελματικά.

Συμμετέχοντας σε ένα διαδικτυακό μάθημα ή ένα πτυχίο, μπορείτε να μάθετε με το δικό σας πρόγραμμα. Αντί να φύγετε νωρίς από το γραφείο ή να παραλείψετε το οικογενειακό δείπνο για να μετακινηθείτε στην πανεπιστημιούπολη, συνδέεστε όταν είναι βολικό για εσάς — σε μια στιγμή που δεν παρεμβαίνει σε άλλες δεσμεύσεις. Αυτή η ευελιξία σας επιτρέπει να εξισορροπείτε πιο εύκολα την εργασία, τη ζωή και τη μελέτη.

Επιπλέον, οι μαθητές δεν αισθάνονται πάντα άνετα να ζητούν από τους καθηγητές να επαναλάβουν ένα σημείο που έκαναν στην τελευταία τους διάλεξη ή να εμβαθύνουν σε λεπτομέρειες σχετικά με ένα συγκεκριμένο θέμα. Όταν μαθαίνετε στο Διαδίκτυο, μπορείτε να ξαναεπισκεφτείτε το προηγούμενο υλικό ή να σταματήσετε τη διάλεξη για να πραγματοποιήσετε πρόσθετη έρευνα ή να οργανώσετε τις σημειώσεις σας. Μπορείτε να επεξεργαστείτε το σχέδιο μαθήματος με τον δικό σας ρυθμό για να βεβαιωθείτε ότι κατέχετε πραγματικά την ύλη πριν προχωρήσετε στην επόμενη ενότητα. Αυτή η πρόσθετη ευελιξία επιτρέπει στους διαδικτυακούς εκπαιδευόμενους να προχωρήσουν στην εργασία τους με τη δική τους ταχύτητα και να αξιοποιήσουν στο έπακρο το πρόγραμμα σπουδών.

2. Καλύτερη διαχείριση χρόνου

Το να κάνεις ζογκλέρ στη δουλειά, την οικογένεια και το σχολείο δεν είναι εύκολο πράγμα. Οι εργοδότες το αναγνωρίζουν αυτό και εκτιμούν τις δεξιότητες διαχείρισης χρόνου που απαιτούνται για την εξισορρόπηση και των τριών. Επειδή δεν υπάρχουν καθορισμένοι χρόνοι στην τάξη σε ένα διαδικτυακό πρόγραμμα σπουδών και οι μαθητές έχουν την ευελιξία να δημιουργήσουν τα δικά τους χρονοδιαγράμματα, εναπόκειται στον μαθητή να απευθυνθεί προληπτικά στο καθηγητή, να ολοκληρώσει τις εργασίες εγκαίρως και να προγραμματίσει εκ των προτέρων.

Ένα από τα πράγματα που γνωρίζουμε ότι περιμένουν οι εργοδότες είναι να διαχειριζόμαστε αποτελεσματικά τον χρόνο μας. Δεν είναι ποτέ αρκετό να βρίσκεστε στο γραφείο σας στην ώρα σας το πρωί και να παραμένετε μέχρι το τέλος της ημέρας. Οι περισσότεροι από εμάς αναμένεται να ολοκληρώσουν περισσότερα έργα σε λιγότερο χρόνο. Τα διαδικτυακά μαθήματα σας κρατούν σε ένα τακτικό πρόγραμμα καθορισμού και τήρησης προθεσμιών, επιτρέποντάς σας να εξασκηθείτε στη διαχείριση του χρόνου σας και να παραμένετε παραγωγικοί από εβδομάδα σε εβδομάδα. Οι εργοδότες συχνά εκτιμούν τις δεξιότητες διαχείρισης χρόνου που απαιτούνται για την ολοκλήρωση ενός διαδικτυακού προγράμματος σπουδών και βλέπουν αυτές τις δεξιότητες ως πολύτιμο πλεονέκτημα σε πιθανούς υπαλλήλους.

Ένα δείγμα χρονοδιαγράμματος μπορεί να μοιάζει με αυτό:

- Δευτέρα: Έναρξη απαιτούμενων αναγνώσεων και πολυμέσων.
- Τρίτη: Συνεχίστε την ανασκόπηση του υλικού.
- Τετάρτη: Δημοσιεύστε στο φόρουμ συζήτησης και ξεκινήστε τις εργασίες.
- Πέμπτη: Συνεχίστε να δημοσιεύετε και να εργάζεστε σε εργασίες.
- Παρασκευή: Διαβάστε και απαντήστε σε δημοσιεύσεις και εργαστείτε σε εργασίες.
- Σάββατο: Διαβάστε και απαντήστε σε δημοσιεύσεις και ολοκληρώστε τις εργασίες.
- Κυριακή: Ελέγξτε την εργασία σας και υποβάλετε εργασίες.

3. Επιδεικνύεται Αυτοκίνητρο

Ολοκληρώνοντας επιτυχώς το μάθημά σας, αποδεικνύετε ότι μπορείτε να εξασκήσετε τη διαχείριση χρόνου και την αυτο-κίνητρο, τα οποία είναι μεταξύ των 10 κορυφαίων εργοδοτών απασχολησιμότητας που θέλουν να δουν οι εργοδότες σε νέες προσλήψεις. Επιτυγχάνοντας να αποκτήσετε ένα διαδικτυακό πτυχίο, αποδεικνύετε ότι μπορείτε να αντιμετωπίσετε πολλαπλές εργασίες, να θέσετε προτεραιότητες και να προσαρμοστείτε στις μεταβαλλόμενες συνθήκες εργασίας. Οι εκπαιδευτές περιμένουν τους μαθητές

να είναι ανεξάρτητοι, να μαθαίνουν μόνοι τους και να ασχολούνται με το υλικό που διδάσκουν. Είναι το ίδιο πράγμα στο εργατικό δυναμικό. Οι εργοδότες θέλουν να έχετε αυτόνομα κίνητρα, να αναζητάτε πράγματα που σας ενδιαφέρουν και να αναζητάτε νέες ευκαιρίες και τρόπους να κάνετε πράγματα. Όσο περισσότερο βάζετε την καρδιά σας σε αυτό - είτε μαθαίνετε στο διαδίκτυο είτε εργάζεστε για τον εργοδότη σας - τόσο περισσότερο θα πετύχετε.

4. Βελτιωμένη Εικονική Επικοινωνία και Συνεργασία

Το να μάθετε να εργάζεστε με άλλους σε ένα εικονικό περιβάλλον μπορεί να σας κάνει πιο αποτελεσματικό ηγέτη. Θα αναπτύξετε κρίσιμες ηγετικές δεξιότητες χρησιμοποιώντας εξειδικευμένες γνώσεις, δημιουργώντας αποτελεσματικές διαδικασίες και λαμβάνοντας αποφάσεις σχετικά με τις βέλτιστες πρακτικές επικοινωνίας, όπως το τι πρέπει να συζητηθεί αυτοπροσώπως ή ηλεκτρονικά. Σε ένα διαδικτυακό πρόγραμμα, θα συμμετέχετε επίσης σε πίνακες συζητήσεων με τους συμμαθητές σας, θα επικοινωνείτε με καθηγητές μέσω email και θα συνεργάζεστε μέσω διαφόρων προγραμμάτων λογισμικού. Καθώς το πρόγραμμα εξελίσσεται, θα βελτιώνετε στο να εκθέτετε τις ιδέες σας και να προβάλλετε δυνατά, συνοπτικά, επαγγελματικά επιχειρήματα μέσω κειμένου.

Η συμμετοχή σε πίνακες συζητήσεων μοιάζει πολύ με τη συμμετοχή σε μια εικονική ομάδα. Η σαφής επικοινωνία των ιδεών σας, η λήψη απαντήσεων και η προβολή μιας επαγγελματικής εικόνας είναι απαραίτητες δεξιότητες σε έναν εικονικό χώρο εργασίας. Οι εκπαιδευτές, όπως και οι διευθυντές, περιμένουν από εσάς να γράφετε με σεβασμό, στοχαστική και ευγενική επικοινωνία, να ανταποκρίνεστε σε διαφορετικές οπτικές γωνίες και να χτίζετε μια σχέση με τους συνομηλίκους σας. Σε ένα διαδικτυακό πρόγραμμα, μπορείτε να βελτιώσετε αυτή την ικανότητα γρήγορα—αναρτήστε μετά από δημοσίευση, εβδομάδα με την εβδομάδα, μάθημα μετά από μάθημα.

5. Μια ευρύτερη, παγκόσμια προοπτική

Οι μαθητές σε διαδικτυακά προγράμματα προέρχονται από όλο τον κόσμο. Λόγω της δυνατότητας σύνδεσης από οποιαδήποτε τοποθεσία, οι συζητήσεις στην τάξη διαθέτουν ένα ευρύτερο φάσμα προοπτικών, βοηθώντας σας να βελτιώσετε τη δική σας διαπολιτισμική κατανόηση. Οι μαθητές τότε όχι μόνο έχουν την ευκαιρία να δικτυωθούν με ανθρώπους από όλο τον κόσμο, αλλά μπορούν επίσης να διευρύνουν την οπτική τους και να αποκτήσουν μεγαλύτερη πολιτιστική επίγνωση. Οι επιχειρήσεις αναζητούν υπαλλήλους που μπορούν να καινοτομήσουν και η καινοτομία συχνά προέρχεται από έξω από τον άμεσο κόσμο σας.

Εάν ενδιαφέρεστε για την επιχειρηματικότητα, για παράδειγμα, το να ακούτε πώς άλλες χώρες υιοθετούν ορισμένες τεχνολογίες ή προσεγγίζουν συγκεκριμένες βιομηχανίες μπορεί να εμπνεύσει νέες ιδέες ή να βελτιώσει μια υπάρχουσα ιδέα που έχετε αναπτύξει. Η έκθεση σε νέες ιδέες από επαγγελματίες σε άλλες χώρες μπορεί να πυροδοτήσει τη δική σας δημιουργικότητα—δημιουργικότητα που μπορεί να αποδειχθεί πολύτιμη για τον οργανισμό σας.

6. Εκλεπτυσμένες δεξιότητες κριτικής σκέψης

Η διαδικτυακή μάθηση διευκολύνει την ικανότητα να σκέφτεστε κριτικά για αυτό που κάνετε κάθε μέρα. Ο στόχος στην τάξη είναι να σας προκαλέσουν να σκεφτείτε διαφορετικά, και οι εργοδότες θέλουν να το κάνετε και εσείς – να σκεφτείτε κριτικά τον ρόλο σας στην εργασία. Η απόκτηση αυτής της δεξιότητας είναι αυτό που θα σας ξεχωρίσει ως μαθητή και ως εργαζόμενο.

Η κριτική σκέψη παίζει ρόλο σε κάθε τύπο εκπαίδευσης. Ωστόσο, η διαδικτυακή μάθηση σας αναγκάζει να αναπτύξετε τις δεξιότητές σας κριτικής σκέψης με τρόπους που μπορεί να μην είχατε εξασκηθεί σε μια προσωπική τάξη στην τάξη. Αυτού του είδους η μάθηση με τον εαυτό

σας και με κίνητρα καταδεικνύει στους μελλοντικούς εργοδότες ότι έχετε την ικανότητα να σκέφτεστε κριτικά και να ξεπερνάτε τυχόν εμπόδια που μπορεί να σταθούν στο δρόμο σας.

7. Νέες Τεχνικές Δεξιότητες

Το διαδικτυακό σας μάθημα ή το πρόγραμμά σας ισοδυναμεί επίσης με ισχυρές τεχνικές δεξιότητες, ένα σαφές πλεονέκτημα για κάθε άτομο που αναζητά εργασία. Ως μέρος των μαθημάτων σας, πιθανότατα θα χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό, να εξοικειωθείτε με νέα εργαλεία και λογισμικό και να αντιμετωπίσετε κοινά προβλήματα. Μετά από πολλά τεχνικά εμπόδια ενός προγράμματος, μεγάλα και μικρά, ένας εργοδότης θα μπορούσε να εμπιστευτεί ότι είστε έμπειροι σε κοινά εργαλεία συνεργασίας, συστήματα διαχείρισης περιεχομένου και βασική αντιμετώπιση προβλημάτων.

Καθώς περισσότερες εταιρείες χρησιμοποιούν εικονικές ομάδες, είναι σημαντικό να μάθετε πώς να συνεργάζεστε εξ αποστάσεως. Οι συμμαθητές σας πιθανότατα θα ζουν σε διαφορετικές ζώνες ώρας, στις οποίες πρέπει να μάθετε πώς να προσαρμόζεστε και να προγραμματίζετε. Η αγκαλιά της τεχνολογίας είναι επίσης ζωτικής σημασίας. Όταν εργάζεστε σε ένα ομαδικό έργο, η κοινή χρήση αρχείων ή ενημερώσεων κατάστασης μπορεί να γίνει δύσκολη μέσω email, επομένως ίσως χρειαστεί να χρησιμοποιήσετε εργαλεία διαχείρισης έργου και επικοινωνίας, όπως:

- **Skype:** Το λογισμικό τηλεδιάσκεψης σας επιτρέπει να μιλάτε πρόσωπο με πρόσωπο με τους συνομηλίκους σας.
- **Dropbox:** Μοιραστείτε έγγραφα με την ομάδα σας και διατηρήστε την εργασία σε ένα μέρος χρησιμοποιώντας την υπηρεσία φιλοξενίας αρχείων.
- **Slack:** Η πλατφόρμα ανταλλαγής μηνυμάτων είναι χρήσιμη εάν χρειάζεται να στείλετε άμεσα μηνύματα σε πραγματικό χρόνο ή να χωρίσετε σε μικρότερες ομάδες για να εργαστείτε σε ένα συγκεκριμένο μέρος του έργου.
- **Trello:** Το εργαλείο διαχείρισης έργου επιτρέπει σε εσάς και την ομάδα σας να δημιουργείτε, να εκχωρείτε, να παρακολουθείτε και να δίνετε προτεραιότητα στις εκκρεμότητες.
- **Basecamp:** Ένα άλλο, ελαφρώς πιο ισχυρό εργαλείο διαχείρισης έργου που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για να μοιράζεστε μηνύματα και να ανεβάσετε αρχεία.

3.2 Τρόπος αναζήτησης στο Διαδίκτυο

Υπάρχει τεράστιος όγκος πληροφοριών στο Διαδίκτυο. Μπορεί να βρείτε πληροφορίες για οτιδήποτε στην πραγματικότητα, ωστόσο, για να είστε πιο αποτελεσματικοί και να χρησιμοποιήσετε καλύτερα τον χρόνο σας, θα πρέπει να χρησιμοποιήσετε μηχανές αναζήτησης, ώστε να περιορίσετε την αναζήτησή σας και να βρείτε τις πληροφορίες που αναζητάτε πιο γρήγορα και πιο αποτελεσματικά.

Χρήση μηχανών αναζήτησης

Οι μηχανές αναζήτησης στον Παγκόσμιο Ιστό είναι προγράμματα απομακρυσμένης πρόσβασης που σας επιτρέπουν να κάνετε αναζητήσεις λέξεων-κλειδιών για πληροφορίες στο Διαδίκτυο. Υπάρχουν διάφοροι τύποι μηχανών αναζήτησης και οι αναζητήσεις μπορεί να καλύπτουν τίτλους εγγράφων, διευθύνσεις URL, κεφαλίδες ή πλήρες κείμενο. Λάβετε υπόψη ότι τα αποτελέσματα που λαμβάνετε από μια μηχανή αναζήτησης ενδέχεται να μην ταιριάζουν με τα αποτελέσματα που λαμβάνετε από άλλη μηχανή αναζήτησης. Στην πραγματικότητα, συχνά διαφέρουν λόγω του τρόπου με τον οποίο συμπεριφέρεται κάθε μηχανή αναζήτησης. Επομένως, μπορεί πραγματικά να είναι επωφελές να χρησιμοποιείτε περισσότερες από μία μηχανές αναζήτησης σε τακτική βάση.

Οι μηχανές αναζήτησης χρησιμοποιούν λέξεις-κλειδιά ή φράσεις που επιλέγετε για να προσδιορίσουν ποιες ιστοσελίδες έχουν σχετικές πληροφορίες. Σκεφτείτε μια μηχανή αναζήτησης ως ευρετήριο για τον Ιστό. Παρακάτω θα βρείτε μια λίστα με τις πιο δημοφιλείς και γνωστές μηχανές αναζήτησης, καθώς και μηχανές αναζήτησης που είναι αφιερωμένες ιδιαίτερα στην υποστήριξη της αναζήτησης εκπαιδευτικών μαθημάτων, ιδρυμάτων και προγραμμάτων.

Μηχανές αναζήτησης

- Ask
- Bing
- Google
- Google Scholar - ένα επιστημονικό υποσύνολο της Google.
- Yahoo

Ακαδημαϊκές Μηχανές Αναζήτησης

- Microsoft Academic - βρείτε πληροφορίες για ακαδημαϊκές εργασίες, συγγραφείς, συνέδρια, περιοδικά και οργανισμούς από πολλές πηγές.
- Scienceresearch.com - επιστημονικά περιοδικά και δημόσιες επιστημονικές βάσεις δεδομένων.
- WorldWideScience - παγκόσμια πύλη επιστήμης.
- BASE (Bielefeld Academic Search Engine) (Γερμανία) - πολυεπιστημονικοί επιστημονικοί πόροι ιστού ανοιχτής πρόσβασης.
- Google Scholar (Διεθνές) - προσφέρει άμεση πρόσβαση σε μια ποικιλία ακαδημαϊκών πόρων. Η διαδικασία του μοιάζει σχεδόν πανομοιότυπη με την τυπική αναζήτηση λέξεων-κλειδιών Google.
- Internet Scout (Η.Π.Α.) - ιστοσελίδες με κριτικούς σχολιασμούς, προσεκτικά επιλεγμένες ιστοσελίδες και λίστες αλληλογραφίας.
- Pinakes (Ηνωμένο Βασίλειο) - σύνδεσμοι προς σημαντικές πύλες θεμάτων.
- Αναζήτηση βάσεων δεδομένων ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης SSRN (Δίκτυο Έρευνας Κοινωνικής Επιστήμης) - επιστημονικές εργασίες και προσεχείς εργασίες.
- VLRC (Virtual Learning Resources Center) (Διεθνές) - ιστότοποι ακαδημαϊκών πληροφοριών.
- Εικονική βιβλιοθήκη WWW (Διεθνής) - οδηγοί υψηλής ποιότητας για συγκεκριμένες ενότητες του Ιστού.
- Semantic Scholar (International) - Εργαλείο έρευνας για επιστημονική βιβλιογραφία με τεχνητή νοημοσύνη, που βασίζεται στο Allen Institute for AI.

ΑΣΚΗΣΗ: Χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για να μεταβείτε στον ιστότοπο της Google και να ακολουθήσετε τις οδηγίες.

- **Βήμα 1.** Όταν μεταβείτε για πρώτη φορά στον ιστότοπο της Google, υπάρχει ένας δρομέας που αναβοσβήνει στο πλαίσιο επεξεργασίας αναζήτησης κοντά στη μέση της σελίδας. Είτε έτσι είτε αλλιώς, καθώς αρχίζετε να πληκτρολογείτε, μπορεί να εμφανιστεί μια λίστα αυτόματης συμπλήρωσης.

● **Βήμα 2.** Μπορείτε να πατήσετε το ΚΑΤΩ ΒΕΛΟΣ για να μετακινηθείτε στη λίστα και μετά το ENTER για να πραγματοποιήσετε αναζήτηση ή μπορείτε απλώς να συνεχίσετε να πληκτρολογείτε αυτό που αναζητάτε χωρίς να χρησιμοποιήσετε τη λίστα.

● **Βήμα 3.** Αφού πληκτρολογήσετε κάποιο κείμενο, πατήστε ENTER για να ενεργοποιήσετε το κουμπί Αναζήτηση.

Συμβουλές για τις μηχανές αναζήτησης Ιστού

Χρησιμοποιήστε λέξεις-κλειδιά

Η χρήση καλών λέξεων-κλειδιών σας δίνει καλύτερα αποτελέσματα. Γίνε όσο πιο συγκεκριμένος μπορείς. Περιορίστε την αναζήτησή σας και χρησιμοποιήστε καλύτερες λέξεις-κλειδιά, λαμβάνετε πιο σχετικά αποτελέσματα.

Αναζήτηση φράσεων

Όταν χρησιμοποιείτε όρους αναζήτησης που περιέχουν περισσότερες από μία λέξεις, περικλείοντάς τους σε εισαγωγικά, επιστρέφει έγγραφα που περιέχουν μόνο την ακριβή φράση. Ακολουθεί ένα παράδειγμα: Κατά την αναζήτηση πληροφοριών σχετικά με τη νομοθεσία για τον έλεγχο των όπλων, η χρήση του "έλεγχος όπλων" εξαλείφει έγγραφα που περιέχουν τις λέξεις όπλο και έλεγχος, αλλά όχι με αυτή τη σειρά και πιθανώς δεν έχουν καμία σχέση με τον έλεγχο των όπλων.

Περιοχή

Αν ψάχνετε για πληροφορίες σχετικά με την κηπουρική, θα μπορούσατε να τις χρησιμοποιήσετε ως λέξη-κλειδί. Ωστόσο, εάν τα αποτελέσματά σας είναι περιορισμένα σε αριθμό (αν και δεν είναι πιθανά με την κηπουρική) και θέλετε να διευρύνετε την αναζήτησή σας, χρησιμοποιήστε ένα ριζικό μέρος της λέξης και συντομεύστε το με έναν αστερίσκο (κήπος*). Ο κινητήρας θα επιστρέψει συνδέσμους σε έγγραφα που περιέχουν κήπους, κήπους, κηπουρούς, κηπουρούς και ούτω καθεξής.

Γρήγορες αναζητήσεις

Πολλές μηχανές αναζήτησης σας επιτρέπουν πλέον να αναζητάτε γρήγορα συγκεκριμένους τύπους περιεχομένου, απλώς συμπεριλαμβάνοντας μια λέξη-κλειδί στην αρχή της αναζήτησής σας. Για παράδειγμα, αν θέλετε να μάθετε τον καιρό στο Παρίσι, απλώς πληκτρολογήστε «καιρός Παρίσι» και θα πρέπει να λάβετε την τρέχουσα πρόγνωση για το Παρίσι. Εάν χρειάζεστε έναν ορισμό, συμπεριλάβετε τη λέξη "λεξικό" πριν από τη λέξη που θέλετε να ορίσετε.

Προχωρημένη Αναζήτηση

Ορισμένες μηχανές αναζήτησης προσφέρουν μια σύνθετη σελίδα αναζήτησης, όπου μπορείτε να περιορίσετε περαιτέρω την αναζήτησή σας. Για παράδειγμα, η Σύνθετη Αναζήτηση της Google σας επιτρέπει να χρησιμοποιείτε πολλές από τις λειτουργίες αναζήτησης που αναφέρονται παραπάνω, καθώς και αρκετές πρόσθετες παραμέτρους.

Εκφράσεις Boolean

Ίσως το πιο χρήσιμο χαρακτηριστικό για τον καθορισμό των κριτηρίων αναζήτησης, οι τελεστές Boolean σας παρέχουν ισχυρό έλεγχο στη λογική της μηχανής αναζήτησης. Οι τελεστές Boolean AND, OR, NOT (ή AND NOT σε ορισμένες μηχανές) και NEAR σας επιτρέπουν να δημιουργήσετε πιο συγκεκριμένα αποτελέσματα αναζήτησης.

3.3 Ηλεκτρονικά σεμινάρια και βίντεο

Σε αυτήν την ενότητα και για να σας διευκολύνουμε και να σας βοηθήσουμε κατά τη διαδικτυακή ανάγνωση και τις αναζητήσεις σας, έχουν επιλεγεί και συγκεντρωθούν ορισμένοι σύνδεσμοι με διαδικτυακούς οδηγούς και βίντεο. Η ιδέα πίσω από τα Online Tutorials είναι ότι οποιοσδήποτε ενδιαφέρεται να μάθει πώς να ψάξει στο διαδίκτυο, πώς να παρακολουθήσει μαθήματα υπολογιστών, πώς να αποκτήσει γνώσεις σχετικά με τις εφαρμογές γραφείου της Microsoft, το ψηφιακό μάρκετινγκ και κυριολεκτικά για οποιοδήποτε ζήτημα που απαιτεί δομημένο και εύκολο στην κατανόηση διαδικτυακό μάθημα, μπορεί να το κάνει με τον δικό του/της ρυθμό. Τα διαδικτυακά σεμινάρια είναι δραστηριότητες αυτοδιδασκαλίας που μπορεί να οδηγήσουν σε μια σειρά πλεονεκτημάτων για τους διαδικτυακούς εκπαιδευόμενους, συμπεριλαμβανομένης της απόκτησης ψηφιακών και επιχειρηματικών δεξιοτήτων.

Online Tutorials

Οι πόροι για τα Online Tutorials είναι πολυάριθμοι και μερικοί μπορεί να περιλαμβάνουν ακόμη και ασκήσεις παιχνιδιών. Στη συνέχεια θα σας καθοδηγήσουμε στην πλατφόρμα Digital Learn Online Tutorials και θα σας παρέχουμε πληροφορίες για άλλους πόρους, στους οποίους μπορείτε να έχετε πρόσβαση για να βρείτε μαθήματα και προγράμματα σπουδών σύμφωνα με τις προτιμήσεις σας.

Ψηφιακή μάθηση

Εάν είστε νέος στους υπολογιστές, δεν τους έχετε χρησιμοποιήσει για λίγο, δεν είστε σίγουροι και άβολα ή χρειάζεστε λίγη ανανέωση, το υλικό που παρέχεται σε αυτήν την ενότητα θα σας

βοηθήσει να βρείτε αξιόπιστους και καλά δομημένους πόρους. Μέσω μιας διαδραστικής βιβλιοθήκης εκπαιδευτικών βίντεο, τα σεμινάρια μπορούν να σας βοηθήσουν να αντιμετωπίσετε την τεχνολογία με τον δικό σας ρυθμό και να αποκτήσετε την αυτοπεποίθηση που χρειάζεστε για να πετύχετε. Τα σεμινάρια είναι διαθέσιμα στα αγγλικά και ακόμη και στα ισπανικά.

Η Πλατφόρμα παρέχει εύκολα στη χρήση και παρακολούθηση Online Tutorials μέσω σύντομων παρουσιάσεων βίντεο, μεταξύ 1' και 5:30' και κάθε σεμινάριο διαρκεί περίπου 15' έως 20' και συνοδεύεται από αντίγραφα κειμένου των μαθημάτων για αρχάριους έως πιο προχωρημένους μαθητές.

Τα σεμινάρια χωρίζονται σε επτά (7) κύριες κατηγορίες:

1. Ξεκινώντας

Περιλαμβάνει τα διαδικτυακά σεμινάρια με βίντεο:

1. Γιατί να χρησιμοποιήσετε έναν υπολογιστή; <https://www.digitallearn.org/courses/why-use-a-computer>

2. Ξεκινώντας σε έναν υπολογιστή <https://www.digitallearn.org/courses/getting-started-on-a-computer>

3. Χρήση υπολογιστή (Windows 10) <https://www.digitallearn.org/courses/using-a-pc-windows-10>

4. Πλοήγηση σε έναν ιστότοπο <https://www.digitallearn.org/courses/navigating-a-website>

5. Εισαγωγή στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο <https://www.digitallearn.org/courses/intro-to-email>

6. Εισαγωγή στο email 2: Beyond-the-basics <https://www.digitallearn.org/courses/intro-to-email-2-beyond-the-basics>

7. Βασική αναζήτηση <https://www.digitallearn.org/courses/basic-search>

8. Χρήση υπολογιστή (Windows 7) <https://www.digitallearn.org/courses/using-a-pc-windows-7>

9. Χρήση Mac (OS X) <https://www.digitallearn.org/courses/using-a-mac-os-x>

10. Εισαγωγή στην Αναζήτηση βίντεο στο YouTube
<https://www.digitallearn.org/courses/intro-to-searching-videos-on-youtube>

11. Εισαγωγή στους Χάρτες Google <https://www.digitallearn.org/courses/introduction-to-google-maps>

2. Να είσαι ασφαλής στο Διαδίκτυο

Περιλαμβάνει τα σεμινάρια:

1. Λογαριασμοί και κωδικοί πρόσβασης <https://www.digitallearn.org/courses/accounts-passwords>

2. Διαδικτυακές απάτες <https://www.digitallearn.org/courses/online-scams>

3. Απόρρητο στο Διαδίκτυο <https://www.digitallearn.org/courses/internet-privacy>

3. Επαγγελματικές Δεξιότητες

Περιλαμβάνει τα σεμινάρια:

1. Δημιουργία βιογραφικών <https://www.digitallearn.org/courses/creating-resumes>

2. Διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας <https://www.digitallearn.org/courses/online-job-searching>

3. Αίτηση για θέσεις εργασίας μέσω Διαδικτύου
<https://www.digitallearn.org/courses/applying-for-jobs-online>

4. Να είσαι παραγωγικός

Περιλαμβάνει τα σεμινάρια:

1. Microsoft Word <https://www.digitallearn.org/courses/microsoft-word>

2. Cloud Storage <https://www.digitallearn.org/courses/cloud-storage>

3. Δημιουργία βασικού προϋπολογισμού με το Excel
<https://www.digitallearn.org/courses/creating-a-basic-budget-with-excel>

4. Διαδικτυακές πληροφορίες υγείας <https://www.digitallearn.org/courses/online-health-information>

5. Χρήση του Healthcare.gov για εγγραφή στην ασφάλιση υγείας
<https://www.digitallearn.org/courses/using-healthcare-gov-to-enroll-in-health-insurance>

6. Χρήση του MyHealthFinder για προληπτική φροντίδα
<https://www.digitallearn.org/courses/using-myhealthfinder-for-preventive-care>

5. Σύνδεση με άλλους

Περιλαμβάνει τα σεμινάρια:

1. Εισαγωγή στο Skype <https://www.digitallearn.org/courses/intro-to-skype>

2. Εισαγωγή στο Facebook <https://www.digitallearn.org/courses/intro-to-facebook>

6. Κινητές Συσκευές

Περιλαμβάνει το σεμινάριο:

1. Χρήση φορητής συσκευής (Android) <https://www.digitallearn.org/courses/using-a-mobile-device-android>

7. Online αγορές

Περιλαμβάνει το σεμινάριο:

1. Αγορά αεροπορικού εισιτηρίου <https://www.digitallearn.org/courses/buying-a-plane-ticket>

Μια άλλη πλατφόρμα Online Tutorials παρέχεται από το Πανεπιστήμιο του Εδιμβούργου με τον τίτλο 23 πράγματα <http://www.23things.ed.ac.uk/>. Το 23 Things for Digital Knowledge του Πανεπιστημίου του Εδιμβούργου είναι ένα βραβευμένο (LILAC Credo Digital Literacy Award 2017) αυτοκατευθυνόμενο μάθημα, που διοργανώνεται από την Information Services Group. Το πρόγραμμα επιδιώκει να εκθέσει τους μαθητές σε μια σειρά από ψηφιακά εργαλεία για προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη είτε ως ερευνητές, ακαδημαϊκοί, φοιτητές ή επαγγελματίες.

Λίστα 23 πραγμάτων

[Πράγμα 1: Εισαγωγή](#)

[Πράγμα 2: Blogging](#)

[Πράγμα 3: Ψηφιακό Αποτύπωμα](#)

[Πράγμα 4: Ψηφιακή ασφάλεια](#)

[Πράγμα 5: Διαφορετικότητα](#)

[Πράγμα 6: Προσβασιμότητα](#)

[Πράγμα 7: Twitter](#)

[Πράγμα 8: Facebook](#)

[Πράγμα 9: Google Hangouts/Συνεργασία Ultra](#)

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

[Πράγμα 10: Wikimedia](#)

[Πράγμα 11: Πνευματικά δικαιώματα](#)

[Πράγμα 12: Ανοιχτοί Εκπαιδευτικοί Πόροι](#)

[Πράγμα 13: Βίντεο \(YouTube/Vimeo/MediaHopper\)](#)

[Πράγμα 14: Ήχος \(Podcasts/SoundCloud\)](#)

[Πράγμα 15: Ψηφιακή επιμέλεια](#)

[Πράγμα 16: OneNote/ClassNotebook](#)

[Πράγμα 17: Εργαλεία γεωεντοπισμού](#)

[Πράγμα 18: Επαυξημένη & Εικονική Πραγματικότητα](#)

[Πράγμα 19: Altmetrics](#)

[Πράγμα 20: LinkedIn / Academia.edu / ResearchGate](#)

[Πράγμα 21: Διαδικτυακά παιχνίδια και εργαλεία εκμάθησης](#)

[Πράγμα 22: Διασκέδαση και παιχνίδι](#)

[Πράγμα 23: Αντανάκλαση](#)

Άλλες διαδικτυακές πλατφόρμες εκμάθησης, όπου κάποιος μπορεί να βρει και να εξερευνήσει σε μια σειρά φυσικά είναι:

GCF Learn Free

Από τα βασικά στοιχεία του υπολογιστή έως το προηγμένο Microsoft Office, το GCF Learn Free διαθέτει περισσότερα από 2.000 μαθήματα για μαθητές όλων των επιπέδων δεξιοτήτων. Τα μαθήματα συνδυάζουν κείμενο, βίντεο, διαδραστικά και σύντομες αξιολογήσεις για να δώσουν στους μαθητές τις δεξιότητες που χρειάζονται για να ευδοκιμήσουν στον 21ο αιώνα. Ολόκληρη η βιβλιοθήκη είναι διαθέσιμη στα Αγγλικά, Ισπανικά και Πορτογαλικά. Επιλεγμένα μαθήματα είναι διαθέσιμα σε άλλες γλώσσες.

Tech Boomers

Αποκτήστε πρόσβαση σε περισσότερα από 100 δωρεάν μαθήματα για συγκεκριμένες εφαρμογές και ιστότοπους, μαζί με χιλιάδες χρήσιμα άρθρα με τις συμβουλές και τα κόλπα που χρειάζεστε για να ανεβάσετε τις τεχνολογικές σας δεξιότητες στο επόμενο επίπεδο. Το Tech Boomers έχει σχεδιαστεί για να βοηθά τους ηλικιωμένους και τους άπειρους χρήστες του

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

Διαδικτύου να μάθουν πώς να χρησιμοποιούν αξιόπιστους ιστότοπους και εφαρμογές μέσω εκπαιδευτικών βίντεο και κειμένου.

Comcast Internet Essentials

Νέος στο διαδίκτυο; Το Comcast Internet Essentials είναι ένα εξαιρετικό μέρος για να ξεκινήσετε και εργάζεται για να κλείσει το ψηφιακό χάσμα από το 2011. Αυτή η διαδραστική βιβλιοθήκη εκμάθησης καλύπτει θέματα που κυμαίνονται από τα βασικά—πλοήγηση στο Διαδίκτυο και παραμονή στο Διαδίκτυο—μέχρι πιο προηγμένες δεξιότητες όπως η υποβολή αίτησης για φοιτητές δάνεια και εκμάθηση προγραμματισμού υπολογιστών.

Ακαδημία Khan

Η Ακαδημία Khan είναι μια δωρεάν βιβλιοθήκη με διαδραστικό περιεχόμενο, βίντεο και αξιολογήσεις που έχουν σχεδιαστεί για να σας βοηθήσουν να κατακτήσετε τον προγραμματισμό υπολογιστών, τα μαθηματικά, τις επιστήμες και πολλά άλλα. Τα μαθήματα καλύπτουν διάφορα επίπεδα δεξιοτήτων. Το περιεχόμενο συνεργατών από ιδρύματα όπως η NASA, το Μουσείο Μοντέρνας Τέχνης και η Ακαδημία Επιστημών της Καλιφόρνια βοηθά τους μαθητές να μελετήσουν υλικό υψηλής ποιότητας με τον δικό τους ρυθμό.

EdX

Ιδρύθηκε από το Χάρβαρντ και το MIT το 2012, η EdX είναι μια μη κερδοσκοπική βιβλιοθήκη MOOCs—μεγάλα ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα. Οι μαθητές μπορούν να παρακολουθήσουν δωρεάν μαθήματα πληροφορικής, δεδομένων και στατιστικών, επιχειρήσεων και άλλων θεμάτων από περισσότερα από 130 από τα καλύτερα πανεπιστήμια και ιδρύματα του κόσμου.

Μια σημαντική σημαντική ανακάλυψη στην εκπαίδευση ενηλίκων πραγματοποιείται επίσης εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, μέσω της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας για την Εκπαίδευση Ενηλίκων στην Ευρώπη – EPALE. Η EPALE είναι μια ευρωπαϊκή, πολύγλωσση, ανοιχτή κοινότητα μελών της εκπαίδευσης ενηλίκων μαθητών και επαγγελματιών, συμπεριλαμβανομένων εκπαιδευτών και εκπαιδευτών ενηλίκων, προσωπικού καθοδήγησης και υποστήριξης, ερευνητών και ακαδημαϊκών και υπευθύνων χάραξης πολιτικής. Το EPALE χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα Erasmus+. Το EPALE παρέχει πληθώρα υψηλής ποιότητας, ακριβών πληροφοριών σχετικών με τους επαγγελματίες της εκπαίδευσης ενηλίκων.

Στο Κέντρο Πόρων του, περιλαμβάνει περίπου 322 πηγές και προγράμματα ηλεκτρονικής μάθησης, ενώ περίπου 70 είναι ειδικά για ενήλικες εκπαιδευόμενους

https://epale.ec.europa.eu/en/resource-centre?f%5B0%5D=im_field_resource_tags%3A12116&f%5B1%5D=im_field_resource_tags%3A11754

Περαιτέρω διαδικτυακοί πόροι εκμάθησης

Όπως έχουμε συζητήσει προηγουμένως, τα Massive Open Online Courses είναι ένας εξαιρετικός δωρεάν πόρος για διαδικτυακή εκπαίδευση, καθώς και ένας τρόπος μελέτης με τον ίδιο ρυθμό. Παρακάτω θα βρείτε μια σειρά από σεμινάρια που κυμαίνονται από Μελέτες Διοίκησης έως την κατανόηση της κλιματικής αλλαγής και την απόκτηση επιχειρηματικών δεξιοτήτων μέσω του παιχνιδιού. Μπορείτε να επιχειρήσετε ακόμη και τη δική σας αναζήτηση.

ΑΣΚΗΣΗ: Χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για να μεταβείτε στον ιστότοπο του Mooc-List και να ακολουθήσετε τις οδηγίες.

Ελέγξτε τα αποτελέσματα και οδηγηθείτε στις διαθέσιμες επιλογές. Χρησιμοποιήστε άλλες λέξεις-κλειδιά ανάλογα με τα μαθησιακά σας ενδιαφέροντα.

Μαζικά ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα

Το Πανεπιστήμιο της Ναβάρρα παρέχει δωρεάν πρόσβαση μέσω MOOC σε όλους όσους θέλουν να ασχοληθούν με τις επιχειρήσεις, τα οικονομικά και τη διαχείριση.

https://awaytolearn.iese.edu/meet-us-online/?_ga=2.241232322.1743460288.1611336632-1036041938.1611336632

Διαδικτυακά μαθήματα και σεμινάρια από την Εκπαιδευτική Συνεργασία των Ηνωμένων Εθνών

Η Σύμπραξη Εκμάθησης για την Κλιματική Αλλαγή των Ηνωμένων Εθνών (UN CC:Learn) είναι μια κοινή πρωτοβουλία περισσότερων από 30 πολυμερών οργανισμών που βοηθούν τις χώρες να επιτύχουν δράση για την κλιματική αλλαγή τόσο μέσω του γενικού γραμματισμού για το κλίμα όσο και της ανάπτυξης εφαρμοσμένων δεξιοτήτων. Το UN CC:Learn παρέχει στρατηγικές συμβουλές και ποιοτικούς πόρους μάθησης για να βοηθήσει τους ανθρώπους, τις κυβερνήσεις και τις επιχειρήσεις να κατανοήσουν, να προσαρμοστούν και να αναπτύξουν ανθεκτικότητα στην κλιματική αλλαγή. Το UN CC:Learn υποστηρίζεται από την Ελβετική Υπηρεσία για την Ανάπτυξη και τη Συνεργασία (SDC).

<https://unccelearn.org/course/index.php>

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

Επιχειρηματικές Δεξιότητες για Ενήλικες Μαθητές (SG4A)

Αυτό το έργο έχει χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα Erasmus + της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Το BIZ-E-BEE έχει σχεδιαστεί με βάση μια ανάλυση αναγκών που πραγματοποιήθηκε σε έξι χώρες για την (περαιτέρω) ανάπτυξη επιχειρηματικών δεξιοτήτων. Το 80-85% των ερωτηθέντων ανέφερε ως κύριες δεξιότητες: ανάληψη πρωτοβουλίας, ικανότητα καινοτομίας, υπευθυνότητα, αυτοπεποίθηση, δεξιότητες επικοινωνίας και δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων. Ακολουθείται στενά από τον προσανατολισμό στο στόχο, την ανθεκτικότητα, την αξιοπιστία και την οικοδόμηση ομάδας.

Το παιχνίδι BIZ-E BEE έχει τρία επίπεδα, χωρισμένα σε τρεις πίνακες παιχνιδιών: wanna bee (εκκολαπτόμενος επιχειρηματίας) working bee (εργάζεται ως επιχειρηματίας) και queen bee (γεννημένος επιχειρηματίας). Κάθε επίπεδο έχει τις δικές του ερωτήσεις και καθήκοντα. Οι κανόνες μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με το επίπεδο, κατά την κρίση του δασκάλου/αρχηγού του παιχνιδιού. Ο στόχος του παιχνιδιού είναι να τερματίσετε στο υψηλότερο επίπεδο όσο το δυνατόν συντομότερα.

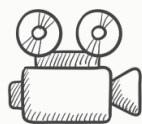
<http://www.sg4adults.eu/index.php>

Διαδικτυακά βίντεο

Η μάθηση μέσω βίντεο είναι ένας αποτελεσματικός τρόπος κατανόησης του εκπαιδευτικού υλικού και θεμάτων. Σύμφωνα με μελέτες, τα σύντομα βίντεο μπορεί επίσης να βελτιώσουν τη μάθηση των μαθητών στη διαδικτυακή εκπαίδευση.

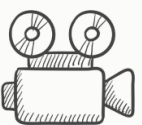
Σε κάθε περίπτωση, τα διαδικτυακά εκπαιδευτικά βίντεο διεγείρουν τη μάθηση με ουσιαστικό τρόπο και αποτελούν σημαντικό εκπαιδευτικό πόρο για τη διαδικτυακή μάθηση στο σύνολό της. Σε αυτήν την ενότητα θα δείτε μια σειρά από εκπαιδευτικά βίντεο που μπορεί να σας βοηθήσουν στην εμπειρία ανάγνωσης στο διαδίκτυο.

1. Πώς κρατάω σημειώσεις - Συμβουλές για προσεγμένη και αποτελεσματική λήψη σημειώσεων



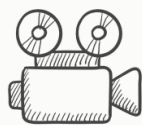
<https://www.youtube.com/watch?v=njstk6xlrh0>

2. Πώς να μελετήσετε αποτελεσματικά με διαδικτυακά μαθήματα



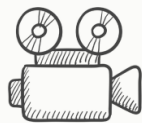
<https://www.youtube.com/watch?v=H-deFSyeXSM>

3. Πέντε Συμβουλές για Επιτυχείς Διαδικτυακές Εκπαιδεύσεις



<https://www.youtube.com/watch?v=xeQrdCMk6vI>

4. Πώς λειτουργούν οι μηχανές αναζήτησης;



<https://www.youtube.com/watch?v=dahryueQepE>

Δεδομένου ότι υπάρχουν τόσες πολλές εύκολα προσβάσιμες πληροφορίες, οι χρήστες του Διαδικτύου πρέπει να μάθουν να φιλτράρουν τα δεδομένα που βρίσκουν στον Παγκόσμιο Ιστό. Επειδή το Διαδίκτυο είναι μια τεράστια πηγή πληροφοριών ποικίλης ποιότητας, οι πόροι Ιστού πρέπει να αξιολογούνται ως προς την αυθεντία, την αξιοπιστία, την αντικειμενικότητα, την ακρίβεια και το νόμισμα. Πιο παραδοσιακές πηγές πληροφοριών, όπως ένα άρθρο σε μια εγκυκλοπαίδεια, ελέγχονται έχοντας υπόψη όλα αυτά τα κριτήρια από συγγραφείς, κριτικούς, εκδότες και εκδότες. Αυτό δεν ισχύει για τις περισσότερες πληροφορίες στο Διαδίκτυο. Κανείς

δεν χρειάζεται να εγκρίνει το περιεχόμενο των ιστοσελίδων, επομένως είναι δική σας δουλειά να αξιολογήσετε την καταλληλότητα των δεδομένων που βρίσκετε στο Διαδίκτυο.

3.4 Αξιολόγηση διαδικτυακών πηγών

Τι είναι οι διαδικτυακές πηγές;

Ο όρος «**διαδικτυακές πηγές**» αναφέρεται σε οποιοδήποτε υλικό μπορεί να βρεθεί στο διαδίκτυο. Μια διαδικτυακή πηγή θα μπορούσε να είναι μια ανάρτηση ιστολογίου, ένα άρθρο εφημερίδας δημοσιευμένο στο διαδίκτυο, ένα άρθρο περιοδικού που έχετε διαβάσει στο διαδίκτυο, μια ακαδημαϊκή μελέτη, ένα διαδικτυακό βίντεο, ένα ηλεκτρονικό βιβλίο, ένα τηλεοπτικό πρόγραμμα ή ένα ντοκιμαντέρ, μια συνέντευξη ή μια ηχογραφημένη διάλεξη και κυριολεκτικά οτιδήποτε έχει δημοσιευτεί στο διαδίκτυο από διαπιστευμένη πηγή. Ωστόσο, δεδομένου ότι όλες οι πληροφορίες που βρίσκονται στο Διαδίκτυο ενδέχεται να μην προέρχονται από μη επικυρωμένη ή μη αξιόπιστη πηγή, μπορείτε να πραγματοποιήσετε μια γρήγορη αξιολόγηση των πόρων σας προτού προχωρήσετε στη χρήση τους για διαδικτυακή εκμάθηση.

Γιατί πρέπει να αξιολογήσετε τους διαδικτυακούς πόρους;

Το Διαδίκτυο είναι μια πολύτιμη πηγή πληροφοριών, στην οποία μπορούν να προστεθούν ή να αποκτήσουν πρόσβαση άνθρωποι σε όλο τον κόσμο. Αν και αυτό σημαίνει ότι έχουμε δωρεάν πρόσβαση σε ποικίλες πηγές, σημαίνει επίσης ότι οι πληροφορίες που δημοσιεύονται μπορεί να μην είναι πάντα αξιόπιστες ή ακριβείς, καθώς ο καθένας θα μπορούσε να τις έχει γράψει.

Όταν ψάχνετε για πηγές που θα χρησιμοποιήσετε στις αξιολογήσεις σας, μπορεί να συναντήσετε υλικά που φαίνονται κατάλληλα. Ωστόσο, δεν πρέπει ποτέ να παίρνετε μια διαδικτυακή πηγή, ή μια πηγή εκτός σύνδεσης, στην ονομαστική αξία. Θα πρέπει πάντα να αξιολογείτε κριτικά μια πηγή για να ελέγξετε την αξιοπιστία και την ακρίβειά της πριν τη χρησιμοποιήσετε για αξιολόγηση, ώστε να βεβαιωθείτε ότι υποστηρίζετε τα επιχειρήματά σας με σωστές και αξιόπιστες πληροφορίες.

Πώς μπορώ να αξιολογήσω διαδικτυακές (και εκτός σύνδεσης) πηγές;

Μια πολύ γνωστή στρατηγική για τον έλεγχο της ποιότητας των πόρων είναι η **δοκιμή CRAAP**. Το τεστ εστιάζει σε πέντε βασικές πτυχές που μπορούν να υποδείξουν την ποιότητα μιας πηγής και περιλαμβάνει ερωτήσεις που πρέπει να τεθούν σε μια πηγή για να αξιολογηθεί η ποιότητά της.

Τεστ CRAAP

Νόμισμα

Η επικαιρότητα της ενημέρωσης:

- Πότε δημοσιεύθηκαν οι πληροφορίες;
- Υπήρξαν ενημερώσεις ή αναθεώρηση των πληροφοριών;
- Είναι οι πηγές που χρησιμοποιεί ο συγγραφέας επίκαιρες ή ξεπερασμένες;
- Είναι οι πληροφορίες ξεπερασμένες για το θέμα;

Σχετικότητα

Η σημασία των πληροφοριών για το περιβάλλον σας:

- Οι πληροφορίες απαντούν στην ερώτησή σας;
- Οι πληροφορίες σχετίζονται με το θέμα σας;
- Έχετε αναζητήσει άλλες πηγές πριν καταλήξετε σε αυτήν;
- Είναι οι πληροφορίες κατάλληλες για το επίπεδο σπουδών σας; Είναι πολύ απλό ή πολύ περίπλοκο;

Εξουσία

Η πηγή των πληροφοριών:

- Ποιος είναι ο συγγραφέας;
- Έχει ο συγγραφέας τα προσόντα να γράψει για το θέμα;
- Το υλικό έχει αξιολογηθεί από ομότιμους ή αξιολογήθηκε από συντάκτες;
- Έχει αναφερθεί κάπου αλλού ο συγγραφέας;

Ακρίβεια

Η αξιοπιστία, η αλήθεια και η ορθότητα του περιεχομένου:

- Τι είδους άλλες πηγές έχουν αναφερθεί;
- Οι πληροφορίες συνάδουν με τις δικές σας γνώσεις για το θέμα;
- Υπάρχουν ορθογραφικά ή γραμματικά λάθη στο κείμενο;

Σκοπός

Ο λόγος που υπάρχουν οι πληροφορίες:

- Ποιος είναι ο σκοπός των πληροφοριών; Είναι για να ενημερώσεις ή να πείσεις;
- Είναι ο συγγραφέας ξεκάθαρος ποιες είναι οι προθέσεις του;
- Τι προκαταλήψεις μπορεί να έχει ο συγγραφέας;



Πώς να αξιολογήσετε την ποιότητα των πληροφοριών; Το τεστ CRAAP

https://www.youtube.com/watch?v=EyMT08mD7Ds&feature=emb_title

Βρήκατε λοιπόν κάτι στον Ιστό: Πρέπει να το χρησιμοποιήσετε ή να το χάσετε;

<https://www.youtube.com/watch?v=dahryueQepE>

3.5 Αποφυγή υπερχειλίσης πληροφοριών

Πώς μπορείτε να αναγνωρίσετε το τμήμα των πληροφοριών που πραγματικά χρειάζεστε και να αποφύγετε το "Too Much Online Information (TMOI); Ξεκινήστε ορίζοντας το δικό σας Σχέδιο Εκμάθησης. Ένα σχέδιο μάθησης μπορεί να κρατά τους μαθητές εστιασμένους σε ένα συγκεκριμένο θέμα ή έργο και μπορεί να γίνει ακολουθώντας πέντε (5) απλά βήματα:

1. Θέστε τους στόχους σας

Οι μαθησιακοί σας στόχοι πρέπει να είναι συγκεκριμένοι και μετρήσιμοι. Αν δεν έχετε θέσει τους στόχους σας, θα τρέχετε απλά παίρνοντας κάθε πιθανή συμβουλή και σκέφτεστε ότι είναι «ακριβώς αυτό που ψάχνατε».

Ο καθορισμός στόχων είναι μια πολύ πιο βαθιά εργασία από έναν απλό τρόπο για να απαλλαγείτε από την υπερφόρτωση πληροφοριών. Μάθετε τι πρέπει να μάθετε **τώρα** και κάντε το ένα συγκεκριμένο, μετρήσιμο μαθησιακό στόχο. Στη συνέχεια, μόλις έχετε τους στόχους σας, γίνονται ένα σύνολο από στρατηγικές και τακτικές που πρέπει να ενεργήσετε.

2. Μάθετε τι πρέπει να παραλείψετε όταν αντιμετωπίζετε νέες πληροφορίες

Αφού έχετε τους στόχους, τα σχέδια, τις στρατηγικές και τα καθήκοντά σας, μπορείτε να τα χρησιμοποιήσετε για να αποφασίσετε ποιες πληροφορίες είναι πραγματικά κρίσιμες. Πρώτα

απ' όλα, εάν οι πληροφορίες που πρόκειται να διαβάσετε δεν έχουν καμία σχέση με τους τρέχοντες στόχους και τα σχέδιά σας, τότε παραλείψτε τις. Δεν το χρειάζεσαι.

Αν ναι, τότε κάντε στον εαυτό σας αυτές τις ερωτήσεις:

- Θα μπορέσετε να θέσετε αμέσως σε εφαρμογή αυτές τις πληροφορίες;
- Έχει τη δυνατότητα να αλλάξει ίσως τις πλησιέστερες ενέργειες/εργασίες σας;
- Είναι τόσο απίστευτο που πρέπει οπωσδήποτε να αναλάβετε δράση αμέσως;

Εάν οι πληροφορίες δεν είναι ενεργές σε μία ή δύο ημέρες, τότε παραλείψτε τις.

Χώνεψε μόνο ό,τι μπορεί να χρησιμοποιηθεί αμέσως. Εάν έχετε μια εργασία που πρέπει να κάνετε, καταναλώστε μόνο τις απαραίτητες πληροφορίες για να ολοκληρώσετε αυτήν τη μία εργασία, τίποτα περισσότερο. Πρέπει να είστε συγκεντρωμένοι για να έχετε ξεκάθαρη κρίση και να είστε σε θέση να αποφασίσετε εάν κάποια πληροφορία είναι υποχρεωτική ή περιττή.

3. Προγραμματίστε τη μάθησή σας

Προγραμματίστε τη μάθησή σας δημιουργώντας ένα **ημερολόγιο εκμάθησης**.

Καθώς προσπαθείτε να μάθετε νέες δεξιότητες και νέα θέματα, πρέπει να οργανώσετε το χρόνο σας. Πρέπει να προγραμματίσετε τη μάθησή σας, έτσι ώστε να επιτύχετε τους στόχους σας έγκαιρα και αποτελεσματικά.

Ορίστε μια συνεδρία 1 έως 2 ωρών κάθε μέρα ή 2-4 ώρες κάθε Σαββατοκύριακο ή ακόμα περισσότερο ανάλογα με τις ανάγκες σας και αρχίστε να μαθαίνετε από τους ταξινομημένους στόχους σας.

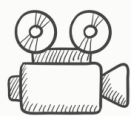
Μπορεί ακόμη και να ξυπνήσετε μια ώρα νωρίτερα για να αφιερώσετε λίγο χρόνο για να μάθετε πριν ξεκινήσετε τη μέρα σας.

Εάν έχετε παιδιά, προγραμματίστε τους μαθησιακούς σας στόχους σε μέρες που δεν είναι τόσο έντονες. Και χρησιμοποιήστε μικρότερα τμήματα εκμάθησης, όπως χρονικά πλαίσια 15-20 λεπτών.

Μερικές φορές είναι απλώς πιο εύκολο και πιο γρήγορο να γράψετε κάτι αντί να το κόψετε και να το επικολλήσετε σε μια εφαρμογή ή έγγραφο word. Επομένως, η χρήση ενός σημειωματάριου μπορεί να σας βοηθήσει στη μάθησή σας. Χρησιμοποιήστε ένα ξεχωριστό σημειωματάριο ή τετράδιο σκίτσων για κάθε κατηγοριοποιημένο μαθησιακό στόχο.

4. Μην χρονοτριβείτε καταναλώνοντας περισσότερες πληροφορίες

Πιθανώς μια από τις πιο κοινές αιτίες κατανάλωσης τεράστιων ποσοτήτων περιττών πληροφοριών είναι η ανάγκη για αναβλητικότητα. Διαβάζοντας ένα ακόμη άρθρο ή βάζοντας άλλα μικρά «πράγματα να κάνουμε» μεταξύ των μαθησιακών μας εργασιών, συχνά νιώθουμε ότι είμαστε πράγματι σε καλό δρόμο. Ωστόσο, αυτό είναι απλώς αυταπάτη. Η αλήθεια είναι ότι απλώς καθυστερούμε. Η αναβλητικότητα είναι η αναβολή της έναρξης ή της ολοκλήρωσης μιας εργασίας παρά το γεγονός ότι γνωρίζουμε ότι θα διακυβεύσει σοβαρά τον ρυθμό και την ποιότητα της μάθησής μας – για παράδειγμα, αναβάλλοντας μια εργασία μέχρι την τελευταία στιγμή.



Διαδικτυακά μαθήματα & εικονική μάθηση - Πώς να διαχειριστείτε

<https://www.youtube.com/watch?v=ggCM27LNHoo>



Πρόσθετες Πηγές

<ul style="list-style-type: none">Δωρεάν διαδικτυακά μαθήματα υπολογιστών για αρχάριους, μεσαίους και προχωρημένους μαθητές: https://www.thoughtco.com/online-computer-classes-1098078
<ul style="list-style-type: none">Δωρεάν μηχανή αναζήτησης για να βρείτε και να συγκρίνετε διαδικτυακά προγράμματα από κορυφαία πανεπιστήμια σε όλο τον κόσμο: https://www.educations.com/search/online-degrees
<ul style="list-style-type: none">Ανακαλύψτε εξειδικευμένα μαθήματα και εκπαίδευση σε βασικούς τομείς και βιομηχανίες: https://www.futurelearn.com/
<ul style="list-style-type: none">Δωρεάν διαδικτυακά μαθήματα και πόροι από το Open University (Ηνωμένο Βασίλειο): https://www.open.edu/openlearn/
<ul style="list-style-type: none">Basic Computer Skills MOOC (you may log in as a guest): https://www.wisc-online.com/courses/computerskills
<ul style="list-style-type: none"><u>Εκπαιδευτικά μαθήματα που παρέχονται από το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Καινοτομίας και Τεχνολογίας</u><u>Ψηφιακά Μαθήματα και Εξειδικεύσεις EIT</u> https://www.coursera.org/eitdigital EIT InnoEnergy https://sea.innoenergy.com/learn
<ul style="list-style-type: none">Financial Literacy: a Key Tool to Improve People's Life Cycle Ένα διεθνές έργο χρηματοδοτούμενο από το πρόγραμμα Erasmus + της Ευρωπαϊκής Ένωσης https://vimeo.com/277260385 EIT InnoEnergy https://sea.innoenergy.com/learn

Ενότητα 4. Βασικές έννοιες των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων

Aivars KAUPUZS, Sandra STAFECKA, Olga VINDACA, Gatis STAFECKIS

Rezekne Ακαδημία Τεχνολογιών

Στόχοι μάθησης

Μέχρι το τέλος της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι ικανοί:

- Κατανοήστε τι είναι οι διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις
- Χρησιμοποιήστε αποτελεσματικά τις διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις στην πράξη
- Περιγράψτε τα βασικά στοιχεία των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων
- Ικανότητα χρήσης ποικίλων διαφορετικών προσεγγίσεων για αποτελεσματικές διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις
- Κατανόηση και ανάπτυξη βασικών εννοιών των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων, χρησιμοποιώντας βασικές γνώσεις πληροφοριακής παιδείας και συμβουλές για τη δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου
- Να γνωρίζετε τους κανόνες ασφαλείας και την επίλυση βασικών προβλημάτων κατά τις διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις
- Συνειδητοποιήστε τα πλεονεκτήματα των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων

Βασικές Έννοιες (Λέξεις-κλειδιά)

- | | |
|------------------------------|---|
| ▪ Διαδικτυακή αλληλεπίδραση | ▪ Ψηφιακό Περιεχόμενο |
| ▪ Ψηφιακή Ικανότητα | ▪ Επίλυση προβλημάτων κατά τις διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις |
| ▪ Ψηφιακό πλαίσιο ικανοτήτων | ▪ Μέσα κοινωνικής δικτύωσης |
| ▪ Πληροφοριακός Γραμματισμός | ▪ Ασφάλεια στον ψηφιακό κόσμο |
| ▪ Ψηφιακό Περιβάλλον | ▪ Διαδικτυακό περιβάλλον |

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Σίγουρα, οι περισσότεροι από εμάς έχουμε παρακολουθήσει κάποτε μια μακρά και βαρετή διαδικασία διδασκαλίας/μάθησης (εικονική ή πρόσωπο με πρόσωπο), όπου οι μαθητές είναι απλώς παθητικοί παρατηρητές και τους δίνονται ελάχιστες ή καθόλου ευκαιρίες συμμετοχής. Η αλήθεια είναι ότι αυτού του είδους οι οδηγίες δύσκολα έχουν αντίκτυπο στο κοινό. Για αποτελεσματική μάθηση και διατήρηση είναι απαραίτητη η αποτελεσματική αλληλεπίδραση. Αυτό είναι που κάνει την εμπειρία πιο αξιόλογη και πολύτιμη για τον εκπαιδευόμενο.

Το πιο ουσιαστικό για μάθηση και εμπλοκή σύμφωνα με τον M.G. Το Moore είναι τρεις τύποι αλληλεπίδρασης όπως στο παραδοσιακό περιβάλλον μελέτης όπως στο διαδικτυακό:

- μεταξύ μαθητή – μαθητή.
- μεταξύ μαθητευόμενου – εκπαιδευτή.
- μεταξύ μαθητή – περιεχομένου.

Η βασική πτυχή είναι ο τρόπος εφαρμογής των θεωριών μάθησης των παραδοσιακών περιβαλλόντων μελέτης στο διαδικτυακό περιβάλλον, μέσω διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων. Η εστίαση πρέπει να δοθεί και στους τρεις τύπους των αναφερόμενων αλληλεπιδράσεων για να γίνει αυτή η διαδικασία πιο αποτελεσματική:

1) Μεταξύ μαθητή-μαθητή

Αυτός ο τύπος αλληλεπίδρασης συμβαίνει μεταξύ δύο μαθητών ή μεταξύ μιας ομάδας μαθητών. Αυτός ο τύπος αλληλεπίδρασης μπορεί να συμβεί με ή χωρίς τον εκπαιδευτή, μόνο με την οργάνωση των μαθητών. Το πιο σημαντικό – να σχεδιάσετε την διαδικτυακή αλληλεπίδραση μαθητή-μαθητή στη διδασκαλία/μάθηση λαμβάνοντας υπόψη τη συνεργασία των μαθητών και την ανταλλαγή πληροφοριών, για να χτίσετε μια αίσθηση κοινότητας στους συμμετέχοντες που συμμετέχουν στη διαδικασία μελέτης, όχι απλώς να τους ενθαρρύνετε να μοιραστούν τις γνώσεις τους, αλλά να δημιουργήσουν μια ατμόσφαιρα μάθησης όπου μπορούν να συμμετέχουν, να προσφέρουν ανταπόκριση, να αντλούν συναισθηματικά σχόλια και να επικοινωνούν με σύντομα, εστιασμένα μηνύματα. Αυτό ενθαρρύνει ισχυρές σχέσεις μεταξύ των μαθητών και τους επιτρέπει να κατανοήσουν καλύτερα το υλικό σας. Αυτός ο τύπος αλληλεπίδρασης επιτρέπει στους μαθητές να αλληλεπιδρούν μεταξύ τους ακόμη και σε περίπτωση απουσίας εκπαιδευτικού μέσω της νέας τεχνολογίας. Είναι δυνατό να ξεκινήσετε με πίνακες συζητήσεων, εργαλεία τηλεπικοινωνιών όπως email και αίθουσες συνομιλίας και εργαλεία κοινωνικής συνεργασίας. Για παράδειγμα, να παρέχετε ένα φόρουμ μόνο για σπουδαστές όπου οι μαθητές μπορούν να συζητήσουν τα ενδιαφέροντά τους ή να

προγραμματίσουν συνεδρίες συνομιλίας στις οποίες μπορούν να παρακολουθήσουν για να συζητήσουν ένα συγκεκριμένο θέμα.

2) Μεταξύ Μαθητή-Εκπαιδευτή

Αυτός ο τύπος αλληλεπίδρασης συμβαίνει όταν ο εκπαιδευτικός παρέχει πληροφορίες, παρέχει ανατροφοδότηση ή απλώς ενθαρρύνει ή καθοδηγεί τον εκπαιδευόμενο. Πραγματοποιείται επίσης όταν ένας μαθητής κάνει ερωτήσεις στον εκπαιδευτή ή επικοινωνεί μαζί του σχετικά με τη διαδικασία της μελέτης. Ο εκπαιδευτικός χρησιμεύει ως οδηγός, συντονιστής, ειδικός ή υποστήριξη ανάλογα με την κατάσταση, ενώ οι εκπαιδευόμενοι μπορούν

αλληλεπιδρούν με συμμαθητές. Παρέχοντας συνεχή ανατροφοδότηση στους μαθητές, ο εκπαιδευτικός μπορεί να διευκρινίσει ζητήματα, να ενισχύσει τα κρίσιμα σημεία και τη σωστή ερμηνεία ενός θέματος και να διεγείρει το ενδιαφέρον και τα κίνητρα των εκπαιδευομένων. Η βασική διαφορά είναι ότι ένας διαδικτυακός εκπαιδευτής δεν παίρνει το επίκεντρο κατά τη διάρκεια των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων, απλώς γίνεται «οδηγός στο πλάι» και όχι «σοφός στη σκηνή». Η διαδικασία οργανώνεται με τον τρόπο διαδικτυακών διαλόγων (μέσω διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, λογαριασμών μέσω κοινωνικής δικτύωσης κ.λπ.). παρακολουθώντας την επίδοση και τη συμμετοχή του μαθητή, προσφέροντας έγκαιρη ή έγκαιρη ανατροφοδότηση, παρέχοντας σαφείς και λεπτομερείς πληροφορίες στους μαθητές για κάθε βήμα της διαδρομής.

3) Μεταξύ εκπαιδευόμενου-περιεχομένου

Αυτός ο τύπος αλληλεπίδρασης λαμβάνει χώρα όταν οι ίδιοι οι μαθητές λαμβάνουν πληροφορίες απευθείας από διαδικτυακό εκπαιδευτικό υλικό. Συμβαίνει κάθε φορά που αλληλεπιδρούν με το κείμενο ή είναι βαθιά απορροφημένοι με το ψηφιακό περιεχόμενο. Είναι σημαντικό να προσφέρετε διαφορετικές μορφές διαδικτυακού περιεχομένου – κείμενο, ήχο ή βίντεο, καθώς και να ελέγχετε την κατανόηση στη συνέχεια. Επιπλέον, για τη δημιουργία απαιτητικών εργασιών που απαιτούν από τους μαθητές να αλληλεπιδράσουν με το ψηφιακό περιεχόμενο και να εξερευνήσουν το θέμα με μεγαλύτερη λεπτομέρεια. Προσομοιώσεις, αναζητήσεις στο διαδίκτυο, σενάρια, μελέτες περιπτώσεων κ.λπ.

4.1 Διαδικτυακή αλληλεπίδραση - Εισαγωγή, βασικοί παράγοντες και στοιχεία

Τι είναι η αλληλεπίδραση;

1) Σύμφωνα με το λεξικό του Cambridge - μια αλληλεπίδραση είναι μια περίπτωση κατά την οποία δύο ή περισσότερα άτομα ή πράγματα επικοινωνούν ή αντιδρούν μεταξύ τους.

2) Ενώ σύμφωνα με το Merriam-webster – πρόκειται για αμοιβαία ή αμοιβαία δράση ή επιρροή.

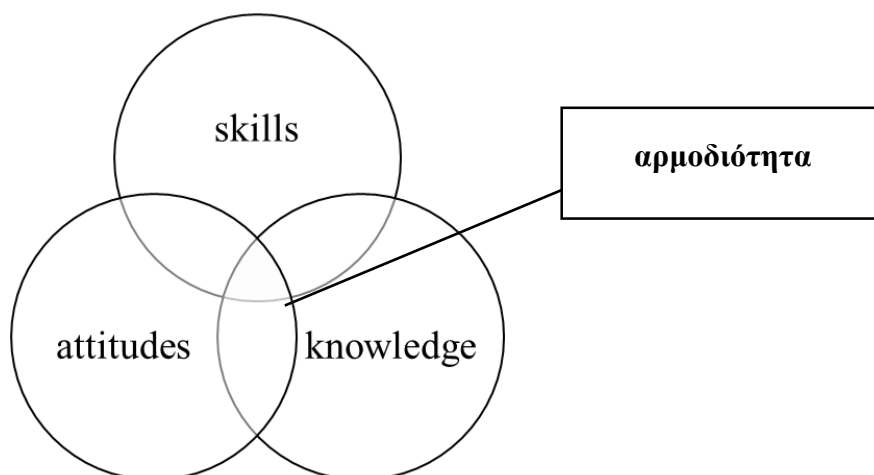
3) Η Wikipedia προσφέρει έναν ακόμη ορισμό - η αλληλεπίδραση είναι ένα είδος δράσης που συμβαίνει καθώς δύο ή περισσότερα αντικείμενα επηρεάζουν το ένα το άλλο. Η ιδέα ενός αμφίδρομου αποτελέσματος είναι ουσιαστική στην έννοια της αλληλεπίδρασης, σε αντίθεση με ένα μονόδρομο αιτιώδες αποτέλεσμα.

Αν μιλάμε για παραδείγματα αλληλεπίδρασης με περιστασιακό τρόπο – αυτό είναι κάθε είδους επικοινωνία, συμπεριλαμβανομένων:

- ✓ η επικοινωνία μεταξύ δύο ή περισσότερων ατόμων,
- ✓ επικοινωνία μεταξύ ομάδων,
- ✓ οργανισμούς,
- ✓ έθνη ή κράτη: εμπόριο, μετανάστευση, εξωτερικές σχέσεις, μεταφορές.

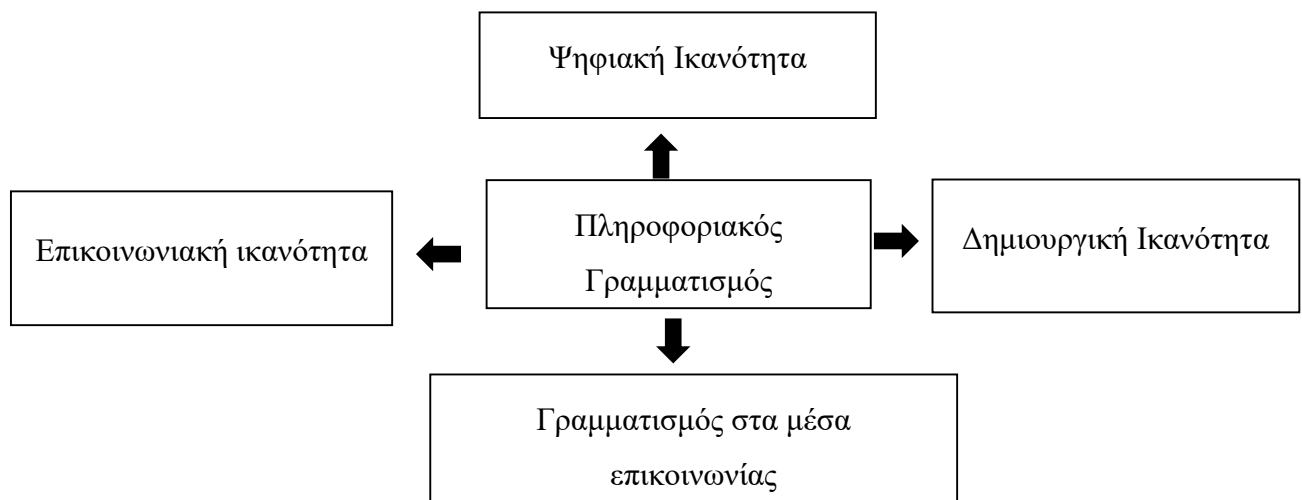
Ενώ η ONLINE αλληλεπίδραση είναι η επικοινωνία που οργανώνεται στο διαδίκτυο μέσω της χρήσης διαφορετικών ψηφιακών εργαλείων. Η έννοια της ικανότητας Στις μέρες μας η έννοια της ικανότητας χρησιμοποιείται ευρέως σε διάφορους τομείς, ενώ αρχικά είχε χρησιμοποιηθεί κυρίως στο πλαίσιο της επαγγελματικής δραστηριότητας. Ο όρος ικανότητα ορίζεται ως η απαραίτητη γνώση, η επαγγελματική εμπειρία, η κατανόηση σε έναν συγκεκριμένο τομέα, το θέμα και η ικανότητα εφαρμογής της γνώσης και της εμπειρίας σε μια συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Έτσι, τα βασικά στοιχεία κάθε ικανότητας είναι οι στάσεις, οι γνώσεις και οι δεξιότητες.



Σχήμα 1 Βασικά στοιχεία ικανότητας

Για να προχωρήσετε σε διαδικτυακή αλληλεπίδραση, απαιτείται ψηφιακή ικανότητα. Η ανάπτυξη της έννοιας της ψηφιακής ικανότητας δημιουργήθηκε από τον P. Gilster το 1997.



Εικόνα 2 Έννοια ψηφιακής ικανότητας (από P. Cilster, 1997)

Αναστοχασμός πλαισίου ψηφιακής ικανότητας

Σήμερα, η έννοια της ψηφιακής ικανότητας βασίζεται στο πλαίσιο ψηφιακών ικανοτήτων της ΕΕ ή DigComp.

Το European Digital Competence Framework, επίσης γνωστό ως DigComp, προσφέρει ένα εργαλείο για τη βελτίωση της ψηφιακής ικανότητας των πολιτών. Σήμερα, το να είναι κανείς ψηφιακά ικανός σημαίνει ότι οι άνθρωποι πρέπει να έχουν ικανότητες σε όλους τους τομείς του DigComp.

Το Πλαίσιο Ψηφιακών Ικανοτήτων μπορεί να βοηθήσει στην αυτοαξιολόγηση, στον καθορισμό μαθησιακών στόχων, στον εντοπισμό ευκαιριών κατάρτισης και στη διευκόλυνση της αναζήτησης εργασίας.

Η πρώτη έκδοση του DigComp Framework περιλάμβανε τις ακόλουθες πτυχές:



Εικόνα 3 DigComp (EC, 2016)

Δύο χρόνια αργότερα το DigComp 2.0 έχει βελτιωθεί και τα πέντε βασικά στοιχεία έχουν καθοριστεί ως εξής:

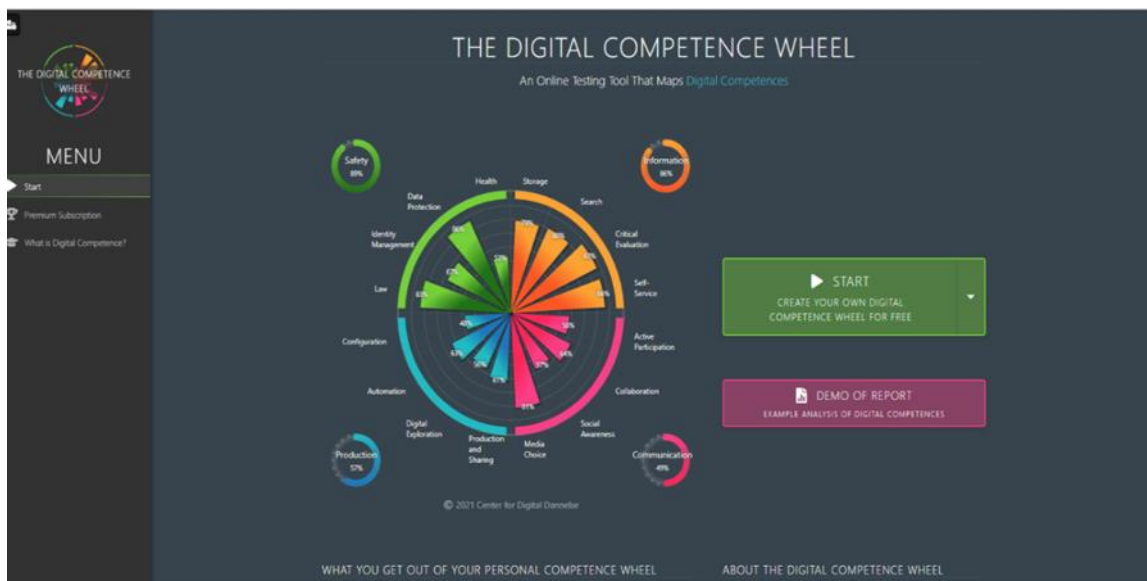
- ✓ Πληροφορίες και αλφαριθμητισμός δεδομένων αντί για πληροφορίες και επεξεργασία δεδομένων. Για την άρθρωση των αναγκών πληροφοριών, τον εντοπισμό και την ανάκτηση ψηφιακών δεδομένων, πληροφοριών και περιεχομένου. Να κρίνει τη συνάφεια της πηγής και του περιεχομένου της. Για αποθήκευση, διαχείριση και οργάνωση ψηφιακών δεδομένων, πληροφοριών και περιεχομένου.
- ✓ Η συνεργασία προστέθηκε στην επικοινωνία: Να αλληλεπιδράσετε, να επικοινωνείτε και να συνεργάζεστε μέσω ψηφιακών τεχνολογιών, έχοντας παράλληλα επίγνωση της πολιτιστικής και γενετικής ποικιλομορφίας. Συμμετοχή στην κοινωνία μέσω δημόσιων και ιδιωτικών ψηφιακών υπηρεσιών και συμμετοχικής ιδιότητας του πολίτη. Για να διαχειριστείτε την ψηφιακή ταυτότητα και τη φήμη κάποιου.
- ✓ Η δημιουργία περιεχομένου έχει καθοριστεί από τη δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου: Δημιουργία και επεξεργασία ψηφιακού περιεχομένου Για βελτίωση και ενσωμάτωση πληροφοριών και περιεχομένου σε ένα υπάρχον σώμα γνώσης, ενώ κατανοείται ο τρόπος με τον οποίο πρέπει να εφαρμόζονται τα πνευματικά δικαιώματα και οι άδειες. Να γνωρίζει πώς να δίνει κατανοητές οδηγίες για ένα σύστημα υπολογιστή.
- ✓ Το στοιχείο ασφαλείας δεν έχει αλλάξει: Για προστασία συσκευών, περιεχομένου, προσωπικών δεδομένων και απορρήτου σε ψηφιακά περιβάλλοντα. Να προστατεύει τη σωματική και

ψυχολογική υγεία και να γνωρίζει τις ψηφιακές τεχνολογίες για κοινωνική ευημερία και κοινωνική ένταξη. Να γνωρίζουν τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις των ψηφιακών τεχνολογιών και τη χρήση τους.

- ✓ Η επίλυση προβλημάτων δεν έχει αλλάξει: Εντοπισμός αναγκών και προβλημάτων και επίλυση εννοιολογικών προβλημάτων και προβληματικών καταστάσεων σε ψηφιακά περιβάλλοντα. Να χρησιμοποιεί ψηφιακά εργαλεία για να καινοτομεί διαδικασίες και προϊόντα. Για να ενημερώνεστε για την ψηφιακή εξέλιξη.

Το Center for Digital Dannelsse έχει αναπτύξει τον τροχό ψηφιακής ικανότητας για την αυτοαξιολόγηση της ψηφιακής ικανότητας. Ο σκοπός του Digital Competence Wheel είναι να παρέχει μια επισκόπηση των ψηφιακών ικανοτήτων που υπάρχουν και που πρέπει να βελτιωθούν, καθώς και συγκεκριμένη έμπνευση για το πώς να βελτιωθούν οι πιο σχετικές ψηφιακές ικανότητες.

Το Digital Competence Wheel βασίζεται θεωρητικά σε ένα μεγάλο ερευνητικό έργο της ΕΕ, το DigComp.



Εικόνα 4 Τροχός DigComp



Εικόνα 3 Διαδικτυακή αλληλεπίδραση

Η διαδικτυακή αλληλεπίδραση χρησιμοποιείται για να περιγράψει την επικοινωνία και τη συνεργασία μεταξύ των χρηστών και των διαδικτυακών κοινοτήτων στον Ιστό. Οι διαδικτυακές κοινότητες συχνά περιλαμβάνουν μέλη για να παρέχουν περιεχόμενο στον ιστότοπο ή/και να συνεισφέρουν με κάποιο τρόπο. Παραδείγματα τέτοιων περιλαμβάνουν wiki, ιστολόγια, διαδικτυακά παιχνίδια για πολλούς παίκτες και άλλους τύπους κοινωνικών πλατφορμών.

Μερικά βασικά παραδείγματα διαδικτυακών υποδομών ανταλλαγής γνώσης περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- ✓ Wikipedia;
- ✓ Slashdot;
- ✓ Usenet;
- ✓ κ.λπ.

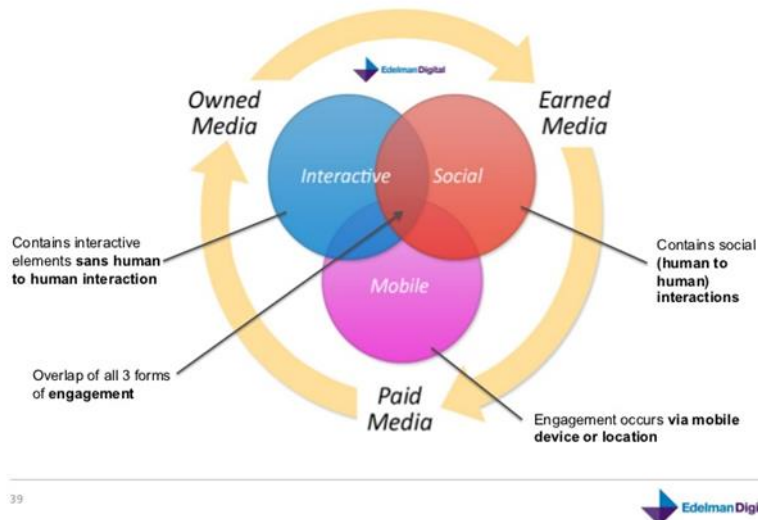
Wikipedia: Μια διαδικτυακή, δημόσια επεξεργάσιμη εγκυκλοπαίδεια με εκατοντάδες χιλιάδες συντάκτες.

Slashdot: Ένα δημοφιλές φόρουμ που σχετίζεται με την τεχνολογία, με άρθρα και σχόλια από αναγνώστες. Η υποκοουλτούρα Slashdot έχει γίνει πολύ γνωστή στους κύκλους του Διαδικτύου.

Usenet: Ιδρύθηκε το 1980 ως «κατανεμημένο σύστημα συζήτησης στο Διαδίκτυο», έγινε το πρώτο μέσο για τις κοινότητες του Διαδικτύου. Οι συντονιστές και οι ψηφοφόροι εθελοντές συμβάλλουν στην κοινότητα.

κ.λπ. (το Web 2.0 αναφέρεται επίσης ως "εγγράψιμος ιστός" για να υποδείξει ότι πολλά άτομα συμμετέχουν στη δημιουργία του περιεχομένου του).

Media = The Ways We Engage In Context



Εικόνα 4 Διαδικτυακή αλληλεπίδραση μέσω πολυμέσων

Ως βασικό σημείο της διαδικτυακής αλληλεπίδρασης είναι η διαδικτυακή επικοινωνία, επομένως οι βασικοί παράγοντες και στοιχεία της διαδικτυακής αλληλεπίδρασης είναι παρόμοια με βασικά βήματα της διαδικασίας επικοινωνίας. Υπάρχουν **επτά διαφορετικά βήματα** της βασικής διαδικασίας επικοινωνίας: ο αποστολέας, το μήνυμα, κωδικοποίηση του μηνύματος, το μεσαίο, ο λαβών, αποκωδικοποίηση του μηνύματος, ανατροφοδότηση μηνύματος.

Τα **μέσα κοινωνικής δικτύωσης** είναι διαδραστικές τεχνολογίες ψηφιακής διαμεσολάβησης που διευκολύνουν τη δημιουργία ή την ανταλλαγή και την ανταλλαγή πληροφοριών, ιδεών, επαγγελματικών ενδιαφερόντων και άλλων μορφών έκφρασης μέσω εικονικών κοινοτήτων και δικτύων.

Ενώ προκύπτουν προκλήσεις στον ορισμό των μέσων κοινωνικής δικτύωσης λόγω της ευρείας ποικιλίας αυτόνομων και ενσωματωμένων υπηρεσιών μέσων κοινωνικής δικτύωσης που διατίθενται επί του παρόντος, υπάρχουν ορισμένα κοινά χαρακτηριστικά:

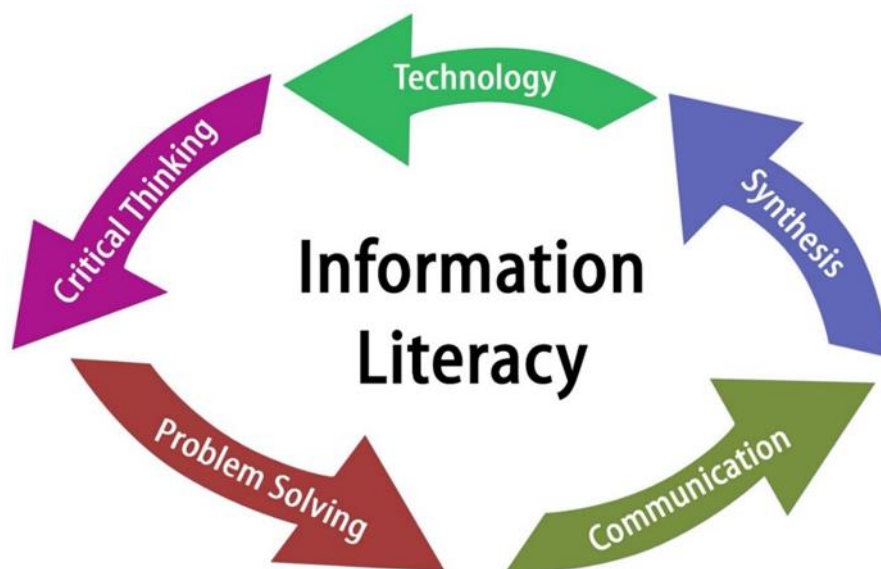
- ✓ Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης είναι διαδραστικές εφαρμογές Web 2.0 που βασίζονται στο Διαδίκτυο.
- ✓ Το περιεχόμενο που δημιουργείται από χρήστες—όπως αναρτήσεις κειμένου ή σχόλια, ψηφιακές φωτογραφίες ή βίντεο και δεδομένα που παράγονται μέσω όλων των διαδικτυακών αλληλεπιδράσεων—είναι η ψυχή των μέσων κοινωνικής δικτύωσης.

- ✓ Οι χρήστες δημιουργούν προφίλ για συγκεκριμένες υπηρεσίες για τον ιστότοπο ή την εφαρμογή που σχεδιάζονται και διατηρούνται από τον οργανισμό κοινωνικών μέσων.
- ✓ Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης διευκολύνουν την ανάπτυξη διαδικτυακών κοινωνικών δικτύων συνδέοντας το προφίλ ενός χρήστη με αυτά άλλων ατόμων ή ομάδων.

Οι χρήστες συνήθως έχουν πρόσβαση σε υπηρεσίες μέσων κοινωνικής δικτύωσης μέσω εφαρμογών που βασίζονται στον ιστό σε επιτραπέζιους και φορητούς υπολογιστές ή πραγματοποιούν λήψη υπηρεσιών που προσφέρουν λειτουργικότητα μέσων κοινωνικής δικτύωσης στις κινητές συσκευές τους (π.χ. smartphone και tablet). Καθώς οι χρήστες αλληλεπιδρούν με αυτές τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες, δημιουργούν άκρως διαδραστικές πλατφόρμες μέσω των οποίων άτομα, κοινότητες και οργανισμοί μπορούν να μοιράζονται, να συνδημιουργούν, να συζητούν, να συμμετέχουν και να τροποποιούν περιεχόμενο που δημιουργείται από χρήστες ή περιεχόμενο που έχει επιμεληθεί από τους ίδιους που δημοσιεύεται στο διαδίκτυο.

Επιπλέον, τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης χρησιμοποιούνται: για την τεκμηρίωση αναμνήσεων. μάθετε και εξερευνήστε πράγματα. Διαφημιστείτε? και να δημιουργήσουν φιλίες μαζί με την ανάπτυξη ιδεών από τη δημιουργία ιστολογίων, podcast, βίντεο και τοποθεσιών παιχνιδιών. Αυτή η μεταβαλλόμενη σχέση μεταξύ ανθρώπου και τεχνολογίας είναι το επίκεντρο του αναδυόμενου τομέα των τεχνολογικών μελετών.

Μερικοί από τους πιο δημοφιλείς ιστότοπους μέσων κοινωνικής δικτύωσης, με πάνω από 100 εκατομμύρια εγγεγραμμένους χρήστες, περιλαμβάνουν το Facebook (και το σχετικό του Facebook Messenger) TikTok, WeChat, Instagram, QZone, Weibo, Twitter, Tumblr, Baidu Tieba και LinkedIn. Ανάλογα με την ερμηνεία, άλλες δημοφιλείς πλατφόρμες που μερικές φορές αναφέρονται ως υπηρεσίες κοινωνικών μέσων περιλαμβάνουν: YouTube, QQ, Quora, Telegram, WhatsApp, LINE, Snapchat, Pinterest, Viber, Reddit, Discord, VK, Microsoft Teams και άλλα. Τα Wiki είναι παραδείγματα συλλογικής δημιουργίας περιεχομένου.



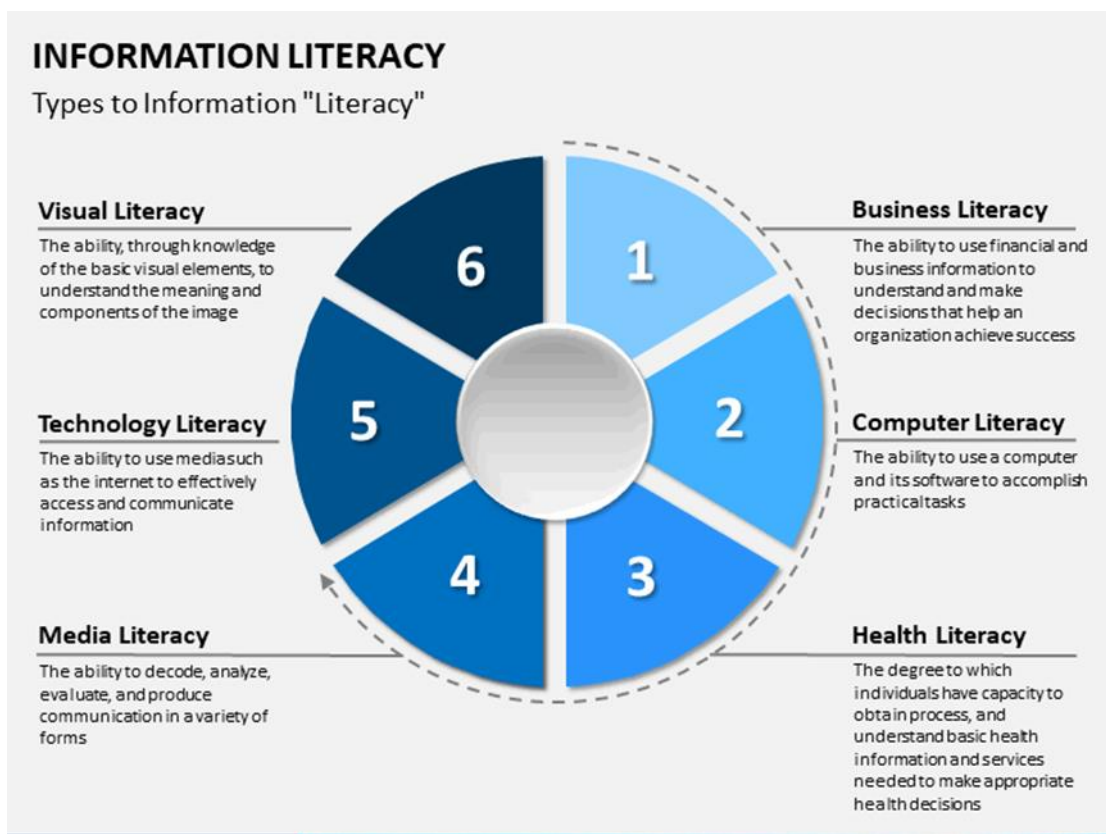
Εικόνα 6 Πληροφοριακός γραμματισμός

Ο Πληροφοριακός Γραμματισμός είναι το σύνολο των δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εύρεση, την ανάκτηση, την ανάλυση και τη χρήση πληροφοριών. Ο Πληροφοριακός Γραμματισμός είναι σημαντικός, καθώς μας επιτρέπει να ανταπεξέλθουμε, δίνοντάς μας τις δεξιότητες να γνωρίζουμε πότε χρειαζόμαστε πληροφορίες και πού να τις εντοπίσουμε αποτελεσματικά και αποδοτικά. Περιλαμβάνει τις τεχνολογικές δεξιότητες που απαιτούνται για τη χρήση της σύγχρονης βιβλιοθήκης ως πύλης πληροφοριών. Μας δίνει τη δυνατότητα να αναλύσουμε και να αξιολογήσουμε τις πληροφορίες που βρίσκουμε, δίνοντάς μας έτσι εμπιστοσύνη στη χρήση αυτών των πληροφοριών για να λάβουμε μια απόφαση ή να δημιουργήσουμε ένα προϊόν.

Ο καθένας χρειάζεται την Πληροφοριακή Παιδεία, καθώς το να γνωρίζουμε πληροφορίες βελτιώνει τελικά την ποιότητα της ζωής μας καθώς παίρνουμε τεκμηριωμένες αποφάσεις.

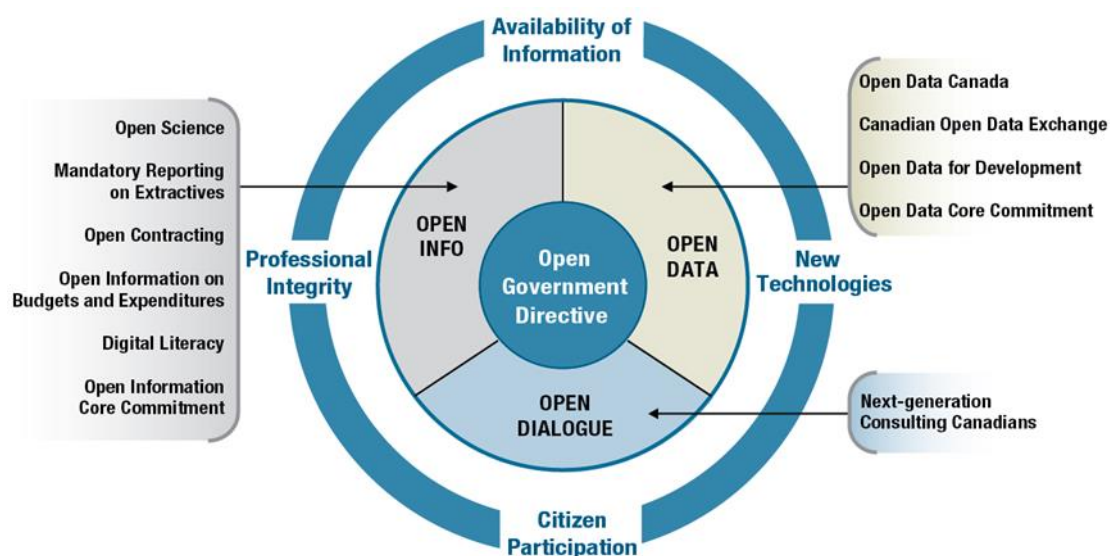
Τύποι Πληροφοριακής Παιδείας

Υπάρχουν διάφοροι τύποι πληροφοριακής παιδείας:



Εικόνα 7 Πληροφοριακός γραμματισμός

Διαθεσιμότητα και Αξιολόγηση Πληροφοριών και Δεδομένων



Εικόνα 8 Διαθεσιμότητα πληροφοριών

Όπως έχουν μάθει οι περισσότεροι, ο καθένας μπορεί να γράψει οτιδήποτε σε ένα βιβλίο ή στο Διαδίκτυο. Ακριβώς επειδή κάτι είναι τυπωμένο σε οποιαδήποτε μορφή δεν το καθιστά ακριβές και πραγματικό. Ακριβώς επειδή το άκουσες στην τηλεόραση ή το ραδιόφωνο, δεν το κάνει

αληθινό. Ακριβώς επειδή κάτι δηλώθηκε πειστικά ή πειστικά από τον αγαπημένο σας πολιτικό, ηθοποιό, τραγουδιστή, συγγραφέα ή καλύτερο φίλο σας, δεν το κάνει πραγματικότητα.

Ως εκ τούτου, είναι σημαντικό να αξιολογήσετε τις πηγές και τις πληροφορίες που χρησιμοποιείτε για παραπομπές είτε ο σκοπός σας για τη χρήση τους είναι μια συζήτηση, μια ανταλλαγή ιδεών με έναν συνάδελφο ή φίλο ή πληροφορίες που χρησιμοποιείτε για να βασίσετε την ψήφο σας για έναν συγκεκριμένο υποψήφιο .

Επομένως, είναι πολύ σημαντικό να κάνετε τις πληροφορίες σας αξιόπιστες. Υπάρχουν πολλές συμβουλές για το πώς να το κάνετε αυτό:

- ✓ Αξιόπιστη πηγή
- ✓ Γνωστός συγγραφέας
- ✓ Παραπλάνηση πληροφοριών (με ειδικό τρόπο)
- ✓ Επαληθεύστε την ακρίβεια
- ✓ Κατανοήστε τη διαφορά μεταξύ γεγονότος και γνώμης

Αποθήκευση Πληροφοριών και Δεδομένων

Η αποθήκευση ψηφιακών δεδομένων είναι ουσιαστικά η καταγραφή ψηφιακών πληροφοριών σε ένα μέσο αποθήκευσης, συνήθως με ηλεκτρονικά μέσα. Η συσκευή αποθήκευσης επιτρέπει συνήθως σε έναν χρήστη να αποθηκεύει μεγάλες ποσότητες δεδομένων σε έναν σχετικά μικρό φυσικό χώρο και κάνει εύκολη την κοινή χρήση αυτών των πληροφοριών με άλλους. Η συσκευή ενδέχεται να μπορεί να διατηρεί τα δεδομένα είτε προσωρινά είτε μόνιμα.



STORAGE DEVICES

Storage devices:

- * hard drive
- * flash drive
- * CD's, DVD's, & Blue-ray
- * floppy disk

- A computer stores information in 3 main places: **RAM**, **ROM**, or **storage device**
- Before you save your work, the data is stored in **RAM**. When you save a file, you move the information from RAM to a storage device.



How is RAM like short-term memory?

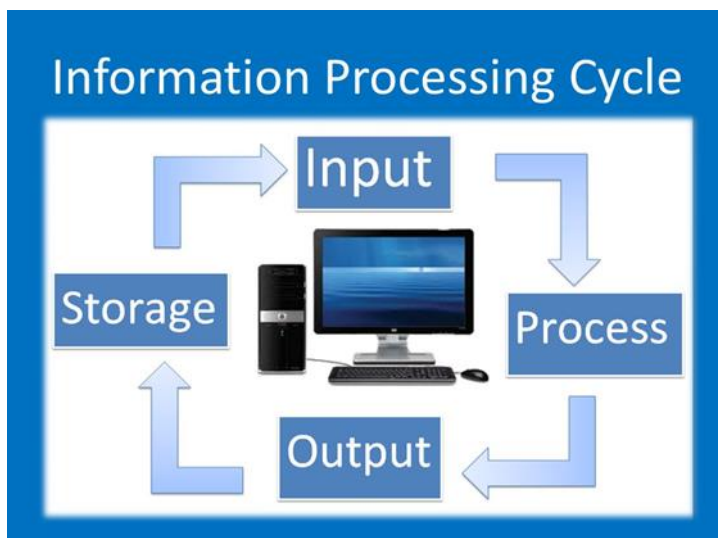
If you had a 1GB file, where could you store it?

Εικόνα 9 Αποθήκευση πληροφοριών

Τα ψηφιακά μέσα αποθήκευσης δεδομένων εμπίπτουν γενικά σε μία από τις πέντε κατηγορίες: συσκευές μαγνητικής αποθήκευσης, συσκευές οπτικής αποθήκευσης, συσκευές μνήμης flash, αποθήκευση στο διαδίκτυο/σύννεφο και αποθήκευση χαρτιού.

10 ψηφιακές συσκευές αποθήκευσης δεδομένων για υπολογιστές:

1. Σκληροί Δίσκοι
2. Δισκέτες
3. Ταινίες
4. Compact Disc (CD)
5. Δίσκοι DVD και Blu-ray
6. Μονάδες USB Flash
7. Ασφαλείς ψηφιακές κάρτες (SD Card).
8. Μονάδες δίσκου στερεάς κατάστασης (SSD)
9. Cloud Storage
10. Κάρτες διάτρησης



Εικόνα 10 Κύκλος επεξεργασίας πληροφοριών

Αποθήκευση στο cloud - η λύση για το μέλλον - με τους χρήστες να λειτουργούν όλο και περισσότερο πολλές συσκευές σε πολλά μέρη, πολλοί υιοθετούν διαδικτυακές λύσεις υπολογιστικού νέφους. Το cloud computing περιλαμβάνει βασικά την πρόσβαση σε υπηρεσίες μέσω ενός δικτύου μέσω μιας συλλογής απομακρυσμένων διακομιστών. Αν και η ιδέα ενός «σύννεφου υπολογιστών» μπορεί να ακούγεται μάλλον αφηρημένη σε όσους δεν είναι

εξοικειωμένοι με αυτή τη μεταφορική έννοια, στην πράξη, μπορεί να παρέχει ισχυρές λύσεις αποθήκευσης για συσκευές που είναι συνδεδεμένες στο διαδίκτυο.

Γιατί η Πληροφοριακή Παιδεία είναι σημαντική για τις διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις;

Ο ψηφιακός γραμματισμός είναι ξεχωριστός από τον γραμματισμό υπολογιστών. Απαιτεί δεξιότητες κριτικής σκέψης, επίγνωση των απαραίτητων προτύπων συμπεριφοράς που αναμένονται σε διαδικτυακά περιβάλλοντα και κατανόηση των κοινών κοινωνικών ζητημάτων που δημιουργούνται από τις ψηφιακές τεχνολογίες.

**Ψηφιακός γραμματισμός = γνώση ψηφιακού εργαλείου + κριτική σκέψη
+ κοινωνική δέσμευση.**

Ο ψηφιακός γραμματισμός είναι απαραίτητος για να γίνουν ψηφιακοί πολίτες: άτομα υπεύθυνα για το πώς χρησιμοποιούν την τεχνολογία για να αλληλεπιδράσουν με τον κόσμο γύρω τους.

Η βαθιά μάθηση είναι το βασικό συστατικό για τον ψηφιακό γραμματισμό, συμπεριλαμβανομένων έξι βασικών δεξιοτήτων:

- ✓ συνεργασία (η ικανότητα συνεργασίας με άλλους, με ισχυρές διαπροσωπικές και ομαδικές δεξιότητες).
- ✓ δημιουργικότητα (να είναι σε θέση να σταθμίζει τις ευκαιρίες με επιχειρηματικό τρόπο και να κάνει τις σωστές ερωτήσεις για τη δημιουργία νέων ιδεών).
- ✓ κριτική σκέψη (να είναι σε θέση να αξιολογήσει πληροφορίες και επιχειρήματα, να εντοπίσει πρότυπα και συνδέσεις και να δημιουργήσει ουσιαστική γνώση και να την εφαρμόσει στον πραγματικό κόσμο).
- ✓ ιθαγένεια (η ικανότητα εξέτασης ζητημάτων και επίλυσης σύνθετων προβλημάτων με βάση τη βαθιά κατανόηση διαφορετικών αξιών και μια κοσμοθεωρία).
- ✓ χαρακτήρας (χαρακτηριστικά όπως η σκληρότητα, η επιμονή, η επιμονή και η ανθεκτικότητα, παράλληλα με την επιθυμία να γίνει η μάθηση αναπόσπαστο μέρος της ζωής).
- ✓ επικοινωνία να είναι σε θέση να επικοινωνεί αποτελεσματικά μέσω μιας ποικιλίας μεθόδων και εργαλείων σε ένα εύρος διαφορετικών ακροατηρίων.

4.3 Αλληλεπίδραση μέσω Ψηφιακών Τεχνολογιών

Διαδικτυακή Επικοινωνία/Συνεργασία

Μια μελέτη του 2019 έδειξε ότι το 89% των ανθρώπων που χρησιμοποιούν εργαλεία τηλεδιάσκεψης αισθάνονται πιο συνδεδεμένοι στο διαδίκτυο. Μπορεί κανείς μόνο να μαντέψει πώς αυτοί οι αριθμοί από το 2019 θα αυξηθούν το 2020, τη χρονιά της πανδημίας

του COVID-19. Οι ομοσπονδιακές και τοπικές κυβερνήσεις έχουν ζητήσει από τους πολίτες τους να εφαρμόζουν την «κοινωνική απόσταση», ένα μη φαρμακευτικό μέτρο περιορισμού που αποσκοπεί στη μείωση της εξάπλωσης της ιογενούς λοίμωξης.

Αποκομμένοι από την κοινωνική αλληλεπίδραση, πολλοί στρέφονται στην τεχνολογία για να διατηρήσουν κοινωνικές και επαγγελματικές σχέσεις. Τα προγράμματα τηλεδιάσκεψης, οι εφαρμογές ομαδικής συνομιλίας και άλλα ψηφιακά εργαλεία αποτελούν μέρος της καθημερινής ζωής τώρα καθώς προσπαθούμε να βρούμε μια ισορροπία μεταξύ απομόνωσης και σύνδεσης.

Ηλεκτρονικά Εργαλεία Επικοινωνίας



Εικόνα 11 Διαδικτυακή επικοινωνία

Τα βασικά εργαλεία επικοινωνίας περιλαμβάνουν αλληλογραφία, email, τηλέφωνα, σταθερά τηλέφωνα, κινητά τηλέφωνα, smartphone, κλήσεις μέσω Διαδικτύου: Google Voice και άλλα. sms/μηνύματα κειμένου, σχέδια κινητής τηλεφωνίας και δεδομένων, τηλεδιάσκεψη και διαδικτυακή διάσκεψη, ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης, G-Suite και Microsoft 365/Office, διαδικτυακά εργαλεία συνεργασίας/παραγωγικότητας .

Συμβουλές για αποτελεσματική διαδικτυακή επικοινωνία

Παρά την ιεράρχηση της αξίας της σύνδεσης από άτομο σε άτομο και οι καινοτόμοι τρόποι βελτίωσης αυτών των συνδέσεων στην ψηφιακή εποχή έχουν αναπτυχθεί.

Για όσους αναζητούν ένα αποτελεσματικό μέσο διαδικτυακής επικοινωνίας, έχουν παρατεθεί 8 κορυφαίες συμβουλές που θα σας βοηθήσουν να δημιουργήσετε τις πιο ουσιαστικές αλληλεπιδράσεις κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου κοινωνικής απόστασης.

1. Διακριτική Προσωπική και Επαγγελματική Επικοινωνία

Το πρώτο βήμα για την αποτελεσματική διαδικτυακή επικοινωνία είναι να μπορείς να διακρίνεις τις διαφορές μεταξύ προσωπικής και επαγγελματικής επικοινωνίας. Ο καθορισμός αυτού θα σας επιτρέψει να λάβετε σημαντικές αποφάσεις, όπως ποια εφαρμογή ή ψηφιακό εργαλείο θα χρησιμοποιήσετε, πού να ρυθμίσετε την κλήση σας και πώς μοιράζεστε πληροφορίες.

Εάν σας ζητηθεί να συμμετάσχετε σε μια βιντεοσύσκεψη σε επαγγελματικό πλαίσιο, είναι συνετό να δημιουργήσετε ένα κατάστημα στο γραφείο του σπιτιού σας ή σε κάποιον άλλο ήσυχο και καθαρό χώρο που δεν θα αποσπά την προσοχή των άλλων συμμετεχόντων. Είτε πρόκειται για επαγγελματικό hangout της Google, για συνέντευξη μέσω Skype ή για διαδικτυακή σύσκεψη για το Zoom, θέλετε να προετοιμαστείτε έγκαιρα για να βεβαιωθείτε ότι είστε έτοιμοι όταν ξεκινήσει η σύσκεψη. Φροντίστε να κατεβάσετε την εφαρμογή στο smartphone ή στο φορητό υπολογιστή σας και να δοκιμάσετε τις ρυθμίσεις ήχου και εικόνας με έναν φίλο ή μέλος της οικογένειάς σας πριν από τη συνάντηση. Εάν υπάρχουν έγγραφα που θέλετε να μοιραστείτε με το άτομο ή τα άτομα με τα οποία θα συναντηθείτε, φροντίστε να τους στείλετε ένα αντίγραφο με email νωρίτερα, ώστε να έχουν χρόνο να το ελέγξουν εκ των προτέρων.

Η προσωπική επικοινωνία, από την άλλη πλευρά, είναι λιγότερο τυπική από τις επαγγελματικές καταστάσεις τηλεδιάσκεψης. Οι συζητήσεις περιστασιακής φύσης μπορούν να γίνουν οπουδήποτε στο σπίτι και μπορείτε ακόμη και να στηρίζετε το τηλέφωνό σας ενώ φροντίζετε τα παιδιά σας ή μαγειρεύετε ένα γεύμα για την οικογένειά σας. Σε αυτήν την περίπτωση, λάβετε υπόψη τις ευαισθησίες του ατόμου ή των ατόμων με τα οποία επικοινωνείτε. Εάν συμμετέχετε σε μια δραστηριότητα που μπορεί να κάνει τους άλλους να νιώθουν άβολα να παρακολουθήσουν, είναι καλύτερο να περιμένετε μέχρι να τελειώσετε για να μεταβείτε σε αυτήν την ομαδική συνομιλία μέσω βίντεο.

2. Κατανόηση της Ψηφιακής Εθιμοτυπίας

Κάποιοι μπορεί να έχουν ακούσει τον όρο «netiquette» να χρησιμοποιείται σε διαδικτυακούς κύκλους. Το Netiquette που ορίζεται απλώς αναφέρεται στον κώδικα ευγένειας και σεβασμού που ακολουθείται κατά την επικοινωνία με άλλους στο Διαδίκτυο. Η διαδικτυακή εθιμοτυπία είναι σημαντικό να λαμβάνεται υπόψη για όλους τους τρόπους διαδικτυακής επικοινωνίας, είτε πρόκειται για γραπτά μηνύματα, email ή συνομιλία μέσω βίντεο. Ακολουθούν ορισμένα βασικά στοιχεία του netiquette που πρέπει να λάβετε υπόψη:

- Μην στέλνετε email και μηνύματα κειμένου με ΚΕΦΑΛΑΙΑ. Αυτός είναι ένας από τους βασικούς κανόνες του netiquette. Εάν προσπαθείτε να τονίσετε μια λέξη, δήλωση ή σκέψη,

δοκιμάστε να βάλετε τη δήλωση με έντονη γραφή ή να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία επισήμανσης για να επιστήσετε την προσοχή στις λέξεις σας.

- Μην εκφοβίζετε, μην καταδιώκετε ή παρενοχλείτε άλλους. Αυτό ακούγεται σαν αδιανόητο, αλλά ο θυμός συμβαίνει στους καλύτερους από εμάς. Όταν κάποιος διαφωνεί μαζί σας για ένα συγκεκριμένο θέμα, επιτρέψτε του τις απόψεις του και αποφύγετε να ανατινάξετε τα εισερχόμενά του με τις δικές σας απόψεις για το θέμα.
- Ξεκινήστε να μιλάτε σε κανονική ένταση όταν μιλάτε μέσω τηλεφώνου ή συνομιλίας μέσω βίντεο. Δεν χρειάζεται να φωνάζετε αν δεν έχετε ελέγξει πρώτα όλες τις ρυθμίσεις έντασης!
- Σεβαστείτε το απόρρητο. Μην κοινοποιείτε προσωπικές φωτογραφίες ή πολυμέσα αγαπημένων προσώπων, εκτός εάν σας έχουν δώσει πρώτα την άδεια.
- Αποφύγετε την αποστολή ανεπιθύμητων μηνυμάτων σε άλλους, διατηρώντας τα μηνύματά σας συνοπτικά και ουσιαστικά, αντί για μια διαδοχή προωθούμενου περιεχομένου που δημιουργήθηκε από άλλους. Λάβετε υπόψη ότι τα αγαπημένα σας πρόσωπα θέλουν να μάθουν από εσάς, όχι έναν άγνωστο.
- Να είστε ο εαυτός σας ακόμα κι αν δεν έχετε συνηθίσει να επικοινωνείτε ψηφιακά. Μην πείτε σε κανέναν τίποτα που δεν θα λέγατε αυτοπροσώπως.
- Προγραμματίστε μια κατάλληλη ώρα και ημερομηνία κατά τη ρύθμιση μιας συνομιλίας μέσω βίντεο με αγαπημένα πρόσωπα. Δώστε τους λίγο χρόνο να προετοιμάσουν ή να κατεβάσουν πρώτα τη σωστή εφαρμογή, είτε μέσω Skype, Zoom, Facetime, Snapchat, Bluejeans, Instagram ή άλλου μέσου.

3. Επιλέγοντας ένα ψηφιακό εργαλείο που λειτουργεί για εσάς

Είμαστε τυχεροί που έχουμε απίστευτη συνδεσιμότητα 4G που μας βοηθά να επικοινωνούμε στην ψηφιακή εποχή. Πολλοί νιώθουν ικανοποιημένοι από ένα απλό τηλεφώνημα ή ανταλλαγή μηνυμάτων. Άλλοι βασίζονται σε συνομιλίες μέσω βίντεο που ενεργοποιούνται από το FaceTime, το Zoom ή άλλες εφαρμογές. Αυτή τη στιγμή, πολλοί αισθάνονται παρηγοριά βλέποντας το πρόσωπο των αγαπημένων τους, ενώ δεν μπορούν να συναντηθούν από κοντά. Με το 5G να βρίσκεται σε καλό δρόμο, οι άνθρωποι θα μπορούν να συνδέονται σε μεγαλύτερη κλίμακα.

Μια συνομιλία μέσω βίντεο κατά τη διάρκεια της τρέχουσας παγκόσμιας πανδημίας μπορεί να είναι μια ζωτική πηγή παρηγοριάς και θεραπείας αυτή τη στιγμή.

4. Εθιμοτυπία στην τάξη

Καθώς τα σχολεία και οι πανεπιστημιούπολεις σπεύδουν να μεταφέρουν τα μαθήματα του εαρινού εξαμήνου τους στο Διαδίκτυο εν μέσω της επιδημίας του COVID-19, τα διδακτικά μέσα

στην τάξη έχει γίνει ένα σημαντικό θέμα τόσο για μαθητές όσο και για καθηγητές. Ακόμη και όσοι συμμετέχουν σε μαθήματα επαγγελματικής κατάρτισης και eLearning καλούνται να ασκήσουν αποτελεσματική επικοινωνία και συμπεριφορά σεβασμού στην εικονική τάξη. Ακολουθούν ορισμένες συμβουλές σχετικά με τη διερεύνηση της τάξης που πρέπει να λάβετε υπόψη:

- Συμμετοχή: σηκώστε το χέρι σας για να κάνετε ερωτήσεις όπως ακριβώς θα κάνατε στην τάξη. Ορισμένες εφαρμογές εικονικής τάξης έχουν επίσης ένα κουμπί που σηκώνει το χέρι που μπορείτε να πατήσετε για να ειδοποιήσετε τον εκπαιδευτή ότι έχετε μια ερώτηση.
- Χωρίς βομβαρδισμό συνομιλίας: υπάρχει συνήθως ένα παράθυρο συνομιλίας στις περισσότερες διαδικτυακές εφαρμογές στην τάξη. Να σέβεστε αυτόν τον χώρο και να αποφύγετε να γεμίσετε τη συνομιλία με θέματα που είναι εκτός θέματος ή αποσπούν την προσοχή του εκπαιδευτή και των μαθητών.
- Μοιραστείτε τα σχόλιά σας με τον εκπαιδευτή σας εάν κάτι σχετικά με την τάξη δεν σας ταιριάζει. Η επικοινωνιακή ανατροφοδότηση είναι απαραίτητη για τη βελτίωση της διαδικασίας και τον εξορθολογισμό της καμπύλης μάθησής σας.

5. Κατανόηση Επίσημων εναντίον Άτυπων Τόνων

Ο τόνος είναι σημαντικός όταν δεν μπορείτε να μιλήσετε προσωπικά. Πολλοί έχουν βιώσει τη σύγχυση που αφθονεί όταν ένα σαρκαστικό κείμενο δεν γίνεται καλά αποδεκτό. Οι πιθανότητες κακής επικοινωνίας είναι υψηλές όταν βασίζεστε στην επικοινωνία μέσω του τηλεφώνου ή του υπολογιστή.

Συνιστάται να αποφεύγετε τα σαρκαστικά σχόλια είτε επικοινωνείτε προσωπικά είτε επαγγελματικά (εκτός αν όλοι οι φίλοι σας ψηφίσουν για να το συνεχίσετε, οπότε συνεχίστε). Εάν στέλνετε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μηνύματα κειμένου ή συμμετέχετε σε μια διαδικτυακή συνάντηση σε επαγγελματικό πλαίσιο, γράψτε και μιλήστε όπως θα κάνατε στον χώρο εργασίας, με έναν τόνο σεβασμού και ευγένειας. Βεβαιωθείτε ότι τα email σας είναι ευανάγνωστα και περιλαμβάνουν πληροφορίες σχετικές με το θέμα. Υιοθετήστε έναν επίσημο ή ημι-επίσημο τόνο και απευθυνθείτε στους συναδέλφους και τους συναδέλφους όπως θα κάνατε συνήθως στο γραφείο.

Για προσωπικές επικοινωνίες, μπορείτε να υιοθετήσετε έναν πιο ανεπίσημο τόνο. Μοντελοποιήστε τα κείμενα και τα email σας σύμφωνα με το πώς θα μιλούσατε συνήθως με φίλους και συγγενείς. Η διατήρηση ενός θετικού τόνου είναι χρήσιμη κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου όπου πολλοί επηρεάζονται από τα μέτρα κοινωνικής απόστασης. Μερικά χαρούμενα emoticon μπορούν να κρατήσουν τη διάθεση φωτεινή και φιλική.

6. Απαντώντας με νόημα

Δουλέψτε τους μυς της ενσυναίσθησής σας και ανταποκριθείτε με τρόπο που δείχνει ότι νοιάζεστε. Εάν λάβετε ένα email από έναν φίλο που περνάει δύσκολες στιγμές, δεν είναι τώρα η ώρα να γεμίσετε την απάντησή σας με ένα σύννεφο εορταστικών χαρούμενων emoji. Αφιερώνοντας λίγο χρόνο για να κατανοήσετε τι περνάει το αγαπημένο σας πρόσωπο μπορεί να σας βοηθήσει να ανταποκριθείτε με φροντίδα και σεβασμό.

7. Να είστε άνετοι με τη δική σας εταιρεία

Το να είσαι καλός φίλος σημαίνει επίσης να φροντίζεις τον εαυτό σου. Το να βασίζεστε σε άλλους για να σας κάνουν ευτυχισμένους μπορεί να τους ασκήσει περιττή πίεση και να προσθέσει πίεση σε μια στενή σχέση. Αν και είναι δύσκολο να μένετε σε απομόνωση μέρα με τη μέρα σε αυτούς τους αβέβαιους καιρούς, το να μάθετε πώς να χτίζετε μια σχέση με τον εαυτό σας είναι μια πολύτιμη άσκηση.

Αυτό είναι πιο εύκολο να ειπωθεί παρά να γίνει, φυσικά.

8. Να είστε ανοιχτοί για λήψη σχολίων και καθοδήγησης

Όπως σε κάθε σχέση, επαγγελματική ή προσωπική, υπάρχει μια έκκληση για παροχή και λήψη σχολίων και ανοιχτή σε καθοδήγηση όταν είναι απαραίτητο. Εάν είστε νέος στον κόσμο της ψηφιακής επικοινωνίας, ζητήστε σχόλια από φίλους και συγγενείς σχετικά με το πώς να βελτιώσετε την επικοινωνία μεταξύ σας. Μπορείτε να ζητήσετε το ίδιο από τους συναδέλφους σας με επαγγελματικό ύφος, προσεγγίζοντας και ζητώντας εποικοδομητικά σχόλια σχετικά με το πώς να κάνετε τις διαδικτυακές συναντήσεις και συνέδρια πιο παραγωγικές.

Το να είσαι ανοιχτός στην καθοδήγηση μπορεί να σημαίνει έρευνα διαφορετικών επιλογών και εργαλείων επικοινωνίας. Εάν η αποστολή μηνυμάτων είναι πολύ απλή για τα γούστα σας, δοκιμάστε να στείλετε email. Εάν αντιμετωπίζετε προβλήματα σύνδεσης με το FaceTime, δείτε τι έχει να προσφέρει το Google Duo .

4.4 Ψηφιακό Περιεχόμενο – Εισαγωγή



Εικόνα 12 Ψηφιακό περιεχόμενο

Ψηφιακό περιεχόμενο είναι κάθε περιεχόμενο (δεδομένα ή πληροφορίες) που υπάρχει σε ψηφιακή μορφή.

Γνωστό και ως ψηφιακά μέσα, το ψηφιακό περιεχόμενο αποθηκεύεται σε ψηφιακό ή αναλογικό χώρο αποθήκευσης σε συγκεκριμένες μορφές. Οι μορφές ψηφιακού περιεχομένου περιλαμβάνουν πληροφορίες που μεταδίδονται ψηφιακά, μεταδίδονται σε ροή ή περιέχονται σε αρχεία υπολογιστή.

Περιορισμένη προβολή - το ψηφιακό περιεχόμενο περιλαμβάνει δημοφιλείς τύπους μέσων, ενώ μια ευρύτερη προσέγγιση θεωρεί οποιοδήποτε είδος ψηφιακής πληροφορίας (π.χ. ψηφιακά ενημερωμένες προγνώσεις καιρού, χάρτες GPS κ.λπ.) ως ψηφιακό περιεχόμενο.



Το ψηφιακό περιεχόμενο έχει αυξηθεί καθώς περισσότερα νοικοκυριά έχουν πρόσβαση στο Διαδίκτυο. Η διευρυμένη πρόσβαση έχει διευκολύνει τους ανθρώπους να λαμβάνουν τις ειδήσεις τους και να παρακολουθούν τηλεόραση online, αμφισβητώντας τη δημοτικότητα των

παραδοσιακών πλατφορμών. Η αυξημένη πρόσβαση στο Διαδίκτυο οδήγησε επίσης στη μαζική δημοσίευση ψηφιακού περιεχομένου μέσω ατόμων με τη μορφή ηλεκτρονικών βιβλίων, αναρτήσεων ιστολογίων, ακόμη και αναρτήσεων στο Facebook, στο Instagram κ.λπ.

Συμβουλές για τη δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου

Η δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου είναι η διαδικασία δημιουργίας ιδεών για θέματα που απευθύνονται στο κοινό σας και στη συνέχεια δημιουργίας γραπτού ή οπτικού περιεχομένου γύρω από αυτά τα θέματα. Έχει να κάνει με το να κάνετε εμφανείς τις πληροφορίες και την πείρα σας σε οποιονδήποτε καταναλώνει το περιεχόμενό σας (<https://www.quora.com/What-is-digital-content-creation>).

Κίνητρο για κοινή χρήση του περιεχομένου - υπάρχει μια επιστήμη πίσω από αυτό που παρακινεί τους χρήστες να μοιράζονται ψηφιακό περιεχόμενο. Οι ερευνητές έχουν ανακαλύψει μια σειρά από ψυχολογικά ερεθίσματα που εμπνέουν τους ανθρώπους να συμμετέχουν σε διαδικτυακές δραστηριότητες και εδώ είναι μερικά από τα πιο σημαντικά:

- ✓ Κοινωνική έγκριση: Οι άνθρωποι αγαπούν να εκφράζουν τις στάσεις τους και λαμβάνουν θετικά σχόλια από τον κύκλο φίλων και γνωστών τους. Η κοινή χρήση περιεχομένου είναι ένας τρόπος έκφρασης της προσωπικότητάς κάποιου σε μια ομάδα.
- ✓ Επικοινωνία: Οι άνθρωποι είναι κοινωνικά όντα. Όλοι θέλουμε να καλλιεργήσουμε σχέσεις με άλλους ανθρώπους και το ψηφιακό περιεχόμενο μας δίνει τη δυνατότητα να το κάνουμε αυτό πιο εύκολα και συχνά.
- ✓ Ιδέες υποστήριξης: Τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης χρησιμοποιούνται συχνά για να σηματοδοτήσουν την υποστήριξη ιδεών, πολιτικών απόψεων και προσωπικών πεποιθήσεων. Με αυτόν τον τρόπο, οι χρήστες συνδέονται με ένα μεγαλύτερο, αλτρουιστικό αγαθό.
- ✓ Ψυχαγωγία: Στο τέλος της ημέρας, πολλοί άνθρωποι χρησιμοποιούν τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης για να χαλαρώσουν. Το διασκεδαστικό περιεχόμενο περιλαμβάνει χιούμορ, μιμίδια, βίντεο, μουσική και άλλα.

Υπάρχουν δώδεκα συμβουλές για να κάνετε το περιεχόμενο των μέσων κοινωνικής δικτύωσης πιο κοινόχρηστο:

1. Δημιουργήστε Υψηλής Ποιότητας Περιεχόμενο - είναι το πιο προφανές σημείο, και είναι, αλλά επίσης ξεχνιέται πολύ συχνά. Δεν υπάρχουν συντομεύσεις: το περιεχόμενο με δυνατότητα κοινής χρήσης είναι πάντα περιεχόμενο υψηλής ποιότητας. Εάν εστιάζετε σε

επιφανειακά θέματα και δεν επενδύετε αρκετό χρόνο στην έρευνα ή τη δημιουργία περιεχομένου, δεν μπορείτε να περιμένετε από τους ακόλουθούς σας να ενδιαφερθούν και να αφοσιωθούν. Αυτός είναι ένας λόγος για τον οποίο το περιεχόμενο μεγάλης μορφής τα πάει καλύτερα από ποτέ.

Η ανάπτυξη περιεχομένου μπορεί να απαιτήσει χρόνο και προσπάθεια, επομένως εάν χρειάζεστε επαγγελματική βοήθεια, ακολουθούν μερικοί απλοί πόροι:

- ✓ Δημιουργία τίτλων ιστολογίου: Αυτό το εργαλείο θα σας δείξει τη λίστα με τα πιο σχετικά θέματα σε οποιαδήποτε συγκεκριμένη θέση.
- ✓ Αναλυτής τίτλου: Η επικεφαλίδα είναι το πρώτο πράγμα που παρατηρούν οι αναγνώστες σας και πρέπει να βρείτε μια ελκυστική και ενδιαφέρουσα λύση. Το Headline Analyzer θα σας πει εάν τα καταφέρατε.
- ✓ Essayontime: Εάν αποφασίσετε ότι η δημιουργία σοβαρού περιεχομένου δεν είναι εφικτή, μπορείτε πάντα να ζητήσετε βοήθεια από αυτήν την εξειδικευμένη υπηρεσία γραφής.

2. Χρησιμοποιήστε την Έξυπνη Δόμηση - Οι χρήστες του Διαδικτύου διαβάζουν πολύ γρήγορα και τίποτα δεν θα τους απενεργοποιήσει περισσότερο από ένα "τείχος κειμένου". Μορφοποιήστε το περιεχόμενό σας έξυπνα χρησιμοποιώντας αριθμημένες λίστες, κουκκίδες και κεφαλίδες για να τονίσετε εύκολα βασικά σημεία πληροφοριών.

3. Προσθέστε αξία στις ζωές των χρηστών - Το ενημερωτικό περιεχόμενο είναι καλό, αλλά αν το κοινό σας δεν μπορεί να εφαρμόσει τα λόγια σας στην πράξη, τότε δεν θα ωφεληθεί από αυτά που δημοσιεύετε. Πρωταρχικός στόχος του περιεχομένου είναι να λύσει τα προβλήματα των χρηστών και να δείξει πώς να τα ξεπεράσει. αυτό όχι μόνο θα δημιουργήσει πιστότητα στην επωνυμία, αλλά θα τους συνεχίσει να επιστρέφουν για περισσότερα. Εφόσον το περιεχόμενο που δημιουργείτε είναι πραγματικά χρήσιμο, είναι επίσης βέβαιο ότι θα διαδοθεί.

4. Κρατήστε το κοινό σας στο μυαλό σας - προτού δημιουργήσετε ή μοιραστείτε περιεχόμενο, σκεφτείτε το κοινό σας: αναρωτηθείτε εάν είναι κάτι που θα ήθελαν να δουν και να μοιραστούν με τους φίλους τους. Μόλις έχετε μερικές ιδέες, μπορείτε ακόμη και να κάνετε δημοσκόπηση στο κοινό σας για να δημιουργήσετε σχόλια και ίσως να ξεκινήσετε τη συζήτηση. Αυτό όχι μόνο δημιουργεί αφοσίωση, αλλά σας δίνει ιδιαίτερη εικόνα για το τι θέλουν.

5. Δημιουργήστε Infographics - τα infographics είναι κατατοπιστικά αλλά είναι εύκολα κατανοητά, επειδή έρχονται με τη μορφή εικόνων, είναι βολικά για την πλειοψηφία των χρηστών του Διαδικτύου που μοιράζονται κυρίως οπτικό περιεχόμενο στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Χρησιμοποιώντας εργαλεία όπως το Piktochart, δεν χρειάζεστε καν τις γνώσεις ενός

γραφίστα για να δημιουργήσετε ένα λογικά υψηλής ποιότητας infographic. Το πιο σημαντικό πράγμα είναι να χρησιμοποιήσετε την τεχνογνωσία και τα δεδομένα της επιχείρησής σας για να δημιουργήσετε κάτι που το κοινό σας θα βρει πολύτιμο.

6. Trigger Emotions - μερικές από τις πιο επιτυχημένες καμπάνιες μάρκετινγκ έγιναν viral επειδή προκάλεσαν έντονες συναισθηματικές αντιδράσεις μεταξύ των χρηστών. Πολλές μελέτες έχουν αποδείξει ότι συναισθήματα όπως η ευτυχία, ο θυμός ή η λύπη έχουν τη δύναμη να προσελκύουν τους ανθρώπους και να τους κάνουν να μοιράζονται ψηφιακό περιεχόμενο. Θυμάστε την καμπάνια #ItCanWait; Μελετήστε πώς η AT&T χρησιμοποίησε την αφήγηση, την τέχνη και την αφοσίωση των χρηστών για να εκτοξεύσει αυτή την εκστρατεία δημόσιας ασφάλειας. Προσέξτε να μην επιλέγετε αιτίες που δεν σχετίζονται με την επιχείρησή σας, καθώς η ανειλικρίνεια μπορεί να έχει μπουμέρανγκ. Αλλά όταν βλέπετε μια ευκαιρία να συνεισφέρετε, κάντε το καλά.

7. Θυμηθείτε τις παλιές καλές εποχές - μιλώντας για συναισθήματα, μην ξεχνάτε ποτέ τη νοσταλγία. Οι χρήστες απολαμβάνουν παγκοσμίως περιεχόμενο που ακούει πίσω σε παλιές αναμνήσεις και αν αναλύσετε το κοινό σας με ακρίβεια, μπορείτε να βρείτε έναν εύκολο στόχο για το τι θα τους αρέσει. Σκεφτείτε αυτό το διαφημιστικό σποτ της Microsoft με θέμα τη δεκαετία του '90, που στόχευε στους Millennials να προωθήσει το πρόγραμμα περιήγησής της στον Internet Explorer (και φροντίστε να παρατηρήσετε την τρομερά θετική ανταπόκριση που προκάλεσε):

8. Προσφέρετε κίνητρα - οι άνθρωποι αγαπούν τα δωρεάν πράγματα. Είναι γεγονός που μπορείτε περιστασιακά να το χρησιμοποιήσετε για να αυξήσετε το ενδιαφέρον για τα προϊόντα ή τις υπηρεσίες σας. Συχνά, οι σελίδες μέσων κοινωνικής δικτύωσης προσφέρουν ένα δώρο με βάση ένα τυχαίο σχέδιο και για να μπουν στο σχέδιο, οι χρήστες καλούνται απλώς να μοιραστούν, να κάνουν like ή να ακολουθήσουν μια σελίδα. Αυτό μπορεί να δημιουργήσει ένα μεγάλο κυματιστικό αποτέλεσμα που υπεραντιστάθμιση για την επένδυση σε μια ανταμοιβή.

9. Εκμεταλλευτείτε τα μοντέρνα θέματα - η ενημέρωση για τα μοντέρνα θέματα είναι υποχρεωτική για όλους τους επαγγελματίες του μάρκετινγκ. Θα πρέπει πάντα να παρακολουθείτε τα πιο πρόσφατα νέα του κλάδου και να τα χρησιμοποιείτε για να δημιουργήσετε περιεχόμενο με δυνατότητα κοινής χρήσης όταν χρειάζεται. Σκεφτείτε πώς αυτή η διαφήμιση της Norwegian Airlines προκάλεσε θετικές αντιδράσεις απαντώντας στις ειδήσεις διασημοτήτων γύρω από τον Μπραντ Πιτ.

10. Οργανώστε Διαγωνισμούς - οι διαγωνισμοί είναι ένας πολύ καλός τρόπος για να προσελκύσετε το κοινό σας και να το εμπνεύσετε να μοιραστεί το περιεχόμενό σας. Οι χρήστες αγαπούν να ανταγωνίζονται και συνήθως το κάνουν με τους φίλους και τους συναδέλφους τους, κάτι που είναι το κύριο κίνητρο κοινής χρήσης για αυτούς. Το μόνο που χρειάζεται είναι μια ωραία ιδέα και λίγος προϋπολογισμός για να ξεκινήσει ο διαγωνισμός – απλώς ρίξτε μια ματιά στην πρόκληση ποδοσφαίρου KFC.

11. Να είστε αστείοι - η επιχείρησή σας είναι σοβαρή, αλλά το περιεχόμενό σας δεν χρειάζεται να είναι. Αντίθετα, οι αστείες αναρτήσεις, οι εικόνες και τα βίντεο τραβούν την προσοχή των χρηστών και σας υπόσχονται μια δίκαιη μερίδα κοινοποιήσεων, οπότε μην το ξεφύγετε.

12. Χρησιμοποιήστε περιεχόμενο βίντεο - το βίντεο γίνεται γρήγορα η κυρίαρχη μορφή διαδικτυακού περιεχομένου και ορισμένες μελέτες λένε ακόμη ότι το περιεχόμενο βίντεο θα αποτελεί το 80% της συνολικής επισκεψιμότητας στο Διαδίκτυο μέχρι το 2018. Ως αποτέλεσμα, πρέπει να ενστερνιστείτε το βίντεο ως μέρος του στρατηγική περιεχομένου. Αυτός είναι επίσης ο λόγος που το Twitter – κάποτε γνωστό ως δίκτυο κοινής χρήσης φωτογραφιών – πρόσθεσε βίντεο στο χαρτοφυλάκιό του. Αυτό το είδος περιεχομένου έχει μεγάλες δυνατότητες να γίνει viral, όπως έκανε αυτό το βίντεο της Nike .

4.5 Ασφάλεια και επίλυση προβλημάτων στην διαδικτυακή αλληλεπίδραση

Σύμφωνα με το EC DigComp Framework, οι ακόλουθες πτυχές πρέπει να καλύπτονται από την ασφάλεια και την προστασία: η συσκευή, τα δεδομένα και η ψηφιακή ταυτότητα, η υγεία και το περιβάλλον. Ενώ καλύπτεται η συνιστώσα επίλυσης προβλημάτων: τεχνικά ζητήματα, έκφραση αναγκών και εντοπισμός τεχνολογικών απαντήσεων, χρήση ψηφιακών εργαλείων και εντοπισμός κενών ψηφιακών ικανοτήτων.

Μείνετε ασφαλείς σε έναν ψηφιακό κόσμο

Η ασφάλεια στο Διαδίκτυο ή η διαδικτυακή ασφάλεια ή η ασφάλεια στον κυβερνοχώρο ή η ηλεκτρονική ασφάλεια προσπαθεί να είναι ασφαλής στο Διαδίκτυο και είναι η πράξη μεγιστοποίησης της επίγνωσης του χρήστη σχετικά με τους κινδύνους προσωπικής ασφάλειας και ασφάλειας σε ιδιωτικές πληροφορίες και περιουσιακά στοιχεία που σχετίζονται με τη χρήση του διαδικτύου και την αυτο-προστασία από το έγκλημα ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Καθώς ο αριθμός των χρηστών του Διαδικτύου συνεχίζει να αυξάνεται παγκοσμίως, το Διαδίκτυο, οι κυβερνήσεις και οι οργανισμοί έχουν εκφράσει ανησυχίες για την ασφάλεια των ανθρώπων που χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο.

Η Ημέρα Ασφαλούς Διαδικτύου γιορτάζεται παγκοσμίως τον Φεβρουάριο για την ευαισθητοποίηση σχετικά με την ασφάλεια στο Διαδίκτυο. Στο Ηνωμένο Βασίλειο, η καμπάνια Get Safe Online έχει λάβει χορηγία από την κυβερνητική υπηρεσία Serious Organized Crime Agency (SOCA) και μεγάλες εταιρείες του Διαδικτύου όπως η Microsoft και το eBay.

Τι σημαίνει να είσαι ασφαλής στο διαδίκτυο; Ασφαλές κατά τη διάρκεια της διαδικτυακής αλληλεπίδρασης;

Υπάρχουν πολλές προτάσεις για να είστε ασφαλείς στο διαδίκτυο, αλλά οι βασικές συμβουλές περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:



Εικόνα 13 Ασφαλές στο Διαδίκτυο

Ηλεκτρονικό έγκλημα – Είδη, Μέσα Προστασίας

Υπάρχουν πολλά σημεία που πρέπει να ληφθούν υπόψη για να παραμείνετε ασφαλείς κατά τη διάρκεια της διαδικτυακής αλληλεπίδρασης:

Αλληλεπίδραση με παλιούς και νέους φίλους

- ✓ Να είστε ευγενικοί στο διαδίκτυο. Είναι εντάξει να διαφωνείτε, αλλά μην είστε δυσάρεστοι.
- ✓ Εάν συναντηθείτε με κάποιον που γνωρίσατε για πρώτη φορά διαδικτυακά, κάντε την πρώτη συνάντηση σε δημόσιο χώρο.
- ✓ Μάθετε πώς να αναφέρετε κατάχρηση ή να αποκλείσετε οποιονδήποτε ενοχλεί εσάς και άλλους στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- ✓ Να κουράζεστε με όποιον λέει ότι εσείς ή κάποιο μέλος της οικογένειάς του χρωστάτε χρήματα, εκτός αν είστε βέβαιοι ότι είναι νόμιμοι.

- ✓ Να είστε πολύ προσεκτικοί πριν μοιραστείτε προσωπικές φωτογραφίες με οποιονδήποτε, ακόμα και με κάποιον που εμπιστεύεστε. Ένας φίλος μπορεί να γίνει πρώην φίλος και από τη στιγμή που μια εικόνα είναι online, μπορεί να είναι αδύνατο να αφαιρεθεί.
- ✓ Να είστε προσεκτικοί με τον σαρκασμό και το χιούμορ. Κάτι που μπορεί να είναι αστείο προσωπικά, θα μπορούσε να παρερμηνευτεί στο διαδίκτυο

Ασφάλεια και κωδικοί πρόσβασης

- ✓ Χρησιμοποιήστε ισχυρούς και μοναδικούς κωδικούς πρόσβασης (περισσότερα στο connectsafely.org/passwords)
- ✓ Μην κάνετε αυτόματα κλικ σε συνδέσμους στα email. Μπορεί να είναι ψεύτικα και να σας οδηγήσουν σε κακόβουλους ιστότοπους. Πληκτρολογήστε μόνοι σας τη διεύθυνση Ιστού. Σε περίπτωση αμφιβολίας, καλέστε την τράπεζα ή άλλη εταιρεία που σας έστειλε το email.
- ✓ Βεβαιωθείτε ότι το τηλέφωνό σας είναι κλειδωμένο. Ασφαλίστε το smartphone σας με ένα PIN (τουλάχιστον 4ψήφιος αριθμός), κωδικός πρόσβασης, δακτυλικό αποτύπωμα ή άλλη μέθοδο.
- ✓ Μην απαντάτε σε κανέναν που σας λέει ότι ο υπολογιστής σας έχει μολυνθεί από ιό, ακόμα κι αν ισχυρίζεται ότι είναι με τη Microsoft, την Apple ή τον πάροχο διαδικτύου σας.

Αγορές, τραπεζικές συναλλαγές, δωρεές και διαγωνισμοί

- ✓ Εάν ακούγεται πολύ καλό για να είναι αληθινό, είναι πολύ καλό για να είναι αληθινό. Δεν μπορείτε να κερδίσετε έναν διαγωνισμό στον οποίο δεν συμμετείχατε και δεν υπάρχουν Νιγηριανοί πρίγκιπες πρόθυμοι να σας στείλουν χρήματα.
- ✓ Αγοράστε μόνο από αξιόπιστους διαδικτυακούς εμπόρους. Σε περίπτωση αμφιβολίας, ρωτήστε γύρω σας.
- ✓ Ποτέ μην στέλνετε μετρητά ή τραπεζικά χρήματα. Χρησιμοποιήστε πιστωτικές κάρτες εάν είναι δυνατόν, διαφορετικά χρεωστικές κάρτες ή νόμιμες υπηρεσίες πληρωμών όπως το PayPal.
- ✓ Όταν κάνετε αγορές ή τραπεζικές συναλλαγές, αναζητήστε ασφαλείς τοποθεσίες όπου η διεύθυνση ιστού ξεκινά με HTTPS. Το "s" σημαίνει "ασφαλές".
- ✓ Κάντε λίγη έρευνα πριν κάνετε δωρεά στο διαδίκτυο για να βεβαιωθείτε ότι η φιλανθρωπία είναι νόμιμη και ότι τα χρήματα πηγαίνουν στο σωστό μέρος.
- ✓ Ποτέ μην δίνετε τον αριθμό κοινωνικής ασφάλισής σας, τον αριθμό Medicare ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο ταυτοποίησης, εκτός εάν είστε βέβαιοι ότι είναι απαραίτητο, όπως η αίτηση για πίστωση.

Χρήση εφαρμογών και άγνωστων ιστοτόπων

- ✓ Διαβάστε κριτικές πριν κάνετε λήψη εφαρμογών για smartphone.
- ✓ Προσέξτε τι άδεια ζητούν οι εφαρμογές smartphone πριν τις κατεβάσετε ή τις χρησιμοποιήσετε.

- ✓ Γνωρίζετε και χρησιμοποιείτε τις ρυθμίσεις απορρήτου για οποιαδήποτε συσκευή, εφαρμογή ή υπηρεσία χρησιμοποιείτε.
- ✓ Μην παρέχετε προσωπικά στοιχεία σε έναν ιστότοπο εκτός εάν είστε βέβαιοι ότι είναι νόμιμες και, ακόμη και τότε, μόνο εάν είναι απαραίτητο.

Cyberbullying: Απλές συμβουλές

- ✓ Αυτό που οι άνθρωποι αποκαλούν «εκφοβισμό» είναι μερικές φορές μια διαμάχη μεταξύ δύο ανθρώπων. Αλλά αν κάποιος είναι επανειλημμένα σκληρός μαζί σου, αυτό είναι εκφοβισμός και δεν πρέπει να κατηγορείς τον εαυτό σου. Κανείς δεν αξίζει να του φέρονται σκληρά.
- ✓ Μην απαντάτε και μην ανταποδίδετε. Μερικές φορές μια αντίδραση είναι ακριβώς αυτό που αναζητούν οι επιτιθέμενοι επειδή πιστεύουν ότι τους δίνει δύναμη πάνω σας και δεν θέλετε να ενδυναμώσετε έναν νταή. Όσον αφορά τα αντίποινα, το να ανταποκριθείς σε έναν νταή σε μετατρέπει σε ένα – και μπορεί να μετατρέψει μια κακή πράξη σε αλυσιδωτή αντίδραση. Εάν μπορείτε, απομακρύνετε τον εαυτό σας από την κατάσταση. Εάν δεν μπορείτε, μερικές φορές το χιούμορ αφοπλίζει ή αποσπά την προσοχή ενός ατόμου από τον εκφοβισμό.
- ✓ Αποθηκεύστε τα στοιχεία. Τα μόνα καλά νέα σχετικά με τον εκφοβισμό στο διαδίκτυο ή στα τηλέφωνα είναι ότι συνήθως μπορεί να καταγραφεί, να αποθηκευτεί και να εμφανιστεί σε κάποιον που μπορεί να βοηθήσει. Μπορείτε να αποθηκεύσετε αυτά τα στοιχεία σε περίπτωση που τα πράγματα κλιμακωθούν.
- ✓ Πείτε στο άτομο να σταματήσει. Αυτό εξαρτάται αποκλειστικά από εσάς – μην το κάνετε εάν δεν νιώθετε εντελώς άνετα να το κάνετε, γιατί πρέπει να καταστήσετε εντελώς ξεκάθαρη τη θέση σας ότι δεν θα υποστηρίξετε πλέον αυτήν τη θεραπεία.
- ✓ Χρησιμοποιήστε διαθέσιμα εργαλεία τεχνολογίας. Οι περισσότερες εφαρμογές και υπηρεσίες κοινωνικών μέσων σας επιτρέπουν να αποκλείσετε το άτομο. Είτε η παρενόχληση είναι σε μια εφαρμογή, γραπτά μηνύματα, σχόλια ή φωτογραφίες με ετικέτα, κάντε τη χάρη στον εαυτό σας και αποκλείστε το άτομο. Μπορείτε επίσης να αναφέρετε το πρόβλημα στην υπηρεσία.
- ✓ Προστατέψτε τους λογαριασμούς σας. Μην μοιράζεστε τους κωδικούς πρόσβασής σας με κανέναν –ακόμη και με τους πιο στενούς σας φίλους, που μπορεί να μην είναι για πάντα κοντά – και προστατέψτε το τηλέφωνό σας με κωδικό πρόσβασης, ώστε κανείς να μην μπορεί να το χρησιμοποιήσει για να σας μιμηθεί. Θα βρείτε συμβουλές στο passwords.connectsafely.org.
- ✓ Εάν κάποιος που γνωρίζετε δέχεται εκφοβισμό, αναλάβετε δράση. Το να στέκεσαι δίπλα μπορεί να ενδυναμώσει έναν επιτιθέμενο και δεν κάνει τίποτα για να βοηθήσει. Το καλύτερο που μπορείτε να κάνετε είναι να προσπαθήσετε να σταματήσετε τον εκφοβισμό παίρνοντας θέση εναντίον του. Εάν δεν μπορείτε να το σταματήσετε, υποστηρίξτε το άτομο που εκφοβίζεται. Εάν το άτομο είναι φίλος, μπορείτε να ακούσετε και να δείτε πώς να βοηθήσετε. Σκεφτείτε μαζί εάν πρέπει να αναφέρετε τον εκφοβισμό. Εάν δεν είστε ήδη φίλοι, ακόμη και μια ευγενική λέξη

μπορεί να σας βοηθήσει να μειώσετε τον πόνο. Τουλάχιστον, βοηθήστε μην μεταφέρετε ένα κακόβουλο μήνυμα και μην δίνετε θετική προσοχή στο άτομο που κάνει τον εκφοβισμό.

- ✓ Για περισσότερα, ανατρέξτε στο ConnectSafely.org/tips-to-help-stop-cyberbullying

Χρήση smartphone

- ✓ Τα τηλέφωνα είναι προσωπικά. Το να αφήνετε άλλα άτομα να χρησιμοποιούν το τηλέφωνό σας όταν δεν είστε κοντά είναι σαν να τους αφήνετε να έχουν τον κωδικό πρόσβασης στο προφίλ σας στο κοινωνικό δίκτυο. Μπορούν να υποδυθούν εσάς, κάτι που τους δίνει τη δύναμη να μπλέξουν με τη φήμη και τις σχέσεις σας. Κλειδώστε το τηλέφωνό σας όταν δεν το χρησιμοποιείτε και χρησιμοποιήστε ισχυρούς και μοναδικούς κωδικούς πρόσβασης για όλες τις εφαρμογές σας.
- ✓ Παρακολουθήστε τις φωτογραφίες σας για να βεβαιωθείτε ότι είναι κατάλληλες. Σκεφτείτε πώς είστε ντυμένοι εσείς και οι άλλοι και να γνωρίζετε πώς οτιδήποτε στο παρασκήνιο θα μπορούσε να σας φέρει σε αμηχανία ή να παραχωρήσει την ιδιωτικότητά σας. Μάθετε πώς να απενεργοποιείτε την κοινή χρήση τοποθεσίας στις φωτογραφίες και να σέβεστε το απόρρητο άλλων ατόμων, μη δημοσιεύοντας φωτογραφίες τους χωρίς την άδειά τους.
- ✓ Η αξία της παρουσίας. Εάν στέλνετε πολλά μηνύματα, σκεφτείτε τον αντίκτυπο που μπορεί να έχει το να είστε «αλλού» στους ανθρώπους γύρω σας. Η παρουσία σας κατά τη διάρκεια των γευμάτων, στα πάρτι, στο αυτοκίνητο κ.λπ. δεν είναι μόνο ευγενική, είναι ένδειξη σεβασμού και εκτίμησης.
- ✓ Μάθετε τι γνωρίζουν οι εφαρμογές σας. Δώστε προσοχή σε τυχόν αιτήματα αδειών εφαρμογής κατά την εγκατάστασή τους. Εάν μια εφαρμογή ζητά πρόσβαση στην τοποθεσία, στη λίστα επαφών, στο ημερολόγιο ή στα μηνυμάτά σας ή να δημοσιεύσει στις υπηρεσίες κοινωνικής δικτύωσης, σκεφτείτε εάν η εφαρμογή χρειάζεται πραγματικά αυτές τις πληροφορίες για να λειτουργήσει. Σε περίπτωση αμφιβολίας, εξετάστε το ενδεχόμενο να παρακρατήσετε την άδεια ή να μην χρησιμοποιήσετε αυτήν την εφαρμογή.
- ✓ Ο χρόνος διακοπής είναι καλός. Η συνεχής αποστολή μηνυμάτων και η ομιλία μπορούν να επηρεάσουν τον ύπνο, τη συγκέντρωση, το σχολείο και άλλα πράγματα που αξίζουν τη σκέψη και την εστίασή σας. Χρειάζεστε τον ύπνο σας και οι πραγματικοί φίλοι καταλαβαίνουν ότι υπάρχουν φορές που χρειάζεται απλώς να απενεργοποιήσετε το τηλέφωνο.
- ✓ Εξετάστε τα εργαλεία γονικού ελέγχου. Στην πραγματικότητα, υπάρχουν δύο κύριοι τύποι γονικού ελέγχου. Το πρώτο είναι οι οικογενειακοί κανόνες ή οδηγίες που καθορίζετε με τα παιδιά σας και το δεύτερο είναι τα τεχνολογικά εργαλεία που παρέχονται από εταιρείες κινητής τηλεφωνίας, κατασκευαστές smartphone και προγραμματιστές εφαρμογών. Εάν χρησιμοποιείτε τεχνολογία για να παρακολουθείτε ή να περιορίζετε τις τηλεφωνικές δραστηριότητες του παιδιού σας, στις περισσότερες περιπτώσεις είναι καλή ιδέα να είστε μπροστά μαζί του και να την επισκέπτεστε ξανά κάθε τόσο καθώς ωριμάζουν.

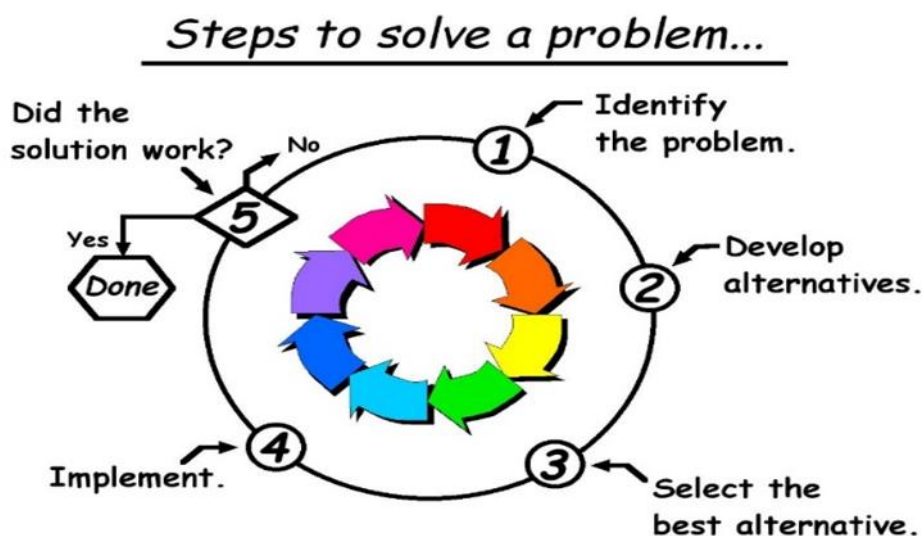
- ✓ ☒ Μην στέλνετε μηνύματα και μην χειρίζεστε το τηλέφωνό σας ενώ οδηγείτε. Το να στέλνετε γραπτά μηνύματα ή ακόμα και να αγγίζετε το τηλέφωνό σας ενώ οδηγείτε είναι επικίνδυνο και παράνομο σε πολλές πολιτείες. Εάν πρέπει να μιλήσετε στο τηλέφωνο, χρησιμοποιήστε ηχείο ή ακουστικά και χειριστήρια hands-free. Ποτέ μην στέλνετε ή διαβάζετε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή δημοσιεύετε ηλεκτρονικά μηνύματα και, εάν χρησιμοποιείτε το τηλέφωνό σας για πλοήγηση ή ακούγοντας μουσική ή podcast, ρυθμίστε το πριν φύγετε ή χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα αναγνώρισης φωνής hands-free
- ✓ Κοινοποιήστε προσεκτικά την τοποθεσία. Ένας αυξανόμενος αριθμός εφαρμογών επιτρέπει στους φίλους να εντοπίζουν ο ένας τη φυσική τοποθεσία του άλλου. Εάν χρησιμοποιείτε μια τέτοια υπηρεσία, κάντε το μόνο με φίλους που γνωρίζετε προσωπικά και γνωρίστε τις λειτουργίες απορρήτου της υπηρεσίας.
- ✓ Κάντε μια συζήτηση (όχι μια διάλεξη) με τα παιδιά σας σχετικά με τη χρήση smartphone. Σκεφτείτε να συντάξετε ένα οικογενειακό συμβόλαιο κινητού τηλεφώνου και μιλήστε με τα παιδιά σας σχετικά με το γιατί κάθε σημείο είναι σημαντικό (υπάρχει ένα δείγμα σύμβασης στο ConnectSafely.org/mobile). Εάν αποφασίσετε να χρησιμοποιήσετε εφαρμογές γονικού ελέγχου, συζητήστε τις με τα παιδιά σας.
- ✓ Εξετάστε τα εργαλεία γονικού ελέγχου. Στην πραγματικότητα, υπάρχουν δύο κύριοι τύποι γονικού ελέγχου. Το πρώτο είναι οι οικογενειακοί κανόνες ή οδηγίες που καθορίζετε με τα παιδιά σας και το δεύτερο είναι τα τεχνολογικά εργαλεία που παρέχονται από εταιρείες κινητής τηλεφωνίας, κατασκευαστές smartphone και προγραμματιστές εφαρμογών. Εάν χρησιμοποιείτε τεχνολογία για να παρακολουθείτε ή να περιορίζετε τις τηλεφωνικές δραστηριότητες του παιδιού σας, στις περισσότερες περιπτώσεις είναι καλή ιδέα να είστε μπροστά μαζί του και να την επισκέπτεστε ξανά κάθε τόσο καθώς ωριμάζουν.
- ✓ Μην στέλνετε μηνύματα και μην χειρίζεστε το τηλέφωνό σας ενώ οδηγείτε. Το να στέλνετε γραπτά μηνύματα ή ακόμα και να αγγίζετε το τηλέφωνό σας ενώ οδηγείτε είναι επικίνδυνο και παράνομο σε πολλές πολιτείες. Εάν πρέπει να μιλήσετε στο τηλέφωνο, χρησιμοποιήστε ηχείο ή ακουστικά και χειριστήρια hands-free. Ποτέ μην στέλνετε ή διαβάζετε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή δημοσιεύετε ηλεκτρονικά μηνύματα και, εάν χρησιμοποιείτε το τηλέφωνό σας για πλοήγηση ή ακούγοντας μουσική ή podcast, ρυθμίστε το πριν φύγετε ή χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα αναγνώρισης φωνής hands-free .

Τι είναι η επίλυση προβλημάτων ψηφιακής εποχής;

Είτε πρόκειται για καθαρή ενέργεια, ρομποτική, κβαντική πληροφορική, συνθετική βιολογία, τηλεϊατρική, τεχνητή νοημοσύνη ή εκπαίδευση στο cloud και λογισμικό NUI, η τεχνολογία μπορεί να λύσει όλα τα μεγαλύτερα προβλήματα που αντιμετωπίζει η ανθρωπότητα. Τα βασικά παραδείγματα επίλυσης προβλημάτων ψηφιακής εποχής:

- ✓ Go Green: Αξιοποίηση της τεχνολογίας για μείωση της ρύπανσης.
- ✓ Think Smart: The Advent of Next Generation Robotics.
- ✓ Κατασκευή πρόσθετων: Από Wearables σε Εκτυπώσιμα Όργανα και Έξυπνα Ρούχα.
- ✓ AI: Πότε ένας υπολογιστής μπορεί να μάθει στην εργασία.
- ✓ Κατανεμημένη Βιομηχανία-Εργοστάσιο στο κατώφλι σας.
- ✓ Sense and Avoid Drones: Καινοτομία με πολυάριθμες εφαρμογές.
- ✓ Νευρομορφική τεχνολογία: Τσιπ υπολογιστών που μπορούν να μιμηθούν τον ανθρώπινο εγκέφαλο.
- ✓ Πορτοφόλια για κινητά: Αφήστε το πορτοφόλι σας πίσω.
- ✓ Εξέλιξη μορφής βίντεο: Από Betamax σε Blu-Ray.
- ✓ Επαναπροσδιορισμός της επικοινωνίας: email, άμεσων μηνυμάτων και κινητά τηλέφωνα.
- ✓ Word Power: Από γραφομηχανές σε επεξεργαστές κειμένου.
- ✓ Κάνοντας τον κόσμο μικρότερο: Ταξιδέψτε σωστά, έξυπνες πτήσεις.
- ✓ Technology, the Deal Maker: Revitalizing Small Businesses.
- ✓ Μετακίνηση της επιχείρησής σας στο Cloud Nine: CRM και άμεσες απαντήσεις».
- ✓ Τεχνολογία και φορητότητα: Εφαρμογές για κινητά εν κινήσει.
- ✓ Η τεχνολογία σε έναν επιχειρηματικό οργανισμό: Βελτιστοποίηση της απόδοσης.
- ✓ Επίλυση των προβλημάτων του κόσμου ένα προς ένα: Τεχνολογία σε κίνηση.
- ✓ Καινοτομίες σε όλη την αστική υποδομή: οι έξυπνες πόλεις ανοίγουν το δρόμο για καλύτερη διαβίωση.
- ✓ Επανάσταση στην Τεχνολογία: Διαμόρφωση Ζωών, Φέρνοντας Αλλαγή.
- ✓ Νίκη στους Αγώνες Πείνας: Η τεχνολογία παρέχει λύσεις για την έλλειψη τροφίμων.
- ✓ Μείωση της λειψυδρίας: Η τεχνολογία κάνει κάθε πτώση να μετράει.
- ✓ Αειφόρος ενέργεια: Μεγάλη τεχνολογική πρόοδος.

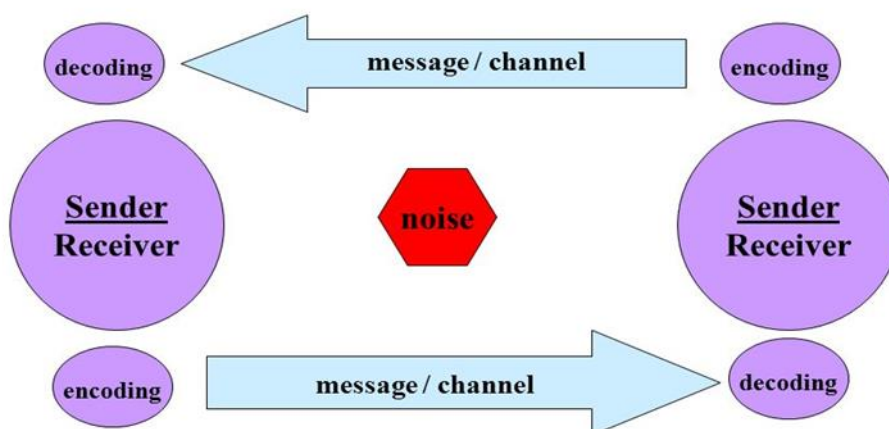
Η χρήση της τεχνολογίας για την επίλυση προβλημάτων δεν περιλαμβάνει «σκέψη έξω από το κουτί». Περιλαμβάνει τη σκέψη από ένα διαφορετικό πλαίσιο, ένα πλαίσιο που αξιοποιεί τη γνώση για να επιφέρει μια ριζική αλλαγή. Η τεχνολογία για τη μεταμόρφωση επαναπροσδιορίζει την ανθρώπινη ζωή και κάνει το αδύνατο δυνατό. Οι μικρές τεχνολογίες μπορούν να λύσουν μεγάλα προβλήματα.



Εικόνα 14 Επίλυση προβλημάτων

Πρακτική εφαρμογή επίλυσης προβλημάτων στις διαδικτυακές αλληλεπιδράσεις

Interactive Model of Communication



Feedback is **essential** to good communication

Εικόνα 15 Αλληλεπίδραση/Επικοινωνία

Τίποτα δεν είναι πιο ενοχλητικό από το να αντιμετωπίζεις προβλήματα στο διαδίκτυο όταν προσπαθείς να ολοκληρώσεις τη δουλειά σου. Η αναμονή μιας ώρας για λήψη ενός βίντεο, το να κοιτάτε μια κενή οθόνη ενώ φορτώνει με γρήγορο ρυθμό ή μια σημαντική κλήση με πτώση πελάτη δεν είναι απλώς απογοητευτικό - μπορεί να βλάψει σοβαρά την επιχείρησή σας.

- ✓ Το πρόβλημα με την απόσταση μεταξύ των σημείων πρόσβασης - Μία από τις πιο προφανείς αιτίες των χαμηλών ταχυτήτων στο Διαδίκτυο είναι η πολύ μακριά από το δρομολογητή ή το σημείο πρόσβασης. Αυτό συμβαίνει γιατί όσο πιο μακριά βρίσκεστε από το δρομολογητή, τόσο πιο αναξιόπιστη θα είναι η σύνδεση.

Η λύση - Για να διορθώσετε αυτό το πρόβλημα, απλώς μετακινηθείτε πιο κοντά στο δρομολογητή. Εάν ο δρομολογητής βρίσκεται σε διαφορετικό δωμάτιο ή σε διαφορετική πλευρά του γραφείου, δοκιμάστε να εργαστείτε από αυτήν την περιοχή και δείτε εάν αυτό διορθώνει το πρόβλημα. Εάν αυτό είναι ένα σταθερό πρόβλημα, είναι πιθανώς καλή ιδέα να μετακινήσετε τον δρομολογητή σας. Προσπαθήστε να τοποθετήσετε τον δρομολογητή ψηλότερα (για παράδειγμα, επάνω σε ένα ράφι), μακριά από άλλες συσκευές που θα μπορούσαν να παρεμποδίσουν τη σύνδεσή του και σε μια κεντρική θέση στο γραφείο χωρίς εμπόδια. Η ύπαρξη αντικειμένων και υλικών όπως μέταλλο, πέτρα, τούβλο ή γυαλί μεταξύ των υπολογιστών σας και του δρομολογητή μπορεί να επηρεάσει το σήμα σας.

- ✓ Το πρόβλημα με τα μη ασφαλή δίκτυα - Εάν το δίκτυό σας δεν είναι ασφαλές, οποιοσδήποτε εντός της εμβέλειάς του μπορεί να χρησιμοποιεί το σήμα σας στο Διαδίκτυο. Αυτό μπορεί να βαλτώσει το δίκτυό σας και να δημιουργήσει κινδύνους για την ασφάλεια.

Η λύση - Ένας απλός τρόπος για να βελτιώσετε τις ταχύτητες του Διαδικτύου σας και να αποτρέψετε άλλους από το να απομακρυνθούν από το δίκτυό σας χωρίς την άδειά σας είναι να αυξήσετε την ασφάλεια του δικτύου σας. Υπάρχουν μερικοί τρόποι για να το κάνετε αυτό, όπως η απενεργοποίηση της κοινής χρήσης δικτύου, η προσθήκη ισχυρού κωδικού πρόσβασης για την προστασία των δρομολογητών του ασύρματου δικτύου σας (και η κοινή χρήση του με φειδώ) και/ή η εγκατάσταση ενός τείχους προστασίας για την πρόληψη ιών.

- ✓ Το πρόβλημα με το μη ενημερωμένο λογισμικό - Η ύπαρξη του σωστού υλικού δεν θα είναι χρήσιμη εάν δεν το διατηρείτε ενημερωμένο.

Η λύση - Βεβαιωθείτε ότι ενημερώνετε τακτικά το λογισμικό!

Άλλα προβλήματα και λύσεις στη διεύθυνση

<https://www.availtechsolutions.com/blog/common-internet-problems>.



Πρόσθετες Πηγές

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Τα πιο συνηθισμένα προβλήματα και λύσεις στο διαδίκτυο
https://www.visioneclick.com/blog/common-internet-problems-and-solutions |
| <ul style="list-style-type: none">• Ασφαλής διαδικτυακή αλληλεπίδραση
https://www.mbbsoftware.com/Learning/Safe-Online-Communication.aspx |
| <ul style="list-style-type: none">• Βήματα για να γίνεις ψηφιακά ικανός
https://techboomers.com/guide-to-digital-competence |

Ενότητα 5. Βασικές Έννοιες Ψηφιακών Εφαρμογών

Duygu ISPINAR AKCAYOGLU, Omer OZER, Nermin BİLGİR

Πανεπιστήμιο Επιστήμης και Τεχνολογίας Adana Alparslan Turkes

Στόχοι μάθησης

Μέχρι το τέλος της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι σε θέση:

- Αναπτύξτε την κατανόηση της Πληροφοριακής παιδείας
- Περιγράψτε τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συνεργατική μάθηση
- Αναπτύξτε την κατανόηση της παιδείας στα μέσα επικοινωνίας
- Αναπτύξτε την επίγνωση της προσωπικής ασφάλειας στο διαδίκτυο
- Χρησιμοποιήστε αποτελεσματικά τους πόρους του Διαδικτύου
- Να κατανοούν καλύτερα τον τρόπο προστασίας των πληροφοριών τους σε ιστότοπους και εφαρμογές για κινητά
- Να είναι σε θέση να χρησιμοποιεί μηχανές αναζήτησης για συγκεκριμένο θέμα
- Αποκτήστε γνώσεις σχετικά με τη χρήση ψηφιακών πόρων για να είστε δια βίου μαθητής
- Συμμετοχή σε συνεργατικές διαδικτυακές δραστηριότητες μάθησης
- Εφαρμόστε τα κριτήρια αξιολόγησης του ιστότοπου σε έναν ιστότοπο για να προσδιορίσετε την αξιοπιστία και την αξιοπιστία
- Ερμηνεύστε τι είναι το online personal branding και γιατί είναι σημαντικό
- Μάθετε πώς να δημιουργείτε ένα διαδικτυακό βιογραφικό
- Αναπτύξτε την κατανόηση της χρήσης μηχανών αναζήτησης, πινάκων εργασίας και ιστότοπων κοινωνικής/επαγγελματικής δικτύωσης για να κάνετε αίτηση για θέσεις εργασίας στο διαδίκτυο
- Περιγράψτε τις βασικές αρχές για την αποτελεσματική αναζήτηση εργασίας στο διαδίκτυο

Basic Concepts (Key Words)



- | | |
|---|--------------------------------------|
| ▪ Πληροφοριακός Γραμματισμός | ▪ Social Bookmarking |
| ▪ ΤΠΕ | ▪ Πίνακες εργασίας |
| ▪ Ψηφιακός Γραμματισμός | ▪ Επαγγελματική Δικτύωση |
| ▪ Δεξιότητες του 21 ^{ου} αιώνα | ▪ Διαδικτυακό Βιογραφικό Σημείωμα |
| ▪ Δια βίου μάθηση | ▪ Συμβουλές για αναζήτηση εργασίας |
| ▪ Ο γραμματισμός σε έναν ψηφιακό κόσμο | ▪ Γραμματισμός στα μέσα επικοινωνίας |
| ▪ Επεξεργασία πληροφοριών | ▪ Εφαρμογές για φορητές συσκευές |
| ▪ Υλικό και Λογισμικό | ▪ Κοινωνική Δικτύωση |

▪ Online αναζήτηση εργασίας	▪ Μηχανές αναζήτησης για συγκεκριμένο θέμα
▪ Διαδικτυακές προσλήψεις	▪ Προσωπική ασφάλεια στο διαδίκτυο
▪ Αγορά εργασίας	▪ Διαδικτυακή Συνεργασία
▪ Ειδοποιήσεις εργασίας	▪ Σύγχρονη μάθηση
▪ Απάτη για αγγελίες εργασίας	▪ Ασύγχρονη μάθηση
▪ Επαγγελματική Ανάπτυξη	▪ Τύποι μαθητών
▪ Επαγγελματικό (Προσωπικό) Δίκτυο	▪ Το μοντέλο R2D2
▪ Online Personal Branding	▪ Τροφοδοσίες RSS
	▪ MOOCs

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Ψηφιακές δεξιότητες στον 21ο αιώνα

Είναι σαφές ότι οι ανάγκες των ενηλίκων της δεκαετίας του 1990 δεν είναι ίδιες με αυτές της δεκαετίας του 2020. Είναι εντυπωσιακό ότι οι ανάγκες των ενηλίκων του 2015 δεν είναι ίδιες με τις ανάγκες των σημερινών ενηλίκων. Η ρομποτική, η τεχνητή νοημοσύνη, η εικονική πραγματικότητα, το cloud computing ακόμα και η κουλτούρα της ταχείας απαξίωσης επηρεάζουν τι χρειάζονται τα άτομα και πώς κάνουν κάτι. Σε αυτόν τον συνεχώς μεταβαλλόμενο κόσμο, τόσο οι νέοι όσο και οι ενήλικες μαθητές αναμένεται να έχουν κάποιες δεξιότητες. Για παράδειγμα, η πανδημία του COVID-19 έκανε τα σχολεία να τερματίσουν τα μαθήματα πρόσωπο με πρόσωπο και παγκοσμίως πάνω από ένα δισεκατομμύριο μαθητές βρέθηκαν ξαφνικά έξω από τις τάξεις τους. Ως αποτέλεσμα, η διδασκαλία πρέπει να προσαρμοστεί σε αυτή την ξαφνική αλλαγή, επομένως η διδασκαλία πραγματοποιήθηκε εξ αποστάσεως χρησιμοποιώντας ψηφιακές πλατφόρμες. Ξαφνικά, οι διευθυντές των σχολείων και πολλοί δάσκαλοι έπρεπε να αναζητήσουν τρόπους διδασκαλίας στο διαδίκτυο. Τόσο οι δάσκαλοι που ήταν έτοιμοι να διδάξουν μέσω διαδικτυακών εκπαιδευτικών τεχνολογιών όσο και οι δάσκαλοι που δεν είχαν προηγούμενη εμπειρία διδασκαλίας στο διαδίκτυο ήταν στην ίδια κατάσταση. Οι δάσκαλοι που συνήθως διδάσκουν σε εργαστήρια αναμενόταν να ανταποκριθούν προληπτικά σε αυτή την αλλαγή. Συνολικά, αυτός ο μετασχηματισμός είχε ως αποτέλεσμα αυτοσχέδιες λύσεις από τους δασκάλους. Αυτό ήταν ένα μάθημα για το τι θα περίμενε κανείς από τους ανθρώπους του 21ου αιώνα.

Οι δεξιότητες του 21ου αιώνα είναι ένας όρος που όλοι γνωρίζουν σε κάποιο βαθμό, ωστόσο κανείς δεν φαίνεται απολύτως σίγουρος τι ακριβώς σημαίνει. Ή μάλλον ο καθένας το ερμηνεύει με διαφορετικό τρόπο. Ωστόσο, οι περισσότεροι άνθρωποι φαίνεται να

συμφωνούν ότι οι δεξιότητες του 21ου αιώνα είναι εκείνες που χρειάζονται ή θα χρειαστούν για να είναι επιτυχείς όχι μόνο στην εργασία αλλά και στην προσωπική ζωή στον σημερινό κόσμο. Ο όρος «δεξιότητες του 21ου αιώνα» χρησιμοποιείται συχνά για να αναφερθεί σε ορισμένες βασικές ικανότητες όπως η συνεργασία, ο ψηφιακός γραμματισμός, η κριτική σκέψη και η επίλυση προβλημάτων. Ο όρος «δεξιότητες του 21ου αιώνα» αναφέρεται σε ένα ευρύ σύνολο γνώσεων και δεξιοτήτων που πιστεύεται ότι είναι εξαιρετικά σημαντικές για την επιτυχία στην Εποχή της Πληροφορίας που ζούμε. Σε γενικές γραμμές, οι δεξιότητες του 21ου αιώνα μπορούν να εφαρμοστούν σε όλες τις εκπαιδευτικές, επαγγελματικές και κοινωνικές ρυθμίσεις κατά τη διάρκεια της ζωής ενός ατόμου.

Ενώ οι συγκεκριμένες δεξιότητες θεωρούνται «δεξιότητες του 21ου αιώνα», θα είναι χρήσιμο να παρουσιάζονται ως τρεις ομάδες, δηλαδή δεξιότητες μάθησης, δεξιότητες γραμματισμού και δεξιότητες σταδιοδρομίας και ζωής. Αυτή η κατηγοριοποίηση μπορεί να ποικίλλει ελαφρώς και δεν αντικατοπτρίζει μια παγκόσμια συναίνεση. Οι μαθησιακές δεξιότητες περιλαμβάνουν την κριτική σκέψη, τη δημιουργικότητα, τη συνεργασία και την επικοινωνία, που έχουν αναγνωριστεί ως απαραίτητες για την επιτυχή προσαρμογή στα σύγχρονα περιβάλλοντα εργασίας. Οι δεξιότητες αλφαριθμητισμού περιλαμβάνουν τον αλφαριθμητισμό πληροφοριών, τα μέσα και την τεχνολογία, επομένως εστιάζουν στην κατανόηση αριθμητικών στοιχείων, στην αξιολόγηση της αξιοπιστίας μιας πηγής και στην κατανόηση των μηχανών και των δικτύων υπολογιστών στα οποία βασιζόμαστε σήμερα.

Οι δεξιότητες ζωής καλύπτουν την ευελιξία, την ηγεσία, την πρωτοβουλία, την παραγωγικότητα και τις κοινωνικές δεξιότητες. Αυτές οι δεξιότητες βοηθούν τους ανθρώπους να διατηρήσουν την αποτελεσματικότητά τους και να δικτυωθούν με άλλους.

Στα επιχειρηματικά περιβάλλοντα, η κριτική σκέψη σημαίνει την εύρεση λύσεων στα προβλήματα. Η δημιουργικότητα μπορεί να θεωρηθεί ως η ικανότητα να σκέφτεσαι έξω από το κουτί. Συνεργασία σημαίνει συνεργασία σε ομάδες. Η επικοινωνία αναφέρεται στη δημιουργία νοήματος μέσω ανταλλαγών χρησιμοποιώντας μια σειρά από σύγχρονα εργαλεία. Τεχνολογικός γραμματισμός σημαίνει γνώση για το τι είναι η τεχνολογία, πώς λειτουργεί, ποιους σκοπούς μπορεί να εξυπηρετήσει και πώς μπορεί να χρησιμοποιηθεί αποτελεσματικά και αποτελεσματικά για την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων. Πληροφοριακός αλφαριθμητισμός σημαίνει την ικανότητα αξιολόγησης πληροφοριών σε μια σειρά μέσων. αναγνωρίζουν πότε χρειάζονται πληροφορίες, γνώσεις που είναι απαραίτητες για να γνωρίζουν πότε χρειάζονται πληροφορίες για να βοηθήσουν στην επίλυση ενός προβλήματος ή στη λήψη μιας απόφασης,

πώς να διατυπώσουν αυτή την ανάγκη πληροφοριών σε όρους και γλώσσα με δυνατότητα αναζήτησης, στη συνέχεια να αναζητήσουν αποτελεσματικά τις πληροφορίες, να ανακτήσουν τις πληροφορίες και να τις ερμηνεύσουν σωστά . Ο γραμματισμός στα μέσα είναι η ικανότητα πρόσβασης, ανάλυσης, αξιολόγησης και δημιουργίας μέσω σε διάφορες μορφές. Η ευελιξία αναφέρεται στην ικανότητα ενός ατόμου να αλλάξει τις ενέργειές του και να λάβει μέτρα για να προσαρμοστεί στις μεταβαλλόμενες συνθήκες. Ένας ηγέτης του 21ου αιώνα αναμένεται να χρησιμοποιεί διαπροσωπικές δεξιότητες και δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων για να επηρεάσει και να καθοδηγήσει τις ισχυρές πλευρές των άλλων για την επίτευξη ενός κοινού στόχου. Η αίσθηση της πρωτοβουλίας σημαίνει δημιουργικότητα, καινοτομία και ανάληψη κινδύνων μαζί με ικανότητα σχεδιασμού και διαχείρισης έργων για την επίτευξη ενός κοινού στόχου. Οι κοινωνικές δεξιότητες αναφέρονται στις δεξιότητες που απαιτούνται για την αποτελεσματική αλληλεπίδραση με άλλους, ειδικά όταν εργάζεστε με μια διαφορετική ομάδα ανθρώπων.



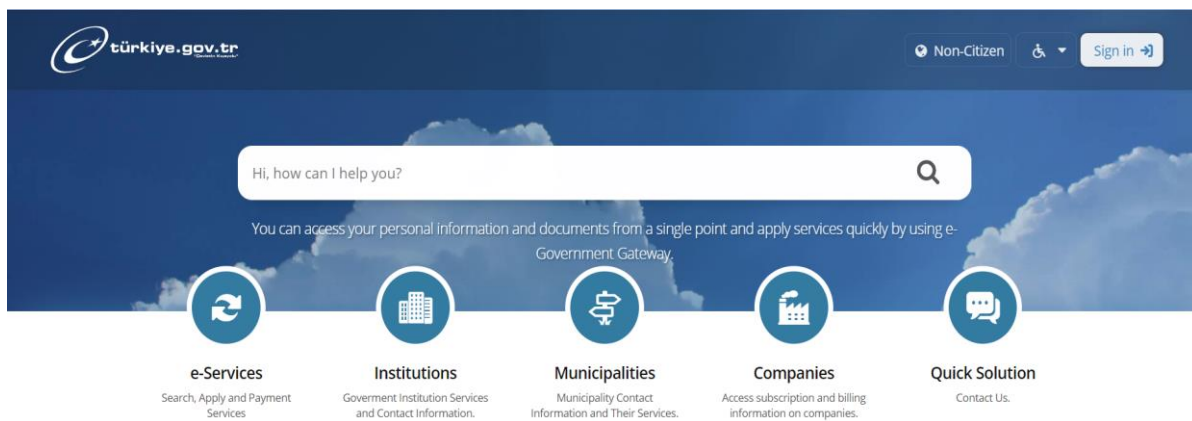
Εικόνα 1. Δεξιότητες του 21ου αιώνα

Με την ευρεία έννοια γραμματισμός σημαίνει την ικανότητα ανάγνωσης, γραφής και χρήσης αριθμητικής σε τουλάχιστον μία μέθοδο γραφής. Στον παρόντα αιώνα, οι απαιτήσεις για αλφαριθμητισμό έχουν αλλάξει παράλληλα με τις αλλαγές στην τεχνολογία. Ο ρυθμός με τον οποίο βελτιώνεται η τεχνολογία κάνει τα πράγματα που χρειάζονταν ώρες στο παρελθόν να διαρκούν σήμερα δευτερόλεπτα. Είναι εκπληκτικό να βλέπεις ότι τα πράγματα θα συνεχίσουν να βελτιώνονται μόνο κάθε μέρα που περνάει. Για να είναι εγγράμματοι στα σημερινά περιβάλλοντα πλούσια σε μέσα ενημέρωσης, όλοι πρέπει να αναπτύξουν γνώσεις, προσέγγιση και ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων κριτικής σκέψης, επικοινωνίας και διαχείρισης πληροφοριών.

Ως εκ τούτου, υπάρχει μια κρίσιμη ανάγκη για εννοιολόγηση της πληροφοριακής παιδείας και του ψηφιακού γραμματισμού πέρα από την απλή έννοια που σχετίζεται με τη χρήση των υπολογιστών και του Διαδικτύου.

Πληροφοριακός Γραμματισμός

Τις τελευταίες δύο δεκαετίες, οι ΤΠΕ έχουν γίνει ολοένα και πιο αναπόσπαστο μέρος της καθημερινής μας ζωής και έχουν επιφέρει κάποιες θεμελιώδεις αλλαγές στον τρόπο με τον οποίο οι άνθρωποι μαθαίνουν, επικοινωνούν, εργάζονται, επικοινωνούν και λαμβάνουν πληροφορίες για την επίτευξη των προσωπικών και επαγγελματικών μας στόχων. Τρόπο που έχουμε πρόσβαση σε δημόσιες υπηρεσίες και εκπαίδευση και ψυχαγωγία. Είναι σημαντικό ότι ένα ευρύ φάσμα υπηρεσιών, όπως τραπεζικές διαδικασίες, διαδικασίες ιθαγένειας και διαχείρισης μεταφέρονται διαδικτυακά. Μια ψηφιοποιημένη τράπεζα ή κυβέρνηση εξοικονομεί περισσότερο εργατικό δυναμικό και είναι οικονομικά αποδοτική. Αλλά αυτό σημαίνει επίσης ότι τα άτομα πρέπει να γνωρίζουν περισσότερα για τις τεχνολογίες και να μπορούν να χρησιμοποιούν τις ΤΠΕ για αναζήτηση, αξιολόγηση, δημιουργία και επικοινωνία πληροφοριών. Αυτό δεν σημαίνει μόνο ότι τα άτομα δεν πρέπει μόνο να έχουν γνωστικές και τεχνικές δεξιότητες αλλά και να είναι ανοιχτά στη δια βίου μάθηση, επειδή οι τεχνολογικές εξελίξεις συμβαίνουν τόσο γρήγορα στον σημερινό κόσμο. Το μεγαλύτερο όφελος εδώ, οι άνθρωποι που μπορούν να κατανοήσουν και να χρησιμοποιήσουν αποτελεσματικά ψηφιακές πηγές και εγκαταστάσεις έχουν σημαντικά ενδυναμωθεί και έχουν πολλά πλεονεκτήματα όσον αφορά τις ευκαιρίες εκπαίδευσης, την επαγγελματική εξέλιξη, τις προοπτικές απασχόλησης, τη συμμετοχή στα κοινά και πολλές άλλες πτυχές της προσωπικής και κοινωνικής τους ζωής. Αν χρειαστεί να δώσουμε μερικά παραδείγματα περιοχών, αξίζει να αναφέρουμε τις δημόσιες και κοινωνικές υπηρεσίες, τις ηλεκτρονικές αγορές, τις ηλεκτρονικές τραπεζικές συναλλαγές και την κοινωνική δικτύωση (Jimoyiannis, 2015).



Εικόνα 2. Ένα στιγμιότυπο οθόνης της πύλης e-Government

Πληροφοριακός γραμματισμός σημαίνει τη διαδικασία αναγνώρισης της ανάγκης πληροφοριών, ανάκτησης, αξιολόγησης, χρήσης και διάδοσης πληροφοριών για την απόκτηση ή την επέκταση της γνώσης. Η έννοια της πληροφοριακής παιδείας περιλαμβάνει τόσο τις ΤΠΕ όσο και την έννοια των (επαν)πηγών πληροφοριών και τα άτομα θεωρούνται συστήματα πληροφοριών που ανακτούν, αξιολογούν, επεξεργάζονται και διαδίδουν πληροφορίες για τη λήψη αποφάσεων για αυτοανάπτυξη. Οι ΤΠΕ αναφέρονται σε τεχνολογίες που παρέχουν πρόσβαση σε πληροφορίες μέσω των τηλεπικοινωνιών. Παρόλο που δεν υπάρχει ενιαίος, καθολικός ορισμός των ΤΠΕ, ο όρος είναι γενικά αποδεκτός ότι σημαίνει όλες τις συσκευές, τα στοιχεία δικτύωσης, τις εφαρμογές και τα συστήματα που επιτρέπουν σε ανθρώπους και οργανισμούς να αλληλεπιδρούν στον ψηφιακό κόσμο.



Εικόνα 3. Προσωπική ανάπτυξη

Η πληροφοριακή παιδεία σχετίζεται με τις πληροφορίες σε όλες τις μορφές της: όχι μόνο έντυπη, αλλά και ψηφιακό περιεχόμενο, δεδομένα, εικόνες και προφορικό λόγο. Η πληροφοριακή παιδεία συνδέεται και επικαλύπτεται με άλλους γραμματισμούς, συμπεριλαμβανομένων ειδικότερα του ψηφιακού γραμματισμού, του ακαδημαϊκού γραμματισμού και του γραμματισμού στα μέσα. Δεν είναι μια αυτόνομη έννοια και είναι ευθυγραμμισμένη με άλλους τομείς γνώσης και κατανόησης.

Η πληροφοριακή παιδεία αναφέρεται σε ένα σύνολο χαρακτηριστικών που μεταμορφώνουν έναν απλό μαθητή σε «σοφό καταναλωτή πληροφοριών» και «δια βίου μαθητή». Η πληροφοριακή παιδεία δεν είναι απλώς κάτι που «κάνετε» στο κολέγιο, αλλά «πληροφοριακά εγγράμματοι» είναι κάτι που γίνεστε, μέσω των μαθημάτων σας και των προσωπικών σας εμπειριών και αλληλεπιδράσεων με πληροφορίες.

Η πληροφοριακή παιδεία είναι:

- Η ικανότητα να διατυπώνει κανείς τις ανάγκες του σε πληροφορίες
- Η ικανότητα εντοπισμού, εντοπισμού και πρόσβασης σε κατάλληλες πηγές πληροφοριών για την κάλυψη των αναγκών πληροφοριών
- Η ικανότητα αποτελεσματικής χρήσης πόρων πληροφοριών, ανεξαρτήτως μορφής
- Η ικανότητα κριτικής και ηθικής εφαρμογής των πληροφοριών
- Η ικανότητα να προσδιορίζεται εάν η ανάγκη έχει ικανοποιηθεί επαρκώς

5.1 Ψηφιακός Γραμματισμός

Ο τομέας της εκπαίδευσης ενηλίκων, από την οπτική γωνία της πρακτικής, της πολιτικής και της έρευνας, αναγνωρίζει ότι οι δεξιότητες ψηφιακής παιδείας είναι θεμελιώδεις για τη συμμετοχή στην κοινωνία. Η ψηφιακή τεχνολογία είναι ενσωματωμένη στη ζωή μας. Καθώς η τεχνολογία εξελίσσεται ραγδαία, θέλουμε ο πληθυσμός να είναι πλήρως ικανός, σίγουρος και ικανός στη χρήση της στο χώρο εργασίας. Οι εξαιρετικές ψηφιακές δυνατότητες περιλαμβάνουν μια θετική στάση απέναντι στην τεχνολογία και την καινοτομία. Ωστόσο, τα στοιχεία δείχνουν ότι για να το πετύχουμε αυτό, πρέπει να αναπτύξουμε μια ψηφιακά εγγράμματη κοινωνία για το σήμερα και το μέλλον. Τότε, τι είναι αυτός ο ψηφιακός γραμματισμός;

Ο κανονικός αλφαριθμητισμός είναι εκτός σύνδεσης και περιλαμβάνει ανάγνωση, γραφή, γραμματική και σύνταξη. Ο ψηφιακός γραμματισμός, από την άλλη πλευρά, αναφέρεται στις ικανότητες που ταιριάζουν σε ένα άτομο για να ζει και να εργάζεται σε μια ψηφιακή κοινωνία, επομένως ο ψηφιακός γραμματισμός απαιτεί όχι μόνο γνωστικές αλλά και τεχνικές δεξιότητες.

Ο ψηφιακός γραμματισμός περιλαμβάνει την ικανότητα εύρεσης και χρήσης πληροφοριών, αλλά δεν περιορίζεται σε αυτό. Ξεπερνά την πληροφοριακή παιδεία και περιλαμβάνει την επικοινωνία, τη συνεργασία και την ομαδική εργασία, την κοινωνική ευαισθητοποίηση στο ψηφιακό περιβάλλον, την κατανόηση της ηλεκτρονικής ασφάλειας και τη δημιουργία νέων πληροφοριών.

Ο ψηφιακός γραμματισμός μπορεί να αφορά την ικανότητα ενός ατόμου να διαβάζει και να γράφει στο διαδίκτυο ή να χρησιμοποιεί τεχνολογία όπως υπολογιστές tablet, smartphone και ηλεκτρονικά προγράμματα ανάγνωσης, αλλά στην πραγματικότητα σημαίνει πολύ περισσότερα από αυτό. Με τον αντίκτυπο των μέσων κοινωνικής δικτύωσης, οι ψηφιακές δεξιότητες περιλαμβάνουν πλέον ένα ευρύ φάσμα δεξιοτήτων από τη λήψη περιεχομένου από το Cloud Storage έως την κοινή χρήση πραγμάτων στο Instagram. Σήμερα, οι εργαζόμενοι αναμένεται να έχουν ένα ευρύ φάσμα ψηφιακών δεξιοτήτων και αναμένεται ότι τα επόμενα τρία χρόνια το 85 τοις εκατό του εργατικού δυναμικού θα απαιτήσει τουλάχιστον βασικές δεξιότητες υπολογιστή, όπως η αποστολή email ή η χρήση κάποιου εταιρικού λογισμικού. Τα άτομα που δεν διαθέτουν ψηφιακό γραμματισμό μπορεί σύντομα να βρεθούν σε μειονεκτική θέση. Η βελτίωση των δεξιοτήτων σας στον ψηφιακό γραμματισμό θα σας βοηθήσει να βελτιώσετε την παραγωγικότητά σας και θα σας βοηθήσει επίσης στον εργασιακό σας χώρο να διασφαλίσετε ότι η εταιρεία στην οποία εργάζεστε θα είναι ανταγωνιστική και παραγωγική.

Είναι πλέον καιρός να δούμε πώς οι υπολογιστές συνδέουν ανθρώπους, επιχειρήσεις και διαδικασίες σε όλο τον κόσμο. Πολλές εργασίες στην καθημερινότητά μας γίνονται μέσω υπολογιστών. Οι υπολογιστές πολλών χρηστών έχουν σχεδιαστεί για να εξυπηρετούν ομάδες ανθρώπων ταυτόχρονα, από ένα μικρό γραφείο έως μια τεράστια διεθνή επιχείρηση. Ένας διακομιστής είναι ένας υπολογιστής που είναι αφιερωμένος στην εξυπηρέτηση και υποστήριξη μιας ομάδας χρηστών του δικτύου και των αναγκών τους σε πληροφορίες. Υπάρχουν διάφορα είδη διακομιστών, που ποικίλλουν πολύ σε μέγεθος και ισχύ και εκτελούν διαφορετικές λειτουργίες. Ένας υπολογιστής περιλαμβάνει τόσο υλικό όσο και λογισμικό. Το υλικό υπολογιστή είναι οποιαδήποτε φυσική συσκευή που χρησιμοποιείται μέσα ή μαζί με το μηχάνημά σας, ενώ το λογισμικό είναι μια συλλογή κωδικών που είναι εγκατεστημένοι στον σκληρό δίσκο του υπολογιστή σας. Για παράδειγμα, οι οθόνες υπολογιστή που χρησιμοποιείτε αυτήν τη στιγμή για να διαβάσετε αυτό το κείμενο και το ποντίκι που χρησιμοποιείτε για την πλοήγηση σε αυτήν την ιστοσελίδα είναι υλικό υπολογιστή. Το πρόγραμμα περιήγησης στο Διαδίκτυο που σας επέτρεψε να επισκεφτείτε αυτήν τη σελίδα

και το λειτουργικό σύστημα στο οποίο εκτελείται το πρόγραμμα περιήγησης θεωρείται λογισμικό. Χωρίς λογισμικό, το υλικό, όσο ακριβό κι αν είναι, θα ήταν ένα άχρηστο κομμάτι μέταλλο και πλαστικό.



Εικόνα 4. Ένα δωμάτιο διακομιστή

Το υλικό έχει μια μικρή ποσότητα λογισμικού ενσωματωμένη μόνιμα σε ένα τσιπ, αρκεί για να το βοηθήσει να εκκινηθεί όταν του τροφοδοτήσετε με ρεύμα. Αυτό το βασικό λογισμικό εκκίνησης ονομάζεται Basic Input Output System ή BIOS. Το λειτουργικό σύστημα διαχειρίζεται όλες τις δραστηριότητες του υπολογιστή μετά την ολοκλήρωση της ρουτίνας εκκίνησης του BIOS. Παρέχει τη διεπαφή χρήστη, εκτελεί εφαρμογές, διαχειρίζεται την αποθήκευση αρχείων και επικοινωνεί με το υλικό για λογαριασμό σας. Τα βοηθητικά προγράμματα λειτουργούν σε συνεργασία με το λειτουργικό σύστημα για να διατηρούν τον υπολογιστή υγιή και να λειτουργεί σωστά. Ορισμένα βοηθητικά προγράμματα συνοδεύονται από το λειτουργικό σύστημα και άλλα αγοράζονται. Τελευταίο αλλά εξίσου σημαντικό, φτάνουμε στον λόγο που διαθέτετε υπολογιστή: τις εφαρμογές. Μια εφαρμογή είναι λογισμικό που έχει σχεδιαστεί για να σας βοηθήσει να κάνετε κάτι παραγωγικό ή διασκεδαστικό — κάτι που ενδιαφέρει έναν άνθρωπο χρήστη.

Τα δύο πιο δημοφιλή λειτουργικά συστήματα επιτραπέζιων υπολογιστών στην Ευρώπη είναι τα Windows της Microsoft και το MacOS της Apple Inc. Όσον αφορά το μερίδιο αγοράς των λειτουργικών συστημάτων για κινητά, το Android της Google διατηρεί τη θέση του ως το κορυφαίο σύστημα. Ακολουθεί το IOS της Apple.

Παραπληροφόρηση στον Διαδίκτυο

Είτε η έρευνα για μια εργασία είτε για προσωπική περιέργεια, το Διαδίκτυο μπορεί να είναι μια πολύ γρήγορη και ικανοποιητική πηγή πληροφοριών. μπορεί επίσης να είναι ένας

προβληματικός τομέας προσωπικών απόψεων και παραπληροφόρησης. Όλες οι πληροφορίες που συλλέγετε από το Διαδίκτυο θα πρέπει να ελέγχονται, το έντυπο υλικό όπως αυτό που συλλέγεται σε μια βιβλιοθήκη συνήθως περνά από μια διαδικασία αξιολόγησης και σύνταξης προτού δημοσιευτεί και συλλεχθεί σε βιβλιοθήκες.

Στο παρελθόν, η εύρεση πληροφοριών ήταν μια επίπονη διαδικασία. Με την εφεύρεση του Διαδικτύου και των συσκευών που μπορούν εύκολα να έχουν πρόσβαση σε αυτές τις πληροφορίες, αλλά το Διαδίκτυο έχει επίσης αφαιρέσει τους περιορισμούς και τη διαδικασία σύνταξης που είναι τυπικά για έντυπο υλικό, ώστε ο καθένας να μπορεί να δημοσιεύει στον Ιστό. Παρόλο που η εύρεση απαντήσεων στις ερωτήσεις σας μπορεί να διαρκέσει μερικά δευτερόλεπτα μόνο, δεν είναι όλες οι πληροφορίες στον Ιστό αξιόπιστες. Υπάρχουν πάνω από ένα δισεκατομμύριο ιστότοποι, επομένως η γνώση τρόπων για τη διεξαγωγή αποτελεσματικής αναζήτησης είναι σημαντική και συνήθως το πρώτο βήμα. Μετά την πρόσβαση σε έναν ιστότοπο, είναι σημαντικό να προσδιορίσετε την αξιοπιστία του περιεχομένου, επειδή δεν είναι όλοι οι προγραμματιστές περιεχομένου ιστότοπου εξίσου αξιόπιστοι. Άτομα όλων των ηλικιών θα πρέπει να είναι προσεκτικά σχετικά με τις ψευδείς πληροφορίες, καθώς ο κίνδυνος να πιστέψουν ψευδές περιεχόμενο στο Διαδίκτυο μπορεί να οδηγήσει σε σοβαρές συνέπειες.

Ανεξάρτητα από το ότι μπορείτε να το αποκαλέσετε ψευδείς ειδήσεις ή ψευδείς πληροφορίες, η παραπληροφόρηση φαίνεται να αυξάνεται στον Ιστό. Ως παραπληροφόρηση ορίζεται η εσφαλμένη ή παραπλανητική πληροφορία. Διαδίδεται, ανεξάρτητα από την πρόθεση παραπλάνησης. Η παραπληροφόρηση, από την άλλη πλευρά, είναι ψευδείς ή παραπλανητικές πληροφορίες που διαδίδονται σκόπιμα για εξαπάτηση. Επομένως, η παραπληροφόρηση δημιουργείται σκόπιμα για να βλάψει ένα συγκεκριμένο άτομο, μια συγκεκριμένη ομάδα ανθρώπων, εταιρεία ή χώρα.

Η παραπληροφόρηση μπορεί να γίνει καλύτερα κατανοητή αν εξετάσουμε κάποιο περιεχόμενο ιστού για μελέτη. Για παράδειγμα, ας ρίξουμε μια ματιά στην παρακάτω εικόνα. Πώς θα σας φαινόταν αν οι ακτιβιστές για το κλίμα άφηναν ένα πάρκο μέσα σε τόσα σκουπίδια και πλαστικά μετά τη διαμαρτυρία τους; Θα νιώθατε θυμό;



Εικόνα 5. Παράδειγμα παραπληροφόρησης

Αφού είδαν αυτή τη φωτογραφία στο Facebook, πολλοί άνθρωποι θύμωσαν με τους διαδηλωτές για το κλίμα. Σε αντίθεση με τους ισχυρισμούς, οι διαδηλωτές για το κλίμα δεν πέταξαν σκουπίδια στο πάρκο. Στην πραγματικότητα, οι λεγόμενοι διαδηλωτές δεν ήταν ποτέ σε αυτό το πάρκο. Επιπλέον, η φωτογραφία που ζητήθηκε δεν τραβήχτηκε καν στο πάρκο για το οποίο ζητήθηκε η αξίωση και ακόμη και η τοποθεσία της αρχικής φωτογραφίας ήταν διαφορετική από τη χώρα που είχαν ισχυριστεί οι άνθρωποι στο Facebook.

Εν μέσω της πανδημίας COVID-19, ειδικά τους πρώτους μήνες μετά το ξέσπασμα του ιού, οι άνθρωποι ήταν απελπισμένοι για πληροφορίες και πολλοί άνθρωποι λαχταρούσαν για πληροφορίες σχετικά με την προέλευση του ιού. Σύντομα οι άνθρωποι έμαθαν ότι ο ιός εξαπλώθηκε γρήγορα σε όλο τον κόσμο, το ίδιο και η παραπληροφόρηση. Για παράδειγμα, πολλές αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης εμφανίστηκαν ξαφνικά, σύμφωνα με τις

οποίες ο νομπελίστας καθηγητής Honjo από την Ιαπωνία είπε ότι ο ιός «δεν ήταν φυσικός».



Εικόνα 6. Ψευδή νέα

Ο καθηγητής Honjo φέρεται να είπε ότι «Έχω κάνει 40 χρόνια έρευνας σε ζώα και ιούς. Δεν είναι φυσικό. Κατασκευάζεται.» Ωστόσο, αμέσως μετά ο καθηγητής Χόντζο έκανε μια δήλωση λέγοντας «Λυπάμαι πολύ που το όνομά μου και αυτό του Πανεπιστημίου του Κιότο χρησιμοποιήθηκαν για τη διάδοση ψευδών κατηγοριών και παραπληροφόρησης».



Published on : 2020/04/27

In light of recent misleading news purported to represent the views of Distinguished Professor Tasuku Honjo of the Kyoto University Institute of Advanced Study, the University is publishing the following statement from Professor Honjo.

In the wake of the pain, economic loss, and unprecedented global suffering caused by the COVID-19 pandemic, I am greatly saddened that my name and that of Kyoto University have been used to spread false accusations and misinformation.

This is a time for all of us, especially those of us devoting our careers to the forefronts of scientific research, to work together to fight this common enemy. We cannot delay one moment

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

Εικόνα 7. Η δήλωση του Tasaku Honjo στον επίσημο ιστότοπο του Πανεπιστημίου του Κιότο

Το κοινό στοιχείο της παραπληροφόρησης και της παραπληροφόρησης είναι ότι οι πληροφορίες δεν είναι αληθινές. Ωστόσο, ορισμένα είδη ψευδών ειδήσεων έχουν κάποια αλήθεια, αλλά δεν είναι απολύτως ακριβή. Είμαι βέβαιος ότι έχετε ακούσει ή δει παρόμοια παραδείγματα όπως οι δημοσιογράφοι να παραθέτουν μόνο ένα μέρος της δήλωσης ενός ατόμου, δίνοντας έτσι μια εσφαλμένη εντύπωση του επιδιωκόμενου νοήματος. Τι μπορείτε να κάνετε για να εντοπίσετε την παραπληροφόρηση; Ακολουθούν μερικές χρήσιμες συμβουλές:

- Αν δείτε κάτι που σας κάνει να νιώθετε θυμό ή αηδία, θα πρέπει να είστε προσεκτικοί και να εφαρμόζετε αρχές κριτικής σκέψης.
- Αν συναντήσετε μια ιστορία από μια πηγή που είναι δευτερεύουσα ή για την οποία δεν έχετε ξανακούσει ποτέ, ελέγξτε πόσο αξιόπιστη είναι η πηγή.
- Μην εμπιστεύεστε όλες τις εικόνες που βλέπετε στο διαδίκτυο. Είναι πολύ πιο εύκολο σήμερα για τους μέσους χρήστες του Διαδικτύου να δημιουργούν ψεύτικες εικόνες. Πράγματι, η έρευνα δείχνει ότι μόνο ένας στους δύο ανθρώπους μπορεί να εντοπίσει ψεύτικες εικόνες. Για να γίνουν τα πράγματα χειρότερα, οι άνθρωποι μπορούν να χρησιμοποιήσουν %100 ακριβείς εικόνες σε λάθος πλαίσιο για να παραπλανήσουν τους άλλους. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ιστότοπους «αντίστροφης αναζήτησης εικόνων» για να καταλάβετε εάν η εικόνα έχει τροποποιηθεί.
- Χρησιμοποιήστε ιστότοπους ελέγχου δεδομένων. Υπάρχουν διάφοροι ιστότοποι που επαληθεύουν ειδήσεις.
- Μην κοινοποιείτε την ανάρτηση κάποιου άλλου πριν επαληθεύσετε τις πληροφορίες.

Άσκηση

Υπάρχουν τόσες πολλές πληροφορίες στον Ιστό και μπορεί να είναι πραγματικά δύσκολο να γνωρίζουμε τι είναι αληθινό και τι είναι ψεύτικο, επομένως θα πρέπει να χρησιμοποιήσουμε ορισμένους πόρους ως αναφορές για την εύρεση πραγματικών πληροφοριών. Τώρα κάντε μια αναζήτηση για τα τελευταία νέα σε μια μηχανή αναζήτησης ή ίσως στον λογαριασμό σας στο Twitter και κάντε κλικ σε έναν από τους πρώτους συνδέσμους που έχει έναν αμφιλεγόμενο τίτλο.

1. Πρώτα, ελέγξτε την ιστορία. Ορισμένα μηνύματα προορίζονται να είναι ένα αστείο ή μια διαφήμιση. Ελέγξτε εν συντομία την ιστορία για να δείτε αν είναι ένα από αυτά. Ελέγξτε αν μπορείτε να βρείτε την ίδια ιστορία κάπου αλλού.

2. Δεύτερον, ελέγξτε τον συγγραφέα – είναι η γνώμη κάποιου ή γεγονός; Οι πραγματικές ειδήσεις πιθανότατα θα έχουν σύνδεσμο προς τα στοιχεία του συγγραφέα. Ελέγξτε τον λογαριασμό Twitter ή άλλο επαγγελματικό λογαριασμό του συγγραφέα και εάν πρόκειται για επιβεβαιωμένο λογαριασμό. Αναζητήστε ένα μπλε σημάδι επιλογής κοντά στο όνομά τους στο Facebook ή στο Twitter. Αυτό σημαίνει ότι είναι ένας επαληθευμένος λογαριασμός και ο συγγραφέας είναι αυτός που λέει ότι είναι.

3. Τρίτον, ελέγξτε τον ιστότοπο – ελέγξτε και προσπαθήστε να βρείτε ορθογραφικά ή γραμματικά λάθη. Τι είναι το URL; Ελέγξτε τη γραμμή διευθύνσεων στο επάνω μέρος - οι πιο αξιόπιστες διευθύνσεις URL τελειώνουν με επιθήματα ".com", ".gov", ".org", ".mil" και ".edu".

4. Ελέγξτε την εικόνα. Χρειάζονται μόνο δευτερόλεπτα για να αναζητήσετε μια φωτογραφία σε ένα πρόγραμμα περιήγησης ιστού. Για παράδειγμα, στο Chrome, μπορείτε να κάνετε δεξί κλικ στην ύποπτη εικόνα και μετά να κάνετε κλικ στην "Αναζήτηση εικόνας". Με αυτόν τον τρόπο, αυτό θα σας βοηθήσει να καταλάβετε εάν η εικόνα είναι ψεύτικη ή αληθινή. Επίσης, μπορείτε να καταλάβετε εάν χρησιμοποιούν μια πραγματική εικόνα για διαφορετικό περιεχόμενο.

5. Ελέγξτε την ημερομηνία της είδησης – Δείτε αν είναι παλιά ή πρόσφατη ιστορία; Θα μπορούσε να είναι ξεπερασμένο ή αντίγραφο κάτι που συνέβη πριν από χρόνια.

(BBC, 2019)

Τις τελευταίες δύο δεκαετίες, οι ΤΠΕ έχουν ενσωματωθεί ολοένα και περισσότερο στην καθημερινή μας ζωή και έχουν επιφέρει ξαφνικές αλλαγές στην κοινωνία αλλάζοντας ριζικά τον τρόπο που οι άνθρωποι συνομιλούν, συνεργάζονται, επικοινωνούν, λαμβάνουν πληροφορίες και κάνουν πράγματα που σχετίζονται με την εργασία εκτός από την εκπαίδευση και την ψυχαγωγία. Ως εκ τούτου, τον 21ο αιώνα, ο ψηφιακός γραμματισμός και η πληροφοριακή παιδεία είναι όλα σημαντικά για τους ενήλικες εκπαιδευόμενους να συμμετέχουν ενεργά και να συνεισφέρουν στην κοινωνία μας σε αυτήν την εποχή της πληροφορίας. Τα θέματα που καλύπτονται σε αυτό το μέρος πιστεύεται ότι βοηθούν τους συμμετέχοντες ενήλικες να γίνουν ψηφιακοί μαθητές με αυτοπεποίθηση με μεγαλύτερη επίγνωση της αποτελεσματικής επικοινωνίας και της κριτικής σκέψης. Η πανδημία COVID-19 έχει αναγνωρίσει τη σημασία των θεμελιωδών ψηφιακών δεξιοτήτων, της συνεργασίας, της επικοινωνίας και της κριτικής σκέψης. Συνειδητοποιήσαμε ότι δεν έχει όλα τα μέλη της κοινωνίας μας πλήρη πρόσβαση σε έξυπνες συσκευές, υπολογιστές και Διαδίκτυο, αλλά επίσης γνωρίζουμε τώρα ότι ορισμένα μέλη της κοινωνίας μας δεν μπορούν να χρησιμοποιήσουν αυτές τις τεχνολογίες παρά το γεγονός ότι τις κατέχουν.

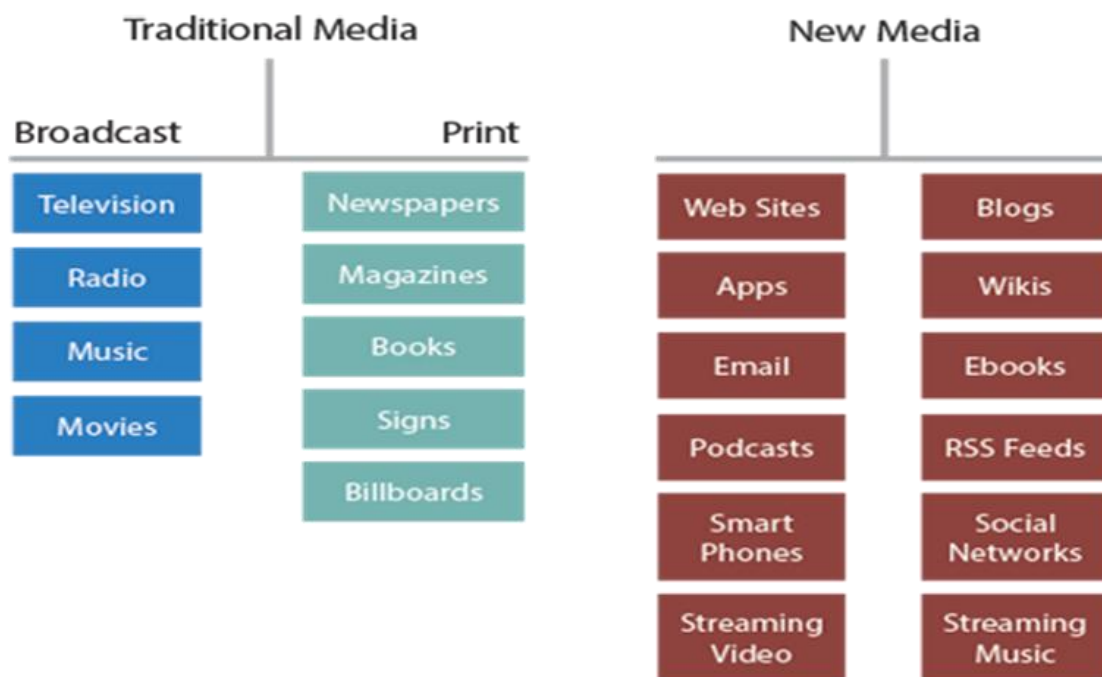
5.2 Γραμματισμός στα ΜΜΕ



Εικόνα 8. Μέσα

Ο γραμματισμός στα μέσα είναι ένα σημαντικό μέρος των πραγμάτων που γίνονται σε διαδικτυακές ρυθμίσεις. Η λέξη μέσα ενημέρωσης αναφέρεται σε διάφορα μέσα επικοινωνίας. Τα μέσα βοηθούν στη σύνδεση ατόμων από διάφορες γεωγραφικές τοποθεσίες, κοντά ή μακριά. Όλα τα μέσα έχουν δημιουργηθεί για να επηρεάζουν την ανθρώπινη συμπεριφορά μέσω της επικοινωνίας. Από αυτή την άποψη, εάν κάποιος θέλει να κατανοήσει τις κοινωνικές και ατομικές επιπτώσεις των μέσων ενημέρωσης, πρέπει να κατανοήσει την ψυχολογία των μέσων και της επικοινωνίας.

Οι πηγές μέσων περιλαμβάνουν τόσα πολλά πράγματα που μπορείτε να συναντήσετε στην καθημερινή ζωή, όπως άρθρα σε εφημερίδες και περιοδικά, δημοσιευμένες φωτογραφίες, ηχογραφήσεις τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών εκπομπών, παρτιτούρες και μουσική που ηχογραφήθηκαν για μαζική διανομή, διαφημίσεις, βιβλία και περιοδικά. Υπάρχουν τρεις κύριοι τύποι μέσων ενημέρωσης: έντυπα μέσα, ραδιοηλεκτρονικά μέσα και το Διαδίκτυο.



Εικόνα 9. Τύποι μέσων

Το ίδιο το Διαδίκτυο είναι πηγή μέσων ενημέρωσης. Είναι αναμφισβήτητο ένα από τα πιο αποτελεσματικά εργαλεία στα μέσα επικοινωνίας. Με ορισμένα μέτρα, αν ξεκινούσατε να διαβάζετε το Διαδίκτυο σήμερα και συνεχίζατε για 24 ώρες την ημέρα και 7 ημέρες την εβδομάδα, θα σας έπαιρναν 57.000 χρόνια για να φτάσετε στο τέλος. Πώς λοιπόν φιλτράρουμε, επιλέγουμε, οργανώνουμε, αποθηκεύουμε και χρησιμοποιούμε αποτελεσματικά πληροφορίες που συλλέγονται από πηγές πολυμέσων;



Εικόνα 10. Μηνύματα πολυμέσων

Κάθε μέρα, βομβαρδιζόμαστε με μηνύματα μέσω των ενημέρωσης από διάφορες πηγές. Αν και χρειαζόμαστε τις πληροφορίες σε αυτά τα μηνύματα, μερικές φορές οι εικόνες και τα μηνύματα χειραγωγούν την πραγματικότητα με διάφορους τρόπους. Τα άτομα πρέπει να έχουν επίγνωση της παιδείας στα μέσα επικοινωνίας για να τα βοηθήσουν να αντιμετωπίσουν αυτό το φορτίο. Τα μηνύματα των μέσων ενημέρωσης μεταφέρουν ιδεολογικά μηνύματα για αξίες, δύναμη και εξουσία. Τα μηνύματα που μεταφέρονται μπορεί να είναι είτε αποτελέσματα συνειδητών αποφάσεων είτε ασυνείδητες προκαταλήψεις και αναμφισβήτητες υποθέσεις. Και στις δύο περιπτώσεις, τα μηνύματα επηρεάζουν τον τρόπο που σκεφτόμαστε και πιστεύουμε. Για να γίνουμε σοφότεροι καταναλωτές των μέσων ενημέρωσης και υπεύθυνοι παραγωγοί μέσων ενημέρωσης, θα πρέπει να έχουμε επίγνωση της «παιδείας στα μέσα».

Γραμματισμός στα ΜΜΕ

Αν κάποιος είναι εγγράμματος, πρώτα αναγνωρίζει γράμματα, μετά προσδιορίζει λέξεις και καταλαβαίνει τι σημαίνουν αυτές οι λέξεις. Τότε ο αναγνώστης γίνεται και συγγραφέας. Ένας εγγράμματος άνθρωπος ξέρει να διαβάζει και να γράφει. Ο επίσημος ορισμός της παιδείας στα μέσα επικοινωνίας έγινε από τις ΗΠΑ είναι μια συνοπτική πρόταση που γράφτηκε από τους συμμετέχοντες στο Aspen Media Literacy Leadership Institute το 1992:

«Ο γραμματισμός στα μέσα είναι η ικανότητα πρόσβασης, ανάλυσης, αξιολόγησης και δημιουργίας μέσων σε ποικίλες μορφές» (Christ & Potter 1998, 7)

Όλα τα μηνύματα πολυμέσων δημιουργούνται από κάποιον και δημιουργούνται για κάποιο λόγο. Η παιδεία στα μέσα βασίζεται στην κατανόηση αυτού του λόγου. Ο στόχος της παιδείας στα μέσα είναι να βοηθήσει τους ανθρώπους να γίνουν εξελιγμένοι πολίτες και όχι εξελιγμένοι καταναλωτές. Για να γίνεις εγγράμματος στα μέσα ενημέρωσης σημαίνει να μάθεις να θέτεις τις σωστές ερωτήσεις σχετικά με το τι παρακολουθείς, διαβάζεις ή ακούς. Οι σημερινοί άνθρωποι πρέπει να γίνουν πιο αποτελεσματικοί στο φιλτράρισμα των όσων βλέπουν και ακούν. Με τόσα πολλά μέσα, οι άνθρωποι εκτίθενται καθημερινά, η διδασκαλία της παιδείας στα μέσα είναι πιο σημαντική από ποτέ.

Οποιοδήποτε μέσο εκτίθεται θα πρέπει να εξετάσει τις πέντε ερωτήσεις που απεικονίζονται στο Σχήμα 4 παρακάτω. Κάνοντας αυτές τις ερωτήσεις για τυχόν μηνύματα που βλέπετε, ή διαβάζετε και ακούτε, γίνεστε πιο μορφωμένοι στα μέσα. Αυτό σας βοηθά να διατυπώσετε καλύτερα τις δικές σας απόψεις.

Keywords:	5 Key Questions	5 Key Concepts
Authorship	Who created this message?	All messages are 'constructed.'
Format	What creative techniques are used to attract my attention?	Media messages are constructed using a creative language with its own rules.
Audience	How might different people understand this message differently than me?	Different people experience the same media message differently.
Content	What lifestyles, values and points of view are represented in, or omitted from, this message?	Media have embedded values and points of view.
Purpose	Why is this message being sent?	Most media messages are organized to gain profit and/or power.

Εικόνα 11. Πέντε βασικές ερωτήσεις

Παρακάτω μπορείτε να βρείτε περισσότερες ερωτήσεις που μπορείτε να κάνετε κατά την κατανάλωση πολυμέσων:

1. Ποιος δημιούργησε το μήνυμα που διαβάζω; Είναι εταιρεία; Είναι άτομο;
2. Γιατί δημιουργήθηκε; Έχει σκοπό να ενημερώσει για κάτι που συνέβη στον κόσμο (για παράδειγμα, μια είδηση); Σκοπεύει να αλλάξει γνώμη ή συμπεριφορά (ένα δοκίμιο γνώμης ή ένα πώς να το κάνετε); Έχει στόχο να σας κάνει να γελάσετε (ένα αστείο μιμίδιο); Σκοπεύει να σας κάνει να αγοράσετε κάτι (μια διαφήμιση);
3. Σε ποιον απευθύνεται; Είναι για παιδιά; Είναι για ενήλικες; Είναι για μια ομάδα ανθρώπων με κοινό ενδιαφέρον ή άποψη;
4. Ποιες τεχνικές χρησιμοποιούνται για να γίνει πιστευτό; Υπάρχουν αποσπάσματα από κάποιον ειδικό; Υπάρχουν στατιστικά στοιχεία από αξιόπιστη πηγή; Κάποια στοιχεία;
5. Υπάρχουν λεπτομέρειες που παραλείπονται; Γιατί πιστεύεις ότι είναι αυτό;
6. Πώς ένιωσες όταν διάβασες το μήνυμα; Πιστεύετε ότι οι άλλοι νιώθουν το ίδιο;

Η κριτική σκέψη για τα μηνύματα στα πολυμέσα σας βοηθά να τα αναλύσετε καλύτερα προτού μοιραστείτε και δημιουργήσετε τα δικά σας πολυμέσα για αυτά. Μια μελέτη από το Ινστιτούτο Τεχνολογίας της Μασαχουσέτης (MIT) διαπίστωσε ότι οι ψευδείς ειδήσεις διαδίδονται ταχύτερα, μακρύτερα και βαθύτερα από τις πραγματικές ειδήσεις στο Twitter.

Τι πρέπει να κάνετε για να αποτρέψετε τη διάδοση ψευδών ειδήσεων ή ανακριβών πληροφοριών;

Ακολουθούν ορισμένα από τα πράγματα που μπορείτε να κάνετε για να αποτρέψετε τη διάδοση ανακριβών πληροφοριών:

1. διαβάστε πέρα από τον τίτλο,
2. ελέγξτε την ημερομηνία και τα διαπιστευτήρια του συγγραφέα,
3. Μετρήστε τον τόνο και τη γλώσσα και εντοπίστε προκαταλήψεις.
4. Ελέγξτε από τουλάχιστον μία άλλη πηγή που αναφέρει το ίδιο πράγμα. Διαφορετικές πηγές αναφέρουν διαφορετικές λεπτομέρειες σε διαφορετικά επίπεδα βάθους,
5. Αριθμοί ερωτήσεων και αριθμοί. Το να κρίνουμε τα μαθηματικά πίσω από το μήνυμα είναι ζωτικής σημασίας.
6. Να είστε προσεκτικοί σχετικά με τη διαφορά μεταξύ αξιόπιστης και μη αξιόπιστης γλώσσας, γραπτού και προφορικού. Οι άνθρωποι είναι πιθανό να πιστεύουν τα πράγματα που διαβάζουν ή ακούνε όταν είναι γραμμένα σε γλώσσα που ακούγεται ανθισμένη ή ακαδημαϊκή.

Γραμματισμός στα μέσα επικοινωνίας και ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας

Μελέτες δείχνουν ότι οι ηλικιωμένοι χρησιμοποιούν ψηφιακές τεχνολογίες και μέσα λιγότερο συχνά και με διαφορετικό τρόπο από τους νεότερους. Μερικοί από αυτούς είναι ακόμη και μη χρήστες του Διαδικτύου, γεγονός που θα μπορούσε να τους κάνει ευάλωτους στην έλλειψη ικανότητας κατανόησης, ανάλυσης και αξιολόγησης του περιεχομένου των μέσων ενημέρωσης και της αξιοπιστίας των διαδικτυακών ειδήσεων.

Για να δείξουμε τη σημασία του ζητήματος, μπορούμε να δώσουμε μερικά παραδείγματα ενός τρέχοντος ζητήματος, του COVID-19, και των ειδήσεων που εξαπλώνονται σε όλο τον κόσμο.



Εικόνα 12. Fake News

Οι ψευδείς ιστορίες εξαπλώνονται 10 φορές πιο γρήγορα από τις πραγματικές ειδήσεις και μπορεί να έχουν απειλητικές επιπτώσεις στην κοινωνία.

Παράδειγμα: Ψεύτικες ειδήσεις σχετικά με τον COVID-19

Η κυβέρνηση των ΗΠΑ δημιούργησε τον ιό.

Η κινεζική κυβέρνηση δημιούργησε τον ιό.

Ο ιός είναι όλος επειδή θέλουν να φέρουν το 5G.

Πίνοντας νερό κάθε 15 λεπτά σταματά τον ιό.

Οι γαργάρες με αλμυρό νερό είναι μια θεραπεία για τον COVID-19.

Αυτού του είδους τα μηνύματα για οποιοδήποτε θέμα έρχονται σε εμάς μέσω διαφόρων πηγών μέσων ενημέρωσης, ιδιαίτερα των μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Ωστόσο, πρέπει να προσπαθήσουμε να αποφύγουμε την παραπληροφόρηση για οποιοδήποτε θέμα παρακολουθώντας τους παρακάτω κανόνες.

- Καταναλώνετε μόνο πληροφορίες από αξιόπιστους πόρους.
- Οι έντυπες ειδήσεις είναι συνήθως πιο αξιόπιστες από τα βίντεο. Συνήθως, οι πληροφορίες που δίνονται σε έντυπη μορφή περιλαμβάνουν συνδέσμους προς στοιχεία αναφοράς.
- Ελέγξτε ξανά πριν κοινοποιήσετε πληροφορίες με άλλους στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Κάντε μια γρήγορη αναζήτηση και αφιερώστε λίγο χρόνο για να βεβαιωθείτε ότι οι πληροφορίες είναι ακριβείς.

- Ρωτήστε έναν ειδικό που γνωρίζετε.
- Διαβάστε τις λεπτομέρειες και ελέγξτε τις πληροφορίες από άλλες παρόμοιες πηγές
- Ελέγξτε εάν οι δικές σας προκαταλήψεις σας κάνουν να πιστεύετε τις πληροφορίες που δίνονται

Διάφοροι ιστότοποι συμβάλλουν στην παιδεία στα μέσα, αξιολογώντας τις κοινές ειδήσεις. Πριν κοινοποιήσετε τυχόν ψευδείς ειδήσεις, μπορείτε να ελέγξετε αυτούς τους ιστότοπους για επιβεβαίωση. Το Factcheck.org είναι ένα παράδειγμα.



Εικόνα 13. Πώς να εντοπίσετε ψευδείς ειδήσεις

Άσκηση

Δείτε το βίντεο για να δείτε πώς διαδίδονται ψευδείς πληροφορίες:

https://www.youtube.com/watch?v=cSKGa_7XJkg

Βρείτε μερικές ψεύτικες ειδήσεις στο διαδίκτυο σχετικά με τον COVID-19 και ψάξτε για τα πραγματικά στοιχεία.

Επιλέξτε μία από τις παρακάτω ειδήσεις και αναζητήστε αν είναι ακριβείς:

- Η κυβέρνηση των ΗΠΑ δημιούργησε τον ιό.
- Η κινεζική κυβέρνηση δημιούργησε τον ιό.
- Ο ιός δημιουργείται επειδή θέλουν να φέρουν 5G.

Για να βοηθήσετε την αναζήτησή σας, χρησιμοποιήστε τις ακόλουθες ερωτήσεις:

Ελέγξτε τις σελίδες ειδήσεων σχετικά με αυτό.

Ελέγξτε το όνομα του ιστότοπου. Είναι γνωστή πηγή; Κυβερνητική σελίδα; Ένα άρθρο εφημερίδας;

Υπάρχει όνομα συγγραφέα;

Πότε γράφεται;

Υπάρχουν συγκεκριμένες αναφορές;

Υπάρχουν απόψεις ειδικών;

Οι πληροφορίες που δίνονται είναι γραμμένες και σε κάποιες άλλες γνωστές πηγές;

Είναι meme ή αστείο;

Είναι παράλληλη η επικεφαλίδα και οι πληροφορίες στο κείμενο;

Ο γραμματισμός στα μέσα επικοινωνίας δεν ήταν ποτέ τόσο σημαντικός σε μια εποχή που οι άνθρωποι εκτίθενται σε τόσα πολλά μηνύματα στα μέσα κάθε δευτερόλεπτο. Μερικά σημαντικά σημεία που πρέπει να θυμάστε είναι τα εξής: όλα τα μηνύματα πολυμέσων κατασκευάζονται από κάποιον με έναν σκοπό στο μυαλό και χρησιμοποιώντας μια δημιουργική γλώσσα με τους δικούς της κανόνες. Το ίδιο μήνυμα μέσω ενημέρωσης βιώνεται και ερμηνεύεται διαφορετικά από διαφορετικούς ανθρώπους. και όλα τα μηνύματα πολυμέσων οργανώνονται για να κερδίσουν κέρδη ή/και δύναμη. Ως εκ τούτου, τα άτομα με υψηλά επίπεδα παιδείας στα μέσα θα πρέπει να είναι συνειδητοποιημένοι καταναλωτές των μέσων ενημέρωσης.

5.3 Αποτελεσματική χρήση των πόρων του Διαδικτύου

Οι ιστότοποι είναι μέρη όπου μπορούμε να βρούμε σημαντικές πληροφορίες και αρχεία. Οι περισσότεροι από εμάς τα χρησιμοποιούμε με αυτόν τον τρόπο ή με τον άλλο τρόπο, τι είναι λοιπόν ένας ιστότοπος; Πριν απαντήσουμε σε αυτήν την ερώτηση, θα πρέπει πρώτα να δούμε τις ιστοσελίδες. Μια ιστοσελίδα είναι ένα απλό έγγραφο που εμφανίζεται από ένα πρόγραμμα περιήγησης. Μια ιστοσελίδα είναι ένα ενιαίο έγγραφο στο Διαδίκτυο κάτω από μια μοναδική διεύθυνση URL. Αντίθετα, μια ιστοσελίδα ορίζεται ως ένα σύνολο σχετικών ιστοσελίδων που βρίσκονται κάτω από ένα μόνο όνομα τομέα, που συνήθως παράγονται από ένα μεμονωμένο άτομο ή οργανισμό.

Ιστοσελίδες

Υπάρχουν ορισμένα σημεία που μπορούν να μας πουν για τους ιστότοπους πριν καν τους επισκεφτούμε. Κατά την αξιολόγηση ενός ιστότοπου υπάρχουν πολλά πράγματα που πρέπει να ληφθούν υπόψη, ένα από τα πρώτα πράγματα που πρέπει να εξετάσετε είναι η διεύθυνση URL (Uniform Resource Locator: ένα πρωτόκολλο για τον καθορισμό διευθύνσεων στο Διαδίκτυο) που μπορεί συχνά να σας πει πολλά πράγματα για τον ιστότοπο, δημιουργός, το κοινό, ο σκοπός και μερικές φορές ακόμη και η χώρα προέλευσης. Η διεύθυνση URL είναι η διεύθυνση που πληκτρολογείτε για να μεταβείτε σε έναν ιστότοπο. Για παράδειγμα, εάν πληκτρολογήσετε <https://www.google.pl/> θα σας μεταφέρει τον ιστότοπο Αναζήτησης Google της Πολωνίας, αλλά όταν πληκτρολογήσετε <https://www.google.com.tr> θα σας μεταφέρει τον ιστότοπο Αναζήτησης Google της Τουρκίας.

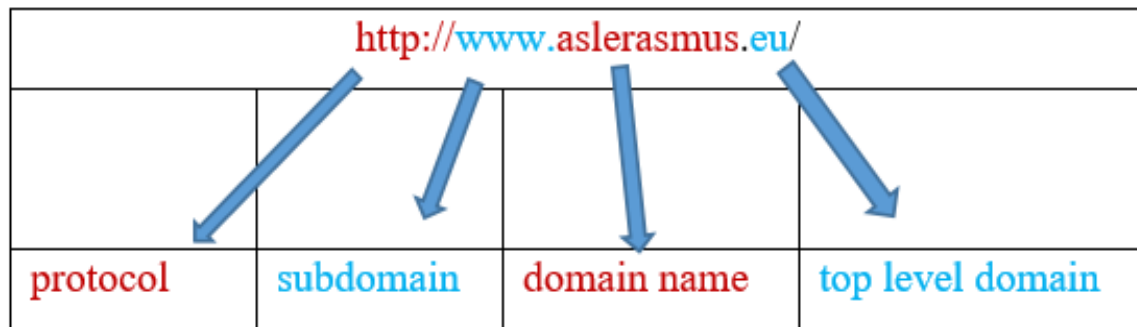


Εικόνα 14. Κώδικες HTML

Ένα όνομα τομέα είναι σαν το σωστό όνομα ενός ιστότοπου (το τμήμα μετά το www.), οι επιχειρήσεις και οι οργανισμοί έχουν συχνά ένα όνομα τομέα που είναι το εταιρικό τους όνομα (για παράδειγμα το όνομα τομέα της Microsoft είναι Microsoft.com). Το επίθημα τομέα είναι το τέλος του ονόματος τομέα (το τμήμα .com) και μπορεί να μας βοηθήσει να κατανοήσουμε τον τύπο του οργανισμού στον οποίο συνδέεται ο ιστότοπος. Για παράδειγμα, οποιαδήποτε εμπορική επιχείρηση ή εταιρεία που διαθέτει ιστότοπο θα έχει επίθημα τομέα .com, που σημαίνει ότι είναι εμπορική οντότητα. Τα δημοφιλή επιθήματα τομέα περιλαμβάνουν τα [".com"](http://.com), [".net"](http://.net), [".gov"](http://.gov) και [".org"](http://.org), αλλά υπάρχουν δεκάδες επιθήματα τομέα. Ωστόσο, δεδομένου ότι οποιαδήποτε οντότητα μπορεί να καταχωρίσει ονόματα τομέα με αυτά τα επιθήματα, το επίθημα τομέα δεν αντιπροσωπεύει πάντα τον τύπο ιστότοπου που χρησιμοποιεί το όνομα τομέα. Για παράδειγμα, πολλά άτομα και οργανισμοί καταχωρούν ονόματα τομέα [".com"](http://.com) για μη εμπορικούς σκοπούς, καθώς ο τομέας [".com"](http://.com) είναι ο πιο αναγνωρισμένος.

Το επίθημα τομέα μπορεί επίσης να σας δώσει μια ιδέα για τη γεωγραφική προέλευση ενός ιστότοπου, κάθε χώρα έχει επίσης ένα μοναδικό επίθημα τομέα που προορίζεται να χρησιμοποιηθεί για ιστότοπους εντός της χώρας. Για παράδειγμα, οι ιστότοποι της Λετονίας μπορούν να χρησιμοποιούν το επίθημα τομέα [".lv"](http://.lv), οι ελληνικοί ιστότοποι μπορούν να

χρησιμοποιούν το επίθημα ".gr", οι ιταλικοί ιστότοποι μπορούν να χρησιμοποιούν το επίθημα ".it" και οι τουρκικοί ιστότοποι μπορούν να χρησιμοποιούν το επίθημα ".tr". Αυτοί οι τομείς που βασίζονται σε χώρες, που μερικές φορές αναφέρονται ως "κωδικοί χώρας", χρησιμοποιούνται επίσης για τον καθορισμό διαφορετικών εκδόσεων ενός διεθνούς ιστότοπου. Για παράδειγμα, η ιταλική αρχική σελίδα για την Google είναι "www.google.it" αντί για www.google.com.



Εικόνα 15. Τα επιθήματα τομέα

Μια πλήρης λίστα επιθημάτων τομέα και οι ορισμοί τους παρατίθενται παρακάτω:

.com = Εμπορικός ιστότοπος. Οι πληροφορίες που παρέχονται από εμπορικά συμφέροντα θα ρίξουν γενικά ένα θετικό φως στο προϊόν που προωθεί. Αν και αυτές οι πληροφορίες μπορεί να μην είναι απαραίτητα ψευδείς, μπορεί να λαμβάνετε μόνο μέρος της εικόνας. Θυμηθείτε, υπάρχει ένα χρηματικό κίνητρο

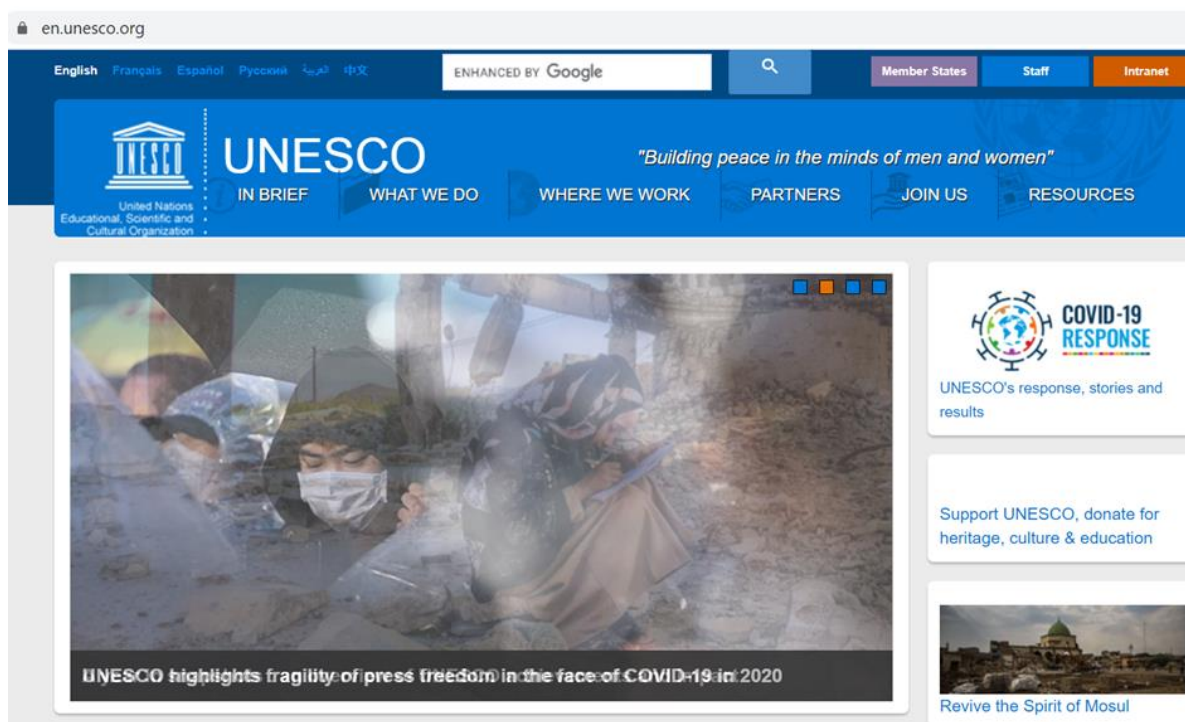
πίσω από κάθε εμπορικό ιστότοπο για την παροχή πληροφοριών σε εσάς, είτε πρόκειται για καλές δημόσιες σχέσεις είτε για να σας πουλήσει εντελώς ένα προϊόν.

.edu = Εκπαιδευτικό ίδρυμα. Οι ιστότοποι που χρησιμοποιούν αυτό το όνομα τομέα είναι σχολεία που κυμαίνονται από το νηπιαγωγείο έως την τριτοβάθμια εκπαίδευση. Αν ρίξετε μια ματιά στη διεύθυνση URL του σχολείου σας, θα παρατηρήσετε ότι τελειώνει με τον τομέα .edu. Οι πληροφορίες από τοποθεσίες εντός αυτού του τομέα πρέπει να εξετάζονται πολύ προσεκτικά. Εάν προέρχεται από τμήμα ή ερευνητικό κέντρο σε εκπαιδευτικό ίδρυμα, μπορεί γενικά να θεωρηθεί αξιόπιστο.

.gov = Κυβέρνηση. Εάν συναντήσετε έναν ιστότοπο με αυτόν τον τομέα, τότε προβάλλετε έναν κυβερνητικό ιστότοπο. Το όνομα τομέα .gov είναι ένας χορηγούμενος τομέας ανώτατου

επιπέδου στο Σύστημα Ονομάτων Τομέα του Διαδικτύου. Το όνομα προέρχεται από τη λέξη «κυβέρνηση», υποδηλώνοντας την περιορισμένη χρήση της από κυβερνητικούς φορείς.

.org = Παραδοσιακά ένας μη κερδοσκοπικός οργανισμός. Οργανισμοί όπως η Διεθνής Επιτροπή του Ερυθρού Σταυρού (<https://www.icrc.org>) ή η UNESCO (<https://en.unesco.org/>) χρησιμοποιούν αυτό το επίθημα τομέα. Γενικά, οι πληροφορίες σε αυτούς τους τύπους τοποθεσιών είναι αξιόπιστες και αμερόληπτες, αλλά υπάρχουν παραδείγματα οργανισμών που υποστηρίζουν σθεναρά συγκεκριμένες απόψεις έναντι άλλων. Ορισμένα εμπορικά ενδιαφέροντα μπορεί να είναι οι απόλυτοι χορηγοί ενός ιστότοπου με αυτό το επίθημα.



Εικόνα 16. Ιστοσελίδα της UNESCO

.net = Δίκτυο. Μπορεί να βρείτε οποιοδήποτε είδος ιστότοπου κάτω από αυτό το επίθημα τομέα. Χρησιμοποιείται συχνά για τοποθεσίες εταιρειών σε εθνικό ή διεθνές δίκτυο. Ωστόσο, λειτουργεί ως αιχμή για ιστότοπους που δεν ταιριάζουν σε κανένα από τα προηγούμενα επιθήματα τομέα. Οι πληροφορίες από αυτούς τους ιστότοπους θα πρέπει να εξετάζονται προσεκτικά.

Αν και υπάρχουν πολλές πηγές σε έντυπη μορφή, οι περισσότερες πηγές είναι διαθέσιμες στο διαδίκτυο τώρα. Οποιαδήποτε δεδομένα που ανακτώνται ηλεκτρονικά μπορούν να θεωρηθούν ως διαδικτυακή αναζήτηση ή αναζήτηση στο Διαδίκτυο. Ωστόσο, όλα όσα βρίσκουμε στο διαδίκτυο δεν πρέπει να θεωρούνται ως αξιόπιστες πηγές.

Το Διαδίκτυο παρέχει τεράστιο όγκο πληροφοριών που προκαλεί υπερφόρτωση. Οι πληροφορίες στο Διαδίκτυο δεν είναι οργανωμένες. Υπάρχουν πάρα πολλές ιστοσελίδες που σχετίζονται με οποιοδήποτε θέμα θέλετε να αναζητήσετε.

Το είδος των μηνυμάτων στα οποία έχουμε πρόσβαση καθημερινά προέρχεται από λογαριασμούς μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Ωστόσο, οι αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης είναι γενικά σύντομες και οι πληροφορίες που παρέχονται δεν μπορούν να επαληθευτούν. Τα μηνύματα που δημιουργούνται για διαφημιστικούς σκοπούς περιέχουν μεροληπτικές πληροφορίες ακόμα και όταν κοινοποιούνται από τους εταιρικούς λογαριασμούς κοινωνικών μέσων.

Το Διαδίκτυο έχει πολλά περισσότερα από αυτό να προσφέρει. Η βέλτιστη χρήση των πόρων του διαδικτύου έχει μεγάλη σημασία για κάθε άτομο. Ωστόσο, η εξαγωγή της ακριβούς πληροφορίας που χρειάζεστε από το διαδίκτυο δεν είναι εύκολη. Θα πρέπει να ψάξετε σε σχετικό υλικό. Η εύρεση των σχετικών πληροφοριών από τους κατάλληλους πόρους απαιτεί έξυπνη αναζήτηση από τους διαθέσιμους πόρους του Διαδικτύου. Εδώ είναι μερικές συμβουλές:

Μηχανές αναζήτησης. Σημειώστε τους όρους αναζήτησης στο πλαίσιο. Μπορείτε να περιορίσετε την αναζήτηση ανά χώρα, έτος, γλώσσα κ.λπ. και να εκτελέσετε την αναζήτηση. Τα πιο λεπτομερή κόλπα αναζήτησης θα μπορούσαν να δώσουν πιο σχετικά αποτελέσματα.

Μηχανές αναζήτησης για συγκεκριμένο θέμα. Στοχεύουν στην πρόσβαση σε πιο σχετικά αποτελέσματα σε μια συγκεκριμένη θεματική περιοχή. Τα αποτελέσματα μπορεί να περιλαμβάνουν βιβλία, άρθρα, διατριβές κ.λπ. Μπορείτε είτε να έχετε πρόσβαση στην πλήρη έκδοση είτε σε πιο αξιόπιστες λεπτομέρειες δημοσίευσης. Μερικά παραδείγματα είναι τα εξής:

- Μελετητής Google: εστιάζει στην αναζήτηση ακαδημαϊκών πληροφοριών στο Διαδίκτυο
- Healio: εστιάζει στην αναζήτηση πληροφοριών για την υγεία

Εγγεγραμμένοι πόροι. Ορισμένοι πόροι στο Διαδίκτυο αγοράζονται για πρόσβαση, αλλά παρέχουν αξιόπιστο περιεχόμενο σε τακτική βάση. Ορισμένες βάσεις δεδομένων θα μπορούσαν επίσης να δοθούν ως παραδείγματα.

Εφαρμογές για κινητά. Μια εφαρμογή για κινητά, που συνήθως αναφέρεται ως εφαρμογή, είναι ένας τύπος λογισμικού εφαρμογής που έχει σχεδιαστεί για να εκτελείται σε φορητή συσκευή, όπως έναν υπολογιστή smartphone ή tablet.

Εφαρμογές για φορητές συσκευές

Οι εφαρμογές είναι πλατφόρμες που χρησιμοποιούν το λειτουργικό σύστημα του υπολογιστή ή μιας κινητής συσκευής. Μια καλή εφαρμογή για κινητά μπορεί να λειτουργήσει πολύ γρήγορα από τους ιστότοπους. Οι εφαρμογές προτιμώνται έναντι των ιστότοπων για διάφορους λόγους. Είναι πιο γρήγοροι, μπορούν να παρέχουν εξατομικευμένο περιεχόμενο σύμφωνα με τις προτιμήσεις, επιτρέπουν την πρόσβαση στο διαδίκτυο και εκτός σύνδεσης, παρέχουν ειδοποιήσεις και ενημερώσεις, μπορούν να μειώσουν το κόστος και μπορούν να παρέχουν διαδραστική δέσμευση.

Υπάρχουν διάφορες εφαρμογές για πολλά θέματα. Αυτήν τη στιγμή υπάρχουν περισσότερες από 2,9 εκατομμύρια διαθέσιμες εφαρμογές στο Google Play Store (Statista). Από τον Ιούνιο του 2020, υπήρχαν 2,96 εκατομμύρια εφαρμογές που δημοσιεύτηκαν στο Google Play Store. Μια συλλογή από χρήσιμες εφαρμογές για τη βέλτιστη χρήση των πόρων του Διαδικτύου μπορεί να παρατεθεί ως εξής:

Pushbullet: Αυτή η εφαρμογή συνδέει τον φορητό υπολογιστή σας με το smartphone, το tablet ή άλλες συσκευές σας, κάτι που σας επιτρέπει να συνεργάζεστε καλύτερα.

Google Dictionary: Η εφαρμογή παρέχει τον ορισμό οποιασδήποτε λέξης σε ένα μικρό συννεφάκι κάνοντας απλώς διπλό κλικ σε αυτήν κατά την ανάγνωση.

Google Keep: Είναι μια εφαρμογή που σας βοηθά να ορίσετε υπενθυμίσεις για τα πράγματα που πρέπει να κάνετε.

Grammarly: Η εφαρμογή σας βοηθά να διορθώσετε τα ορθογραφικά και γραμματικά λάθη σας.

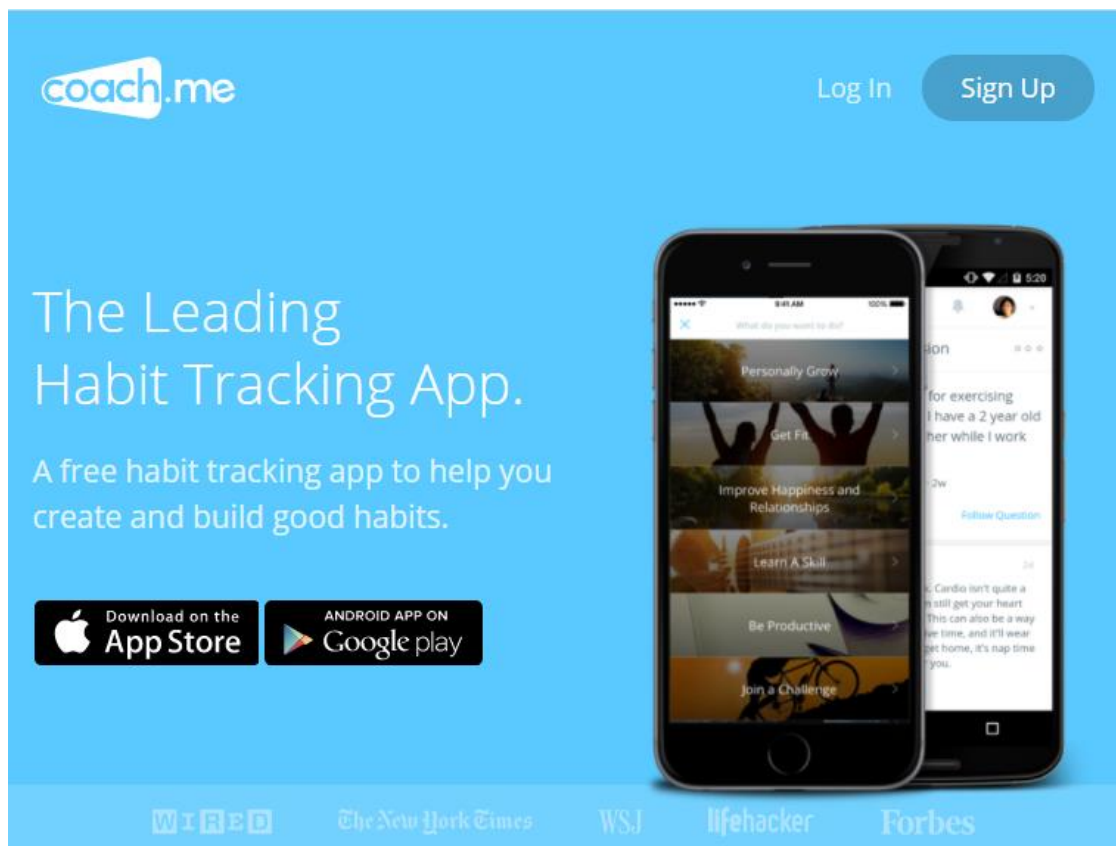
Mixmax: Η διαθέσιμη εφαρμογή για το Gmail και το Google Inbox σας ειδοποιεί όταν διαβάζεται ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που στείλατε.

MyFitnessPal: Η εφαρμογή μετράει θερμίδες και σας βοηθά να προγραμματίσετε τη διατροφή σας.

Remember the Milk: μια άλλη εφαρμογή υποχρεώσεων που ομαδοποιεί και αναθέτει πράγματα που πρέπει να γίνουν.

Mint: Η εφαρμογή, η οποία είναι ένας διαδικτυακός προγραμματιστής προϋπολογισμού, βοηθά στην παρακολούθηση των εξόδων και των εσόδων σας για να επιτύχετε ένα καλύτερο οικονομικό μέλλον.

Coach.me: Είναι μια εφαρμογή κοινότητας που βοηθά τους ανθρώπους να συνδεθούν και να παρακινήσουν ο ένας τον άλλον να προσκολληθούν σε νέες συνήθειες.



Εικόνα 17. Μια εφαρμογή για κινητά για την παρακολούθηση της ατομικής ανάπτυξης

Calm: Η εφαρμογή παρέχει καθοδηγούμενους διαλογισμούς και ιστορίες ύπνου για τη μείωση του άγχους. Η εφαρμογή στοχεύει επίσης να αυξήσει την επίγνωση και να αναπτύξει την ευγνωμοσύνη.

Focus Booster: Η εφαρμογή παρακολουθεί τι πρέπει να κάνετε και πότε το κάνετε. Σας επιτρέπει να καταγράφετε όλες τις συνεδρίες σας και να παρακολουθείτε την παραγωγικότητά σας.

Insight Timer: Η εφαρμογή έχει σχεδιαστεί για ψυχική υγεία. Έχει προγραμματίσει ώρες για να καθίσετε και να χαλαρώσετε.

Timeneye: Είναι μια εφαρμογή για να διορθώσετε τα προβλήματα διαχείρισης χρόνου σας. Ουσιαστικά, μπορείτε να παρακολουθείτε πώς ξοδεύετε τον χρόνο σας προγραμματίζοντας τι κάνετε και για πόσο χρόνο.

Google Translate: Η δωρεάν υπηρεσία της Google μεταφράζει άμεσα λέξεις, φράσεις και ιστοσελίδες μεταξύ Αγγλικών και σε περισσότερες από 100 άλλες γλώσσες.

Κοινωνικό δίκτυο

Το κοινωνικό δίκτυο έχει μεγάλη σημασία για τους ενήλικες. Η υγεία και η αντιληπτή ευημερία των ενηλίκων επηρεάζονται αρνητικά εάν το κοινωνικό τους δίκτυο είναι αδύναμο. Από την άλλη, μπορούν να αισθάνονται καλύτερα και η ποιότητα ζωής τους αυξάνεται εάν έχουν και δημιουργήσουν νέους δεσμούς. Το να είσαι κοινωνικά ενεργός πιστεύεται ότι προλαμβάνει την κατάθλιψη και ενισχύει την ψυχολογική ευεξία.

Λαμβάνοντας υπόψη τις τρέχουσες περιορισμένες κοινωνικές συγκεντρώσεις λόγω της πανδημίας, αναρωτιέται κανείς εάν τα κοινωνικά δίκτυα στο διαδίκτυο θα μπορούσαν επίσης να έχουν παρόμοια θετικά αποτελέσματα. Η απάντηση είναι ναι. Σύμφωνα με τα αποτελέσματα μιας ευρωπαϊκής μελέτης, η χρήση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης μεταξύ της ηλικιωμένης κοινότητας θα μπορούσε να συμβάλει στη γνωστική ικανότητα, να αυξήσει το αίσθημα αυτοεπάρκειας και μπορεί να έχει ευεργετική επίδραση στην ψυχική και σωματική ευεξία. Βλέποντας ανθρώπους να μοιράζονται τα σημαντικά ή πολύ συνηθισμένα πράγματα στη ζωή τους θα μπορούσε να βοηθήσει τους ηλικιωμένους ενήλικες να διατηρήσουν τα κοινωνικά δίκτυα και να ζήσουν πληρέστερες ζωές. Οι πιο συνηθισμένοι ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης είναι το Facebook, το Twitter και το Instagram. Ωστόσο, η κοινωνική δικτύωση δεν πρέπει να θεωρείται ως κάτι που περιορίζεται μόνο σε αυτά τα τρία. Εδώ μπορείτε να βρείτε γενικές πληροφορίες για τους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης στο διαδίκτυο.

Facebook: Ξεπερνώντας τα 500 εκατομμύρια χρήστες, το Facebook είναι ο πιο δημοφιλής ιστότοπος κοινωνικής δικτύωσης στον κόσμο. Μόλις δημιουργήσετε έναν λογαριασμό χρησιμοποιώντας ένα e-mail, ο ιστότοπος σας βοηθά να περιηγηθείτε και να εγγραφείτε σε δίκτυα σε κατηγορίες όπως περιοχές, κολέγια, χώροι εργασίας, γυμνάσια κ.λπ. Μπορείτε επίσης να τραβήξετε επαφές από έναν λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που βασίζεται στον ιστό.

Twitter: Σας δίνει τη δυνατότητα να δημιουργήσετε το δίκτυο των επαφών σας, να προσκαλέσετε άλλους να λαμβάνουν τα Tweet σας και να παρακολουθείτε τις αναρτήσεις άλλων μελών. Το Twitter διευκολύνει την ενεργοποίηση ή την εξαίρεση από δίκτυα. Μπορείτε επίσης να επιλέξετε να σταματήσετε να ακολουθείτε τη ροή ενός συγκεκριμένου ατόμου.

Instagram: Διαφορετικά από άλλους ιστότοπους, το Instagram δίνει έμφαση στην κοινή χρήση φωτογραφιών και βίντεο μέσω της εφαρμογής του για κινητά. Μπορείτε να πάρετε, να επεξεργαστείτε και να δημοσιεύσετε οπτικό περιεχόμενο.

LinkedIn: Το LinkedIn είναι ένα κοινωνικό δίκτυο για επαγγελματίες. Βοηθά τους ανθρώπους να βρουν δουλειά και να συνδεθούν με πιθανούς επιχειρηματικούς εταίρους. Διαφέρει από το Facebook ή το Instagram καθώς δεν εστιάζει στην κοινή χρήση πολυμέσων όπως φωτογραφίες, βίντεο, μουσική κ.λπ. Ο ιστότοπος επιτρέπει επίσης να δίνεις και συστάσεις από συναδέλφους και αφεντικά. Περισσότεροι από 75 εκατομμύρια επαγγελματίες χρησιμοποιούν το LinkedIn.

MySpace: Μόλις δημιουργήσετε ένα προφίλ, προσκαλείτε φίλους να συμμετάσχουν εκεί και να αναζητήσουν τους φίλους σας στο ήδη προφίλ στο MySpace. Τότε αυτοί οι φίλοι γίνονται ο αρχικός σας χώρος φίλων. Μόλις το αίτημα φιλίας επιβεβαιώνεται, όλα τα άτομα στο Friend Space των φίλων σας γίνονται μέρος του δικτύου σας. Ως εκ τούτου, όλοι στο MySpace βρίσκονται στο Εκτεταμένο Δίκτυό σας.

Διαδικτυακό απόρρητο και ασφάλεια για ενήλικες εκπαιδευόμενους

Αν και η προστασία των προσωπικών σας στοιχείων είναι σημαντική, πολλοί άνθρωποι δεν μπαίνουν στον κόπο να προστατεύσουν τα προσωπικά τους δεδομένα ή τις ευαίσθητες πληροφορίες τους. Από τη στιγμή που τα προσωπικά στοιχεία ενός ατόμου είναι στο διαδίκτυο, είναι δύσκολο να αποτραπεί η μετάδοση αυτών των πληροφοριών σε άλλους. Τεχνικά, οι πληροφορίες στον Ιστό τείνουν να διατηρούνται επ' αόριστον επειδή ολόκληρο το σύστημα δεν λειτουργεί με βάση μια κεντρική αρχή. Το καλύτερο που έχετε να κάνετε είναι να είστε προσεκτικοί σχετικά με τη διάθεση των πληροφοριών σας εκεί έξω από την πρώτη θέση. Σύμφωνα με πρόσφατη έρευνα, ένας στους δεκατρείς χρήστες του Διαδικτύου έχουν βιώσει διαδικτυακή απάτη τους τελευταίους δώδεκα μήνες, αλλά αυτό δεν σημαίνει ότι είναι αναπόφευκτη. Οι χρήστες του Διαδικτύου μπορούν να προστατεύσουν το απόρρητό τους μέσω της ελεγχόμενης αποκάλυψης προσωπικών πληροφοριών. Πριν εξετάσουμε τους τρόπους προστασίας του απορρήτου, ας ρίξουμε μια ματιά σε ορισμένους όρους.

Κωδικός πρόσβασης: Ένας κωδικός πρόσβασης, που μερικές φορές ονομάζεται κωδικός πρόσβασης, είναι ένα απομνημονευμένο μυστικό, συνήθως μια σειρά χαρακτήρων, που χρησιμοποιείται συνήθως για την επιβεβαίωση της ταυτότητας ενός χρήστη. Είναι συνήθως ένας συνδυασμός γραμμάτων, αριθμών και χαρακτηριστικών του πληκτρολογίου που πρέπει να εισαχθούν για να αποκτήσετε πρόσβαση σε πολλές διαδικτυακές υπηρεσίες.

Ερώτηση ασφαλείας: Μια ερώτηση ασφαλείας είναι μια μορφή κοινόχρηστου μυστικού που χρησιμοποιείται ως έλεγχος ταυτότητας. Χρησιμοποιείται συνήθως από τράπεζες, ιστότοπους, λογαριασμούς μέσω κοινωνικής δικτύωσης και παρόχους ασύρματων δικτύων ως πρόσθετο επίπεδο ασφάλειας.

Έλεγχος ταυτότητας δύο παραγόντων: Ο έλεγχος ταυτότητας δύο παραγόντων, που μερικές φορές αναφέρεται ως επαλήθευση δύο βημάτων ή έλεγχος ταυτότητας δύο παραγόντων, είναι μια διαδικασία ασφαλείας στην οποία οι χρήστες παρέχουν δύο διαφορετικούς παράγοντες ελέγχου ταυτότητας για να επαληθεύσουν τον εαυτό τους. Συνήθως, οι χρήστες καλούνται να αποδείξουν την ταυτότητά τους παρέχοντας πληροφορίες όπως μια διεύθυνση email και έναν κωδικό πρόσβασης. Στη συνέχεια, χρησιμοποιείται ένας δεύτερος παράγοντας ελέγχου ταυτότητας, όπως μια τηλεφωνική κλήση, η επαλήθευση κειμένου, η επαλήθευση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την προσθήκη ενός επιπλέον επιπέδου ασφάλειας.

Οι άνθρωποι κλειδώνουν τα ποδήλατά τους, χρησιμοποιούν κλειδαριές στα αυτοκίνητα και συστήματα συναγερμού ασφαλείας στα σπίτια για να προστατεύουν ό,τι κατέχουν. Με παρόμοιο τρόπο, οι κωδικοί πρόσβασης έχουν σχεδιαστεί για να προστατεύουν τις προσωπικές πληροφορίες σε ψηφιακές πλατφόρμες. Οι κωδικοί πρόσβασης είναι ο δρόμος σας σε όλους σχεδόν τους διαδικτυακούς λογαριασμούς σας, από ιστότοπους έως εφαρμογές για κινητά, αλλά πώς ξέρετε εάν οι κωδικοί πρόσβασης που χρησιμοποιείτε είναι αρκετά ισχυροί έναντι απόπειρες εισβολής;

Οι κίνδυνοι που σχετίζονται με τη χρήση αδύναμων κωδικών πρόσβασης περιλαμβάνουν άτομα που πλαστοπροσωπούν εσάς για να αποκτήσουν πρόσβαση στον τραπεζικό λογαριασμό σας και σε άλλες οικονομικές υπηρεσίες, αγοράζουν αντικείμενα στο διαδίκτυο, πλαστοπροσωπία σας σε ιστότοπους δικτύωσης μέσω κοινωνικής δικτύωσης και πρόσβαση σε προσωπικές πληροφορίες στον υπολογιστή σας. Οι κωδικοί πρόσβασης μπορούν να χρησιμοποιηθούν για σύνδεση σε υπολογιστή, σύνδεση σε διαδικτυακούς λογαριασμούς (e-mail, κοινωνική δικτύωση, αγορές κ.λπ.), ξεκλείδωμα κινητού τηλεφώνου ή tablet κ.λπ. Εάν έχετε ισχυρό κωδικό πρόσβασης, μπορεί να μειώσει τον κίνδυνο παραβιάζονται και έχουν κλαπεί

προσωπικά στοιχεία. Τώρα, εισαγάγετε έναν τρέχοντα κωδικό πρόσβασης σε έναν ελεγκτή ισχύος κωδικού πρόσβασης: <https://www.cscan.org/PasswordStrength/>

The screenshot shows a web interface for password strength checking. On the left, the text 'RATE YOUR PASSWORD WITH PLYMOUTH UNIVERSITY' is displayed in blue and white. Below this, a prompt 'Try to create a strong password:' is followed by a text input field. Under the input field is a 'Show Password' link and four buttons labeled 'a', 'A', '1', and '!'. Below these is a 'Comments:' label and a text area. On the right, under the heading 'Tips for strong passwords:', there are four green checkmarks with corresponding rules: 'Use at least 8 characters', 'Use both upper and lower case letters', 'Use more than one number', and 'Use symbols (!, @, #, \$, %, ^, &, *, ?, _ ~)'. Below the tips is a link to a 'free guide'. Further down, there are labels for 'Score:' and 'Rating:' next to progress bars, and a 'Strength' label above a bar chart.

Εικόνα 18. Βαθμολογήστε τον κωδικό πρόσβασής σας με το Πανεπιστήμιο του Plymouth

Αυτός ο ελεγκτής ισχύος κωδικού πρόσβασης διατηρείται από το Κέντρο για την Ασφάλεια, τις Επικοινωνίες και την Έρευνα Δικτύων με τη Σχολή Υπολογιστών, Ηλεκτρονικών και Μαθηματικών στο Πανεπιστήμιο του Plymouth στην Αγγλία. Είναι ένας αξιόπιστος ιστότοπος δοκιμής ισχύος κωδικού πρόσβασης. Αφού εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασής σας, θα κάνει μια αξιολόγηση και θα δώσει μια συνολική βαθμολογία ισχύος για τον κωδικό πρόσβασής σας.

Οι διαμεσολαβητές θα πρέπει να διευθύνουν μια συζήτηση σχετικά με διαφορετικές στρατηγικές για τη δημιουργία και τη διατήρηση ισχυρών κωδικών πρόσβασης. Πολλές ψηφιακές πλατφόρμες ορίζουν τις απαιτήσεις κωδικού πρόσβασης, επομένως συνιστάται πάντα να ελέγχετε τις ελάχιστες απαιτήσεις κωδικού πρόσβασης πριν δημιουργήσετε έναν κωδικό πρόσβασης. Εάν ο κωδικός πρόσβασής σας δεν είναι αρκετά ισχυρός, ακολουθούν μερικές συμβουλές για εσάς:

- Μην χρησιμοποιείτε το όνομά σας,
- Μην χρησιμοποιείτε τα γενέθλιά σας,
- Μην χρησιμοποιείτε ημερομηνία,
- Μην χρησιμοποιείτε τον τόπο γέννησής σας,

- Μην χρησιμοποιείτε το όνομα του κατοικίδιου ζώου σας,
- Διατηρήστε το μήκος τουλάχιστον 10 χαρακτήρων
- Χρησιμοποιήστε πεζούς χαρακτήρες
- Χρησιμοποιήστε κεφαλαίους χαρακτήρες, κατά προτίμηση στη μέση του κωδικού πρόσβασης,
- Χρησιμοποιήστε ένα μείγμα αριθμών, γραμμάτων και συμβόλων (για παράδειγμα, ! % ^ * () _ = ? / \$ &).

Το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email ή e-mail) είναι μια μέθοδος ανταλλαγής μηνυμάτων μεταξύ χρηστών που χρησιμοποιούν ηλεκτρονικές συσκευές. Είναι η πιο προτιμώμενη μέθοδος ψηφιακής επικοινωνίας στον κόσμο. Τα μηνύματα email αποθηκεύονται σε διακομιστές και αυτοί οι διακομιστές λαμβάνουν, προωθούν και παραδίδουν μηνύματα. Η τεχνολογία email δεν είναι νέα και έχει κάποιους τεχνικούς περιορισμούς όσον αφορά την ασφάλεια του web. Επιπλέον, το email είναι η αγαπημένη διαδρομή των χάκερ για να επιτεθούν σε έναν στόχο και αυτό οφείλεται κυρίως στο γεγονός ότι οι περισσότεροι χρήστες δεν μπαίνουν στον κόπο να κάνουν τους λογαριασμούς τους ασφαλείς. Ευτυχώς, οι προγραμματιστές κάνουν συνεχώς κάποιες βελτιώσεις για να κάνουν αυτήν την υπηρεσία πιο ασφαλή έναντι γρήγορων και έξυπνων επιθέσεων στον κυβερνοχώρο. Για παράδειγμα, η κρυπτογράφηση από άκρο σε άκρο διασφαλίζει ότι τα μηνύματα κρυπτογραφούνται στη συσκευή του αποστολέα και αποκρυπτογραφούνται μόνο στη συσκευή του παραλήπτη. Αυτό σημαίνει ότι οι ενδιάμεσοι διακομιστές δεν μπορούν να αποκρυπτογραφήσουν το μήνυμα. Ένα άλλο επίπεδο προστασίας είναι η χρήση ιστοσελίδων με Secure Socket Layer (SSL). Οποιοσδήποτε ιστότοπος με https στη διεύθυνση URL του χρησιμοποιεί SSL για να διατηρεί ασφαλή τα δεδομένα που μοιράζεστε καθώς ταξιδεύουν από τη συσκευή σας στον διακομιστή του ιστότοπου. Το SSL παρέχει έναν τρόπο στον υπολογιστή σας να εγγυάται ότι τα δεδομένα που στέλνει και λαμβάνει από έναν διακομιστή με δυνατότητα SSL είναι κρυπτογραφημένα.



Εικόνα 19. Κρυπτογράφηση δεδομένων

- Τα ανεπιθύμητα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τα οποία αναφέρονται επίσης ως ανεπιθύμητα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, είναι ανεπιθύμητα μηνύματα που αποστέλλονται μαζικά από αποστολές ανεπιθύμητης αλληλογραφίας. Συλλέγουν διευθύνσεις email από λίστες πελατών, ιστότοπους, δωμάτια συνομιλίας και μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Το ηλεκτρονικό ψάρεμα (phishing) είναι μια στοχευμένη προσπάθεια απόκτησης ευαίσθητων πληροφοριών, όπως ονόματα χρήστη, κωδικοί πρόσβασης και στοιχεία πιστωτικών καρτών, μεταμφιέζοντας τον εαυτό του ως αξιόπιστη οντότητα επικοινωνώντας μέσω email, μέσων κοινωνικής δικτύωσης και τηλεφωνικών κλήσεων. Τα μηνύματα ηλεκτρονικού "ψαρέματος" συχνά περιλαμβάνουν μηνύματα ότι έχετε κερδίσει κάτι ή μπορούν να απαιτήσουν από τους χρήστες να εκτελέσουν συγκεκριμένες ενέργειες, όπως να κάνουν κλικ σε μια διεύθυνση URL δίνοντας απειλές για τον τερματισμό των λογαριασμών τους.
- Η ασφάλεια του email δεν είναι ευθύνη μόνο του παρόχου email, αλλά ευθύνη όλων. Όταν οι χάκερ κλέβουν τις πληροφορίες μας, υπάρχουν πολλές πιθανότητες που μπορεί να συμβούν με τις κλεμμένες πληροφορίες μας. Η απάτη ταυτότητας, ο εκβιασμός και η απάτη είναι μόνο μερικά από αυτά. Για παράδειγμα, ένας χάκερ ή ένας εγκληματίας στον κυβερνοχώρο μπορεί να χρησιμοποιήσει τις οικονομικές πληροφορίες μας για κακόβουλες δραστηριότητες, όπως η εκτέλεση δόλιων διαδικτυακών συναλλαγών και η μεταφορά χρημάτων από τους τραπεζικούς μας

λογαριασμούς. Ας ρίξουμε μια ματιά σε αυτήν τη λίστα με συμβουλές ασφαλείας για οποιονδήποτε χρήστη ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- Μην κάνετε κλικ στο σύνδεσμο "Κατάργηση εγγραφής" σε ένα ανεπιθύμητο μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Θα ενημερώσει μόνο τον αποστολέα ανεπιθύμητης αλληλογραφίας ότι η διεύθυνσή σας είναι νόμιμη, κάτι που θα μπορούσε να οδηγήσει στη λήψη περισσότερων ανεπιθύμητων μηνυμάτων.
- Εάν λάβετε ένα συνημμένο από κάποιον που δεν γνωρίζετε, μην ανοίξετε το μήνυμα και μην το μετακινήσετε στο κουτί ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Ή μπορεί να θέλετε να το διαγράψετε αμέσως.
- Αποφύγετε να ελέγχετε το email σας όταν είστε σε δημόσιο Wi-Fi, όπως όταν βρίσκεστε σε καφετέρια, σταθμό λεωφορείων ή αεροδρόμιο.
- Χρησιμοποιήστε έλεγχο ταυτότητας δύο παραγόντων στον λογαριασμό email σας. Be sure to log out after you have had to use a public computer.
- Οι επιχειρήσεις κύρους δεν θα ζητήσουν ποτέ προσωπικές πληροφορίες μέσω email. Εάν ένα μήνυμα ζητά τον κωδικό πρόσβασής σας, τα στοιχεία της πιστωτικής κάρτας ή τον αριθμό κοινωνικής ασφάλισης, αυτό είναι ένα μήνυμα ηλεκτρονικού "ψαρέματος" (phishing). Διαγράψτε αμέσως το μήνυμα.
- Χρησιμοποιήστε ένα φίλτρο ανεπιθύμητης αλληλογραφίας.

Άσκηση

Εάν διαθέτετε ισχυρό κωδικό πρόσβασης, μπορεί να μειώσει τον κίνδυνο να σας παραβιάσουν και να κλέψουν προσωπικές πληροφορίες.

Τώρα, εισαγάγετε έναν τρέχοντα κωδικό πρόσβασης σε έναν ελεγκτή ισχύος κωδικού πρόσβασης και δείτε εάν ο κωδικός πρόσβασής σας είναι αρκετά ισχυρός.

<https://www.cscan.org/PasswordStrength/>

Οι κωδικοί πρόσβασης μπορούν να χρησιμοποιηθούν για σύνδεση σε υπολογιστή, σύνδεση σε διαδικτυακούς λογαριασμούς (e-mail, κοινωνική δικτύωση, αγορές κ.λπ.), ξεκλείδωμα κινητού τηλεφώνου ή tablet κ.λπ. Εάν έχετε ισχυρό κωδικό πρόσβασης, μπορεί να μειώσει τον κίνδυνο χακάρονται και έχουν κλαπεί προσωπικές πληροφορίες.

Ας δοκιμάσουμε έναν από τους κωδικούς πρόσβασής σας τώρα. Τώρα, εισαγάγετε έναν τρέχοντα κωδικό πρόσβασης σε έναν ελεγκτή ισχύος κωδικού πρόσβασης:

<https://www.cscan.org/PasswordStrength/>

Άσκηση

1. Ανοίξτε το κατάστημα εφαρμογών ή το google play store στο κινητό σας τηλέφωνο. Γράψτε μια λέξη-κλειδί σύμφωνα με το ενδιαφέρον σας. Για παράδειγμα,

Υγεία, συνταγές μαγειρικής, καιρός, ωροσκόπια κ.λπ.

2. Ελέγξτε πόσες διαφορετικές εφαρμογές προτείνονται.

3. Διαβάστε την περιγραφή τους και αποφασίστε εάν πρέπει να το κατεβάσετε.

4. Προσπαθήστε να μάθετε περισσότερα για αυτά στην ενότητα σχολίων.

5. Ξεκινήστε να χρησιμοποιείτε την εφαρμογή

Άσκηση

Κατεβάστε μια εφαρμογή μέσων κοινωνικής δικτύωσης. Το Facebook ή το Instagram θα μπορούσε να είναι μια επιλογή. Γράψτε το όνομα ενός ατόμου που γνωρίζετε. Προσπαθήστε να βρείτε τα στοιχεία του προφίλ του/της.

Αυτή η ενότητα παρουσιάζει τους τρόπους αποτελεσματικής χρήσης των πόρων του Διαδικτύου. Το Διαδίκτυο επεκτείνεται ραγδαία και το ίδιο και οι αλλαγές στην καθημερινότητά μας. Η αποτελεσματική χρήση ιστότοπων, μέσων κοινωνικής δικτύωσης και εφαρμογών για κινητά δεν ήταν ποτέ τόσο σημαντική και είναι τόσο σημαντική για τους νέους όσο και για τους ηλικιωμένους. Για παράδειγμα, ακόμη και η κράτηση ενός εμβολιασμού κατά του κορωνοϊού απαιτεί από τους ανθρώπους να πλοηγηθούν μέσα από τουλάχιστον έναν ιστότοπο ή μια εφαρμογή για κινητά. Οι πόροι του Διαδικτύου έχουν όλες τις δυνατότητες να κάνουν τη ζωή των ενηλίκων ευκολότερη, εφόσον χρησιμοποιούνται αποτελεσματικά και προστατεύοντας το απόρρητό σας στο διαδίκτυο. Οι μαθητές θα μπορούσαν να ενθαρρυνθούν να κατεβάσουν μια εφαρμογή σύμφωνα με το ενδιαφέρον τους από μια ποικιλία επιλογών μεταξύ των εφαρμογών. Μπορούν επίσης να ενθαρρυνθούν να βρουν κάποιον που γνωρίζουν χρησιμοποιώντας μια εφαρμογή κοινωνικών μέσων.

5.4 Διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας

Ο Παγκόσμιος Ιστός λειτουργεί ως ένα εργαλείο που οι εργοδότες σε όλο τον κόσμο έχουν αρχίσει να χρησιμοποιούν στη διαδικασία πρόσληψής τους. Ένα ευρύ φάσμα πόρων απασχόλησης μπορεί να βρεθεί στον Ιστό για να βοηθήσει τους εργοδότες στην αναζήτησή τους για πιθανούς υπαλλήλους. Η διαδικτυακή πρόσληψη προσφέρει έναν πρακτικό και γρήγορο τρόπο στους υπεύθυνους προσλήψεων να προσεγγίσουν μια μεγάλη ομάδα αιτούντων εργασίας. Ακριβώς όπως οι εργοδότες έχουν συμπεριλάβει το Διαδίκτυο στη διαδικασία πρόσληψής τους, πολλά άτομα που αναζητούν εργασία έχουν αρχίσει να χρησιμοποιούν το Διαδίκτυο ως ουσιαστικό μέρος των προσπαθειών τους για αναζήτηση εργασίας. Τα άτομα που αναζητούν εργασία μπορούν να προσεγγίσουν πολλές επιλογές αναζήτησης στο διαδίκτυο. Μπορούν να ρίξουν μια ματιά σε αγγελίες εργασίας σε διαδικτυακούς πίνακες θέσεων εργασίας. Μπορούν επιπλέον να αναζητήσουν κενές θέσεις εργασίας που έχουν αναρτηθεί σε πιο συγκεκριμένους πίνακες θέσεων εργασίας, όπως αυτοί για τη διδασκαλία, τη μηχανική ή τη νοσηλευτική. Τα άτομα που αναζητούν εργασία μπορούν επίσης να ελέγξουν τις παραδοσιακές αγγελίες εργασίας σε διαδικτυακές εφημερίδες.

Διαδίκτυο και αναζήτηση εργασίας

Παρά τη ραγδαία ανάπτυξη του Διαδικτύου, φυσικά υπάρχει μια ομάδα ανθρώπων, ιδιαίτερα ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας, που εξακολουθούν να προτιμούν τις παραδοσιακές μεθόδους αναζήτησης εργασίας και δεν επωφελούνται από το Διαδίκτυο για την αναζήτηση εργασίας. Ωστόσο, θα πρέπει αναμφίβολα να δηλωθεί ότι οι τεχνολογικές εξελίξεις και η συνεχής ανάπτυξη του κλάδου των προσλήψεων θα πυροδοτήσουν την ανάδειξη της διαδικτυακής αναζήτησης εργασίας ως μία από τις κορυφαίες στρατηγικές αναζήτησης εργασίας στο πολύ εγγύς μέλλον. Πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι η ταχεία, οικονομικά αποδοτική επικοινωνία και οι ευκαιρίες αναζήτησης θα καταστήσουν πιθανώς την αγορά εργασίας στο διαδίκτυο ιδανική για πολλούς κυνηγούς εργασίας να βρουν δουλειά και για έναν αυξανόμενο αριθμό υπαλλήλων προσλήψεων. Τα παρακάτω οφέλη θα μπορούσαν ενδεχομένως να εξηγήσουν περισσότερο γιατί η αναζήτηση εργασίας και η πρόσληψη στο Διαδίκτυο θα πρέπει να προτιμώνται περισσότερο από τις παραδοσιακές μεθόδους απασχόλησης:

- Τα άτομα που αναζητούν εργασία μπορούν να αναζητήσουν θέσεις εργασίας σε ένα ευρύτερο φάσμα τομέων, συμπεριλαμβανομένων αυτών που είναι λιγότερο τεχνικοί. Μπορούν να φτάσουν σε θέσεις εργασίας που κυμαίνονται από επαγγελματικές θέσεις έως θέσεις αρχαρίου στο Διαδίκτυο.

- Η διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας θα μπορούσε ενδεχομένως να μειώσει το ποσοστό ανεργίας. Η οικονομικά αποδοτική και η ταχεία διάδοση λεπτομερών πληροφοριών για την εργασία βοηθούν στην εξοικονόμηση χρόνου, καθώς αυτό βοηθά να καλυφθεί μια κενή θέση διευκολύνοντας τη σύνδεση εργοδοτών και ατόμων που αναζητούν εργασία.
- Η αναζήτηση εργασίας στο Διαδίκτυο ενισχύει την απόδοση της αγοράς εργασίας δημιουργώντας μια πιο ευνοϊκή αντιστοιχία μεταξύ των διαθέσιμων αγγελιών εργασίας και των ατόμων που αναζητούν εργασία, καθώς παρέχει εύκολη πρόσβαση σε επαγγέλματα από διάφορους τομείς με διαφορετικές εμπειρίες, προσόντα και εκπαιδευτικές απαιτήσεις.
- Η αναζήτηση εργασίας στο Διαδίκτυο ενθαρρύνει τους απασχολούμενους που αναζητούν εργασία να παρακολουθήσουν την αγορά εργασίας ως ελεύθεροι πράκτορες, ώστε να μπορούν να ενημερωθούν για τη βιομηχανία εργασίας και τον τρόπο εμπορίας.
- Αντί να προσεγγίζει αιτούντες εργασία μέσω έντυπων αγγελιών εργασίας με υψηλότερο κόστος, η πρόσληψη μέσω Διαδικτύου παρέχει φθηνότερη πρόσβαση σε έναν καλό αριθμό πιθανών αιτούντων εργασία με χαμηλότερο κόστος.
- Η διαδικτυακή αναζήτηση εργασίας προσφέρει τη δυνατότητα πρόσβασης σε κάθε είδους ενημερώσεις για αγγελίες εργασίας ανεξαρτήτως χρόνου και τόπου.



<https://www.youtube.com/watch?v=afKwiLCUtEQ>

Δημιουργία μιας διαδικτυακής προσωπικής επωνυμίας

Μια διαδικτυακή προσωπική επωνυμία σημαίνει διαδικτυακή παρουσία. Βασικά αναφέρεται στο πρώτο βήμα που πρέπει να κάνετε εσείς, ως αναζητών εργασίας, προτού αρχίσετε να γράφετε ή να ενημερώνετε το βιογραφικό σας ή να κάνετε αίτηση για εργασία. Μέσω της διαδικτυακής προσωπικής επωνυμίας σας, αναμένεται να αποκαλύψετε τις δεξιότητες, τα ενδιαφέροντα και τον τομέα της εξειδίκευσής σας. Για αυτόν τον λόγο, όταν ένας υπεύθυνος προσλήψεων λαμβάνει πληροφορίες για εσάς στο διαδίκτυο, η προσωπική σας επωνυμία συνδέει τον υπεύθυνο προσλήψεων με το ποιοι είστε και τι μπορείτε να κάνετε. Με άλλα λόγια, είναι σημαντικό να δημιουργήσετε την επωνυμία σας προκειμένου να:

1. Αναπτύξτε την επαγγελματική ύπαρξη στη διαδικτυακή κοινότητα
2. Εμφανιστείτε ως υποψήφιος υποψήφιος για προσλήψεις
3. Κάντε επαφές με αυτούς που μπορεί να σας βοηθήσουν στην αναζήτηση

Ένα ουσιαστικό σημείο στη δημιουργία μιας διαδικτυακής προσωπικής επωνυμίας είναι να αποφασίσετε σε τι θέλετε να ρίξετε βάρος. Από αυτή την άποψη, πρέπει να εστιάσετε στα χαρακτηριστικά σας που σας κάνουν να διαφέρετε από άλλους ανθρώπους που αναζητούν την ίδια θέση και επίσης που μπορούν να σας βοηθήσουν να ξεχωρίσετε (Doyle, 2009). Για παράδειγμα, εάν είστε ηλεκτρολόγος, μπορεί να θέλετε να δώσετε έμφαση στις δεξιότητές σας στις επισκευές συγκεκριμένου τύπου ηλεκτρικών συσκευών και μηχανημάτων. Εάν είστε γραφίστας, μπορεί να θέλετε να προωθήσετε τις γνώσεις σας στη δημιουργία ενός πολύ καλού σχεδίου χρησιμοποιώντας χρώμα και διάταξη. Παρόλο που διαθέτετε ένα ευρύ φάσμα τεχνογνωσίας σε διαφορετικούς τομείς, είναι πιο λογικό να επιλέξετε μόνο έναν από αυτούς. Διαφορετικά, μια ασαφής επωνυμία θα προβληματίσει τους εργοδότες με το να καταγράψουν με σαφήνεια την τεχνογνωσία και την εμπειρία σας.



<https://www.youtube.com/watch?v=zPMzzNKVDig>

Δημιουργία Ηλεκτρονικού Βιογραφικού Σημείου

Το βιογραφικό (CV) είναι ένα πολύ σημαντικό έγγραφο που παρέχει στους εργοδότες μια περίληψη του εκπαιδευτικού και επαγγελματικού σας υπόβαθρου καθώς και των δεξιοτήτων σας. Τα κύρια μέρη ενός βιογραφικού σημειώνονται ως εξής:

- *Προσωπικά στοιχεία:* Όνομα και επώνυμο, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, διεύθυνση email
- *Εκπαίδευση:* Σχολεία, κολέγια, πανεπιστήμια, οποιαδήποτε άλλη εκπαίδευση με ημερομηνίες αποφοίτησης
- *Εργασιακή εμπειρία:* Εταιρείες, διάρκειες και θέσεις
- *Δεξιότητες:* Οι πιο σχετικές δεξιότητες με την εργασία που αναζητάτε

Ακολουθεί η λίστα με μερικούς δημοφιλείς ιστότοπους δημιουργίας βιογραφικών όπου μπορείτε να δημιουργήσετε το δικό σας βιογραφικό επιλέγοντας ένα από τα πολλά πρότυπα:

www.visualcv.com

www.canva.com

www.cv-template.com

www.online-cv.co.uk

☒ **Αποστολή του βιογραφικού σας**

Εκτός από την ταχυδρομική αποστολή του βιογραφικού σας μέσω ιδιωτικής υπηρεσίας ταχυμεταφορών, μπορείτε επίσης να το στείλετε μέσω email ή να κάνετε μια ηλεκτρονική αίτηση χωρίς να χρειάζεται να στείλετε το βιογραφικό σας ξεχωριστά.

Αποστολή μέσω email: Όταν κάνετε την αίτησή σας μέσω email, μπορείτε να επισυνάψετε το βιογραφικό σας στο μήνυμα email. Εδώ μπορείτε να προτείνετε να στείλετε στον εαυτό σας ένα αντίγραφο χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα Bcc του προγράμματος email, ώστε να μπορείτε να κρατήσετε αρχείο της διαδικασίας της αίτησής σας.

Υποβολή αίτησης ηλεκτρονικά: Εάν υποβάλλετε την αίτησή σας χρησιμοποιώντας έναν ιστότοπο εργασίας όπως το Indeed ή το Monster ή εάν κάνετε αίτηση στον ιστότοπο μιας συγκεκριμένης εταιρείας, η διαδικασία είναι πιο απλή. Απαιτείται μόνο να ακολουθήσετε τις οδηγίες. Θα χρειαστεί είτε να ανεβάσετε το βιογραφικό σας είτε να αντιγράψετε και να επικολλήσετε τις πληροφορίες στο αρχικό βιογραφικό σε έναν διαδικτυακό δημιουργό βιογραφικών ή εφαρμογή.

Πώς να κάνετε αίτηση για θέσεις εργασίας στο Διαδίκτυο

Υπάρχουν μερικοί πιο συνηθισμένοι τρόποι μέσω των οποίων μπορείτε να κάνετε αίτηση για θέσεις εργασίας στο διαδίκτυο:

- Αποστολή email στο, πιθανότατα, τμήμα ανθρώπινου δυναμικού της εταιρείας
- Ακολουθώντας τις οδηγίες στον ιστότοπο της εταιρείας
- Χρήση μηχανών αναζήτησης εργασίας και πινάκων εργασίας που είναι πολύτιμα εργαλεία για την αναζήτηση εργασίας
- Χρήση ιστοσελίδων κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης

☒ **Μηχανές αναζήτησης εργασίας και πίνακες εργασίας**

Οι μηχανές αναζήτησης εργασίας είναι ένας από τους πιο αποτελεσματικούς τρόπους για να επιταχύνετε και να διευκολύνετε την αναζήτηση εργασίας σας. Δεν λειτουργούν με τον ίδιο τρόπο όπως οι παραδοσιακοί ιστότοποι εργασίας. Αντί να παρέχουν τη λίστα με τις θέσεις εργασίας που δημοσιεύονται από υπαλλήλους προσλήψεων, έχουν σχεδιαστεί για να επιτρέπουν σε όσους αναζητούν εργασία να σαρώνουν ολόκληρο το περιβάλλον του Διαδικτύου με ένα μόνο βήμα. Αυτές οι μηχανές αναζήτησης εξερευνούν όχι μόνο ιστότοπους εταιρειών και τους κορυφαίους ιστότοπους εργασίας, αλλά και αναζητούν άλλες λίστες θέσεων εργασίας.

Όσον αφορά τους πίνακες θέσεων εργασίας, μπορούν να οριστούν ως οι ιστότοποι όπου οι εταιρείες δημοσιεύουν τους ανοιχτές θέσεις. Αυτοί οι πίνακες εργασίας χρησιμεύουν ως μεσολαβητές μεταξύ των προσλήψεων και των ατόμων που αναζητούν εργασία.

Ακολουθεί η λίστα με μερικές από τις κορυφαίες μηχανές αναζήτησης θέσεων εργασίας και πίνακες εργασίας:

	<p>Indeed.com είναι μια πολύ φιλική προς το χρήστη μηχανή αναζήτησης εργασίας. Βασικά απαιτεί να εισαγάγετε δύο εισόδους: "what" και "where". Για την ενότητα "τι", μπορείτε να εισαγάγετε τίτλους εργασίας που σας ενδιαφέρουν. Όσον αφορά το "πού", μπορείτε να εισαγάγετε τα ονόματα των πόλεων. Όταν πατήσετε το Enter, μπορείτε να λάβετε τη λίστα με τους ενεργούς πρόσληψης υπαλλήλων προσλήψεων μέσα σε λίγα δευτερόλεπτα.</p>
	<p>Αυτή η γνωστή μηχανή αναζήτησης εργασίας, LinkUp.com, συνδέει απευθείας τους κυνηγούς εργασίας με κενές θέσεις εργασίας σε ιστότοπους της εταιρείας. Αυτές οι εταιρείες ποικίλλουν σε μέγεθος από μεσαίες έως μεγάλες. Μπορείτε να κάνετε αίτηση σε εταιρικούς ιστότοπους για οποιαδήποτε ανοιχτή θέση που τραβήξει την προσοχή σας.</p>
	<p>SimplyHired.com συγκεντρώνει δημοσιεύσεις από τους κορυφαίους πίνακες θέσεων εργασίας, εφημερίδες, ιστότοπους περιεχομένου, ενώσεις και ιστότοπους επαγγελματικής σταδιοδρομίας εταιρειών. Με την επιλογή προηγμένης αναζήτησης, αυτή η μηχανή αναζήτησης εργασίας σας επιτρέπει να αναζητάτε θέσεις εργασίας ανά τύπο εργασίας, τύπο εταιρείας, τοποθεσία, εργασιακή εμπειρία και πότε δημοσιεύτηκε η εργασία. Όταν χρησιμοποιείτε τη δυνατότητα Who Do I Know, μπορείτε να μάθετε με ποιους είστε συνδεδεμένοι στο LinkedIn και στο Facebook εντός του οργανισμού.</p>

	<p>CareerBuilder.com είναι ένας τεράστιος πίνακας εργασιών όπου μπορείτε όχι μόνο να ανεβάσετε το βιογραφικό σας αλλά και να εγγραφείτε για ειδοποιήσεις εργασίας. Μόλις εγγραφείτε για ειδοποιήσεις εργασίας, σας παραδίδονται εβδομαδιαίες ή καθημερινές ειδοποιήσεις για νέες ανοιχτές θέσεις.</p>
	<p>Monster.com είναι ένας δημοφιλής πίνακας εργασίας που παρέχει μια διαδικτυακή πλατφόρμα για εργοδότες και άτομα που αναζητούν ευκαιρίες εργασίας. Τα άτομα που αναζητούν εργασία μπορούν να πραγματοποιήσουν αναζήτηση στον ιστότοπο κατά τοποθεσία, λέξη-κλειδί και κατηγορία εργασίας. Δεδομένου ότι ο ιστότοπος περιλαμβάνει μια τεράστια βάση δεδομένων με βιογραφικά, οι εργοδότες μπορούν να φιλτράρουν τους υποψηφίους με βάση τα δικά τους κριτήρια.</p>

Ιστότοποι κοινωνικής και επαγγελματικής δικτύωσης

Οι ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης είναι διαδικτυακές πλατφόρμες που διευκολύνουν τους ανθρώπους να μοιράζονται πληροφορίες και να κάνουν νέες συνδέσεις. Χάρη σε αυτά τα δύο σημαντικά χαρακτηριστικά, οι ιστότοποι μέσων κοινωνικής δικτύωσης, όπως το **Facebook** και το **Twitter**, έχουν γίνει σήμερα πολύ σημαντικά μέσα αναζήτησης εργασίας για όσους αναζητούν εργασία. Μαζί με τα άτομα που αναζητούν εργασία, οι εργοδότες χρησιμοποιούν επίσης αυτούς τους ιστότοπους για να προβάλουν πιθανούς υποψηφίους, γεγονός που δημιουργεί την ανάγκη για όσους αναζητούν εργασία να δημιουργήσουν μια ενεργή διαδικτυακή ύπαρξη.

Εκτός από πλατφόρμες κοινωνικού προσανατολισμού, υπάρχουν και ορισμένες άλλες διαδικτυακές αρένες που χρησιμοποιούνται ειδικά για επαγγελματικούς σκοπούς, όπως το **Linkedin**. Η εστίαση σε αυτούς τους επαγγελματικούς ιστότοπους δικτύωσης είναι στην καριέρα σας, επομένως δεν έχουν τίποτα με την προσωπική σας ζωή.

Χρήση του Facebook για επαγγελματική δικτύωση: Με τα πάνω από 1 δισεκατομμύριο μέλη του, το Facebook θεωρείται το μεγαλύτερο κοινωνικό δίκτυο παγκοσμίως. Δεδομένου ότι ο αριθμός των εργοδοτών που αρχίζουν να χρησιμοποιούν το Facebook για να αναζητήσουν πιθανούς υποψηφίους αυξάνεται μέρα με τη μέρα, έχει καταστεί απαραίτητο για πολλούς που

αναζητούν εργασία να δημιουργήσουν ένα επαγγελματικό προφίλ στο Facebook ως μέρος της διαδικασίας αναζήτησης εργασίας. Το Facebook παρουσιάζει στους χρήστες του πολλούς τρόπους για να προσεγγίσουν το δίκτυό τους και να συνδεθούν με διαφορετικούς εργοδότες. Ωστόσο, υπάρχουν μερικά ζητήματα που πρέπει να λάβετε υπόψη όταν αποφασίσετε να χρησιμοποιήσετε τον λογαριασμό σας στο Facebook για επαγγελματικούς σκοπούς:

- ⇒ Χρήση φωτογραφίας εξωφύλλου και φωτογραφίας προφίλ που φαίνονται επαγγελματικά για να δημιουργήσετε επαγγελματική εντύπωση
- ⇒ Αποκτήστε ένα προσαρμοσμένο όνομα χρήστη για να επιτρέψετε στο προφίλ σας να φαίνεται πιο επαγγελματικό
- ⇒ Προσθήκη ακριβών προσωπικών πληροφοριών στην ενότητα «Εισαγωγή», όπως εργασιακή εμπειρία, εκπαιδευτικό υπόβαθρο και επαγγελματικές δεξιότητες
- ⇒ Έλεγχος του χρονολογίου και των ρυθμίσεων προσθήκης ετικετών για να βεβαιωθείτε ότι θα ελέγχετε τις αναρτήσεις στις οποίες σας επισημαίνουν οι φίλοι σας πριν εμφανιστούν στο χρονολόγιό σας

☐ Διαγραφή περιττών ή άβολων πραγμάτων από το timeline σας ⇒ Activating “Who can follow you” button for all people to let them get your updates

⇒ Making sure that you are posting regularly and sustaining a regular contact with your followers

Χρήση του Twitter για επαγγελματική δικτύωση: Το Twitter είναι μια διαδικτυακή πλατφόρμα που χρησιμοποιείται για κοινωνική δικτύωση και microblogging. Βοηθά τους ανθρώπους να

- ⇒ Χρήση επαγγελματικής φωτογραφίας προφίλ
- ⇒ Γράψτε ένα σαφές και συνοπτικό βιογραφικό στο οποίο μπορείτε να συμπεριλάβετε μια περίληψη των δεξιοτήτων και των ενδιαφερόντων σας
- ⇒ Χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα "Σύνδεσμοι" για να συνδέσετε το προφίλ σας με τους άλλους λογαριασμούς σας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης, τον προσωπικό σας ιστότοπο, το ιστολόγιο, το διαδικτυακό βιογραφικό σας σημείωμα ή το χαρτοφυλάκιό σας
- ⇒ Αρχίζετε να βρίσκετε και να ακολουθείτε άτομα που μπορεί να σας ενδιαφέρουν και να σας ωφελήσουν περισσότερο
- ⇒ Εμπλουτισμός του περιεχομένου του λογαριασμού σας με φωτογραφίες, βίντεο ή έγγραφα που σας φέρνουν δεξιότητες, ταλέντα και γνώσεις στο προσκήνιο

Χρήση του LinkedIn για επαγγελματική δικτύωση: Το LinkedIn είναι ένας επαγγελματικός ιστότοπος δικτύωσης με περισσότερους από 600 εκατομμύρια χρήστες σε όλο τον κόσμο. Ακριβώς όπως το Facebook και το Twitter, το LinkedIn σάς προσφέρει μια διαδικτυακή πλατφόρμα όπου μπορείτε να κάνετε επαγγελματικές συνδέσεις, να παρακολουθείτε σχετικές εταιρείες ή οργανισμούς και να προσεγγίζετε ανοιχτές θέσεις εργασίας. Παρόλο που το προφίλ του χρήστη στο LinkedIn είναι δημόσιο, ο χρήστης μπορεί να αλλάξει τις ρυθμίσεις απορρήτου σύμφωνα με τις πληροφορίες που μπορεί να θέλει να κάνει ορατές ή αόρατες σε άλλους χρήστες. Μόλις εγγραφείτε, το LinkedIn θα σας ζητήσει να συμπληρώσετε το προφίλ σας. Όσο περισσότερο συμπληρώνετε το προφίλ σας, τόσο περισσότερο μπορείτε να εμφανίζεστε στις αναζητήσεις. Ακολουθούν συμβουλές που μπορούν να σας καθοδηγήσουν στη συμπλήρωση του προφίλ σας:

- ⇒ Ανεβάζετε μια πρόσφατη ψηφιακή φωτογραφία δίνοντας την εντύπωση ότι είστε αξιόπιστοι, επαγγελματίες και ειλικρινείς
- ⇒ Δημιουργήστε έναν εντυπωσιακό τίτλο χρησιμοποιώντας 120 χαρακτήρες για να πείτε στους ανθρώπους για τον εαυτό σας
- ⇒ Γράψτε μια σαφή περίληψη των στόχων που σχετίζονται με την καριέρα σας
- ⇒ Προσθέτοντας την προηγούμενη εργασιακή σας εμπειρία δίνοντας έμφαση σε οποιαδήποτε πληροφορία που σχετίζεται με το είδος της εργασίας που αναζητάτε
- ⇒ Επισημάνετε τυχόν εκδηλώσεις ή έργα στα οποία έχετε λάβει μέρος εθελοντικά για να ενημερώσετε τους εργοδότες για τις αξίες σας
- ⇒ Παροχή λεπτομερειών σχετικά με το εκπαιδευτικό σας υπόβαθρο, τα επιτεύγματα και τις ανταμοιβές σας που σχετίζονται ιδιαίτερα με τους στόχους σταδιοδρομίας
- ⇒ Προσθήκη συνδέσμων σε άλλους προσωπικούς ιστοτόπους ή λογαριασμούς σας που μπορεί να σας βοηθήσουν να δώσετε έναν καλό απολογισμό του εαυτού σας
- ⇒ Συμμετέχετε σε σχετικές ομάδες του LinkedIn για να επεκτείνετε το δίκτυό σας και να παρακολουθείτε τις τελευταίες εξελίξεις στον τομέα σας



<https://www.youtube.com/watch?v=oB6O3D6DkMo>

Τι πρέπει να κάνετε και να μην κάνετε της διαδικτυακής αναζήτησης εργασίας

Μπορείτε να συναντήσετε μια ποικιλία από αγγελίες εργασίας σε πολλούς διαφορετικούς ιστότοπους. Οι συμβουλές που δίνονται παρακάτω μπορεί να σας βοηθήσουν να κάνετε την αναζήτηση εργασίας στο διαδίκτυο πιο αποτελεσματική και να βρείτε την κατάλληλη δουλειά για εσάς.

***Επιλέξτε προσεκτικά τοποθεσίες εργασίας:** Εφόσον υπάρχουν πολλές τοποθεσίες εργασίας που αναφέρουν διαφορετικές ανοιχτές θέσεις σε διαφορετικές τοποθεσίες, πρέπει να προσέχετε ποια ή αυτές που πρέπει να επιλέξετε. Διαφορετικά, μπορείτε να χάσετε το χρόνο σας με ιστότοπους που δεν ταιριάζουν με τα ενδιαφέροντά σας ή τον τομέα της εμπειρίας σας.

***Μην κρατάτε την αναζήτησή σας πολύ ευρεία:** Εάν περιορίσετε την έρευνα εργασίας σας, μπορείτε να επιτύχετε τα καλύτερα αποτελέσματα για διαφημίσεις εργασίας που θα ταιριάζουν με τις δεξιότητες και την εμπειρία σας. Ο πιο αποτελεσματικός τρόπος για να βελτιώσετε την έρευνά σας θα μπορούσε να είναι η χρήση της δυνατότητας Σύνθετης αναζήτησης των ιστότοπων. Χρησιμοποιώντας αυτήν την επιλογή, μπορείτε να φιλτράρετε την έρευνά σας κατά τύπο εργασίας, μισθό, τοποθεσία και ημερομηνία δημοσίευσης εργασίας. Ρυθμίστε ειδοποιήσεις εργασίας μέσω email: Αφού αποφασίσετε για τους ιστότοπους αναζήτησης εργασίας που μπορεί να σας φανούν χρήσιμοι, μπορείτε να εγγραφείτε για να λαμβάνετε ειδοποιήσεις εργασίας μέσω email για τις πιο πρόσφατες θέσεις εργασίας. Μόλις

αναρτηθεί μια νέα αγγελία εργασίας που ταιριάζει με τα κριτήριά σας, θα ειδοποιηθείτε αμέσως.

***Διατηρήστε ένα ενημερωμένο αντίγραφο του βιογραφικού σας στο διαδίκτυο:** Για να κάνετε την αίτησή σας εύκολα, θα πρέπει να διατηρείτε πάντα ενημερωμένο το ηλεκτρονικό σας βιογραφικό. Εάν το αναθεωρείτε τακτικά, θα είναι πιο εύκολο για εσάς να ξεκινήσετε να ψάχνετε για δουλειά όταν τη χρειάζεστε. Διαφορετικά, το να προσπαθήσετε να βρείτε ένα πιο ενημερωμένο πρότυπο βιογραφικού ή να θυμάστε τι εμπειρίες είχατε στον χώρο όπου εργαζόσασταν πριν από χρόνια θα σας κοστίσει πολύ χρόνο.

***Μην τοποθετείτε ενοχλητικό περιεχόμενο σε διαδικτυακούς προσωπικούς λογαριασμούς:** Υπάρχει πάντα η πιθανότητα οι πιθανοί ιδιοκτήτες επιχειρήσεων να ρίξουν μια ματιά στα διαδικτυακά σας προφίλ. Για αυτόν τον λόγο, πρέπει να είστε σίγουροι ότι τα κρατάτε απαλλαγμένα από ακατάλληλο περιεχόμενο. Θα πρέπει επίσης να είστε προσεκτικοί σχετικά με τις ρυθμίσεις απορρήτου του Facebook, του Twitter και άλλων ιστότοπων κοινωνικής δικτύωσης, εάν δεν θέλετε οι εργοδότες να βλέπουν κάθε ιδιωτική ανάρτηση που έχετε μοιραστεί.

***Μην πέφτετε στις απάτες αγγελίες εργασίας:** Θα πρέπει να μείνετε μακριά από οποιεσδήποτε αγγελίες εργασίας που απαιτούν να πληρώσετε χρήματα, να δώσετε τα στοιχεία της πιστωτικής σας κάρτας ή τον αριθμό τραπεζικού λογαριασμού σας για να ξεκινήσετε να εργάζεστε. Δεν απαιτείται να παρέχετε εμπιστευτικές πληροφορίες για τον εαυτό σας στο στάδιο της αίτησής σας για εργασία. Οι αγγελίες εργασίας που ζητούν προσωπικές πληροφορίες είναι πιο πιθανό να είναι απάτες.

Άσκηση

1. Χρησιμοποιώντας μηχανές αναζήτησης Ιστού όπως το Google, το Yahoo, το Bing ή το Ask, πραγματοποιήστε αναζήτηση για τον εαυτό σας και δείτε τα αποτελέσματα αναζήτησης για να έχετε μια συνολική ιδέα για την παρουσία σας στο διαδίκτυο.
2. Λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα αναζήτησης που λάβατε από την Άσκηση 1, απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις:
 - Πώς μπορείτε να περιγράψετε την τρέχουσα προσωπική σας επωνυμία στο διαδίκτυο;
 - Τι πιστεύεις ότι τα καταφέρνεις καλά με την διαδικτυακή σου παρουσία;
 - Πώς θα μπορούσατε να βελτιώσετε την παρουσία σας στο διαδίκτυο;
3. Ακολουθώντας τον παρακάτω σύνδεσμο, παρακολουθήστε το εκπαιδευτικό βίντεο σχετικά με τον τρόπο χρήσης του ιστότοπου VisualCV για τη δημιουργία

βιογραφικού και βρείτε ένα σχετικό εκπαιδευτικό βίντεο στη γλώσσα σας.

<https://www.youtube.com/watch?v=t2uWlg3yc0Q>

4. Βρείτε τρεις ιστότοπους που προσφέρουν διαφορετικά πρότυπα βιογραφικών στη δική σας γλώσσα. Στη συνέχεια, αποφασίστε για ένα πρότυπο σε έναν από αυτούς τους ιστότοπους και δημιουργήστε το διαδικτυακό σας βιογραφικό.
5. Βρείτε δύο πίνακες εργασίας που χρησιμοποιούνται συνήθως στη χώρα σας και δώστε μια σύντομη περιγραφή του τρόπου λειτουργίας τους λαμβάνοντας υπόψη τις παρακάτω ερωτήσεις:

- Πώς μπορούν να εγγραφούν τα άτομα που αναζητούν εργασία;
- Χρειάζεται να πληρώσουν χρήματα για την εγγραφή;
- Πώς λειτουργούν οι μηχανές αναζήτησης των πινάκων εργασίας;
- Ποιες δυνατότητες προσφέρουν οι πίνακες εργασίας στους χρήστες τους;
- Είναι οι πίνακες εργασίας φιλικοί προς το χρήστη;

6. Πηγαίνετε στον λογαριασμό σας στο Facebook, σκεφτείτε το θέμα που μπορεί να σας επιτρέψει να συνδεθείτε με άλλους με το ίδιο επαγγελματικό ενδιαφέρον και βρείτε τρεις ομάδες που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για αναζήτηση εργασίας.
7. Επιλέξτε μία από τις κορυφαίες τοπικές εταιρείες στις οποίες μπορεί να θέλετε να υποβάλετε αίτηση, ρίξτε μια ματιά στους ιστότοπους Facebook, Twitter ή LinkedIn και απαντήστε στις ακόλουθες ερωτήσεις:

Ποιο είναι το κοινό-στόχος της εταιρείας; Σκοπεύουν να προσεγγίσουν πιθανούς υποψήφιους για εργασία, τρέχοντες πελάτες ή πιθανούς πελάτες;

Σε ποιο βαθμό πιστεύετε ότι χρησιμοποιούν τις ιστοσελίδες αποτελεσματικά;

- Τι μπορείτε να προτείνετε στους υπαλλήλους της εταιρείας για να κάνουν τους ιστότοπούς τους πιο αποτελεσματικούς;

Το Διαδίκτυο προσφέρει μια εξαιρετική αφθονία πληροφοριών για να βοηθήσει τους ανθρώπους να λάβουν συνειδητές αποφάσεις σχετικά με τη διαδρομή τους στη ζωή. Από την επιλογή πανεπιστημίου ή κολεγίου μέχρι την εύρεση θέσεων εργασίας, όλα είναι διαδικτυακά. Κυριολεκτικά, είναι μόνο ένα κλικ για να παραθέσετε όλες τις σχετικές αγγελίες εργασίας και να βρείτε την κατάλληλη δουλειά για όσους αναζητούν εργασία. Προκειμένου οι εκπαιδευόμενοι να εφοδιαστούν με τις βασικές γνώσεις σχετικά με την αναζήτηση εργασίας στο διαδίκτυο, αυτό το μάθημα παρείχε βασικά στοιχεία αυτής της διαδικασίας όπως η

δημιουργία μιας προσωπικής επωνυμίας, η χρήση ενός διαδικτυακού προτύπου βιογραφικού και η παροχή επαγγελματικής εμφάνισης στα διαδικτυακά προσωπικά προφίλ.

Αναζητώντας εργασία, αυτό το μάθημα παρείχε βασικά στοιχεία αυτής της διαδικασίας όπως η δημιουργία μιας προσωπικής επωνυμίας, η χρήση ενός διαδικτυακού προτύπου βιογραφικού και η παροχή επαγγελματικής εμφάνισης στα διαδικτυακά προσωπικά προφίλ.

5.5 Χρήση Πηγών Διαδικτύου για Επαγγελματική Ανάπτυξη

Πώς μαθαίνουν οι μαθητές στην ψηφιακή εποχή

Με την αυξανόμενη ανάγκη για εκπαίδευση εξ αποστάσεως και δια βίου μάθηση καθώς και τις ραγδαίες αλλαγές και εξελίξεις στην τεχνολογία, το ενδιαφέρον για τη διαδικτυακή μάθηση έχει επίσης αυξηθεί. Ειδικότερα, με την ευρεία χρήση του Διαδικτύου, οι άνθρωποι έχουν κατανοήσει τη σημασία της μάθησης ο ένας από τον άλλον, γεγονός που επέτρεψε τη διαδικτυακή κοινωνική μάθηση να αποκτήσει ταχύτητα. Στο παρελθόν, η μάθηση μπορούσε να στοχεύει μόνο σε ένα κοινό και να λαμβάνει χώρα σε ένα μόνο μέρος, αλλά σήμερα μπορεί να πραγματοποιηθεί οποτεδήποτε και οπουδήποτε με πολλά άτομα σε διάφορα μέρη του κόσμου. Εκμεταλλευόμενοι το διαδικτυακό περιβάλλον, οι άνθρωποι έχουν την ευκαιρία να συναντηθούν, να συνεργαστούν και να αλληλεπιδράσουν μεταξύ τους ακόμα και όταν απέχουν χιλιόμετρα. Καθώς οι δρόμοι μάθησης αποκτούν νέες μορφές, οι μαθησιακές διαδρομές των ανθρώπων μπορούν επίσης να υποστούν κάποιες αλλαγές. Η εξελισσόμενη τεχνολογία απαιτεί από τους ανθρώπους να υιοθετήσουν νέες συμπεριφορές και έτσι αναδύονται νέα παραδείγματα. Αυτές οι αλλαγές απαιτούν εξελίξεις στις πρακτικές των ατόμων τόσο σε προσωπικό όσο και σε επαγγελματικό επίπεδο.



Εικόνα 20. Χρήση τεχνολογίας από ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας

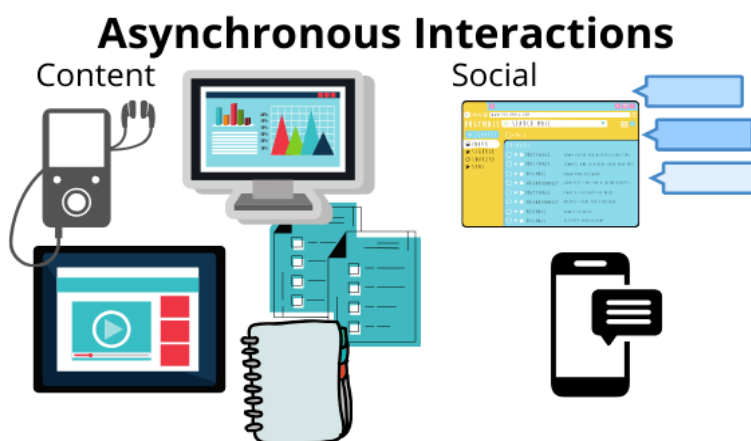
Εκτός από την ταχεία ανάπτυξη της τεχνολογίας, αυτή η δεκαετία οδήγησε σε μια άλλη ανθηρή τάση που ενδέχεται να επηρεάσει τη χρήση διαδικτυακών πόρων εκμάθησης. Υπήρξε μια αύξηση στον αριθμό των ηλικιωμένων σε όλο τον κόσμο ως άμεσο αποτέλεσμα της γήρανσης του πληθυσμού των baby boomer, των καινοτομιών στον τομέα της ιατρικής και της υγειονομικής περίθαλψης και του ρυθμού αύξησης του προσδόκιμου ζωής. Καθώς ο πληθυσμός μας μεγαλώνει, θα υπάρχουν περισσότερα άτομα ηλικίας άνω των 65 ετών που μπορεί να θέλουν να συνεχίσουν να εργάζονται πέρα από την ηλικία συνταξιοδότησης. Αυτό μπορεί να σημαίνει ότι για να συνεχίσουν να παίρνουν ενεργό ρόλο στο χώρο εργασίας, οι ηλικιωμένοι θα πρέπει να αποκτήσουν νέες γνώσεις και να αναπτύξουν νέες δεξιότητες. Επομένως, ο στόχος της εκπαίδευσης ενηλίκων δεν θα είναι μόνο να βοηθήσει τους ενήλικες να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που σχετίζονται με την εργασία, αλλά και να βελτιστοποιήσουν τη ζωή τους μέσω ευκαιριών δια βίου μάθησης για πνευματική ανάπτυξη. Η παροχή περισσότερων επιλογών σε ηλικιωμένους για δια βίου μάθηση με τη βοήθεια του Διαδικτύου θα χρησιμεύσει ως κατάλληλο σύστημα διανομής για διάλογο, συνεργασία και αλληλεπίδραση.

Synchronous Interactions



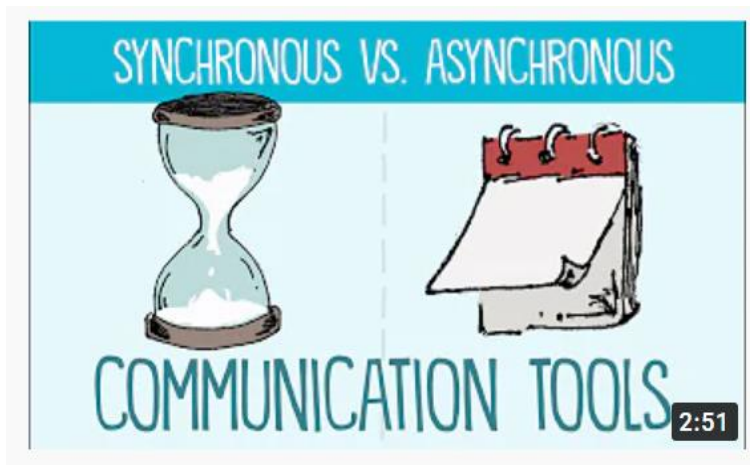
Εικόνα 21. Σύγχρονη μάθηση

Οι ενήλικες μεγαλύτερης ηλικίας που ενδιαφέρονται για τη δια βίου μάθηση εμπλέκονται σε μια διαδικασία συνεργασίας και διαχείρισης του μαθησιακού περιβάλλοντος. Οι αρχές της θεωρίας της μάθησης ενηλίκων, ιδιαίτερα εκείνες που υπογραμμίζουν τη σημασία της επικοινωνίας και της αλληλεπίδρασης στη μαθησιακή διαδικασία, μπορούν να εφαρμοστούν τόσο σε σύγχρονο όσο και σε ασύγχρονο διαδικτυακό περιβάλλον μάθησης. Η σύγχρονη μάθηση λαμβάνει χώρα σε πραγματικό χρόνο, διαδραστικά περιβάλλοντα στα οποία μια ομάδα ανθρώπων συνδέεται ταυτόχρονα στο διαδίκτυο. Όλοι συμβάλλουν στη μαθησιακή διαδικασία συλλογικά. Μέσω της ενεργού συμμετοχής και του διαλόγου, οι εκπαιδευόμενοι είναι σε θέση να συν-κατασκευάσουν τη γνώση, να λάβουν άμεση ανατροφοδότηση και να επιτύχουν μια κοινή κατανόηση. Μερικά παραδείγματα εργαλείων που μπορεί να χρησιμοποιηθούν σε περιβάλλοντα σύγχρονης διαδικτυακής μάθησης περιλαμβάνουν ηχητική διάσκεψη, βιντεοδιάσκεψη, εικονικές αίθουσες διδασκαλίας, ζωντανά διαδικτυακά σεμινάρια και βίντεο με ζωντανή ροή.



Εικόνα 22. Ασύγχρονη μάθηση

Σε ασύγχρονα περιβάλλοντα μάθησης τα άτομα δεν χρειάζεται να βρίσκονται στο ίδιο μέρος σε μια συγκεκριμένη ώρα. Μπορούν να έχουν πρόσβαση σε πληροφορίες υπό τις ευνοϊκές τους συνθήκες. Η ασύγχρονη μάθηση εξακολουθεί να προωθεί τις συνεργατικές αλληλεπιδράσεις και τη μάθηση σε ομάδες, επιτρέποντας στους μαθητές να μοιραστούν τις ιδέες και τις ερωτήσεις τους. Μερικά παραδείγματα εργαλείων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε περιβάλλοντα σύγχρονης διαδικτυακής μάθησης περιλαμβάνουν email, φόρουμ, πίνακες συζητήσεων, διακομιστές καταλόγων, ιστολόγια, προηχογραφημένα διαδικτυακά σεμινάρια ή διαδικτυακά μαθήματα και, κυρίως, ομάδες κοινωνικών μέσων. Οι ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης παρέχουν μια διαδικτυακή πλατφόρμα για μια κοινότητα πρακτικής όπου οι άνθρωποι μπορούν να αναπτύξουν σχέσεις και εμπιστοσύνη, συνεργασία και συνδέσεις, καθώς και ένα προσωπικό περιβάλλον μάθησης. Τόσο οι δημόσιοι όσο και οι ιδιωτικοί ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης έχουν ορισμένα κοινά χαρακτηριστικά, όπως προφίλ μελών, ομάδες, συζητήσεις και φόρουμ. Αυτές οι διαδικτυακές κοινότητες πρακτικής βοηθούν τους συμμετέχοντες να ενωθούν για να μοιραστούν ένα κοινό ενδιαφέρον, να μάθουν από ειδικούς και να ανθίσουν τις σχέσεις. Οι συμμετέχοντες είναι εδώ κυρίως ενήλικες που εργάζονται και αναζητούν επαγγελματική εξέλιξη μαθαίνοντας μια νέα δεξιότητα.



https://www.youtube.com/watch?v=dX_nZTiZRPE

Επαγγελματικό Δίκτυο Εκμάθησης

Τα δίκτυα επαγγελματικής μάθησης (PLN) είναι ένα είδος Επαγγελματικής Ανάπτυξης. Βασίζεται στην ιδέα της μάθησης στο πλαίσιο μιας διαδικτυακής κοινότητας. Οι κύριοι σκοποί της δημιουργίας PLN είναι η προώθηση της μάθησης των ατόμων, η μάθηση ο ένας από τον άλλο και η ενίσχυση της γνώσης και της επαγγελματικής πρακτικής του άλλου. Με άλλα λόγια, το PLN υποστηρίζει ότι η αποτελεσματική μάθηση μπορεί να συμβεί μόνο σε μια κοινωνική κοινότητα όπου μια ομάδα ομοειδών και ομοϊδεατών συγκεντρώνονται ώστε να μπορούν να ανταλλάξουν πληροφορίες και να συνεισφέρουν στη γνώση και την κατανόηση ενός αλλο. Αυτές οι διαπροσωπικές και αμοιβαίες συνδέσεις δημιουργούνται μέσω νέων διαδικτυακών τεχνολογικών πόρων, ιδίως εργαλείων Web 2.0 όπως ιστολόγια, wikis, podcast, κοινωνική δικτύωση και σελιδοδείκτες. Τα κύρια οφέλη της κατασκευής PLN μπορούν να προταθούν ως εξής:

- Προώθηση της αυτοκατευθυνόμενης μάθησης
- Δημιουργία περιβάλλοντος μάθησης σε συνεργασία και ανταλλαγή πόρων
- Βοηθώντας τα άτομα να ενταχθούν σε επαγγελματικές κοινότητες μάθησης χωρίς περιορισμό χρόνου και χώρου
- Δίνοντας τη δυνατότητα στους επαγγελματίες να παραμένουν ενημερωμένοι στον σχετικό τομέα τους
- Επιτάχυνση της αποσαφήνισης των ιδεών μέσω εργαλείων αλληλεπίδρασης σε πραγματικό χρόνο
- Παροχή ευκαιριών επαγγελματικής εξέλιξης χωρίς πρόσθετο κόστος



https://www.youtube.com/watch?v=Fby_VgVpno

Η χρονολογική σειρά εξέλιξης των PLNs θα μπορούσε να παρουσιαστεί σε τρεις φάσεις: πριν από τον Παγκόσμιο Ιστό, μετά τον Παγκόσμιο Ιστό και με το Web 2.0. Όπως φαίνεται στον Πίνακα 1 παρακάτω, με την εμφάνιση των τεχνολογιών Web 2.0, υπήρξε ένας αξιοσημείωτος μετασχηματισμός από ένα ατομικιστικό και τοπικό περιβάλλον σε ένα πιο διαδραστικό, συνεργατικό και κοινωνικό περιβάλλον όπου οι άνθρωποι μπορούν να έχουν άμεση πρόσβαση σε πληροφορίες σε όλο τον κόσμο.

Network Features	Before the World Wide Web	After the World Wide Web	With Web 2.0
<i>Environment</i>	Physical, hierarchical, individualistic	Digital, sharable	Technology mediated, open, interactive, collaborative, social
<i>Components</i>	Experts, Colleagues, Resources, Learner	Internet, Experts, Developer, Resources and Learner	Social media connections/contacts and Learner (creator)
<i>Resources</i>	Print, recorded and readable (limited formats)	Digital, pre created/ developed	Digital, crowd sourced, multi format
<i>Channel</i>	Face-to- face or wired communication	Digital, wired/ wireless	Digital, wireless
<i>Flow of information</i>	One way, partially two-way	Two-way	Multi-way
<i>Response Speed</i>	Fixed, slow	Fast, limited	Instant and real-time
<i>Access points</i>	Personal conversations, Media, conferences	Websites, E-mail, List serves	Social Networks, Blogs, Wikis, etc (all web 2.0 tools)
<i>Area</i>	Local, limited	Wide, sometimes restricted	Local/Global (as decided by learner)
<i>Learning style</i>	Structured, pre designed	Planned, Distance mode	Self-directed, flexible
<i>Learner-Collaborator Relationship</i>	Personally known to both, formal	Known or connected	Not necessary to know each other, informal

Εικόνα 23. Χρονολογική Εξέλιξη Δικτύων Επαγγελματικής Μάθησης (Faisal, 2015, σελ.62)

Ο ρόλος των τύπων μάθησης στη δημιουργία ενός PLN

Σύμφωνα με το μοντέλο Read, Reflect, Display and Do (R2D2) που παρουσιάστηκε από τους Bonk και Zang (2008), καθώς τα άτομα έχουν διαφορετικά στυλ μάθησης, μπορεί να μην προτιμούν τις ίδιες μαθησιακές δραστηριότητες καθώς και τεχνολογικούς πόρους. Το μοντέλο προτείνει στους e-learner ότι θα πρέπει να επωφεληθούν από διάφορους τύπους μαθησιακών δραστηριοτήτων με κατάλληλα τεχνολογικά μέσα. Εάν είστε στοχαστικός και παρατηρητικός μαθητής, για παράδειγμα, μπορεί να είστε πιο πιθανό να απολαμβάνετε τη γραφή και επομένως να προτιμάτε να χρησιμοποιείτε ιστολόγια ή ηλεκτρονικά χαρτοφυλάκια ως τεχνολογικά εργαλεία για την ανάπτυξη του PLN σας.

Phase and Type of Learner	Learning Preferences and Activities	Sample Technology Resources and Tools
1. Read: Auditory and verbal learners	Auditory and verbal learners prefer words, sounds, and spoken or written explanations.	Podcasts, online PDF documents, sound or audio files, PowerPoint presentations, online portals, course announcements, help systems, FAQs, Webquests, online newsletters, e-books, and online journals
2. Reflect: Reflective and observational learners	Reflective and observational learners prefer to reflect, observe, view, and watch learning; they make careful judgments and view things from different perspectives, including reflection, self-testing, review, and reflective summary writing.	Blogs, synchronous chats, online exams, writing aids, electronic portfolios, asynchronous discussion, reflective writing tools, online review and self-testing aids, expert videos or performances
3. Display: Visual learners	Visual learners prefer diagrams, concept maps, flowcharts, timelines, pictures, films, and demonstrations.	Concept mapping and timeline tools, interactive news, videostreamed content, online videos, virtual field trips and tours, animations, whiteboards, videoconferencing, online videos, interactive news media, online charts and graphs and visualizations tools, video blogs (that is, vblogs), vodcasts
4. Do: Tactile and kinesthetic learners	Tactile and kinesthetic learners prefer role play, dramatization, cooperative games, simulations, scenarios, creative movement and dance, multisensory activities, manipulatives, and hands-on projects.	Simulations, online games, wikis, digital storytelling and movie making, real-time cases, video scenarios, survey research, continuous stories, groupware and collaborative tools, role play and debate tools

Εικόνα 24. Μαθησιακές Προτιμήσεις, Δραστηριότητες και Τεχνολογίες στο R2D2 (Bonk & Zang, 2008, σελ.5)

Χρήση πηγών που βασίζονται στο Web για επαγγελματική ανάπτυξη

Υπάρχουν πολλά διαφορετικά εργαλεία που μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι επαγγελματίες για να αναπτύξουν και να διατηρήσουν ένα επιτυχημένο δίκτυο επαγγελματικής εκμάθησης.

Ιστολόγιο: Τα ιστολόγια, γνωστά και ως αρχεία καταγραφής Ιστού, είναι ιστότοποι που επιτρέπουν στους ανθρώπους να δημιουργούν ένα διαδικτυακό περιοδικό. Ακριβώς όπως τα ιστολόγια μπορούν να εμπλουτιστούν από ένα άτομο, μπορούν επίσης να αναπτυχθούν από τις συνεισφορές μιας ομάδας ατόμων με τη βοήθεια κειμένων, εικόνων, γραφικών, βίντεο και συνδέσμων προς άλλους ιστότοπους. Δεδομένου ότι αυτά τα διαδικτυακά περιοδικά ή ημερολόγια παρέχουν στους ανθρώπους ένα περιβάλλον όπου μοιράζονται τις γνώσεις τους γύρω από ένα κοινό θέμα ή συμμετέχουν σε μια δημόσια συζήτηση, συχνά προκαλούν το ενδιαφέρον ενός τεράστιου αναγνωστικού κοινού. Οι αναγνώστες μπορούν να χρησιμοποιούν τα ιστολόγια ως μέσο επαγγελματικής εξέλιξης για να παραμένουν ενημερωμένοι με τους νέους πόρους ή υλικά, τις τεχνολογικές εξελίξεις και τα συνέδρια σε σχετικό τομέα εξειδίκευσης.

Wikis: Τα Wiki μπορούν να οριστούν ως συνεργατικές ιστοσελίδες των οποίων το περιεχόμενο δημιουργείται, επεξεργάζεται, οργανώνεται ή προβάλλεται από οποιονδήποτε έχει πρόσβαση στο Διαδίκτυο. Τα άτομα που ενδιαφέρονται να γίνουν μέρος εικονικών κοινοτήτων μάθησης μπορούν να επωφεληθούν από τα wiki για την ανάπτυξη συλλογικής γνώσης.

Podcasts: Τα Podcast είναι ευρέως χρησιμοποιούμενα αρχεία πολυμέσων για τη διάδοση περιεχομένου ήχου και βίντεο που βασίζεται στο Διαδίκτυο στις μεγάλες διαδικτυακές μάζες. Όποτε και όπου θέλουν, οι χρήστες μπορούν είτε να ακούσουν podcast είτε να τα κατεβάσουν στη φορητή ψηφιακή τους συσκευή, όπως smartphone, tablet ή MP4 player. Μπορείτε να βρείτε podcast για ένα ευρύ φάσμα θεμάτων, για παράδειγμα, μουσική, αθλητισμό, οικογένεια, πολιτική, υγεία και ιατρική, τεχνολογία, εκπαίδευση και ούτω καθεξής. Ανάλογα με το πεδίο ενδιαφέροντος ή τον τομέα εξειδίκευσης, οι χρήστες μπορούν να μάθουν από ειδικούς ή άλλους σχετικούς επαγγελματίες που μοιράζονται τις γνώσεις ή τις εμπειρίες τους.

Ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης: Οι ιστότοποι κοινωνικής δικτύωσης όπως το Facebook, το Twitter και το Ning είναι επίσης γνωστά ως τα ισχυρά διαδικτυακά εργαλεία για την ανάπτυξη και τη διατήρηση προσωπικών μαθησιακών συνδέσεων. Αυτοί οι ιστότοποι παρέχουν στους χρήστες ένα υποστηρικτικό και συνεργατικό περιβάλλον όπου θα μπορούσαν εύκολα να αλληλεπιδράσουν και να χτίσουν σχέσεις με άλλους από διαφορετικό επαγγελματικό υπόβαθρο με τη βοήθεια ομάδων συζήτησης, κοινής χρήσης βίντεο, ήχου ή κειμένου.

Τροφοδοσίες RSS: Το RSS είναι ένα αρκτικόλεξο που σημαίνει «Σύνοψη εμπλουτισμένων ιστότοπων» ή «Πραγματική απλή διανομή». Περιγράφεται ως μια τυποποιημένη μορφή XML που επιτρέπει στους χρήστες να εγγραφούν στο περιεχόμενο ενός ιστότοπου χρησιμοποιώντας εργαλεία όπως αναγνώστες ειδήσεων ή συγκεντρωτές. Όταν εγγράφεστε σε μια ροή, δεν απαιτείται πλέον να ελέγχετε κάθε ιστότοπο για να λαμβάνετε ενημερωμένες πληροφορίες σχετικά με το περιεχόμενό του. Αντίθετα, οι ειδοποιήσεις ή οι ενημερωμένες πληροφορίες από τους εγγεγραμμένους ιστότοπους οργανώνονται αυτόματα από τον αθροιστή.

Ακολουθεί μια λίστα με δωρεάν αθροιστές (D'Souza, 2006, σελ. 8):

Συγκεντρωτές που βασίζονται στο Web

Bloglines - <http://www.bloglines.com/>

NewsIsFree - <http://www.newsisfree.com/>

Newsgator - <http://www.newsgator.com/>

Επιτραπέζιος Συγκεντρωτής

Fuzzy Duck - <http://www.fuzzyd.co.uk/RSSreader/>

FeedReader - <http://www.feedreader.com/>

CITA RSS Aggregator - <http://www.seeita.com/RSSA/>

Επεκτάσεις και γραμμές εργαλείων

Wizz RSS (Firefox) - <http://www.wizzcomputers.com/WizzRSS.php>

My RSS Toolbar – (Internet Explorer) - <http://www.myRSStoolbar.com/>

Attensa (Outlook) - <http://www.attensa.com/>

Πίνακες συζητήσεων: Οι πίνακες συζητήσεων θα μπορούσαν επίσης να ονομαστούν ως πίνακες ανακοινώσεων, φόρουμ και συζητήσεις με νήματα. Δεδομένου ότι οι πίνακες συζητήσεων παρέχονται γενικά κατά τη διάρκεια ή μετά από μια συγκεκριμένη εκπαίδευση ή μάθημα, μπορούν επίσης να θεωρηθούν ως ασύγχρονες δραστηριότητες. Είναι πάντα διαθέσιμοι για να προτρέψουν τα άτομα να γράψουν τα δικά τους σχόλια ή να αντιδράσουν στις ιδέες που εισάγουν άλλα άτομα. Μια μεμονωμένη ερώτηση μπορεί να προκαλέσει μια συζήτηση και καθώς οι άνθρωποι γράφουν τα σχόλιά τους, αυτό μπορεί να οδηγήσει σε νήματα και δευτερεύοντα νήματα.

Μαζικά ανοιχτά διαδικτυακά μαθήματα (MOOCs): Αυτά τα διαδικτυακά ασύγχρονα μαθήματα είναι βασικά ανοιχτά σε όλα τα άτομα ανεξάρτητα από την ηλικία και το μορφωτικό τους υπόβαθρο. Μπορούν να βρεθούν σε μεγάλη ποικιλία θεμάτων. Πολλά από αυτά δημιουργούνται με στόχο την τόνωση ενηλίκων και νεαρών ενηλίκων. Ωστόσο, όποιος επιθυμεί να συμμετάσχει επιτρέπεται να επωφεληθεί από αυτά τα διαδικτυακά μαθήματα χωρίς χρέωση. Στο τέλος κάθε μαθήματος, οι συμμετέχοντες καλούνται να δουν βιντεοδιαλέξεις, να συνεισφέρουν σε φόρουμ συζήτησης και να υποβάλουν τις εργασίες τους. Οι Coursera, Udacity και edX είναι δημοφιλείς πλατφόρμες παρόχων MOOC.

Σελιδοδείκτης κοινωνικής δικτύωσης ή προσθήκη ετικετών με folksonomies: Ο σελιδοδείκτης κοινωνικής δικτύωσης ή η προσθήκη ετικετών με folksonomies είναι ένα είδος εφαρμογής που βασίζεται στο Web που επιτρέπει στους χρήστες να κάνουν σελιδοδείκτες, να κατευθύνουν, να δημοσιεύουν, να κάνουν σχόλια και να αναπτύσσουν τις δικές τους ετικέτες για τη διεύθυνση URL που θέλουν να μοιραστούν. Το folksonomy βασίζεται στην ιδέα ότι μια ομάδα ανθρώπων πρέπει να εργαστεί σε συνεργασία για να συνδυάσει κομμάτια πληροφοριών σύμφωνα με τις κατηγορίες που καθορίστηκαν προηγουμένως. Επιπλέον, αυτές οι ετικέτες περιλαμβάνουν ροές RSS που μπορεί να συγκεντρωθούν στο πρόγραμμα συγκέντρωσης μαθητών. Ένα πιο συνηθισμένο παράδειγμα κοινωνικής σελιδοδείκτης είναι το Delicious (<http://del.icio.us>).

Άσκηση

1. Σκεφτείτε το δικό σας προσωπικό-επαγγελματικό δίκτυο μάθησης και προσπαθήστε να απαντήσετε στις ακόλουθες ερωτήσεις:

- Τι χρησιμοποιείτε για να συνδεθείτε με τους ανθρώπους;

- Με ποιον συνδέεστε;

- Ποιο είναι το κίνητρο της σύνδεσής σας;

2. Λαμβάνοντας υπόψη το μοντέλο Read, Reflect, Display and Do (R2D2), απαντήστε στις ακόλουθες ερωτήσεις:

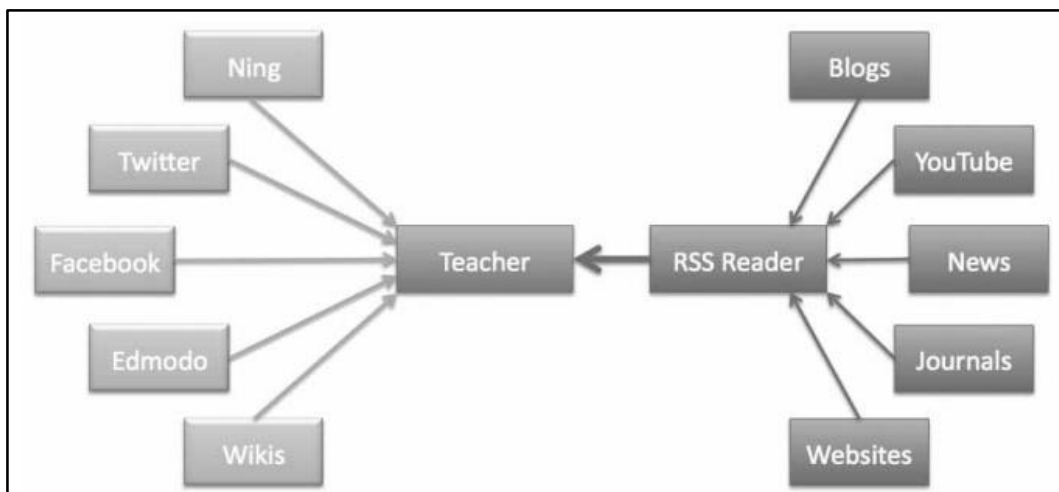
- Τι είδους μαθητής είσαι;

- Πώς πιστεύετε ότι το μαθησιακό σας στυλ σχετίζεται με τις διαδικτυακές σας μαθησιακές προτιμήσεις;

- Ποιους προτεινόμενους τεχνολογικούς πόρους και εργαλεία χρησιμοποιείτε ήδη;

- Πόσο πετυχημένοι πιστεύεις ότι σε βοηθούν να εξελιχθείς επαγγελματικά;

3. Κοιτάξτε το παρακάτω σχήμα που απεικονίζει ένα παράδειγμα δικτύου επαγγελματικής μάθησης για έναν δάσκαλο (Trust, 2012, σελ.134) και σχεδιάστε το δικό σας επαγγελματικό δίκτυο μάθησης σύμφωνα με το δικό σας ερευνητικό ενδιαφέρον ή το δικό σας πεδίο εξειδίκευσης.



Εικόνα 25. Δίκτυο επαγγελματικής μάθησης για δάσκαλο (Trust, 2012, σελ.134)

Η τεχνολογία αλλάζει διαρκώς και απαιτεί ιδιαίτερα τα άτομα ηλικίας 50 ετών και άνω να συμβαδίζουν με το σημερινό εκπαιδευτικό υλικό. Τα διαδικτυακά περιβάλλοντα μάθησης προσφέρουν πληθώρα ευκαιριών για αλληλεπίδραση, επικοινωνία και συνεργασία. Αυτός είναι ο λόγος για τον οποίο η αποτελεσματική και κατάλληλη χρήση πηγών που βασίζονται στο Διαδίκτυο καθίσταται κρίσιμη για τους ενήλικες ώστε να βοηθήσουν τους εαυτούς τους να αναπτυχθούν τόσο σε προσωπικό όσο και σε επαγγελματικό επίπεδο. Από αυτή την άποψη, με τη βοήθεια των θεμάτων που καλύπτονται σε αυτό το μάθημα, αναμένεται από τους ενήλικες μαθητές να κατανοήσουν πώς μπορούν να μάθουν καλύτερα και πώς αυτό σχετίζεται με διαφορετικά διαδικτυακά περιβάλλοντα μάθησης.



Additional Resources

<ul style="list-style-type: none">• 9 Σημαντικές δεξιότητες του 21ου αιώνα 2022 https://www.youtube.com/watch?v=tKqQY8irHQA
<ul style="list-style-type: none">• #2 Πώς η ψηφιακή τεχνολογία αλλάζει τον κόσμο σας: https://www.youtube.com/watch?v=xQXWq4C32EM
<ul style="list-style-type: none">• Βασικά στοιχεία της Επιστήμης Υπολογιστών: Υλικό και Λογισμικό: https://www.youtube.com/watch?v=vG_qmtdBPTU
<ul style="list-style-type: none">• Εξήγησε τα «Fake News»: Πώς διαδίδεται η παραπληροφόρηση: https://www.youtube.com/watch?v=8fQdzVbQlaU
<ul style="list-style-type: none">• Επιλογή αξιόπιστων πηγών: https://www.learningforjustice.org/classroom-resources/lessons/choosing-reliable-sources
<ul style="list-style-type: none">• Ορισμός της παιδείας στα μέσα επικοινωνίας : https://www.youtube.com/watch?v=GlaRw5R6Da4
<ul style="list-style-type: none">• Πώς να εντοπίσετε ψευδείς ειδήσεις: https://www.youtube.com/watch?v=AkwWcHekMdo
<ul style="list-style-type: none">• Τι είναι οι αξιόπιστοι ιστότοποι: https://www.youtube.com/watch?v=AFEwwG7rq0E
<ul style="list-style-type: none">• Ποιος είναι ο κωδικός πρόσβασής σας: https://www.youtube.com/watch?v=UzvPP6_LRHc
<ul style="list-style-type: none">• Τι είναι το phishing; Μάθετε πώς λειτουργεί αυτή η επίθεση: https://www.youtube.com/watch?v=Y7zNIEMDml4
<ul style="list-style-type: none">• Γιατί είναι επικίνδυνο το δωρεάν WiFi; Απλά εξηγείται: https://www.youtube.com/watch?v=SfFSxThtzhE

Ενότητα 6. Βασικές Έννοιες της Διαδικτυακής Συνεργατικής Μάθησης

Luis OCHOA SIGUENCIA, Renata OCHOA-DADERSKA
Ινστιτούτο Έρευνας και Τεχνολογίας στην Εκπαίδευση

Στόχοι Μάθησης

Μέχρι το τέλος της Μαθησιακής Ενότητας, οι εκπαιδευόμενοι θα είναι ικανοί να:

- Κατανοούν τι είναι η συνεργατική μάθηση
- Πραγματοποιούν αποτελεσματικά τη συνεργατική μάθηση στην τάξη
- Περιγράφουν τα εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη συνεργατική μάθηση
- Χειρίζονται μια ποικιλία διαδικτυακών εργαλείων και μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την επικοινωνία και τη συμμετοχή σε δραστηριότητες αξιολόγησης από ομοτίμους
- Κατανοούν και να επεξεργάζονται βασικές έννοιες της διαδικτυακής συνεργατικής μάθησης
- Κατανοούν την διαφορετικότητα των πλατφορμών που χρησιμοποιούνται για τη διαδικτυακή συνεργατική μάθηση
- Συνειδητοποιούν τα πλεονεκτήματα της διαδικτυακής συνεργατικής μάθησης

Βασικές Έννοιες (Λέξεις Κλειδιά)



- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| ▪ Διαδικτυακή Συνεργατική Μάθηση | ▪ Διαδικτυακοί Πόροι Εκπαίδευσης |
| ▪ Σύγχρονη Μάθηση | ▪ Πλατφόρμα PbWorks |
| ▪ Ασύγχρονη Μάθηση | ▪ Διαδικτυακά Σεμινάρια και Βίντεο |
| ▪ Συνεργατική Μάθηση | ▪ Μαζικά Ανοικτά Διαδικτυακά Μαθήματα |
| ▪ Μάθηση Βάσει Έργου | ▪ Μαθαίνοντας από την Πράξη |
| ▪ Ερευνητικές Εφαρμογές | ▪ Μηχανές Αναζήτησης |
| ▪ Πλατφόρμα Moodle | ▪ Πλατφόρμες Συνεργατικής Μάθησης |

Προκαταρκτικές Σημειώσεις

Ι. Δημιουργία ενός Συνεργατικού και Εμπλεκόμενου Ιστότοπου στην Τάξη για την Εκπαίδευση Ενηλίκων

Χωρίς τη συνεργασία των μελών της η κοινωνία δεν μπορεί να επιβιώσει, και η κοινωνία των ανθρώπων έχει επιβιώσει γιατί η συνεργατικότητα των μελών της κατέστησε δυνατή την επιβίωση.... Δεν ήταν το πλεονεκτικό άτομο εδώ και εκεί που το έκανε, αλλά η ομάδα. Στις ανθρώπινες κοινωνίες, τα άτομα που είναι πιο πιθανό να επιβιώσουν είναι εκείνα που έχουν τη δυνατότητα να το κάνουν καλύτερα από την ομάδα τους. (Ashley Montagu, 1965)

Η Συνεργατική Μάθηση φτάνει στο βέλτιστο επίπεδο της όταν μετατρέπεται σε μόνιμη ανθρώπινη ανάγκη και παρέχει τη βάση για τη δια βίου μάθηση. Σε μια κοινωνία της γνώσης, πολλά εξαρτώνται από τους ίδιους τους ανθρώπους. Αυτό που έχει μεγαλύτερη σημασία είναι η ικανότητα του ανθρώπου να παράγει και να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά και εύλογα τη γνώση ενόψει των συνεχών αλλαγών. Για να αναπτύξουν πλήρως αυτή την ικανότητα, οι άνθρωποι θα πρέπει να είναι πρόθυμοι και ικανοί να αυτοκτονήσουν τη ζωή τους - με λίγα λόγια, να γίνουν ενεργοί πολίτες. Η δια βίου εκπαίδευση και κατάρτιση είναι ο καλύτερος τρόπος αντιμετώπισης των προκλήσεων που φέρνει η αλλαγή. Ταυτόχρονα, η εφαρμογή της ιδέας της Δια Βίου Μάθησης αποτελεί σημαντική επέκταση της έννοιας της δια βίου μάθησης που βασίζεται στην επέκταση των γνώσεων, των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων. Η έννοια της αυτοεκπαίδευσης σχετίζεται με την έννοια της συνεργατικής μάθησης γιατί σε μια ομάδα το άτομο εμπλουτίζεται από τη σοφία των μελών της. Κάθε ενήλικας έχει ένα πολιτιστικό, εκπαιδευτικό υπόβαθρο και εμπειρία που μπορεί να χρησιμεύσει ως κινητήριο δύναμη για τη δημιουργία αποτελεσματικών εκπαιδευτικών περιβαλλόντων.

Βασικές Έννοιες Συνεργατικής Μάθησης

Συνεργατική μάθηση σε εκπαιδευόμενους

Η συνεργατική μάθηση είναι το κλειδί για την ανάπτυξη μιας σειράς διαπροσωπικών δεξιοτήτων όπως η αποτελεσματική επικοινωνία, η διαπραγμάτευση, η επίλυση συγκρούσεων, η λήψη αποφάσεων, η ηγεσία, η προσωπική ευθύνη και η ομαδική εργασία. Αυτές οι δεξιότητες θα πρέπει να αναπτυχθούν σε ενήλικες που συμμετέχουν στα μαθήματά μας, καθώς μπορούν να βοηθήσουν άλλους συμμετέχοντες να γίνουν αποτελεσματικοί συνεργάτες και αποτελεσματικοί πολίτες σε έναν πολύ περίπλοκο κόσμο. Οι εκπαιδευόμενοι θα χρειαστούν δημιουργικότητα για την επίλυση νέων προβλημάτων που απαιτούν καινοτόμες λύσεις.

Συνεργατική μάθηση σε εκπαιδευτικούς

Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες θα πρέπει να σχεδιάζονται με τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να αναπτύξουν αυτές τις δεξιότητες στους ενήλικες μαθητές όσο το δυνατόν περισσότερο. Στους ενήλικες μαθητές μας αρέσει να συνεργάζονται, αλλά πρέπει να μάθουν πώς να συνεργάζονται αποτελεσματικά για να επιτύχουν έναν κοινό στόχο. Η εργασία σε ένα συνεργατικό έργο απαιτεί την ικανότητα χρήσης ψυχικών διαδικασιών υψηλότερης τάξης όπως η επίλυση προβλημάτων, η κριτική σκέψη και η ικανότητα παροχής εποικοδομητικής ανατροφοδότησης σε άλλους για να κάνουν ένα βήμα μπροστά. Συχνά είναι αδύνατο χωρίς το κίνητρο του εκπαιδευτή.

Συνεργατική δομή εργασιών

Ένας εκπαιδευόμενος ενηλίκων που συμμετέχει στα μαθήματά μας καλείται να συμμετάσχει σε μια ομάδα συνεργατικής μάθησης. Αυτό θα επιτρέψει στον συμμετέχοντα να επιτύχει πλήρως τους μαθησιακούς στόχους εάν τα υπόλοιπα μέλη της ομάδας έχουν ολοκληρώσει τις εργασίες τους.

Συνεργατική κοινωνική μορφή

Οι συμμετέχοντες εργάζονται σε μικρές ομάδες συνεργατικής μάθησης που αποδέχονται και υλοποιούν από κοινού καθορισμένους στόχους. Η συνεργατική εργασία σχετίζεται με την αλληλεπίδραση και/ή την υποστήριξη άλλων

Συνεργατικά θέματα

Η συνεργατική μάθηση βασίζεται σε φυσικές προδιαθέσεις συνεργασίας και δράσης αλτρουιστικά σε καταστάσεις όπου είναι δυνατό να επιλέξουμε μεταξύ συνεργασίας ή ατομικής δράσης.

6.1 Εισαγωγή και Σκοπός για αυτοεκπαίδευση, δέσμευση και Συνεργατική Μάθηση

Η συνεργατική μάθηση είναι η διαδικασία χωρισμού μιας τάξης σε μικρές ομάδες, ώστε οι συμμετέχοντες να μπορούν να ανακαλύψουν μαζί μια νέα ιδέα και να βοηθήσουν ο ένας τον άλλον να μάθουν, να ανταλλάξουν και να χτίσουν γνώση. Η ιδέα της συνεργατικής μάθησης υπάρχει εδώ και δεκαετίες, αλλά ποτέ δεν πήρε την ίδια σημασία με τη μικτή μάθηση ή τη διαφοροποιημένη διδασκαλία.

Σύμφωνα με τον W. Spasowski, η «αυτοεκπαίδευση» συνίσταται στον ανεξάρτητο καθορισμό και επίλυση των απαραίτητων εργασιών, επειδή προκύπτουν από την αντιληπτή φύση των συνειδητών αναγκών της ολοένα και πιο έντονης ζωής ενός ατόμου» (W. Spasowski 1953, 2nd edition; σελ. 78) Η αυτοεκπαίδευση συνδέεται πολύ στενά με τη συνεργατική μάθηση επειδή σπάει τη σχηματική προσέγγιση της εκπαίδευσης. Καλύπτει δύο διαδικασίες:

- αυτομόρφωση: οδηγεί στην αφομοίωση μιας ιεραρχίας αξιών, στην ανάπτυξη πολύτιμων απόψεων, πεποιθήσεων, στάσεων, διαμόρφωση ηθικού χαρακτήρα, υψηλού βαθμού αισθητικής κουλτούρας και φυσικής κατάστασης.
- αυτοεκπαίδευση, εκμάθηση της πραγματικότητας, ανάπτυξη της πνευματικής σφαίρας, απόκτηση επιχειρησιακών γνώσεων, ανάπτυξη συγκεκριμένων δεξιοτήτων.

Ο τρόπος με τον οποίο οι ενήλικες εκπαιδευόμενοι αλληλεπιδρούν μεταξύ τους είναι μια παραμελημένη πτυχή της διδασκαλίας. Πολύς χρόνος εκπαίδευσης αφιερώνεται στο να βοηθηθούν οι εκπαιδευτές να οργανώσουν κατάλληλες αλληλεπιδράσεις μεταξύ των εκπαιδευομένων και του υλικού (δηλαδή, σχολικά βιβλία, προγράμματα σπουδών) και κάποιος χρόνος αφιερώνεται στον τρόπο αλληλεπίδρασης των εκπαιδευτών με τους εκπαιδευόμενους, αλλά ο τρόπος με τον οποίο οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να αλληλεπιδρούν μεταξύ τους αγνοείται σχετικά. Με αυτόν τον τρόπο η αυτοεκπαίδευση και η συνεργατική μάθηση θα πρέπει να εξετάζονται και να χρησιμοποιείται η συνεργατική μάθηση για την παροχή κινήτρων για αυτομάθηση.

Το πώς οι εκπαιδευτές δομούν τα μοτίβα αλληλεπίδρασης ασκούμενων-εκπαιδευομένων έχει πολλά να πει για το πόσο καλά μαθαίνουν οι εκπαιδευόμενοι, πώς αισθάνονται για την κοινότητα μάθησης και τον εκπαιδευτή, πώς αισθάνονται ο ένας για τον άλλον και πόση αυτοεκτίμηση έχουν.



<https://youtu.be/mmtisRvZ0-4>

Γιατί Συνεργατική Μάθηση

Η συνεργατική μάθηση είναι το κλειδί για την ανάπτυξη μιας σειράς διαπροσωπικών δεξιοτήτων όπως η αποτελεσματική επικοινωνία, η διαπραγμάτευση, η επίλυση συγκρούσεων, η λήψη αποφάσεων, η ηγεσία, η προσωπική ευθύνη και η ομαδική εργασία. Αυτές οι δεξιότητες πρέπει επίσης να διδάσκονται σε ενήλικες, καθώς μπορούν να βοηθήσουν τους ενήλικες εκπαιδευόμενους μας να γίνουν αποτελεσματικοί συνεργάτες και αποτελεσματικοί πολίτες σε έναν πολύ περίπλοκο κόσμο. Οι εκπαιδευόμενοι θα χρειαστούν δημιουργικότητα για την επίλυση νέων προβλημάτων που απαιτούν καινοτόμες λύσεις. Οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες με ενήλικες συμμετέχοντες θα πρέπει να σχεδιάζονται με τέτοιο τρόπο ώστε να μπορούν να αναπτύξουν αυτές τις δεξιότητες όσο το δυνατόν περισσότερο».

Οι μαθησιακοί στόχοι των εκπαιδευομένων θα πρέπει να είναι δομημένοι με τέτοιο τρόπο που να προωθεί τις συνεργατικές, ανταγωνιστικές ή ατομικιστικές προσπάθειες. Σε κάθε τάξη, οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες στοχεύουν στην επίτευξη στόχων και διεξάγονται κάτω από μια δομή στόχου. Ένας μαθησιακός στόχος είναι μια επιθυμητή μελλοντική κατάσταση επίδειξης ικανότητας ή κυριαρχίας στο αντικείμενο που μελετάται.

Η δομή του στόχου καθορίζει τους τρόπους με τους οποίους οι ενήλικες εκπαιδευόμενοι θα αλληλεπιδρούν μεταξύ τους και με τον εκπαιδευτή κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής συνεδρίας. Κάθε δομή στόχων έχει τη θέση της (Johnson & Johnson, 1989, 1999). Στην ιδανική τάξη, όλοι οι εκπαιδευόμενοι θα μάθαιναν πώς να συνεργάζονται με άλλους, να ανταγωνίζονται για διασκέδαση και απόλαυση και να εργάζονται αυτόνομα μόνοι τους. Ο εκπαιδευτής αποφασίζει ποια δομή στόχου θα εφαρμόσει σε κάθε μάθημα. Η πιο σημαντική

δομή στόχου, και αυτή που πρέπει να χρησιμοποιείται τις περισσότερες φορές σε μαθησιακές καταστάσεις, είναι η συνεργασία.

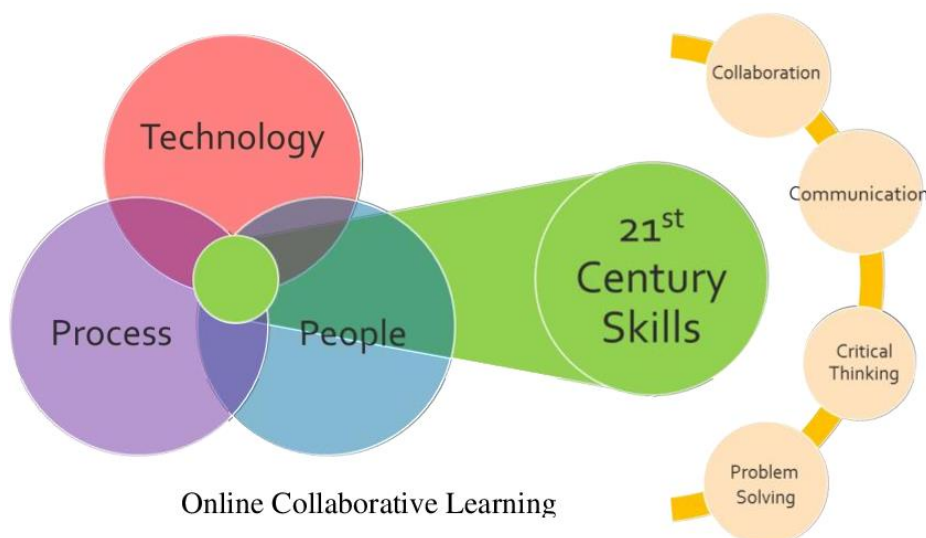


Ρύθμιση S.M.A.R.T. Στόχοι ως Εκπαιδευτικός

Η Ομαδοσυνεργατική Μάθηση, που μερικές φορές ονομάζεται μάθηση σε μικρές ομάδες, είναι μια εκπαιδευτική στρατηγική στην οποία μικρές ομάδες εκπαιδευομένων εργάζονται μαζί σε μια κοινή εργασία. Η εργασία μπορεί να είναι τόσο απλή όσο η επίλυση ενός προβλήματος πολλαπλών βημάτων από κοινού ή τόσο περίπλοκη όσο η ανάπτυξη ενός νέου λογισμικού. Σε ορισμένες περιπτώσεις, κάθε μέλος της ομάδας είναι ατομικά υπεύθυνο για μέρος της εργασίας. Σε άλλες περιπτώσεις, τα μέλη της ομάδας εργάζονται μαζί χωρίς επίσημες αναθέσεις ρόλων. Ο εκπαιδευτής θα αποφασίσει ποια μέθοδο θα χρησιμοποιήσει λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες και τις δικές τους προτιμήσεις των μαθητών

Ένα παράδειγμα μιας πολύ δημοφιλούς δραστηριότητας συνεργατικής μάθησης που χρησιμοποιούν οι εκπαιδευτές είναι το παζλ, όπου κάθε ενήλικος εκπαιδευόμενος καλείται να ερευνήσει ένα τμήμα του υλικού και στη συνέχεια να παρουσιάσει αυτό που βρήκε στα άλλα μέλη της ομάδας. Η συνεργατική μάθηση βασίζεται στην ομαδική εργασία, αλλά είναι επίσης πολύ περισσότερα από αυτό. Το βασικό στοιχείο της συνεργατικής μάθησης είναι να αναδείξει τα θετικά αποτελέσματα της αλληλεξάρτησης υπογραμμίζοντας τη σημασία της προσωπικής ευθύνης. Αυτό συμβαίνει φυσικά στη συνεργατική μάθηση, καθώς οι εκπαιδευόμενοι εργάζονται μεταξύ τους, αλλά όλοι έχουν διαφορετικό καθήκον να επιτύχουν ή ιδέα να

εξηγήσουν. Ως μόνους, οι εκπαιδευόμενοι σας είναι κοινωνικοί ενώ εργάζονται στη συνεργατική μάθηση. Αυτό μπορεί να είναι ένα πλεονέκτημα ή μειονέκτημα για εσάς, ανάλογα με την κατηγορία. Ανεξάρτητα από αυτό, η εμπειρία της κοινωνικής εργασίας μπορεί να βοηθήσει τους εκπαιδευόμενους με ήπιες δεξιότητες, κάτι που είναι ένα καλό μόνους για τη συνεργατική μάθηση γενικά.



Εστίαση στις βασικές λεπτές δεξιότητες του 21ου αιώνα

Ο σκοπός των ομάδων ομαδοσυνεργατικής μάθησης είναι να κάνουν κάθε μέλος ένα ισχυρότερο άτομο με το δικαίωμά του. Οι εκπαιδευόμενοι μαθαίνουν από κοινού, ώστε να μπορούν στη συνέχεια να έχουν υψηλότερες επιδόσεις ως άτομα. Το τρίτο βασικό συστατικό της συνεργατικής μάθησης είναι η προαγωγική αλληλεπίδραση, κατά προτίμηση πρόσωπο με πρόσωπο.

Η συνεργατική μάθηση είναι μια επιτυχημένη στρατηγική διδασκαλίας στην οποία μικρές ομάδες, η καθεμία με εκπαιδευόμενους διαφορετικών επιπέδων ικανότητας, χρησιμοποιούν μια ποικιλία μαθησιακών δραστηριοτήτων για να βελτιώσουν την κατανόησή τους για ένα θέμα. Κάθε μέλος μιας ομάδας είναι υπεύθυνο όχι μόνο για την εκμάθηση όσων διδάσκονται αλλά και για να βοηθά τους συμπαίκτες να μάθουν, δημιουργώντας έτσι μια ατμόσφαιρα επιτευγμάτων.

Η συνεργασία είναι η συνεργασία για την επίτευξη κοινών στόχων. Μέσα σε καταστάσεις συνεργασίας, τα άτομα αναζητούν αποτελέσματα που είναι ωφέλιμα για τον εαυτό τους και ωφέλιμα για όλα τα άλλα μέλη της ομάδας. Η συνεργατική μάθηση είναι η διδακτική χρήση μικρών ομάδων, έτσι ώστε οι εκπαιδευόμενοι να συνεργάζονται για να μεγιστοποιήσουν τη

μάθησή τους και ο ένας του άλλου. Μπορεί να έρχεται σε αντίθεση με το ανταγωνιστικό (οι εκπαιδευόμενοι εργάζονται ο ένας εναντίον του άλλου για να επιτύχουν έναν εκπαιδευτικό στόχο, όπως ο βαθμός «Α» που μόνο ένας ή λίγοι εκπαιδευόμενοι μπορούν να επιτύχουν) και το ατομικιστικό (οι εκπαιδευόμενοι εργάζονται μόνοι τους για να επιτύχουν μαθησιακούς στόχους που δεν σχετίζονται με αυτούς του οι άλλοι εκπαιδευόμενοι) μάθηση. Στη συνεργατική και ατομικιστική μάθηση, ο εκπαιδευτής αξιολογεί τις προσπάθειες των εκπαιδευομένων βάσει κριτηρίων, ενώ στην ανταγωνιστική μάθηση βαθμολογείτε τους εκπαιδευόμενους με βάση τα κριτήρια αναφοράς. Αν και υπάρχουν περιορισμοί σχετικά με το πότε και πού ένας εκπαιδευτής μπορεί να χρησιμοποιήσει κατάλληλα την ανταγωνιστική και ατομικιστική μάθηση, μπορείτε να δομήσετε οποιαδήποτε εργασία μάθησης σε οποιοδήποτε γνωστικό αντικείμενο με οποιοδήποτε πρόγραμμα σπουδών σε συνεργασία.

Όπως κάθε στρατηγική μάθησης, εξαρτάται αποκλειστικά από εσάς πώς θέλετε να χρησιμοποιήσετε τη συνεργατική μάθηση στην τάξη σας. Ωστόσο, είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι οι περισσότεροι εκπαιδευτές δεν ξεκινούν μια περίοδο τάξης με συνεργατική μάθηση. Ο λόγος είναι απλός: Οι εκπαιδευόμενοι δεν έχουν εστιάσει ακόμα στο θέμα της τάξης, επομένως δεν πρόκειται να είναι συγκεντρωμένοι όταν χωρίζονται σε ομάδες. Εξάλλου, η διατήρηση της εστίασης είναι ένα από τα κύρια εμπόδια στην αποτελεσματική συνεργατική μάθηση.

Εάν οι εκπαιδευόμενοι σας έρχονται απλώς από το να μιλούν με τους φίλους τους στην αίθουσα και να μιλούν με τους φίλους τους στην τάξη, δεν θα έχουν την απαιτούμενη εστίαση για να μάθουν τίποτα. Γι' αυτό πολλοί από τους εκπαιδευτές στην κοινότητα εκμάθησης ενηλίκων ξεκινούν τις περιόδους μαθημάτων με εργασία με κουδούνι. Θα μπορούσε να είναι η εργασία μέσω ενός μαθήματος σε υπολογιστή, η συμπλήρωση ενός γρήγορου φύλλου εργασίας, ο καθορισμός στόχων για εκείνη την περίοδο της τάξης ή οτιδήποτε άλλο βοηθά έναν εκπαιδευόμενο να σκεφτεί την τάξη. Μετά την εργασία με κουδούνι, οι εκπαιδευτές πηγαίνουν σε διάφορες κατευθύνσεις ανάλογα με το τι θέλουν να διδάξουν εκείνη την ημέρα. Κατά τις πρώτες ημέρες της περιόδου μάθησης [τρίμηνο, εξάμηνο, μάθημα], μπορεί να είναι πολύ λογικό να μεταβείτε σε μια τυπική διάλεξη που εισάγει ένα θέμα στους εκπαιδευόμενους. Αλλά οι διαλέξεις είναι παλιάς σχολής και δεν τραβούν πάντα την προσοχή της σημερινής πάντα συνδεδεμένης γενιάς ενηλίκων. Τότε μπορείτε να μεταβείτε σε μια συλλογική μαθησιακή δραστηριότητα. Οι εκπαιδευόμενοι έχουν ακούσει τις εννοιολογικές λεπτομέρειες αυτού που μαθαίνουν και τώρα μπορούν να τις εφαρμόσουν σε μια ομαδική δραστηριότητα.

Αυτή η δραστηριότητα θα μπορούσε να είναι μια συζήτηση, ένα έργο, μια άσκηση ή σχεδόν οτιδήποτε άλλο. Εφόσον οι εκπαιδευόμενοι σας εργάζονται μαζί για έναν στόχο, είστε στο σωστό δρόμο!. Για να ολοκληρώσουμε τα πράγματα, ζητήστε από τις ομάδες εκπαιδευομένων να παρουσιάσουν τα τελικά τους αποτελέσματα μεταξύ τους. Αυτός είναι ένας πολύ καλός τρόπος για να υποκινήσετε μια συζήτηση σε όλη την τάξη, επιτρέποντας σε άλλες ομάδες να ακούσουν ιδέες που μπορεί να μην έχουν σκεφτεί ποτέ. Είναι επίσης ένας εξαιρετικός τρόπος για να ξεκινήσετε μια εκπαιδευτική συζήτηση, σε περίπτωση που οι ομάδες διαφωνούν μεταξύ τους.

Αυτό μπορεί να ακούγεται σαν αρνητικό αποτέλεσμα της συνεργατικής μάθησης, αλλά οι διαφωνίες στην τάξη είναι στην πραγματικότητα υπέροχες ευκαιρίες μάθησης τόσο για εσάς όσο και για τους εκπαιδευόμενους σας. Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να ακούσουν και τις δύο πλευρές μιας γνώμης, κάτι που είναι πάντα καλό.

Η κατανόηση μιας αντίθετης άποψης βοηθά τους εκπαιδευόμενους να παραμένουν προσγειωμένοι σε μια συζήτηση και τους εμποδίζει να χαρακτηρίζουν ή να γενικεύουν άτομα που σκέφτονται διαφορετικά από αυτούς. Μπορείτε επίσης να ακούσετε τον τρόπο που σκέφτονται οι εκπαιδευόμενοι σας. Αυτό σας κρατά σε επαφή με τη γενιά των εκπαιδευομένων σας και σας επιτρέπει επίσης να παρατηρήσετε αλλαγές τάσεων, αλλαγές αξίας, ακόμη και ωριμότητα στις διαδικασίες σκέψης των εκπαιδευομένων σας. Τέλος, να θυμάστε ότι έχετε τον έλεγχο της τάξης σας. Η συζήτηση, αν συμβεί, τελειώνει όταν λέτε ότι τελειώνει.

Μόλις το τελειώσετε, δώστε στον εαυτό σας αρκετό χρόνο για να ανακεφαλαιώσετε την ημέρα. Αυτό θα βοηθήσει τους εκπαιδευόμενους να διατηρήσουν όλα όσα έμαθαν και πέτυχαν στο πλαίσιο. Την επόμενη περίοδο τάξης, το ξανακάνεις!

Σύμφωνα με τους David Johnson και Roger Johnson (1999), υπάρχουν πέντε βασικά στοιχεία που επιτρέπουν την επιτυχή μάθηση σε μικρές ομάδες:

- Θετική αλληλεξάρτηση: Οι εκπαιδευόμενοι αισθάνονται υπεύθυνοι για τη δική τους προσπάθεια και την προσπάθεια της ομάδας.
- Αλληλεπίδραση πρόσωπο με πρόσωπο: Οι εκπαιδευόμενοι ενθαρρύνουν και υποστηρίζουν ο ένας τον άλλον. το περιβάλλον ενθαρρύνει τη συζήτηση και την οπτική επαφή.
- Ατομική και ομαδική λογοδοσία: Κάθε εκπαιδευόμενος είναι υπεύθυνος να κάνει το καθήκον του. η ομάδα είναι υπεύθυνη για την επίτευξη του στόχου της.

- Συμπεριφορές ομάδας: Τα μέλη της ομάδας αποκτούν άμεση εκπαίδευση στις διαπροσωπικές, κοινωνικές και συνεργατικές δεξιότητες που απαιτούνται για να εργαστούν με άλλους.
- Επεξεργασία ομάδας: Τα μέλη της ομάδας αναλύουν τη δική τους ικανότητα και την ικανότητα της ομάδας να συνεργάζονται.

Η επίμονη προσπάθεια αυτοεκπαίδευσης μπορεί να βασιστεί στα ακόλουθα αποτελέσματα:

- προοδευτική αυτοματοποίηση και εξατομίκευση του ατόμου,
- ανάπτυξη δημιουργικών διαθέσεων,
- αυτοπειθαρχία και επιμονή στις φιλοδοξίες προσωπικότητας,
- ξεκάθαρη αναπτυξιακή δυναμική,
- υψηλότερο επίπεδο ολοκλήρωσης της προσωπικότητας,
- πληρέστερη χρήση των ευκαιριών εσωτερικής (μιας χρήσης) και εξωτερικής (κατάστασης) ανάπτυξης.

Για να επιτύχει κανείς τέτοια αποτελέσματα, πρέπει να θέσει υψηλά πρότυπα για τον εαυτό του, να θέτει συνεχώς νέες ερωτήσεις, να ενεργοποιεί μια πράξη θέλησης και γνήσιας προσπάθειας και να είναι έτοιμος να διακινδυνεύσει να καταστρέψει τα υπάρχοντα πρότυπα.



<https://youtu.be/oI0NZNYxiFI>

Συνεργασία στην τάξη

Μόλις καθοριστούν οι ομάδες, ξεκινά η πιο σημαντική φάση. Η διδασκαλία θα πρέπει να βασίζεται σε συμπαγές περιεχόμενο, με την ομαδοποίηση να χρησιμοποιείται για τη βελτίωση και την προσαρμογή της μάθησης των εκπαιδευομένων. Οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να

κατανοούν τους στόχους, τις διδακτικές εργασίες και τα κριτήρια επιτυχίας. Επανεξέταση και ανάθεση ρόλων μαθητών προκειμένου να εξομαλύνει τη μετάβαση σε ομάδες συνεργατικής μάθησης. Κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας, παρακολουθήστε ομάδες και ενισχύστε τις συμπεριφορές συνεργασίας, πραγματοποιήστε παρατηρήσεις, αξιολογήστε τις κοινωνικές δεξιότητες ή πάρτε συνέντευξη από τους εκπαιδευόμενους.

Μετά από διδασκαλία, οι αξιολογήσεις μπορεί να περιλαμβάνουν τεστ επιτυχίας με χαρτί και μολύβι ή/και μετρήσεις της πραγματικής απόδοσης των εκπαιδευομένων ή της ομάδας. Αναπτύξτε έναν τρόπο αξιολόγησης τόσο της ομαδικής όσο και της ατομικής λογοδοσίας. Αφού εργαστούν σε ομάδες, οι εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να συμμετέχουν σε δραστηριότητες ομαδικής επεξεργασίας όπου συζητούν τις διαπροσωπικές δεξιότητες που επηρεάζουν την αποτελεσματικότητά τους στη συνεργασία.

Η διαδικασία της αυτοεκπαίδευσης συνίσταται στη συγχώνευση τριών ομάδων, βασικών στοιχείων, που μετασχηματίζονται στην πορεία της ανθρώπινης συμμετοχής στην κοινωνική ζωή, που είναι: η επίγνωση, η βούληση και η πρακτική δράση, με στόχο την επίτευξη των επιδιωκόμενων στόχων και καθηκόντων ζωής ενός ανθρώπου.

Φροντίστε να προγραμματίσετε μια ώρα για τους εκπαιδευόμενους να εξηγήσουν στην τάξη πώς ολοκλήρωσαν μια εργασία ή έλυσαν ένα πρόβλημα, καθώς διαφορετικές ομάδες μπορεί να έχουν αναπτύξει διαφορετικές λύσεις. Η εξήγηση της διαδικασίας της ομάδας τους είναι μια σημαντική δεξιότητα για να αναπτύξουν οι εκπαιδευόμενοι. Επιπλέον, ολόκληρη η τάξη επωφελείται από το εύρος των ιδεών από κάθε ομάδα.

Θα χρειαστεί να αποφασίσετε πώς οι εκπαιδευόμενοι και οι ομάδες θα λογοδοτήσουν για τη μάθησή τους.

Στις συνεργατικές τάξεις, είναι συχνά δύσκολο να αποδοθούν ατομικοί βαθμοί. Μερικοί εκπαιδευτές δίνουν «ομαδικούς» βαθμούς που λαμβάνει κάθε μαθητής, αλλά αυτό μπορεί να είναι προβληματικό εάν λίγοι εκπαιδευόμενοι κάνουν την πλειοψηφία της εργασίας μέσα σε μια ομάδα. Το να δίνετε σε κάθε μέλος τόσο ατομικό όσο και ομαδικό βαθμό είναι μια άλλη επιλογή. Κάθε εκπαιδευόμενος μπορεί να λάβει έναν βαθμό για την ομαδική εργασία και μπορεί να είναι υπεύθυνος για μια δευτερεύουσα εργασία, η οποία επίσης βαθμολογείται. Μερικοί εκπαιδευτές μέσο όρο του εκπαιδευτικού βαθμού με βαθμό «ομαδικής επίδοσης». Αυτό καθιστά τις ομαδικές αλληλεπιδράσεις και διαδικασίες τόσο σημαντικές όσο και εκπαιδευτικές. Εάν αισθάνεστε άβολα με αυτό, μια καλή λύση είναι να ζητήσετε από τους εκπαιδευόμενους να ολοκληρώσουν μια ατομική εργασία μετά τη συλλογική μαθησιακή

δραστηριότητα, όπως να γράψουν ένα κομμάτι προβληματισμού σχετικά με το τι έμαθαν και πώς εργάστηκε η ομάδα τους για να ολοκληρώσει την εργασία. Αυτός μπορεί να είναι ένας προτιμότερος τρόπος αξιολόγησης των εκπαιδευομένων, επειδή μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως αξιολόγηση της μάθησης, της μεταγνώσης και της ομαδικής επεξεργασίας. Μια άλλη δυνατότητα είναι να έχετε μεμονωμένους εκπαιδευόμενους να συμπληρώνουν ένα τελικό προσχέδιο μιας έκθεσης που έχει ξεκινήσει η ομάδα.

Δύο άλλες ομάδες παραγόντων επηρεάζουν τη συμπεριφορά των εκπαιδευομένων κατά τη διάρκεια συνεργατικών τάξεων:

Προσωπικό - εσωτερικό:

- προηγούμενη εκπαιδευτική εμπειρία,
- ατομικά γούστα και προτιμήσεις σχετικά με τις μορφές και τις μεθόδους μάθησης, τους τρόπους απόκτησης και χρήσης πηγών γνώσης, τον ατομικό ρυθμό και την ένταση της μάθησης,
- στάση απέναντι στη γνώση (κάθετη - "να εκπαιδεύεται", οριζόντια - "να εκπαιδεύεται"),
- αξιολογικές κρίσεις για την ανεξάρτητη και καθοδηγούμενη εργασία,
- αξιολόγηση αυτοπειθαρχίας,
- ικανότητα οργάνωσης του ελεύθερου χρόνου,
- εκπαιδευτικές επιρροές.
- Κατάσταση - εξωτερικό:
- διαθεσιμότητα πηγών γνώσης,
- οικογενειακή κατάσταση,
- οικονομική κατάσταση,
- ευκαιρίες χρόνου,
- απαιτήσεις του περιβάλλοντος (εργασία, σχολείο, οικογένεια, κοινωνικό)

Οι προσωπικές και περιστασιακές συνθήκες επηρεάζουν τα κίνητρα για συνεργασία και αυτοεκπαίδευση. Μεταξύ των κινήτρων για την ανάπτυξη αυτοεκπαιδευτικής δραστηριότητας μπορούν να διακριθούν δύο ομάδες:

- ακολουθώντας την αυτοτελή αξία της αυτοβελτίωσης (π.χ. ανάπτυξη ικανοτήτων, ενδιαφερόντων, δοκιμή του εαυτού, ικανοποίηση της περιέργειας, απόκτηση ατομικού προσώπου, εύρεση του νοήματος της ζωής) - το λεγόμενο εσωτερικό κίνητρο.
- ακολουθώντας ωφελιμιστικές προθέσεις (αποδοχή στην κοινότητα, προβολή, εξάλειψη ελαττωμάτων, φήμη) - το λεγόμενο εξωτερικό κίνητρο.

Και οι δύο τύποι κινήτρων έχουν μεγάλη αξία για την ανάπτυξη των εκπαιδευομένων, αλλά το εσωτερικό κίνητρο εγγυάται μεγαλύτερη αντοχή και αποτελεσματικότητα αυτής της διαδικασίας, καθιστώντας την ανεξάρτητη από «εξωτερικές» ανταμοιβές. Ένα σημαντικό καθήκον της μη τυπικής εκπαίδευσης είναι να διασφαλίσει ότι τα εξωτερικά κίνητρα μετατρέπονται υπό την επίδραση εκπαιδευτικών επιρροών σε εσωτερικά κίνητρα.

Ορισμένες εργασίες είναι πολύπλοκες και μπορεί να επωφεληθούν από σαφείς ρόλους και ευθύνες που ανατίθενται σε κάθε εκπαιδευόμενο εντός μιας ομάδας. Δημιουργήστε ομαδικούς ρόλους που είναι απλοί, σαφείς και σημαντικοί. Ρόλοι που είναι επιτόλαιοι, ασαφείς ή πολύ περίπλοκοι μπορεί να απογοητεύσουν ένα ή περισσότερα μέλη της ομάδας. Μερικοί ενδεικτικοί ρόλοι είναι:

- Διοργανωτής — παρέχει στην ομάδα τη συνολική δομή της διαδικασίας
- Εγγραφή — καταγράφει σημαντικές πληροφορίες (π.χ. οδηγίες ή ομαδική εργασία)
- Έλεγχος — Βεβαιώνεται ότι όλα τα μέλη της ομάδας κατανοούν τις έννοιες και τα συμπεράσματα της ομάδας.
- Ερωτητής — δημιουργεί ερωτήσεις και περιλαμβάνει όλους τους εκπαιδευόμενους
- Αξιολογητής — αξιολογεί την πρόοδο κάθε συνεδρίας εργασίας
- Ενθαρρυντής — μοντελοποιεί και ενισχύει τις κατάλληλες κοινωνικές δεξιότητες
- Συνοψιστής: Επαναλαμβάνει τα συμπεράσματα ή τις απαντήσεις της ομάδας.
- Εκπρόσωπος — αντιπροσωπεύει την ομάδα και παρουσιάζει ομαδική εργασία στην υπόλοιπη τάξη
- Χρονομετρητής — διατηρεί την ομάδα στην εργασία και στην ώρα της
- Διαμεσολαβητής ομάδας—Εποπτεύει τις συζητήσεις, κρατά την ομάδα εντός χρονοδιαγράμματος, διασφαλίζει ότι η εργασία ολοκληρώνεται από όλους και διασφαλίζει ότι όλοι έχουν την ευκαιρία να συμμετάσχουν και να μάθουν.

- Επεξεργαστής—Συσχετίζει τη συζήτηση με προηγούμενες έννοιες και γνώσεις.
- Έρευνα δρομέα—Παίρνει τα απαραίτητα υλικά και είναι ο σύνδεσμος μεταξύ των ομάδων και μεταξύ της ομάδας τους και του εκπαιδευτή.

Στην αρχή ενός μαθήματος, σκεφτείτε να επιτρέψετε στα μέλη της ομάδας να επιλέξουν τους δικούς τους ρόλους. Καθώς οι εκπαιδευόμενοι γίνονται πιο άνετοι με την ομαδική εργασία, ωστόσο, είναι καλή ιδέα να εναλλάσσονται οι ρόλοι μέσα στις ομάδες, έτσι ώστε οι εκπαιδευόμενοι να έχουν μια ποικιλία ευθυνών.

Με το βλέμμα στο μέλλον, οι σημερινοί εκπαιδευόμενοι που εργάζονται σε ομάδες με βάση τις αρχές της συνεργατικής μάθησης θα δημιουργήσουν στο μέλλον συνδέσμους ενός οργανισμού βασισμένου στη γνώση. Βασικοί πυλώνες και χαρακτηριστικά στους οποίους πρέπει να βασίζεται ένας μαθησιακός οργανισμός, που υποστηρίζονται από στοιχεία συνεργατικής μάθησης. Η έλλειψη γνώσης, η «βιασύνη των προβάτων» και τα φθαρμένα πρότυπα συμπεριφοράς οδηγούν σε παράλογη συμπεριφορά τόσο στον τομέα της προσωπικής μας ζωής όσο και στην επιχείρησή μας.

Ένας οργανισμός που μαθαίνει χρειάζεται χρόνο και πολλή προσπάθεια για να επιδιώξει την τελειότητα. Το ανοιχτό μυαλό των ενηλίκων μαθητών και η συναίνεση από πάνω προς τα κάτω στις προσπάθειες βελτίωσης βάζουν την εταιρεία στον σωστό δρόμο. Ωστόσο, μπορούμε να επιταχύνουμε αυτό το έργο παρέχοντας στους εαυτούς μας και στους μαθητές μας συστηματοποιημένα εργαλεία και γνώσεις που χρησιμοποιούνται σε πολλά εκπαιδευτικά ιδρύματα για πολλά χρόνια και επιτρέπουν την αποτελεσματική επίτευξη των στόχων που έχουν υιοθετηθεί.

Αυτή η μέθοδος μπορεί να ονομαστεί «Θεωρία των Περιορισμών», η οποία επιτρέπει την κατάρριψη των πιο ριζωμένων στερεοτύπων και την ενίσχυση της ανάπτυξης του μαθητή.

Οφέλη από τη συνεργασία των μαθητών:

Οι μαθησιακές εμπειρίες είναι δυναμικές, κοινωνικές, ελκυστικές και οδηγούνται από τους μαθητές σε βαθύτερη μάθηση. Τα οφέλη της συνεργατικής μάθησης των εκπαιδευομένων περιλαμβάνουν:

- Καλύτερη προετοιμασία του ασκούμενου για κοινωνικές και εργασιακές καταστάσεις
- Βελτιωμένη ανάπτυξη δεξιοτήτων σκέψης, επικοινωνίας και ηγεσίας ανώτερης τάξης
- Μεγαλύτερη συνεργασία και συνέργεια ασκούμενων-ομάδων

- Αυξημένη αυτοεκτίμηση και επιμονή του ασκούμενου
- Ευρύτερη κατανόηση από μια ποικιλία διαφορετικών απόψεων

Τα εργαλεία συνεργασίας των εκπαιδευομένων που παρουσιάζουμε είναι εργαλεία βασισμένα στο διαδίκτυο που εξουσιοδοτούν τους εκπαιδευτές/δασκάλους και τους εκπαιδευόμενους να εκτελούν μια ποικιλία εργασιών, όπως διαδραστικές συζητήσεις, συνεργατικές δραστηριότητες, έρευνα διαδικτυακών πόρων μάθησης, αξιολόγηση γνώσης και πολλά άλλα.

Άσκηση:

Φτιάξτε ομάδες των τριών ατόμων. Κάθε ομάδα επιλέγει ένα εργαλείο συνεργασίας. Κάθε άτομο ψάχνει στο Διαδίκτυο για πληροφορίες και σχόλια για το περιεχόμενο που βρίσκεται στο διαδίκτυο, κάνει μια μικρή αναφορά και παρουσιάζει σε άλλη ομάδα.

- GoToMeeting
- Flowdock
- Χαλαρότητα
- WebEx

6.2 Δημιουργώντας ένα ελκυστικό περιβάλλον μαθητή

Στα μέσα της δεκαετίας του 1960, η συνεργατική μάθηση ήταν σχετικά άγνωστη και σε μεγάλο βαθμό αγνοήθηκε από τους εκπαιδευτικούς. Η τυπική και η μη τυπική εκπαίδευση κυριαρχούνταν από ανταγωνιστική και ατομικιστική μάθηση. Η πολιτισμική αντίσταση στη συνεργατική μάθηση βασίστηκε στον κοινωνικό δαρβινισμό, με την παραδοχή του ότι οι εκπαιδευόμενοι πρέπει να διδάσκονται για να επιβιώσουν σε έναν κόσμο που τρώει σκύλους και τον μύθο του «σκληρού ατομικισμού» που βασίζεται στη χρήση της ατομικιστικής μάθησης.

Ενώ ο ανταγωνισμός κυριαρχούσε στην εκπαιδευτική σκέψη, αμφισβητήθηκε από την ατομικιστική μάθηση βασισμένη σε μεγάλο βαθμό στο έργο του B. F. Skinner για την προγραμματισμένη μάθηση και την τροποποίηση της συμπεριφοράς. Ωστόσο, οι εκπαιδευτικές πρακτικές και η σκέψη έχουν αλλάξει. Η συνεργατική μάθηση είναι πλέον μια αποδεκτή και συχνά η προτιμώμενη εκπαιδευτική διαδικασία σε όλα τα επίπεδα εκπαίδευσης.

Ελκυστικό Μαθησιακό Περιβάλλον

Οι βασικοί παράγοντες για την ανάπτυξη ενός ελκυστικού μαθησιακού περιβάλλοντος που αυξάνει το επίπεδο διαχείρισης της δικής του δραστηριότητας είναι:

- κίνητρο,
- αίσθηση πρακτόρευσης
- αυτοπεποίθηση.

Σε κανέναν δεν αρέσει ο εξαναγκασμός. Ο ενήλικος εκπαιδευόμενος δεν ενθουσιάζεται με το να ακολουθεί τις εντολές του εκπαιδευτή και ο μέσος παραλήπτης αντιδρά αλλεργικά σε διαφημίσεις στις οποίες η λέξη «πρέπει» επαναλαμβάνεται σαν μάντρα. Ο Δάσκαλος Εκπαίδευσης Ενηλίκων δεν κουνάει το δάχτυλο, αλλά προτείνει λύσεις. Πώς λοιπόν να δημιουργήσετε ένα ελκυστικό περιβάλλον μάθησης που δημιουργεί αποτελεσματικά γνώση;

Τα κίνητρα για μάθηση είναι ένα σημαντικό στοιχείο για την οικοδόμηση ενός φιλικού περιβάλλοντος μάθησης, και συνεπώς την αύξηση της αποτελεσματικότητας της μάθησης και της διδασκαλίας, συμπεριλαμβανομένου. ξένων γλωσσών ή Τεχνολογίας Πληροφορικής και Επικοινωνιών. Είναι σημαντικό όχι μόνο από την οπτική γωνία του μαθητή, αλλά και από την άποψη του διδακτικού έργου του μαθητή. Σε αυτό το στάδιο των σκέψεών σας, είναι χρήσιμο να εστιάσετε πρώτα στα κίνητρα αυτών.



Ένας μαθητής με υψηλά κίνητρα θα κατακτήσει το μαθησιακό περιεχόμενο με οποιαδήποτε μέθοδο, ακόμη και με την καλύτερη μέθοδο διδασκαλίας θα αποδειχθεί αναποτελεσματική εάν δεν ανταποκριθεί επαρκώς από τον εκπαιδευόμενο.

Όταν μιλάμε για την οικοδόμηση ενός Ελκυστικού [φιλικού] μαθησιακού περιβάλλοντος, θα πρέπει να θυμόμαστε ότι οι παράγοντες παρακίνησης (κίνητρα) θα πρέπει να ενεργοποιούνται όσο το δυνατόν συχνότερα και - εάν είναι δυνατόν - με συνδεδεμένο τρόπο, δηλαδή τόσο σε μαθητές μη τυπικής μάθησης όσο και σε το δικό τους περιβάλλον και την οικογένειά τους. Αξίζει να θυμόμαστε ότι το επίπεδο των κινήτρων του μαθητή να μάθει κάτι εξαρτάται επίσης από το επίπεδο της δικής του επίγνωσης για το ευρύ φάσμα ευκαιριών και πλεονεκτημάτων που μπορεί να προκύψουν από την ενεργό συμμετοχή σε ένα μάθημα και τη συνεχή ανάπτυξη των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων που απαιτούνται για καθημερινή εργασία.

Παράγοντες που συμβάλλουν στην ανάπτυξη ελκυστικών μαθησιακών περιβαλλόντων

Εξατομίκευση της μάθησης σημαίνει προσαρμογή του περιεχομένου, των μεθόδων και των μέσων μάθησης στις ατομικές ικανότητες, δεξιότητες και ενδιαφέροντα των εκπαιδευομένων. Είναι μια συγκεκριμένη μορφή εκπαίδευσης, η οποία επιτρέπει τη διαφοροποίηση της μαθησιακής διαδικασίας με τέτοιο τρόπο ώστε να ευνοείται μεγιστοποιώντας τις ευκαιρίες ανάπτυξης των μαθητών. Σχεδιάζοντας, οργανώνοντας και τελικά αναλαμβάνοντας διδακτική και εκπαιδευτική δραστηριότητα, ο δάσκαλος θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη του ψυχολογικούς, δηλαδή καθοριστικούς παράγοντες των μαθησιακών και διδακτικών διαδικασιών που βρίσκονται στο πλευρό του μαθητή, περιλαμβανομένων του: ικανότητες και ταλέντα, επίπεδο νοημοσύνης, γνωστικά στυλ, ιδιοσυγκρασία, κίνητρα, ενδιαφέροντα, φιλοδοξίες, γενική ψυχοκινητική απόδοση ή το επίπεδο των ελλειμμάτων.

Η **εξατομικευμένη διδασκαλία** ευνοείται από τη διαφοροποίηση των στόχων και του εύρους του περιεχομένου της εκπαίδευσης, του ρυθμού, του χρόνου, των μορφών και των τρόπων μάθησης / διδασκαλίας από τον εκπαιδευτή, καθώς και από τη χρήση μεθόδων ενεργοποίησης (πρβλ. Milerski, Śliwerski 2000: 84-85).



Η υποκειμενικότητα ενός εκπαιδευόμενου συνδέεται στενά με τα χαρακτηριστικά της προσωπικότητάς του, την ίδια στιγμή εξαρτάται από το εξωτερικό περιβάλλον - στην περίπτωση της τυπικής και μη τυπικής μάθησης στον μεγαλύτερο βαθμό από τον εκπαιδευτή. Τα χαρακτηριστικά της υποκειμενικότητας περιλαμβάνουν κυρίως:

- δική σας ταυτότητα,
- συνειδητοποίηση των αναγκών και των δυνατοτήτων,
- αυτονομία,
- πρακτορείο,
- επηρεάζοντας τις δικές σας ενέργειες και τις ενέργειες των άλλων ανθρώπων,
- ανάληψη ευθύνης για τις επιπτώσεις αυτών των ενεργειών.

Η **εμπειρία της υποκειμενικότητας** είναι επομένως απαραίτητη προϋπόθεση για να μπορεί κανείς να μιλήσει για τη διδασκαλία και την ανατροφή ως εξατομικευμένες διαδικασίες, που στοχεύουν στην ικανοποίηση των ευρέως κατανοητών αναγκών του ασκούμενου, οι οποίες όμως θα πρέπει να ταυτίζονται σαφώς με την προσπάθειά του για αυτοεκπλήρωση. Έτσι, η ενδυνάμωση διδασκαλίας είναι η αναγνώριση από τον εκπαιδευτή και το άλλο προσωπικό της υποκειμενικότητας του μαθητή - του δικαιώματός του να συνειδητοποιήσει τον εαυτό του στις συνθήκες ενός μη τυπικού ή τυπικού εκπαιδευτικού ιδρύματος με όλες τις συνέπειές του.

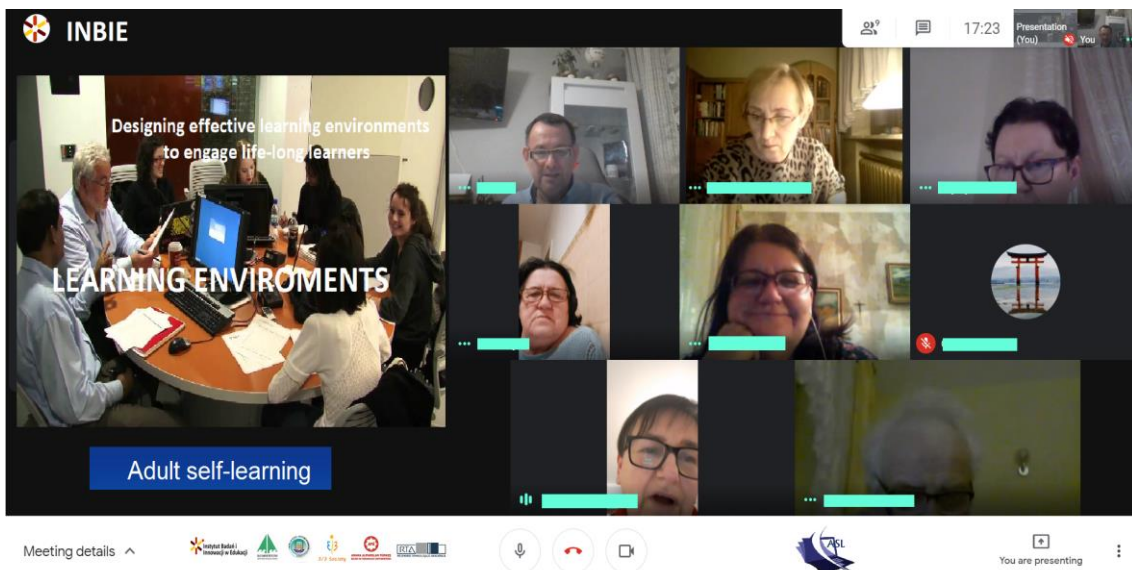
Αρχές Ηλεκτρονικού Περιβάλλοντος Μάθησης

Ανεξάρτητα από το αν είναι σταθερό ή απομακρυσμένο - είναι σημαντικό να είμαστε προετοιμασμένοι και για τις δύο παραλλαγές.

Τα εκπαιδευτικά ιδρύματα αλλάζουν λόγω της πανδημίας COVID-19, με εκπληκτικά γρήγορους ρυθμούς, ειδικά στον τομέα των νέων τεχνολογιών. Δεν μπορούμε να προσποιηθούμε ότι δεν το βλέπουμε. Για να είναι επιτυχημένη η διαδικτυακή μάθηση, οι εκπαιδευτές και οι διευθυντές πρέπει να γνωρίζουν τη μεθοδολογία και τα εργαλεία που είναι απαραίτητα για την αποτελεσματική διδασκαλία των εκπαιδευομένων.

Εδώ είναι οι 10 κορυφαίες αρχές που θα επιτρέψουν σε εμάς τους εκπαιδευτές να δημιουργήσουμε ένα διαδικτυακό περιβάλλον μάθησης [θέματα / αρχές που θα συζητηθούν κατά τη διάρκεια των μαθημάτων].

- Μάθετε για τις τεχνολογικές δυνατότητες των εκπαιδευομένων σας και τους πόρους που έχουν στη διάθεσή τους (εξοπλισμός, Διαδίκτυο, ευκαιρίες στέγασης, οικογενειακή κατάσταση)
- Ορίστε έναν κοινό χώρο μάθησης
- Φροντίστε τους τρόπους επικοινωνίας με τους εκπαιδευόμενους
- Δημιουργήστε μια κοινότητα και φροντίστε την ατμόσφαιρα
- Εισαγωγή μεθόδων σύγχρονης και ασύγχρονης διδασκαλίας
- Αναμορφώστε τις μεθόδους αξιολόγησής σας
- Θυμηθείτε να λαμβάνετε σχόλια από τους εκπαιδευόμενους σας
- Συνεργαστείτε με άλλους εκπαιδευτές/δασκάλους και μοιραστείτε εμπειρίες και προβληματισμούς
- Φροντίστε τον εαυτό σας και δώστε χρόνο στον εαυτό σας



INBIE διαδικτυακό περιβάλλον μάθησης

Δραστηριότητες ομαδικής μάθησης που θα εφαρμοστούν σε ελκυστικά μαθησιακά περιβάλλοντα

Η συνεργατική μάθηση χρησιμοποιείται επί του παρόντος στην επίσημη και μη τυπική εκπαίδευση που ασχολείται με την εκπαίδευση ενηλίκων σε κάθε μέρος του κόσμου, σε κάθε θεματική περιοχή. Είναι δύσκολο να βρείτε ένα κείμενο για εκπαιδευτικές μεθόδους, ένα ημερολόγιο καθηγητή ή εκπαιδευτικό υλικό που να μην συζητά τη συνεργατική μάθηση. Υλικά για τη συνεργατική μάθηση έχουν μεταφραστεί σε διάφορες γλώσσες. Η συνεργατική μάθηση αλλάζει τους ρόλους των εκπαιδευομένων και των εκπαιδευτών στις τάξεις. Η κυριότητα της διδασκαλίας και της μάθησης μοιράζεται από ομάδες εκπαιδευομένων και δεν αποτελεί πλέον αποκλειστική ευθύνη του εκπαιδευόμενου.

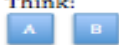

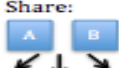
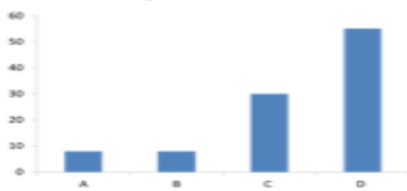



Η εξουσία του καθορισμού στόχων, της αξιολόγησης της μάθησης και της διευκόλυνσης της μάθησης είναι κοινή από την ομάδα. Οι εκπαιδευόμενοι έχουν περισσότερες ευκαιρίες να συμμετέχουν ενεργά στη μαθησιακή τους διαδικασία, να αμφισβητούν και να αμφισβητούν ο ένας τον άλλον, να μοιράζονται και να συζητούν τις ιδέες τους και να εσωτερικεύουν τη μάθησή τους. Μαζί με τη βελτίωση της εκπαιδευτικής μάθησης, η συνεργατική μάθηση βοηθά τους εκπαιδευόμενους να συμμετάσχουν σε στοχαστικό λόγο και να εξετάσουν διαφορετικές προοπτικές και έχει αποδειχθεί ότι αυξάνει την αυτοεκτίμηση, τα κίνητρα και την ενσυναίσθηση των εκπαιδευομένων.

Όταν εφαρμόζεται σωστά, η συνεργατική μάθηση ενθαρρύνει την επίτευξη, τη συζήτηση των μαθητών, την ενεργό μάθηση, την αυτοπεποίθηση των μαθητών και τα κίνητρα. Οι δεξιότητες

που αναπτύσσουν οι εκπαιδευόμενοι κατά τη συνεργασία με άλλους είναι διαφορετικές από τις δεξιότητες που αναπτύσσουν οι εκπαιδευόμενοι όταν εργάζονται ανεξάρτητα.

Δημιουργούνται ελκυστικά περιβάλλοντα όχι μόνο για συνεργατική μάθηση αλλά και στον εργασιακό χώρο. Οι εταιρείες οργανώνουν τους υπαλλήλους σε ομάδες και ομάδες εργασίας, οι δεξιότητες που είναι απαραίτητες για να είναι ένας «ομαδικός παίκτης» (π. Η χρήση συνεργατικών ομάδων για την ολοκλήρωση εκπαιδευτικών εργασιών όχι μόνο παρέχει στους εκπαιδευόμενους ευκαιρίες να αναπτύξουν διαπροσωπικές δεξιότητες αλλά και τους δίνει αυθεντικές εμπειρίες που θα τους βοηθήσουν να είναι επιτυχημένοι στη δουλειά τους.

Η επιλογή ενός μονοπατιού αυτοεκπαίδευσης είναι συνάρτηση του «παιχνιδιού» που παίζει ένα άτομο από την παιδική του ηλικία με το εκπαιδευτικό σύστημα και το κοινωνικό σύστημα που έχει στη διάθεσή του, τη δική του προσμονή για το μέλλον και την πιθανή πραγματικότητα, με τον εαυτό του - αναζητώντας τον εαυτό του. γνώση, δημιουργία επαρκούς αυτοεκτίμησης, συνειδητοποίηση της ταυτότητας, των ιδανικών και των σχεδίων ζωής του ατόμου. Η εκπαίδευση έχει έναν ιδιαίτερο ρόλο από αυτή την άποψη, η οποία θα πρέπει να συμβάλει στη διαμόρφωση της αυτοεκπαιδευτικής στάσης σε περιβάλλοντα συνεργατικής μάθησης όπου η αυτοεκπαίδευση αποτελεί κινητήρια δύναμη για την καλύτερη υλοποίηση ενός εκπαιδευτικού στόχου.

Examples of informal cooperative learning activities		
Think-pair-share	The instructor asks a discussion question. Students are instructed to think or write about an answer to the question before turning to a peer to discuss their responses. Groups then share their responses with the class.	<p>Think:</p>  <p>Pair:</p>  <p>Share:</p> 
Peer instruction	This modification of the think-pair-share involves personal response devices (e.g., clickers). The question posted is typically a conceptually based multiple-choice question. Students think about their answer and vote on a response before turning to a neighbor to discuss. Students can change their answers after discussion, and "sharing" is accomplished by the instructor revealing the graph of student responses and using this as a stimulus for large class discussion. This approach is particularly well-adapted for large classes.	<p>Question:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Your sister calls to say she's having twins. Which of the following is more likely? (Assume she's not having identical twins.)</p> <p>A. Twin boys B. Twin girls C. One boy and one girl D. All are equally likely</p> <p>Source: derekbruff.org/See 1938</p> </div> <p>Individual response:</p>  <p>Discussion, followed by re-voting:</p> 
Jigsaw	<p>In this approach, groups of students work in a team of four to become experts on one segment of new material, while other "expert teams" in the class work on other segments of new material.</p> <p>The class then rearranges, forming new groups that have one member from each expert team. The members of the new team then take turns teaching each other the material on which they are expert.</p>	<p>Students work with each other to become "experts" on part of material:</p>  <p>The class rearranges to allow for peer-to-peer instruction:</p> 

Δημιουργία και διευκόλυνση της ομαδικής εργασίας

Ορισμένες προκλήσεις της χρήσης της συνεργατικής μάθησης περιλαμβάνουν την απελευθέρωση του ελέγχου της μάθησης, τη διαχείριση των επιπέδων θορύβου, την επίλυση συγκρούσεων και την αξιολόγηση της μάθησης των εκπαιδευομένων. Οι προσεκτικά δομημένες δραστηριότητες μπορούν να βοηθήσουν τους εκπαιδευόμενους να μάθουν τις δεξιότητες για να συνεργάζονται επιτυχώς και η δομημένη συζήτηση και ο προβληματισμός

σχετικά με τη διαδικασία της ομάδας μπορεί να βοηθήσει στην αποφυγή ορισμένων προβλημάτων. τώρα μια αποδεκτή και ιδιαίτερα συνιστώμενη εκπαιδευτική διαδικασία.

Σε αίθουσες διδασκαλίας όπου οι εκπαιδευόμενοι δεν είναι εξοικειωμένοι με τη συνεργασία σε μικρές ομάδες, ο εκπαιδευτής θα πρέπει να ξεκινήσει με σύντομες, εξαιρετικά δομημένες δραστηριότητες. Θα μπορούσε να χρειαστεί χρόνος για να αναπτυχθεί μια κοινότητα με σεβασμό και ασφάλεια στην τάξη. Οι επιτυχημένες ομάδες συνεργασίας εξαρτώνται από εκπαιδευόμενους που σέβονται ο ένας τον άλλον, ακούνε ο ένας τον άλλον και αισθάνονται αρκετά ασφαλείς για να μοιραστούν τις σκέψεις και τα συναισθήματά τους.

Ο εκπαιδευτής μπορεί να βοηθήσει τους εκπαιδευόμενους να μάθουν τις δεξιότητες που χρειάζονται για να εργαστούν σε ομάδες ξεκινώντας με σύντομα, δομημένα μαθήματα που στοχεύουν στην ενθάρρυνση της στροφής, τη συμμετοχή όλων των εκπαιδευομένων στη συζήτηση και τη διευκρίνιση των ρόλων, των δικαιωμάτων και των ευθυνών των μελών της ομάδας.

Όταν αρχίζετε να χρησιμοποιείτε τη συνεργατική μάθηση με τους εκπαιδευόμενους, είναι επίσης σημαντικό να καθιερώνετε πρότυπα ομάδας.

Οι κανόνες της ομάδας είναι κατευθυντήριες γραμμές ή κανόνες που διέπουν τον τρόπο με τον οποίο τα μέλη της ομάδας συμφωνούν να συνεργαστούν. Οι κανόνες για την εργασία σε ομάδες τείνουν να είναι πολύ διαφορετικοί από τους παραδοσιακούς κανόνες της τάξης. Για παράδειγμα, σε μια παραδοσιακή τάξη, οι εκπαιδευόμενοι ολοκληρώνουν τη δική τους εργασία. Σε συνεργατικές τάξεις, οι εκπαιδευόμενοι συνεργάζονται με άλλους για να ολοκληρώσουν εργασίες. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να συζητήσουν και να αναπτύξουν τους κανόνες που θα ακολουθήσουν κατά τη διάρκεια της ομαδικής εργασίας. Τα πρότυπα της ομάδας, εάν σχεδιαστούν σωστά, μπορούν να βοηθήσουν στη δημιουργία μιας ασφαλούς και υποστηρικτικής ατμόσφαιρας.

Μερικά παραδείγματα κανόνων ομάδας περιλαμβάνουν:

- φέρεστε ο ένας στον άλλον με σεβασμό.
- ενθαρρύνετε νέες ιδέες και εκτιμάτε την εξέταση όλων των προτάσεων.
- αιτιολογούμε τις απόψεις μας στην ομάδα.
- να λαμβάνετε αποφάσεις ως ομάδα.

Άσκηση:

Θέμα: Δημιουργία Ελκυστικού Μαθησιακού Περιβάλλοντος

1. Στην τάξη σας, φτιάξτε μικρές ομάδες [3-4 άτομα].
2. Κάντε τους μαθητές να επιλέξουν αρχηγούς ομάδας [ένας για κάθε ομάδα]
3. Γράψτε έναν αριθμό σε ένα κομμάτι χαρτί και ζητήστε από τους αρχηγούς της ομάδας να προσπαθήσουν να μαντέψουν τον αριθμό που έγραψε ο εκπαιδευόμενος.
4. Η ομάδα που θα μαντέψει τον αριθμό θα επιλεγεί για την άσκηση. Οι άλλοι θα κοιτάζουν πώς να δημιουργήσουν μια «ομάδα συζήτησης».
5. Ένας τρόπος για να εισαγάγετε ομάδες συνεργασίας είναι να εργαστείτε με μια ομάδα για να ξεκινήσετε και να επιτρέψετε στους υπόλοιπους εκπαιδευόμενους να παρακολουθήσουν την επιλεγμένη ομάδα καθώς συμμετέχουν σε μια συζήτηση

[θέμα συζήτησης: συνεργατική μάθηση ή αυτομάθηση, αυτό είναι το ερώτημα»]

6.3 Προώθηση της δέσμευσης και της συνάφειας μέσω της μάθησης βάσει έργου

Δεν «διδάσκετε» άμεσα όταν εμφανίζεται η συνεργατική μάθηση. Αντίθετα, διασφαλίζετε ότι οι ομάδες ασκούμενων παραμένουν στην εργασία τους. Ξέρετε από πρώτο χέρι πόσο εύκολο είναι για τους εκπαιδευόμενους να ξεφύγουν από το θέμα και να αρχίσουν να κοινωνικοποιούνται αντί να συνεργάζονται σε ένα κοινωνικό περιβάλλον.

Έχοντας αυτό κατά νου, είναι σημαντικό να παρακολουθείτε όλη την τάξη όταν χωρίζονται σε ομάδες. Μπορείτε να είσαι παντού ταυτόχρονα; Όχι. Αλλά μπορείτε να ζητήσετε τη βοήθεια ενός άλλου εκπαιδευτή, να ακούσετε τα ενδεικτικά σημάδια συμπεριφοράς εκτός θέματος (γέλιο, δυνατοί θόρυβοι, κ.λπ.) ή να χωρίσετε τους εκπαιδευόμενους σε μεγάλες, εύχρηστες ομάδες για να τους παρακολουθείτε περισσότερο αποτελεσματικά.

Μπορείτε επίσης να δημιουργήσετε μια λίστα με συγκεκριμένες στρατηγικές συνεργατικής μάθησης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε με τους εκπαιδευόμενους σας. Με αυτόν τον τρόπο, έχετε συνεχώς μια άλλη στρατηγική στη χοάνη για κάθε φορά που οι εκπαιδευόμενοι σας ολοκληρώνουν μια δραστηριότητα και προχωρούν στην επόμενη!. Επιπλέον, αφού έχετε αυτές τις στρατηγικές στο παιχνίδι, μπορείτε να δημιουργήσετε μια δομημένη προσέγγιση για τη συνεργατική μάθηση στην τάξη σας που καθιστά εξαιρετικά δύσκολο για τους εκπαιδευόμενους να ξεγελάσουν, να χάσουν την εστίασή τους ή να ξεφύγουν από το θέμα.

Οι εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να ομαδοποιούνται για οδηγίες για τη μεγιστοποίηση των ευκαιριών μάθησης και ο τύπος της ομαδοποίησης μπορεί να παράγει διαφορετικά αποτελέσματα με βάση τις περιστάσεις. Δημιουργήστε ομάδες χρησιμοποιώντας μια ποικιλία κριτηρίων, όπως κοινωνικές δεξιότητες, ακαδημαϊκές δεξιότητες, ενδιαφέροντα μαθητών και εκπαιδευτικούς στόχους. Επιλέξτε τους ακαδημαϊκούς και συνεργατικούς στόχους.

Για παράδειγμα, οι εκπαιδευόμενοι θα παρουσιάσουν τη γνώμη τους για έναν υποψήφιο, με στοιχεία. Οι εκπαιδευόμενοι θα εργαστούν ομαδικά σε ομάδες των τριών - τεσσάρων ατόμων, εναλλάξ όταν μιλούν. Οι εκπαιδευτές θα πρέπει να μοντελοποιούν θετικές διαπροσωπικές δεξιότητες, να έχουν τους εκπαιδευόμενους να εξασκούν τις δεξιότητες και να ενθαρρύνουν τους εκπαιδευόμενους να προβληματιστούν σχετικά με το πόσο αποτελεσματικά εκτελούν τις δεξιότητες.

Προκλητική δυναμική ομάδας

Όπως όλες οι ομάδες ανθρώπων που προσπαθούν να εργαστούν μαζί, οι ομάδες ενηλίκων εκπαιδευόμενων μερικές φορές αντιμετωπίζουν δυσκολίες. Να είστε προνοητικοί και να έχετε προετοιμασμένους τρόπους για να αποτρέψετε ή να λύσετε προβλήματα.

Μερικές προτάσεις περιλαμβάνουν:

- Σκεφθείτε πώς οι ομάδες θα μπορούσαν να χειριστούν μια συγκεκριμένη δύσκολη κατάσταση, όπως ένα άτομο να μην αφήνει τους άλλους να μιλήσουν. Ζητήστε από κάθε ομάδα να βρει μια λύση στο πρόβλημα.
- Χρησιμοποιήστε μια λίστα ελέγχου για να βοηθήσετε τους εκπαιδευόμενους να επιλύσουν συγκρούσεις. Η λίστα ελέγχου θα μπορούσε να έχει τους εκπαιδευόμενους να αξιολογήσουν πώς ακούνε ο ένας τον άλλον, συνεργάζονται και σέβονται τον κάθε συμμετέχοντα.
- Δώστε σαφείς γραπτές οδηγίες για κάθε ρόλο μαθητή. Βεβαιωθείτε ότι οι ρόλοι είναι ξεκάθαροι πριν ξεκινήσει η δραστηριότητα.
- Δημιουργήστε ένα συγκεκριμένο σήμα εάν το επίπεδο θορύβου είναι πολύ υψηλό. Πόντοι βραβείων σε κάθε ομάδα για αθόρυβη εργασία.
- Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να χρησιμοποιήσουν τα ημερολόγιά τους για να καταγράψουν πώς θα ήθελαν η ομάδα τους να εφαρμόσει μια συγκεκριμένη δεξιότητα συνεργασίας. Για παράδειγμα, εάν οι εκπαιδευόμενοι γνωρίζουν ότι η δεξιότητα συνεργασίας στην οποία θα δουλέψουν στη μικρή τους ομάδα «διαφωνεί καλά», θα

μπορούσαν να γράψουν τι θα μπορούσαν να πουν. Θα μπορούσαν επίσης να σκεφτούν γιατί αυτή η ικανότητα είναι σημαντική για αυτούς και για την ομάδα.

Πώς μπορείτε να επεκτείνετε αυτήν τη στρατηγική;

Καθώς οι εκπαιδευόμενοι εξοικειώνονται περισσότερο με τις συνεργατικές δομές ομάδων, βάλτε τους να αποκτήσουν μεγαλύτερη κυριότητα της διαδικασίας. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να καθορίσουν πώς να χωριστούν σε ομάδες, να καθορίσουν τις ανάγκες της ομάδας τους και να δημιουργήσουν και να αναθέσουν ρόλους στους εκπαιδευόμενους. Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να δημιουργήσουν μια λίστα με συνεργατικές και άλλες κοινωνικές δεξιότητες που πιστεύουν ότι θα μπορούσαν να βελτιωθούν και να αναπτύξουν ένα σχέδιο για να εργαστούν πάνω σε αυτές τις δεξιότητες στις ομάδες τους.

Καθώς οι ομάδες αρχίζουν να αναπτύσσονται, ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να σκεφτούν πώς λειτουργεί η ομάδα. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να συζητήσουν την πρόοδο της ομάδας τους στις διαπροσωπικές δεξιότητες και να τους ζητήσετε να λύσουν προβλήματα την προκλητική δυναμική της ομάδας. Αυτός ο τύπος αναστοχασμού θα βοηθήσει τους εκπαιδευόμενους να αναπτύξουν τις δεξιότητές τους μεταγνώσης και άρθρωσης. Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να αναλογιστούν τις συνεισφορές τους στην ομάδα και να παρακολουθούν τη δική τους πρόοδο είτε ως μέρος μιας συζήτησης είτε σε γραπτό προβληματισμό.

Σε ομάδες που μένουν μαζί για μεγάλο χρονικό διάστημα και καθώς οι εκπαιδευόμενοι εξοικειώνονται με τις δυνάμεις και τις προκλήσεις του άλλου, θα πρέπει να τους δοθεί μεγαλύτερη αυτονομία στην επιλογή ρόλων και στην ανάπτυξη μιας διαδικασίας για την ολοκλήρωση της εργασίας. Ενθαρρύνετε τους εκπαιδευόμενους να σκεφτούν πώς προχωρούν ως ομάδα και τις προκλήσεις που αντιμετωπίζουν, καθώς και πώς προχωρούν ακαδημαϊκά και πώς να βελτιώσουν την ποιότητα της εργασίας τους ως ομάδα.

Πότε μπορείτε να το χρησιμοποιήσετε;

Η συνεργατική μάθηση μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε οποιαδήποτε τάξη σε οποιοδήποτε επίπεδο με οποιοδήποτε αντικείμενο. Η συνεργατική μάθηση λειτουργεί καλά όταν αποτελεί μέρος της κουλτούρας μιας τάξης και όταν οι εκπαιδευόμενοι είναι εξοικειωμένοι με τη συνεργασία και γνωρίζουν τι αναμένεται από αυτούς. Ακολουθούν μερικές ιδέες για τη χρήση συνεργατικών ομάδων στην τάξη σας.

Μερικά παραδείγματα χρήσης της συνεργατικής μάθησης:

Ανάγνωση/Αγγλικά: Χρησιμοποιήστε ομάδες συνεργασίας κατά τη διάρκεια της ανάγνωσης από τους συνεργάτες. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να διαβάζουν σιωπηλά και μετά να διαβάζουν με τη σειρά τους δυνατά. Ο ακροατής μπορεί να καθοδηγήσει τον αναγνώστη όταν χρειάζεται. Χρησιμοποιήστε ομάδες συνεργασίας μετά τη Διαρκή Σιωπηλή Ανάγνωση. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να συγκεντρωθούν σε ομάδες για να συνοψίσουν τα βιβλία ή τα κεφάλαια που διάβασαν. Αυτή θα μπορούσε επίσης να είναι μια στιγμή για τους εκπαιδευόμενους να «πουλήσουν» το βιβλίο που διαβάζουν και να ενθαρρύνουν και άλλους να το διαβάσουν.

Γράψιμο: Χρησιμοποιήστε ομάδες συνεργασίας κατά τη διάρκεια της διαδικασίας γραφής για να συλλάβετε θέματα, να γράψετε εκ των προτέρων και κατά τη διάρκεια συνεδρίων αξιολόγησης από ομότιμους. Χρησιμοποιήστε συνεργατικές ομάδες για να γράψετε ένα κομμάτι «πώς να κάνετε». Οι εκπαιδευόμενοι, σε ομάδες, μπορούν να γράψουν για το πώς να φτιάξουν ένα μοντέλο ή ένα σχέδιο, να ανταλλάξουν αυτά που έγραψαν με μια άλλη ομάδα και να συνεργαστούν για να φτιάξουν το μοντέλο ή το σχέδιο. Ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να διαβάσουν κείμενα και να χρησιμοποιήσουν ένα ημερολόγιο διπλής εγγραφής για να απαριθμήσουν τα κρίσιμα σημεία και τις απαντήσεις τους. Μπορούν να ανταλλάξουν τα ημερολόγια διπλής καταχώρισης και να δημιουργήσουν μια περίληψη των αναγνώσεων που τους έχουν ανατεθεί με έναν συνεργάτη.

Μαθηματικά: Χρησιμοποιήστε ομάδες συνεργασίας για να εξασκηθείτε σε στρατηγικές επίλυσης προβλημάτων. Ζητήστε από τα ζευγάρια να χρησιμοποιήσουν χειριστικά για να επιλύσουν ένα πρόβλημα. Αφού λύσουν ένα μαθηματικό πρόβλημα, οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να εξηγήσουν τη σκέψη τους σε έναν συνεργάτη. Σε ομάδες συνεργασίας, οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να αποφασίσουν για ένα σύνολο κριτηρίων για να κατηγοριοποιήσουν τα γεωμετρικά σχήματα και στη συνέχεια να εξηγήσουν τα κριτήριά τους σε άλλες ομάδες.

Κοινωνικές Σπουδές: Χρησιμοποιήστε το Jigsaw για να ελέγξετε τις έννοιες και να προετοιμαστείτε για μια δοκιμή. Στις ομάδες παζλ, ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να απαριθμήσουν σημαντικές δεξιότητες ή έννοιες που είναι αρκετά σημαντικές για να συμμετέχουν στο τεστ. Σε ομάδες ειδικών, ζητήστε τους να γράψουν ερωτήσεις αξιολόγησης. Στη συνέχεια, ζητήστε από τους εκπαιδευόμενους να επιστρέψουν σε ομάδες παζλ για να

κάνουν τις δύο ή τρεις καλύτερες ερωτήσεις τους, δίνοντας στους άλλους στην ομάδα τους την ευκαιρία να απαντήσουν.

Επιστήμη: Χρησιμοποιήστε ομάδες συνεργασίας για να δημιουργήσετε και να συζητήσετε υποθέσεις πριν ολοκληρώσετε τα πειράματα. Οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να συνδυάσουν τις προηγούμενες γνώσεις τους σχετικά με ένα θέμα και να συνεργαστούν για να κάνουν μια σωστή εικασία.

Άσκηση:

Θέμα: Μάθηση βάσει έργου

Φτιάξτε μερικές μικρές ομάδες [3-4 άτομα] και επιλέξτε μια συλλογική δεξιότητα με την οποία θα δουλέψουν στη μικρή τους ομάδα. Παράδειγμα: διαφωνώ καλά με την ακόλουθη επιβεβαίωση:

«Δεν πρέπει να επιτρέπεται στα κατοικίδια να κάνουν θόρυβο μετά τις 10 μ.μ.»

- Κάθε ομάδα θα εργαστεί για 15 λεπτά πάνω σε αυτό το θέμα
- Κάθε ομάδα πρέπει να γράψει σε μια αφίσα τι θα μπορούσε να πει
- Οι ομάδες σκέφτονται επίσης γιατί αυτή η ικανότητα [να διαφωνούν καλά] είναι σημαντική για αυτές και για την ομάδα.
- Η ομάδα επιλέγει έναν αρχηγό που θα παρουσιάσει στην τάξη αυτά που συζητήσαν και έγραψαν στην αφίσα.

6.4 Προσέλευση μαθητών μέσω έρευνας και εφαρμογών

Αυτή η μονάδα μάθησης συλλέγει πληροφορίες σχετικά με δωρεάν εργαλεία και πόρους που βασίζονται στον ιστό που μπορούν να βοηθήσουν τους εκπαιδευτές και τους μαθητές να διεξάγουν τη συμμετοχική μάθηση πιο αποτελεσματικά ή δημιουργικά.

Η συνεργασία αποτελεί βασική αρμοδιότητα της κοινωνίας της γνώσης για τον 21ο αιώνα. Συστάσεις για την εκπαίδευση του 21ου αιώνα, τονίζεται ότι η συνεργατική μάθηση είναι η κύρια στρατηγική της δια βίου μάθησης, γιατί ένα άτομο δεν μπορεί να εξαναγκάζεται να μαθαίνει συνεχώς σε θεσμοθετημένες μορφές εκπαίδευσης. Δεν είναι επίσης χωρίς σημασία ότι οι σύγχρονες εκπαιδευτικές διαδρομές, η προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη είναι εξαιρετικά εξατομικευμένες, επομένως οι τυπικές εκπαιδευτικές υπηρεσίες δεν είναι σε θέση να καλύψουν τις συγκεκριμένες ανάγκες ενός ατόμου. Οι

ευκαιρίες αυτοεκπαίδευσης ενισχύονται με σύγχρονα εκπαιδευτικά μέσα όπως οι υπολογιστές και το Διαδίκτυο.

Κατά συνέπεια, καθίσταται αναγκαίος ο επαναπροσδιορισμός των λεγόμενων βασικών δεξιοτήτων, η κατοχή των οποίων καθορίζει την ενεργό συμμετοχή στις δομές μιας σύγχρονης κοινωνίας της πληροφορίας (κοινωνία της γνώσης). Αυτά είναι: η ικανότητα γρήγορης εκμάθησης, η δημιουργικότητα, οι επικοινωνιακές δεξιότητες, ειδικότερα η γνώση ξένων γλωσσών, η επάρκεια στη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών πληροφοριών και τηλεπικοινωνιών, γνώση νέων τεχνικών απόκτησης, συλλογής και επεξεργασίας πληροφοριών, καθώς και νέες κοινωνικές δεξιότητες, όπως όπως η ικανότητα εργασίας σε ομάδα (σήμερα δεν επιτυγχάνεται κανένα αξιόλογο αποτέλεσμα μεμονωμένα), η ικανότητα ευέλικτης προσαρμογής στις μεταβαλλόμενες καταστάσεις και η ικανότητα λήψης αποφάσεων με εκτίμηση του δικαιολογημένου κινδύνου.

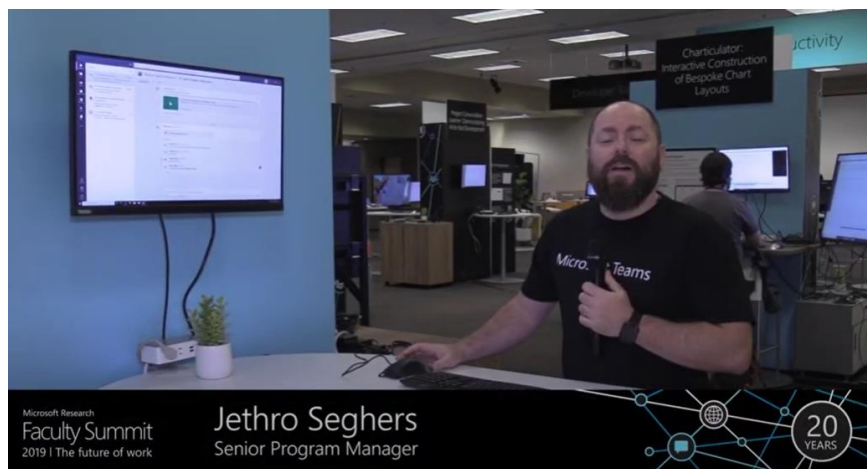
Υπάρχουν διάφοροι τρόποι για να μάθετε χρησιμοποιώντας διαδικτυακά εργαλεία. Εδώ είναι μερικά από τα πιο δημοφιλή από αυτά:

- Εκπαίδευση και μαθήματα ηλεκτρονικής μάθησης - που επιτρέπουν την ατομική μάθηση μέσω του Διαδικτύου.
- «Διαδικτυακά συνέδρια, διαλέξεις που πραγματοποιήθηκαν «ζωντανά».
- «Ηχητικά βιβλία ή βιβλία ακρόασης διαθέσιμα στο Διαδίκτυο ή σε CD.
- «Τα podcast, τα οποία είναι κυκλικά ραδιοφωνικά έργα που ηχογραφούνται από ειδικούς σε ένα δεδομένο πεδίο, δημοσιογράφους, πολιτικούς, διαθέσιμα σε ηλεκτρονική έκδοση για λήψη σε φορητό MP3 player ή απλώς για ακρόαση σε υπολογιστή.
- «Ηλεκτρονικά μηνύματα που χρησιμοποιούνται όχι μόνο για επικοινωνία (π.χ. με εκπαιδευτή ή άλλους συμμετέχοντες στην εκπαίδευση) αλλά και για μεταφορά εκπαιδευτικού υλικού.
- «Συνεργάτες επικοινωνίας (π.χ. Skype), οι οποίοι χρησιμοποιούνται με επιτυχία για την εκμάθηση μιας ξένης γλώσσας ή για ατομικές διαβουλεύσεις με εκπαιδευτή

Ψηφιακά Εργαλεία Έρευνας

Η αναζήτηση σαν επαγγελματίας χρησιμοποιώντας ανοιχτά διαθέσιμα εργαλεία για την εύρεση ερευνητικού υλικού, συμπεριλαμβανομένων εξειδικευμένων μηχανών αναζήτησης, συλλογών

ανοιχτού περιεχομένου, κοινόχρηστων σελιδοδοικτών και πολλά άλλα είναι ο στόχος κατά την προσέλκυση μαθητών μέσω της έρευνας και των εφαρμογών Διαδικτύου.



Microsoft Teams: Συνεργαστείτε με Any Researcher Anywhere

<https://youtu.be/hG9tqPF0UGw>

Στη συνέχεια, περιγράφουμε ορισμένα εργαλεία ψηφιακής έρευνας που είναι διαθέσιμα στον Ιστό για την προώθηση της αφοσίωσης των μαθητών:

- ASANA Μια πλατφόρμα διαχείρισης εργασίας που χρησιμοποιούν οι ομάδες για να παραμείνουν εστιασμένες σε στόχους, έργα και καθημερινές εργασίες
- AnkaSearch : "Το AnkaSearch είναι ένα εργαλείο Meta Search και Deep Web Search Desktop. Εκτός από την αναζήτηση σελίδων, το AnkaSearch σας επιτρέπει επίσης να αποθηκεύετε επιλεγμένες σελίδες που έχετε λάβει, να οργανώνετε και να διαχειρίζεστε τις αποθηκευμένες σελίδες." (Δωρεάν, Windows)
- BASE : "πολυεπιστημονική μηχανή αναζήτησης για ακαδημαϊκά σχετικούς πόρους Ιστού."
- BlueOrganizer : "Το BlueOrganizer προσθέτει ένα κουμπί στη γραμμή εργαλείων σας με ένα μενού που έχει εξατομικευτεί αυτόματα με βάση το ιστορικό περιήγησής σας. Αυτό το μενού περιέχει συντομεύσεις με βάση τα συμφραζόμενα για τη δημιουργία όλων των σχετικών πληροφοριών για βιβλία, μουσική, ταινίες, κρασιά, συνταγές, μετοχές και άλλα μόλις 1 κλικ μακριά." (Δωρεάν, πρόσθετο Firefox)
- CiteULike : "μια δωρεάν υπηρεσία για τη διαχείριση και την ανακάλυψη επιστημονικών αναφορών"--βρείτε επιστημονικούς πόρους που άλλοι ερευνητές έχουν προσθέσει στις βιβλιογραφίες τους (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

<http://www.aslerasmus.eu/>

- DeeperWeb: πρόσθετο Firefox που παρέχει πολύπλευρες αναζητήσεις Google. Προσφέρει μια προβολή στο σύννεφο ετικετών, αναζήτηση ιστολογίου, αναζήτηση άρθρων και άλλων πόρων κ.λπ. (Δωρεάν, βάσει προγράμματος περιήγησης)
- DOAJ : Κατάλογος Περιοδικών Ανοιχτής Πρόσβασης, "Ο Κατάλογος στοχεύει να είναι ολοκληρωμένος και να καλύπτει όλα τα επιστημονικά και επιστημονικά περιοδικά ανοιχτής πρόσβασης που χρησιμοποιούν σύστημα ποιοτικού ελέγχου για την εγγύηση του περιεχομένου." (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Dispute Finder : Επέκταση Firefox που επιτρέπει στους "ακτιβιστές" να σχολιάζουν αμφισβητούμενες αξιώσεις σε ιστοσελίδες και στους "αναγνώστες" να δουν αυτούς τους σχολιασμούς και να ανακαλύψουν άλλες απόψεις. (Δωρεάν, πρόσθετο Firefox)
- Ευρήματα: Βοηθός ερευνητής και σημειωματάριο εργαστηρίου σε μία εφαρμογή.
- Freebase : "παρέχει σύνολα δεδομένων για εκατομμύρια πράγματα, από ταινίες μέχρι ράτσες σκύλων και μύρες του κόσμου. Αυτά τα σύνολα δεδομένων έχουν δημιουργηθεί από την κοινότητα, για την κοινότητα." (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Βιβλία Google : μπορεί να πραγματοποιήσει αναζήτηση σε μια μεγάλη και αυξανόμενη συλλογή ψηφιοποιημένων βιβλίων [αναθεώρηση] (Δωρεάν, βασισμένο στον Ιστό)
- Google Scholar : "μπορεί να πραγματοποιήσει αναζήτηση σε πολλούς κλάδους και πηγές: εργασίες με κριτές, διατριβές, βιβλία, περιλήψεις και άρθρα, από ακαδημαϊκούς εκδότες, επαγγελματικούς συλλόγους, αποθετήρια προεκτύπωσης, πανεπιστήμια και άλλους ακαδημαϊκούς οργανισμούς" (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Αρχείο Διαδικτύου: Προσφέρει εκτεταμένες συλλογές κειμένων, ήχου, κινούμενων εικόνων και λογισμικού, καθώς και αρχειοθετημένες ιστοσελίδες. (Δωρεάν, βασισμένες στο web)
- Library LookUp : "Σελιδοδείκτες για αναζήτηση εγγραφών καταλόγου από ιστότοπους που σχετίζονται με βιβλία." (Δωρεάν, σελιδοδείκτης)
- LibX : "μια προσθήκη προγράμματος περιήγησης για Firefox και Internet Explorer που παρέχει άμεση πρόσβαση στους πόρους της βιβλιοθήκης σας." (Δωρεάν, προσθήκη προγράμματος περιήγησης)
- Microsoft Teams: Το Teams συγκεντρώνει τα πάντα σε έναν κοινόχρηστο χώρο εργασίας όπου μπορείτε να συνομιλήσετε, να συναντηθείτε, να μοιραστείτε αρχεία και να εργαστείτε.

- OAlster: "ο ενιαίος κατάλογος ψηφιακών πόρων...μπορεί να αναζητηθεί ανά τίτλο, συγγραφέα/δημιουργό, θέμα, γλώσσα ή ολόκληρο το αρχείο" (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Referencecenter: ένας συνδυασμός διαφόρων πληροφοριών αναφοράς και έρευνας που παρέχει μια βαθιά κατάδυση σε ένα δεδομένο θέμα.
- Scholarometer : επέκταση Firefox που υποστηρίζει την ανάλυση παραπομπών. Προσφέρει μια "έξυπνη διεπαφή" στο Google Scholar. (Δωρεάν, επέκταση Firefox)
- SearchPigeon : αναζήτηση εκδόσεων ανοιχτής πρόσβασης στις ανθρωπιστικές επιστήμες (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Search Team : συνεργατική μηχανή αναζήτησης (Δωρεάν, βασισμένη στο web)
- Worldcat : ένας κατάλογος ένωσης που αναζητά συλλογές με περισσότερες από 10.000 βιβλιοθήκες παγκοσμίως (Δωρεάν, διαδικτυακός)

Blogs

Τα ιστολόγια (ιστολόγια) είναι διαδικτυακά ημερολόγια. Οι εκπαιδευτές και οι ερευνητές χρησιμοποιούν ιστολόγια για να επικοινωνήσουν τα αρχικά αποτελέσματα της έρευνας, να δοκιμάσουν ιδέες, να προσεγγίσουν κοινό πέρα από τον ακαδημαϊκό χώρο και πολλά άλλα.

Για να ενθαρρύνει τη συνομιλία και την αλληλεπίδραση, το λογισμικό ιστολογίων παρέχει συνήθως εργαλεία για σχολιασμό, blogrolls (σύνδεσμοι προς άλλα ιστολόγια που αρέσουν στον συγγραφέα), ροές RSS (για συνδρομές) κ.λπ.



How to make a blog - Quick & Easy! (Πώς να φτιάξεις ένα Blog- γρήγορα και εύκολα

<https://youtu.be/NdVHrTRD3wU>

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

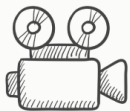
<http://www.aslerasmus.eu/>

Μπορείτε να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε λογισμικό blogging στον δικό σας διακομιστή ή να αναζητήσετε μια φιλοξενούμενη λύση. Στα πιο κοινά εργαλεία μπορούμε να βρούμε:

- Anthologize : μετατρέπει το WordPress 3.0 σε πλατφόρμα δημοσίευσης ηλεκτρονικών κειμένων. Λάβετε αναρτήσεις από το ιστολόγιο WordPress, εισάγετε ροές από εξωτερικούς ιστότοπους ή δημιουργήστε νέο περιεχόμενο απευθείας στο Anthologize (ανοιχτός κώδικας, προσθήκη WordPress)
- Blogger : ένας ιστότοπος ιστολογίου προσβάσιμος μέσω ενός λογαριασμού Google. περιλαμβάνει λειτουργίες όπως σχόλια, στοιχεία ελέγχου πρόσβασης και προφίλ blogger (Δωρεάν, βασισμένα στον ιστό)
- EduBlogs : ένας ιστότοπος ιστολογίων που φιλοξενεί εκατοντάδες χιλιάδες ιστολόγια για εκπαιδευτές, εκπαιδευόμενους, ερευνητές, βιβλιοθηκονόμους, διαχειριστές και οποιονδήποτε και οποιονδήποτε άλλο εμπλέκεται στην εκπαίδευση» (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- LiveJournal : ένας ιστότοπος που χρησιμεύει τόσο ως κοινότητα ιστολογίων όσο και ως προσωπικό περιοδικό (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- WordPress : δωρεάν φιλοξενούμενη λύση blogging που χρησιμοποιεί λογισμικό ανοιχτού κώδικα blogging.
- Tumblr : ένα ιστολόγιο που επιτρέπει τη δημοσίευση κειμένου, φωτογραφιών, αποσπασμάτων, συνδέσμων, μουσικής και βίντεο, από το πρόγραμμα περιήγησής σας, το τηλέφωνο, τον υπολογιστή σας, το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο ή οπουδήποτε τυχαίνει να βρίσκεστε. (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Posterous: ένας απλός τρόπος για να τοποθετήσετε οτιδήποτε στο διαδίκτυο χρησιμοποιώντας email. Δημοσίευση κειμένου, φωτογραφιών, ήχου και αρχείων (Δωρεάν, βασισμένα στον ιστό)

Καταιγισμός ιδεών

Τα εργαλεία χαρτογράφησης μυαλού που ενθαρρύνουν τη δημιουργική σκέψη και την ταχεία δημιουργία ιδεών είναι χρήσιμα κατά τον καταιγισμό ιδεών.



Brainstorming Techniques: How to Innovate in Groups (Τεχνικές καταιγισμού ιδεών: Πώς να καινοτομήσετε σε ομάδες)

<https://youtu.be/YXZamW4-Ysk>

Στα πιο κοινά εργαλεία μπορούμε να βρούμε:

- Bubbl.us : "μια απλή και δωρεάν εφαρμογή Ιστού που σας επιτρέπει να κάνετε καταιγισμό ιδεών στο διαδίκτυο" (Δωρεάν, βασισμένη στον Ιστό)
- Exploratree : "δωρεάν πόρος Ιστού όπου μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση σε μια βιβλιοθήκη έτοιμων διαδραστικών οδηγιών σκέψης, να τους εκτυπώσετε, να τους επεξεργαστείτε ή να φτιάξετε τους δικούς σας" (Δωρεάν, βασισμένος στον Ιστό)
- FreeMind: Λογισμικό χαρτογράφησης μυαλού που βασίζεται σε Java (Δωρεάν, πολλαπλές πλατφόρμες)
- FlashCardMachine: δυνατότητα δημιουργίας διαδραστικών καρτών flash μελέτης βασισμένων στον ιστό και κοινής χρήσης τους με άλλους μαθητές (Δωρεάν, διαδικτυακά)
- MindMeister : φέρνει την έννοια της χαρτογράφησης μυαλού στον Ιστό, χρησιμοποιώντας τις εγκαταστάσεις του για συνεργασία σε πραγματικό χρόνο για να επιτρέψει πραγματικά παγκόσμιες συνεδρίες καταιγισμού ιδεών (Δωρεάν, βασισμένες στον Ιστό)

- Text2mindmap: εφαρμογή Ιστού που μετατρέπει κείμενα σε χάρτες μυαλού. Παίρνει μια δομημένη λίστα λέξεων ή προτάσεων, την ερμηνεύει και σχεδιάζει έναν νοητικό χάρτη από αυτές (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Webspiration : διαδικτυακό εργαλείο οπτικής σκέψης, δημιουργία διαγραμμάτων με φυσαλίδες, διαγράμματα ροής, εννοιολογικούς χάρτες, ροές διεργασιών και άλλες οπτικές αναπαραστάσεις που διεγείρουν και αντικατοπτρίζουν τη σκέψη σας... μπορείτε να κρατάτε σημειώσεις, να οργανώνετε την εργασία και να επεκτείνετε τις ιδέες σας ομαλά για να αναπτύξετε το γράψιμό σας σε σχέδια , οδηγούς μελέτης, έγγραφα, εκθέσεις και άλλα πιο ολοκληρωμένα έγγραφα (Δωρεάν, βασισμένα στο διαδίκτυο)
- Vue: το έργο VUE επικεντρώνεται στη δημιουργία ευέλικτων εργαλείων για τη διαχείριση και την ενοποίηση ψηφιακών πόρων για την υποστήριξη της διδασκαλίας, της μάθησης και της έρευνας. (Δωρεάν, πολλαπλών πλατφορμών)
- Εργαλεία CMAP: είναι ένα διαδικτυακό κιτ μοντελοποίησης γνώσης. περιλαμβάνει μερικά ενδιαφέροντα άρθρα σχετικά με την εννοιολογική χαρτογράφηση, κ.λπ. (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Θα πρέπει να επιλέξετε αυτό που ταιριάζει καλύτερα στις δικές σας ανάγκες και στις ανάγκες των μαθητών!

Λογισμικό Συνεργατικής Διδακτικής/Μάθησης

Το λογισμικό συνεργατικής διδασκαλίας και μάθησης έχει σχεδιαστεί για να βοηθά τις μαθησιακές κοινότητες που συμμετέχουν σε μια κοινή εργασία να επιτύχουν τους στόχους τους. Περιλαμβάνει εργαλεία για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας, της διάσκεψης, της συλλογικής γραφής, της κοινής χρήσης πόρων, της διαχείρισης έργου και πολλά άλλα.

Μέσα στο πιο κοινό λογισμικό συνεργατικής διδασκαλίας-μάθησης έχουμε τη «Συνεργατική Συγγραφή». Η Συνεργατική Συγγραφή περιλαμβάνει τη χρήση ενός διαδικτυακού εργαλείου για τη δημιουργία ενός εγγράφου (αρχείο επεξεργασίας κειμένου, σελίδα wiki, παρουσίαση, υπολογιστικό φύλλο κ.λπ.), το οποίο μπορεί να επεξεργαστεί τα πολλαπλά μέλη μιας ομάδας. Επιτρέπει στους εκπαιδευόμενους να αποφεύγουν την αποστολή εγγράφων μέσω email εμπρός και πίσω και να συμβαδίζουν με πολλές διαφορετικές εκδόσεις. Η ομάδα μπορεί εύκολα να δημοσιεύσει το έγγραφο στο διαδίκτυο. Επωφεληθείτε από πολλές από τις

λειτουργίες επεξεργασίας κειμένου που είναι εξοικειωμένοι -- επιλογές μορφοποίησης, ορθογραφικός έλεγχος κ.λπ. -- χωρίς να συνδέονται με έναν μόνο υπολογιστή.

Οι πιο δημοφιλείς Συνεργατικές Συγγραφές είναι:

- Έγγραφα Google : σας επιτρέπει να συντάσσετε και να μοιράζεστε έγγραφα, υπολογιστικά φύλλα και παρουσιάσεις στο διαδίκτυο (Δωρεάν, σε web)
- Dropbox - συνίσταται στην παροχή αποθηκευτικού χώρου στους διακομιστές της εταιρείας. Η αποστολή, η προβολή και η λήψη δεδομένων είναι δυνατή μέσω ενός απλού προγράμματος περιήγησης ή μιας αποκλειστικής εφαρμογής εγκατεστημένης στον υπολογιστή σας.
- MediaWiki : λογισμικό wiki που χρησιμοποιήθηκε αρχικά με τη Wikipedia (Ανοιχτού κώδικα, απαιτείται διακομιστής όπως Apache ή IIS)
- TiddlyWiki : ένα πλήρες wiki σε ένα μόνο αρχείο HTML. Περιέχει ολόκληρο το κείμενο του wiki και όλα τα καλά JavaScript, CSS και HTML για να μπορείτε να το εμφανίσετε και να το επεξεργαστείτε ή να το αναζητήσετε -- χωρίς να χρειάζεστε διακομιστή (Δωρεάν, μεταξύ πλατφορμών)
- TitanPad: οι συνεργάτες γράφουν και επεξεργάζονται ένα έγγραφο ταυτόχρονα (Δωρεάν, διαδικτυακό)
- TypeWith.me : απλό διαδικτυακό εργαλείο συλλογικής γραφής. Οι επεξεργασίες από κάθε συν-συγγραφέα έχουν ένα χρώμα. μπορεί να γίνει επαναφορά σε προηγούμενες εκδόσεις του εγγράφου (Δωρεάν, βασισμένο στο web)
- Wiggio : πλατφόρμα συνεργασίας που βασίζεται στον ιστό που υποστηρίζει μηνύματα, συναντήσεις ιστού, κοινόχρηστα ημερολόγια, δημοσκοπήσεις, διαχείριση έργων και κοινόχρηστα αρχεία. (Δωρεάν, βασισμένο στο διαδίκτυο)
- Wikidot : ιστότοπος δημιουργίας wiki: οι χρήστες μπορούν να επεξεργάζονται περιεχόμενο, να ανεβάζουν αρχεία, να επικοινωνούν και να συνεργάζονται (Δωρεάν, με διαθέσιμους λογαριασμούς Pro, βασισμένο στον ιστό)
- Writeboard: έγγραφα κειμένου με δυνατότητα κοινής χρήσης, βασισμένα στον Ιστό που σας επιτρέπουν να αποθηκεύετε κάθε επεξεργασία, να επαναφέρετε σε οποιαδήποτε έκδοση και να συγκρίνετε εύκολα τις αλλαγές (Δωρεάν, βασισμένο στον Ιστό)

- Zoho : σουίτα διαδικτυακών εφαρμογών, συμπεριλαμβανομένων email, δημιουργίας εγγράφων, σημειώσεων, παρουσιάσεων, υπολογιστικών φύλλων κ.λπ. (Δωρεάν, μέσω web)
- Etherpad : ένα Σημειωματάριο για πολλούς παίκτες σε πραγματικό χρόνο στο πρόγραμμα περιήγησής σας επιτρέπει στους χρήστες να συνεργάζονται σε κείμενο σε πραγματικά πραγματικό χρόνο" (Δωρεάν έκδοση beta και εκκρεμής εμπορική έκδοση, βασισμένη στον ιστό)
- Pbworks: Αυτή η δωρεάν πλατφόρμα για εκπαιδευτικούς σκοπούς, δημιουργεί διαδραστικά μαθήματα όπου οι συμμετέχοντες συνεισφέρουν στο περιεχόμενο του wiki σας. Οι εκπαιδευτές και οι εκπαιδευόμενοι μπορούν να δημιουργήσουν, να δημοσιεύσουν και να δημοσιεύσουν την εργασία τους. Συμπερασματικά, σε αυτόν τον συλλογικό χώρο εργασίας, όλοι οι συμμετέχοντες μπορούν να επεξεργαστούν τη σελίδα και να συνεισφέρουν στο περιεχόμενο του χώρου εργασίας

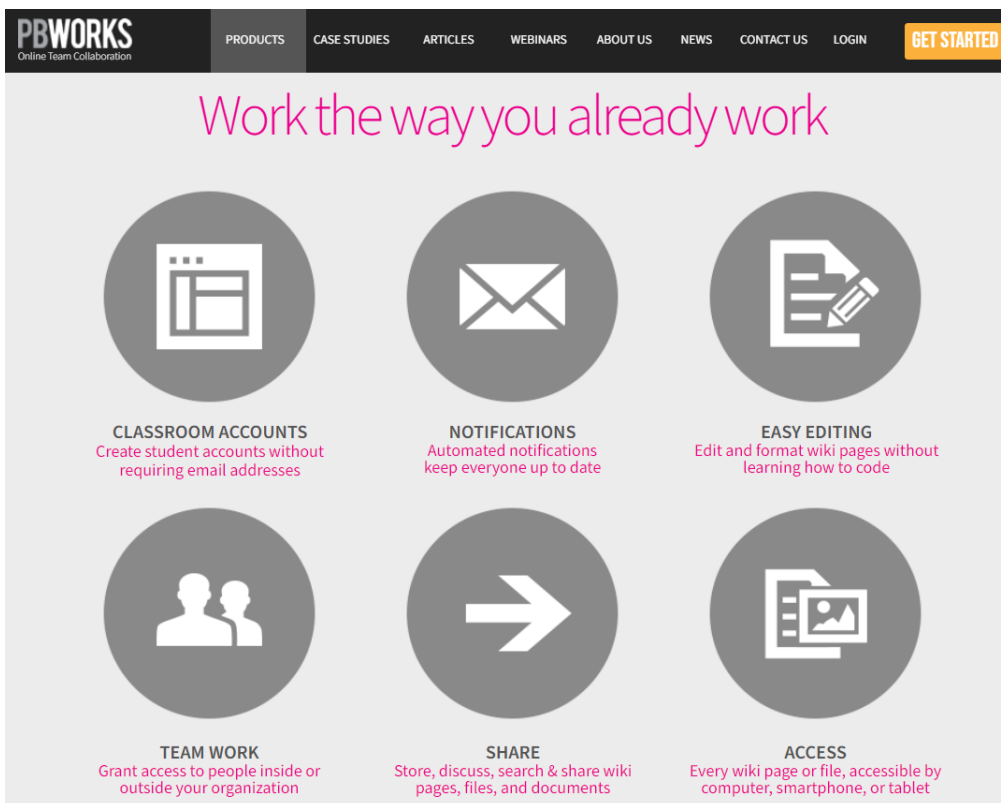
Άσκηση:

Δημιουργήστε ομάδες 3-4 ατόμων που θα λειτουργούσαν σε ένα προκαθορισμένο θέμα [παραδειγμα: Το αγαπημένο μου γλυκό]

- Οι εκπαιδευτές θα δημιουργήσουν έναν λογαριασμό στο Google Drive [<https://drive.google.com>] και θα μοιραστούν τον σύνδεσμο πρόσβασης σε έναν φάκελο στους μαθητές.
- Οι μαθητές πρέπει να μεταβούν στον κοινόχρηστο σύνδεσμο και να δημιουργήσουν ένα ιστολόγιο χρησιμοποιώντας τοποθεσίες Google [<https://sites.google.com>]
- Οι μαθητές θα χρησιμοποιήσουν αυτόν τον συνεργατικό χώρο εργασίας για να επεξεργαστούν και να σχολιάσουν την εργασία άλλων συμμετεχόντων, να εργαστούν συλλογικά και να έχουν εύκολη πρόσβαση σε μια ποικιλία συνδέσμων.

6.5 Διαχείριση Συνεργατικού Περιβάλλοντος Μάθησης- Πλατφόρμα PbWorks

Το PBworks επιτρέπει σε πολλούς χρήστες να δημιουργήσουν και να επεξεργαστούν έναν ιστότοπο χωρίς ειδικές δεξιότητες λογισμικού ή σχεδιασμού ιστού. Οι κάτοχοι του wiki μπορούν να παρακολουθούν αλλαγές, να εποπτεύουν σχόλια και να ελέγχουν ποιος έχει πρόσβαση στο wiki



Εκτύπωση οθόνης από: <https://www.pbworks.com/education.html>

Ρύθμιση και πρόσβαση

Για να δημιουργήσετε ένα νέο wiki, θα πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό ή να εργαστείτε στο wiki του εκπαιδευτή.

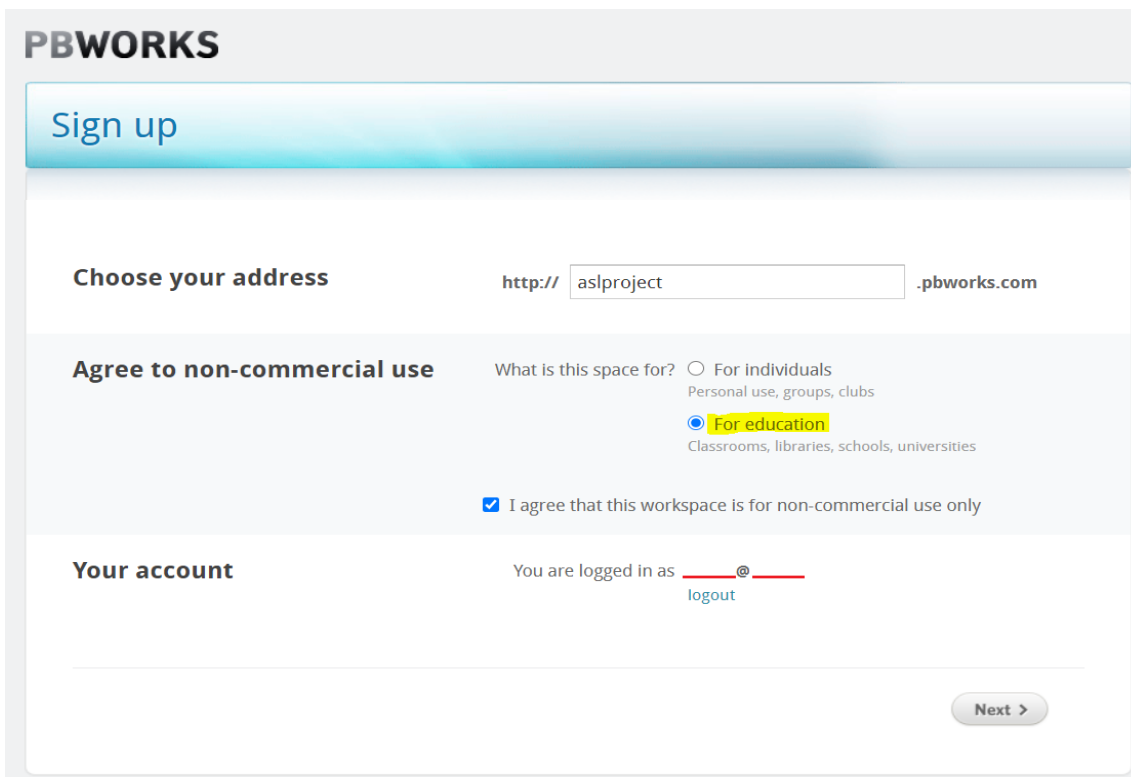
Να θυμάστε ότι το Pbworks είναι δωρεάν όταν χρησιμοποιείται για εκπαιδευτικούς σκοπούς.

Εκτύπωση οθόνης από: <https://my.pbworks.com/?p=create>

Project: 2019-1-TR01-KA204-076875

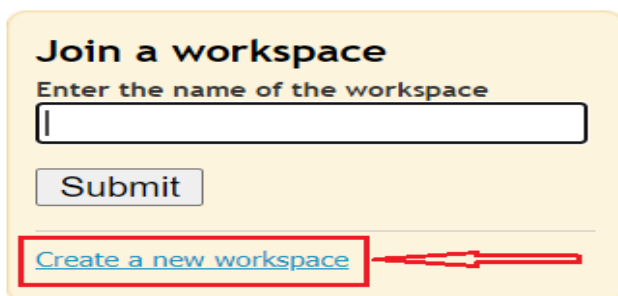
<http://www.aslerasmus.eu/>

Μεταβείτε στη διεύθυνση <http://my.pbworks.com> και κάντε κλικ στο σύνδεσμο Εγγραφή. Εισαγάγετε το όνομα, τη διεύθυνση email και τον κωδικό πρόσβασής σας και κάντε κλικ στο «Δημιουργία λογαριασμού».

The image shows the PBWORKS sign-up page. At the top, there's a blue header with the text "Sign up". Below this, the form is divided into three sections. The first section, "Choose your address", has a text input field containing "aslproject" and ".pbworks.com" to its right. The second section, "Agree to non-commercial use", contains a question "What is this space for?" with two radio button options: "For individuals" (with subtext "Personal use, groups, clubs") and "For education" (which is selected and highlighted in yellow, with subtext "Classrooms, libraries, schools, universities"). Below these is a checked checkbox with the text "I agree that this workspace is for non-commercial use only". The third section, "Your account", shows "You are logged in as" followed by a red line and an @ symbol, with a "logout" link below it. At the bottom right of the form is a "Next >" button.

Εκτύπωση οθόνης από: <https://plans.pbworks.com/signup/basic20>

Στη συνέχεια, ελέγξτε τον λογαριασμό email σας για ένα email επιβεβαίωσης από το PBworks. Ελέγξτε το φίλτρο ανεπιθύμητων/ανεπιθύμητων αν δεν το βλέπετε στα εισερχόμενά σας. Κάντε κλικ στον σύνδεσμο στο email επιβεβαίωσης για να ολοκληρώσετε τη δημιουργία του λογαριασμού σας

The image shows a "Join a workspace" form. It has a title "Join a workspace" and a subtitle "Enter the name of the workspace". Below the subtitle is a text input field. Under the input field is a "Submit" button. At the bottom of the form, there is a link "Create a new workspace" which is highlighted with a red rectangular box.

Εκτύπωση οθόνης από: <https://my.pbworks.com/>

Αφού επιβεβαιώσετε τη διεύθυνση email σας, ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να ρυθμίσετε το wiki σας:

- Κάντε κλικ στην καρτέλα Αρχική σελίδα στην επάνω αριστερή γωνία.
- Κάντε κλικ στο σύνδεσμο Δημιουργία χώρου εργασίας.
- Επιλέξτε το Βασικό σχέδιο στην επόμενη οθόνη.
- Ονομάστε τον χώρο εργασίας σας και συμπληρώστε τις άλλες απαιτούμενες πληροφορίες. Κάντε κλικ στο επόμενο.
- Επιλέξτε το είδος πρόσβασης που θα θέλατε να έχουν οι άλλοι χρήστες στο χώρο εργασίας σας.
- Κάντε κλικ στην επιλογή Μεταβείτε στον χώρο εργασίας μου.

Welcome to
aslproject.pbworks.com

Choose your workspace's security settings
You can change these later by going to Settings.

Who can view this workspace?

☒ Anyone
☐ Only people I invite or approve

Accept PBworks Terms of Service

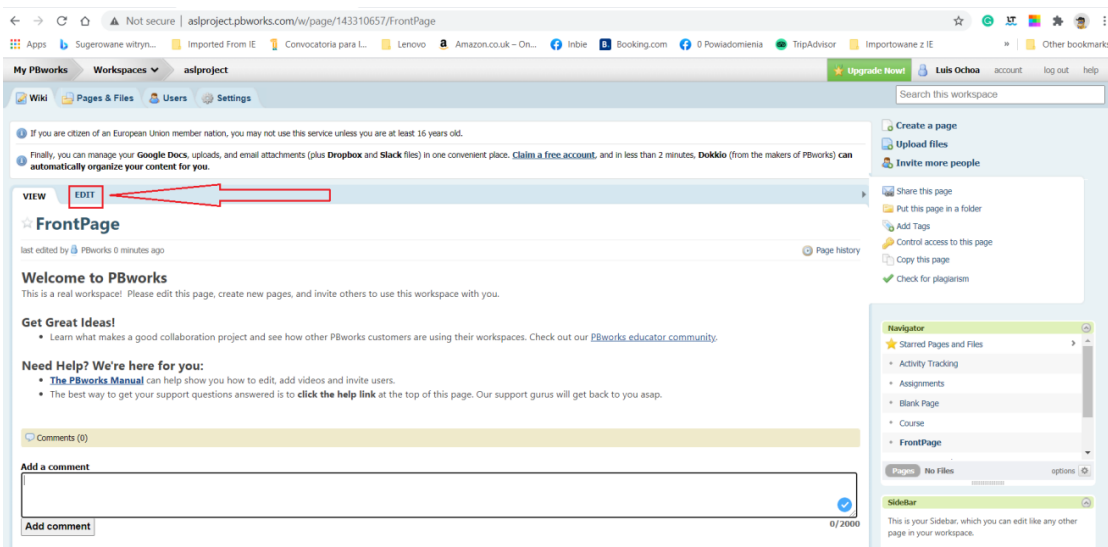
☐ I agree to the PBworks [terms of service](#).

Take me to my workspace

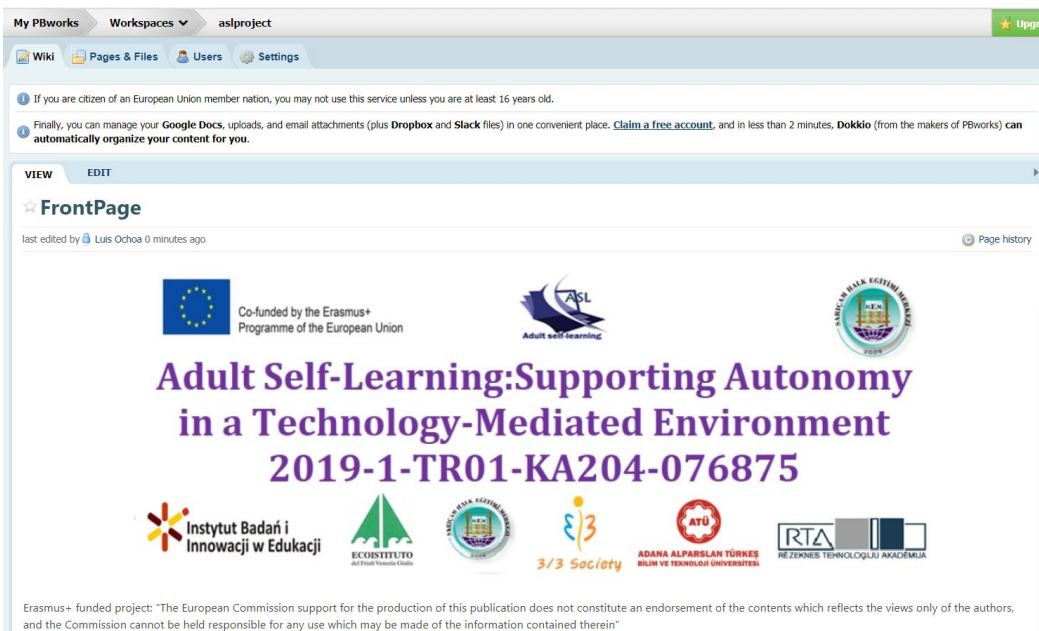
Επεξεργαστείτε τη σελίδα προορισμού

Στην επάνω αριστερή γωνία μιας σελίδας, κάντε κλικ στο κουμπί Επεξεργασία για να προβάλετε τη διεπαφή επεξεργασίας σελίδας. Το περιεχόμενο της σελίδας θα πρέπει να εμφανίζεται κάτω από μια γραμμή εργαλείων επεξεργασίας και μορφοποίησης κειμένου παρόμοια με αυτά που χρησιμοποιούνται στο Microsoft Word.

Φροντίστε να κάνετε κλικ στο κουμπί Αποθήκευση στο κάτω αριστερό μέρος της σελίδας όταν ολοκληρώσετε την επεξεργασία. Εναλλακτικά, μπορείτε να κάνετε κλικ στο κουμπί Άκυρο για να αποτρέψετε την αποθήκευση οποιασδήποτε από τις αλλαγές σας.



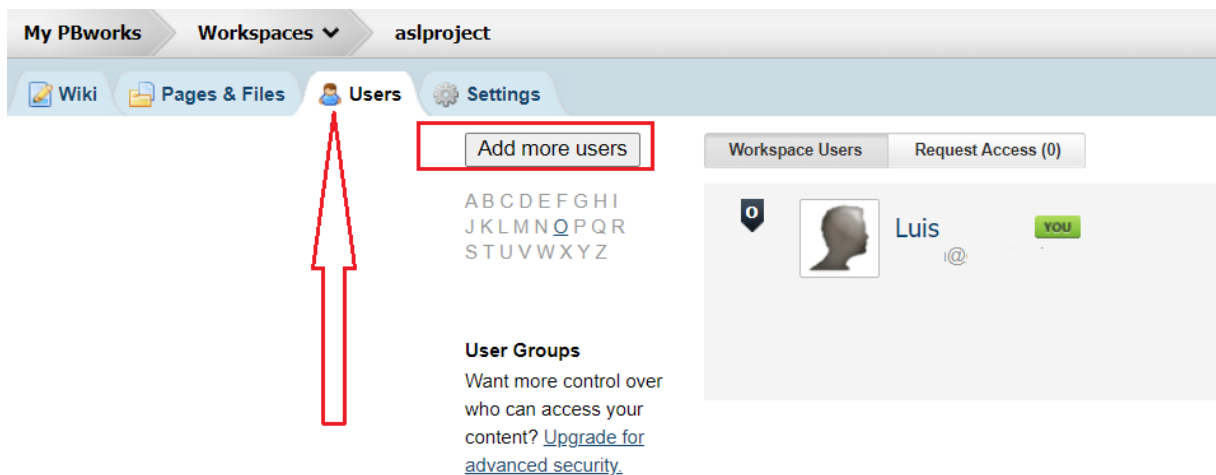
Εικόνα 4: Επεξεργασία του wiki



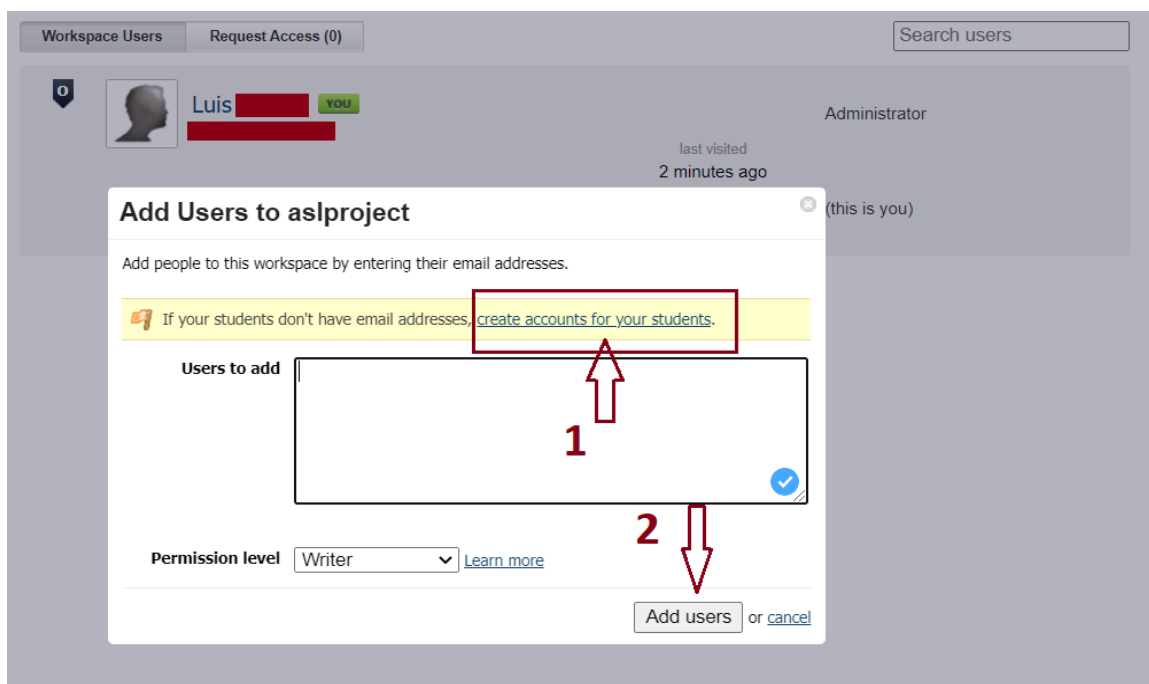
Εικόνα 4: Επεξεργασία του wiki [μέρος 2]

Προσθήκη χρηστών

Για να μοιραστείτε την πρόσβαση ως συγγραφέας, κάντε κύλιση προς τα κάτω στο δεξιό πλαίσιο και εισαγάγετε τη διεύθυνση e-mail του χρήστη στο πεδίο Προσθήκη νέου συγγραφέα στο wiki.



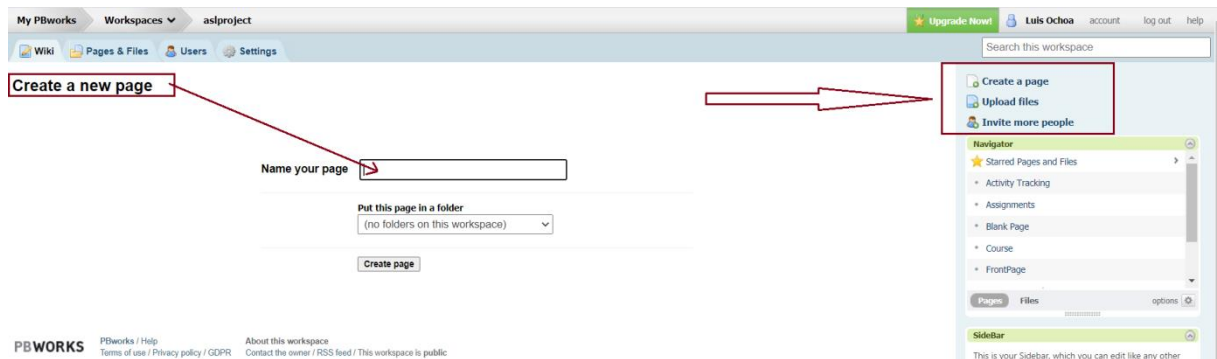
Μπορείτε επίσης να μεταβείτε στις "Ρυθμίσεις" στην επάνω δεξιά γωνία του wiki σας και στη συνέχεια να επιλέξετε "Χρήστες" για να προσθέσετε χρήστες με άλλα επίπεδα πρόσβασης.



Δημιουργία Νέας Σελίδας

- Στην επάνω δεξιά γωνία του wiki σας, κάντε κλικ στο σύνδεσμο Δημιουργία σελίδας.
- Στην επόμενη σελίδα, ονομάστε τη σελίδα σας και κάντε κλικ στην επιλογή Δημιουργία σελίδας.

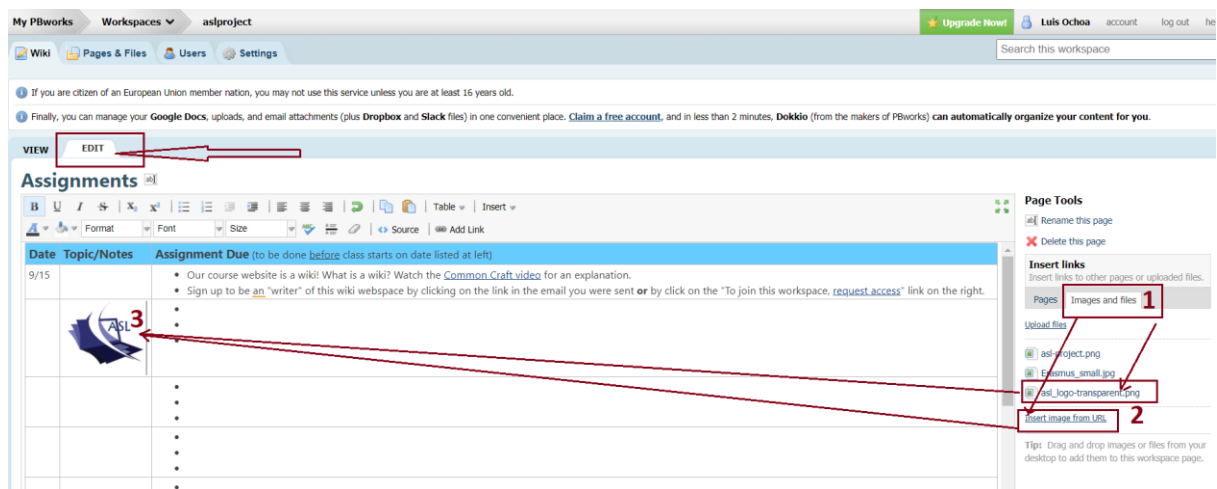
- Μπορείτε επίσης να δημιουργήσετε σελίδες στη Διαχείριση Σελίδων & Αρχείων. Κάντε κλικ στο σύνδεσμο Σελίδες & Αρχεία στην επάνω δεξιά γωνία μιας σελίδας για να μεταβείτε στη Διαχείριση Σελίδων & Αρχείων.



Creating a new page

Προσθέστε μια εικόνα σε μια σελίδα.

Εισαγάγετε την προβολή Επεξεργασία για τη σελίδα στην οποία θέλετε να προσθέσετε μια εικόνα. Για να προσθέσετε μια εικόνα από τον υπολογιστή σας, κάντε κλικ στην επιλογή Εικόνες και αρχεία στην περιοχή Εισαγωγή συνδέσμων στη δεξιά πλευρά της σελίδας.



Κάντε κλικ στην Αποστολή αρχείων και μεταβείτε στην εικόνα που θέλετε να ανεβάσετε και κάντε κλικ στο Άνοιγμα.

Η εικόνα θα εμφανίζεται κάτω από την καρτέλα Εικόνες και αρχεία στα δεξιά. Για να εισαγάγετε την εικόνα, τοποθετήστε τον κέρσορα στο σημείο που θέλετε και κάντε κλικ στο όνομα της εικόνας που ανεβάσατε στο μενού στα δεξιά.

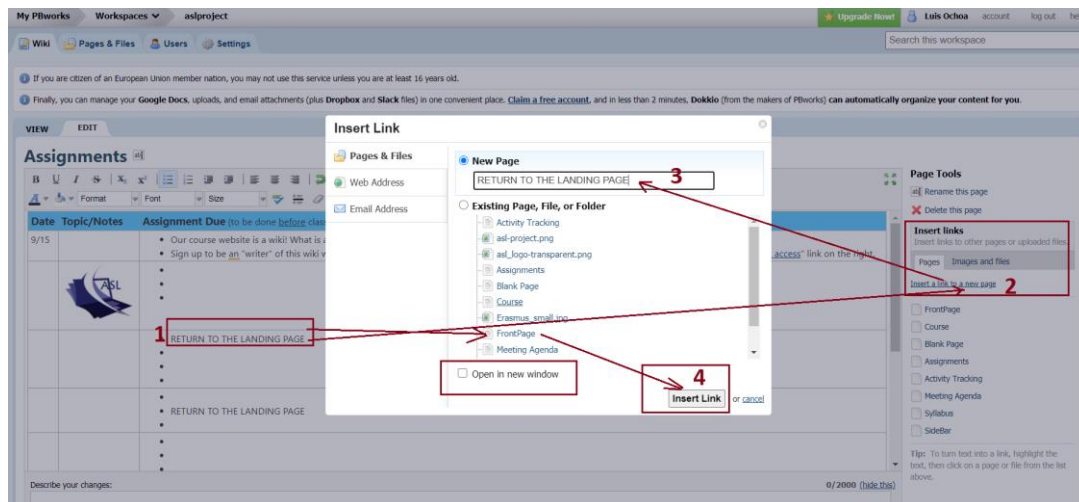
Αυτό θα εισαγάγει την εικόνα όπου ρυθμίσατε τον κέρσορα. Κάντε κλικ στην Αποθήκευση στην κάτω αριστερή γωνία για να αποθηκεύσετε τις αλλαγές σας.

Δημιουργήστε έναν σύνδεσμο προς μια άλλη σελίδα

Εισαγάγετε την προβολή Επεξεργασία για τη σελίδα στην οποία θέλετε να δημιουργήσετε έναν σύνδεσμο.

Τοποθετήστε τον κέρσορα στο σημείο που θέλετε να εισαγάγετε τον σύνδεσμο.

Κάτω από την καρτέλα Σελίδες, κάντε κλικ στο όνομα της σελίδας στην οποία θέλετε να συνδεθείτε. Ο σύνδεσμος θα εισαχθεί οπουδήποτε τοποθετήθηκε ο κέρσορας στη σελίδα που επεξεργάζεστε.



Εικόνα 4: Προσθήκη συνδέσμου σε τοποθεσία Web

Παρακολούθηση αλλαγών

Μεταβείτε στη σελίδα για την οποία θέλετε να δείτε τις αναθεωρήσεις και κάντε κλικ στο Ιστορικό σελίδας. Εδώ θα μπορείτε να δείτε τις αλλαγές σε μια σελίδα και να συγκρίνετε σε διαφορετικές εκδόσεις.

Θα εμφανιστεί μια λίστα με αναθεωρήσεις. Αυτές οι ημερομηνίες και ώρες αντιπροσωπεύουν κάθε φορά που η σελίδα έχει αλλάξει και αποθηκευτεί. Κάντε κλικ στην ημερομηνία και την ώρα της αναθεώρησης που θέλετε να δείτε.

My PBworks Workspaces **aslproject** Upgrade Now! Luis Ochoa account log out help

Wiki **Pages & Files** Users Settings Search this workspace

New Upload files Used 510 KB of 2 GB

Pages & Files

- All Pages
- All Files
- Unfiled Items

FOLDERS add

Pages & Files Share this folder

Delete Move

<input type="checkbox"/>	Name	Type	Changed
<input type="checkbox"/>	Meeting Agenda	Page	46 minutes
<input type="checkbox"/>	Syllabus	Page	46 minutes
<input type="checkbox"/>	SideBar	Page	46 minutes
<input type="checkbox"/>	FrontPage	Page	37 minutes
<input type="checkbox"/>	Assignments	Page	6 minutes

1-11 of 11

Εικόνα 5: Ιστορικό αλλαγών σελίδας PbWorks

My PBworks Workspaces **aslproject** Upgrade Now! Luis Ochoa account log out help

Wiki **Pages & Files** Users Settings

If you are citizen of an European Union member nation, you may not use this service unless you are at least 16 years old.

Finally, you can manage your Google Docs, uploads, and email attachments (plus Dropbox and Slack files) in one convenient place. Claim a free account, and in less than 2 minutes, Dokkio (from the makers of PBworks) can automatically organize your content for you.

VIEW EDIT

★ Assignments

last edited by Luis Ochoa 3 minutes ago Page history

Date	Topic/Notes	Assignment Due (to be done before class starts on date listed at left)
9/15		<ul style="list-style-type: none"> Our course website is a wiki! What is a wiki? Watch the common Craft video for an explanation. Sign up to be an "writer" of this wiki webspace by clicking on the link in the email you were sent or by click on the "To join this workspace, request access" link on the right.

Comments (0)

Add a comment

Add comment 0/2000

Εικόνα 6: Προσθήκη σχολίων

Άσκηση:

<http://aslproject.pbworks.com> = σύνδεσμος προς το ASL PbWorks

- Οι εκπαιδευόμενοι θα πρέπει να επιλέξουν το ίδρυμα ή τη χώρα που θα εξασκηθούν και να δημιουργήσουν τη δική τους ιστοσελίδα.
- Δώστε στους μαθητές το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης για ένα PbWorks

Name	Permission	Username	Password
PL	Writer	pl	pl13 4 #
IT	Writer	it	pl13 4#
TR	Writer	tr	p pll134#
GR	Writer	gr	pl13 4 #
LV	Writer	lv	pl13 4#
Guest	Writer	guest	p pll134#

Θέμα ιστοσελίδας: «Χειροτεχνίες στην περιοχή μου»



Πρόσθετες πηγές

<ul style="list-style-type: none">Χρήση διαδικτυακών εργαλείων συλλογικής γραφής από φοιτητές τριτοβάθμιας εκπαίδευσης: https://www.researchgate.net/publication/289460617_Use_of_online_collaborative_writing_tools_by_students_of_higher_education
<ul style="list-style-type: none">(Δημιουργία αποτελεσματικών διαδικτυακών ομάδων συνεργατικής μάθησης σε ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης: https://www.researchgate.net/publication/292962563_Creating_effective_online_collaborative_learning_groups_at_higher_education_institutions
<ul style="list-style-type: none">Διαδικτυακή συνεργατική μάθηση: το εκπαιδευτικό πείραμα EsCAIADE: https://www.researchgate.net/publication/323394298_Online_collaborative_learning_the_EsCAIADE_training_experiment
<ul style="list-style-type: none">Διαδικτυακή διαχείριση κοινόχρηστου χώρου εργασίας για την υποστήριξη της συνεργατικής μάθησης: https://www.researchgate.net/publication/323398305_Online_work-space-shared_management_to_support_collaborative_learning
<ul style="list-style-type: none">Λύσεις Crowdsourcing για την υποστήριξη της συνεργατικής μάθησης: μια περίπτωση προπτυχιακών φοιτητών διαχείρισης: https://www.researchgate.net/profile/Luis-Ochoa-Siguencia/publication/334490865_CROWDSOURCING_SOLUTIONS_FOR_SUPPORTING_COLLABORATIVE_LEARNING_A_CASE_OF_UNDERGRADUATE_MANAGEMENT_STUDENTS/links/5d2dc85f299bf1547cbb728e/CROWDSOURCING-SOLUTIONS-FOR-SUPPORTING-COLLABORATIVE-LEARNING-A-CASE-OF-UNDERGRADUATE-MANAGEMENT-STUDENTS.pdf
<ul style="list-style-type: none">Δημιουργία, κοινή χρήση και πρόσβαση σε έγγραφα συνεργασίας με χρήση εφαρμογών Google Suite :https://youtu.be/OHFZ8oXrxMw
<ul style="list-style-type: none">Χρήση του Google Slides ως Εργαλείου Συνεργατικής Εκμάθησης: https://youtu.be/UGiAyFO0gc
<ul style="list-style-type: none">Χρήση του Google Jamboard ως Εργαλείου Συνεργατικής Εκμάθησης: https://youtu.be/OXMgEo235kQ
<ul style="list-style-type: none">Χρήση των Εγγράφων Google ως Εργαλείου Συνεργατικής Εκμάθησης: https://youtu.be/LBYpZbfk1YQ
<ul style="list-style-type: none">Μοντέλο Συνεργατικής Μάθησης: Στρατηγικές & Παραδείγματα: https://youtu.be/cnkKHL_dyGE
<ul style="list-style-type: none">Συνεργατική Μάθηση στο Πανεπιστήμιο του Μάαστριχτ: https://youtu.be/XUJQWr39Dsl

Σχετικά με τους Συνεργαζόμενους Οργανισμούς



Το **Saricam Public Education Center** είναι ένα δημόσιο ίδρυμα που ιδρύθηκε το 2009 στα Άδανα της Τουρκίας και υπάγεται στο Υπουργείο Εθνικής Παιδείας, Γενική Διεύθυνση Δια Βίου Μάθησης. Η Saricam HEM παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, συμπεριλαμβανομένων των Σαββατοκύριακων και των απογευμάτων και εκτελεί εργασίες σύμφωνα με τις αρχές και τους στόχους της μη τυπικής εκπαίδευσης. Το Saricam HEM προσφέρει μη τυπικές

εκπαιδευτικές δραστηριότητες σε συνεργασία με μεγάλο αριθμό κυβερνητικών και ιδιωτικών ιδρυμάτων, καθώς και με εθελοντικές οργανώσεις. Οι κύριες αρμοδιότητές του περιλαμβάνουν την υλοποίηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων, καθώς και την υποστήριξη και παρακολούθηση εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.



Το **Πανεπιστήμιο Επιστήμης και Τεχνολογίας Adana Alparslan Türkeş (Adana ATSTU)** είναι ένα σχετικά νέο ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης που ιδρύθηκε το 2011 στα Άδανα που βρίσκεται στη νότια Τουρκία και είναι η κομβική πόλη που ενσωματώνει βιομηχανικές και γεωργικές δραστηριότητες στην περιοχή. Το πανεπιστήμιο αποτελείται από 8 σχολές, τη σχολή ξένων γλωσσών, το ινστιτούτο κοινωνικών επιστημών, το ινστιτούτο φυσικών &

εφαρμοσμένων επιστημών, 1 κέντρο συνεχούς εκπαίδευσης που υποστηρίζει τη δια βίου μάθηση και ένα Κέντρο Εκπαίδευσης Τουρκικής Γλώσσας που βοηθά τους ξένους φοιτητές του να αποκτήσουν μια εικόνα για την τουρκική γλώσσα και τον πολιτισμό κατά τη διάρκεια της περιόδου σπουδών τους. Το Adana ATSTU έχει περίπου 3000 προπτυχιακούς και 1000 μεταπτυχιακούς φοιτητές και 100 διδακτορικούς φοιτητές.



Το **Ecoistituto Del Friuli Venezia Giulia** ιδρύθηκε το 1989 και βρίσκεται στο Ούντινε. Είναι ένας ερευνητικός μη κερδοσκοπικός οργανισμός που ειδικεύεται στη βιώσιμη ανάπτυξη. Τα κύρια ερευνητικά του πεδία είναι:

1. Ψηφιακή Κοινωνική Καινοτομία
2. Καινοτόμες μεθοδολογίες διδασκαλίας-μάθησης
3. Ειδική Αγωγή
4. Κοινωνική ρομποτική



Το **Ίδρυμα "Έρευνα και Καινοτομία στην Εκπαίδευση Ινστιτούτο" [INBIE]** είναι ένα Ίδρυμα ΜΚΟ που εδρεύει στην Τσεσόχοβα της Πολωνίας, που ιδρύθηκε το 2014. Το INBIE προωθεί τις ίσες ευκαιρίες εκπαίδευσης σε όλες τις κοινωνικές ομάδες και καταπολεμά τον κοινωνικό αποκλεισμό και υποστηρίζει ενήλικες που κινδυνεύουν να περιθωριοποιηθούν. Το INBIE συνεργάζεται στενά με επίσημα και μη τυπικά εκπαιδευτικά ιδρύματα, τοπικές αρχές

και το Κέντρο Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων Czeszochowa για να αναπτύξει νέες δεξιότητες ενηλίκων για να αυξήσει τις πιθανότητές τους για επιτυχή επιστροφή στην εργασία και αναζήτηση καλύτερων ευκαιριών ζωής. Το προσωπικό του INBIE κάνει έρευνα και εργάζεται σε θέματα επιχειρηματικότητας, διαχείρισης, χρήσης ΤΠΕ στην εκπαίδευση και στο χώρο εργασίας με στόχο τη βελτίωση των επαγγελματικών και επιχειρηματικών ικανοτήτων των ενηλίκων για τη δημιουργία νέων υπηρεσιών και επιχειρήσεων για την καταπολέμηση της ανεργίας και του κοινωνικού αποκλεισμού.



Κοινωνία Τριών Τρίτων Ο Αστικός Μη Κερδοσκοπικός Οργανισμός (ΑΜΚΕ) «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΡΙΩΝ ΤΡΙΤΩΝ» με τον διακριτικό τίτλο «ΚΟΙΝΩΝΙΑ 3/3» ιδρύθηκε το 2010 από άτομα με διάφορα επαγγελματικά υπόβαθρα, αλλά κοινούς στόχους, οράματα και αρχές σχετικά με την κοινωνική συνοχή και την υποστήριξη ευάλωτων κοινωνικών ομάδων. Η οργάνωση αναλαμβάνει πρωτοβουλίες σε οικονομικό, πολιτικό και νομοθετικό επίπεδο για την αντιμετώπιση ζητημάτων

κοινωνικού αποκλεισμού, την προώθηση της ισότητας των φύλων και την καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων. Η ΑΜΚΕ «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΡΙΩΝ ΤΡΙΤΩΝ» έχει εκτενή εμπειρία στην υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και ιδιαίτερα της κοινωνικής επιχειρηματικότητας για την επίτευξη έξυπνης, βιώσιμης και κυρίως χωρίς αποκλεισμούς ανάπτυξης, με έμφαση στην Καινοτομία και την Ανταγωνιστικότητα, π.χ. σε τομείς όπως ο Αγροτουρισμός, η Πολιτιστική Κληρονομιά, οι Δημιουργικές Βιομηχανίες, η Κατ' Οίκον Φροντίδα ηλικιωμένων, ΑΜΕΑ κ.λπ. Η «ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΡΙΩΝ ΤΡΙΤΩΝ» ετοίμασε, σε συνεργασία με την Πανελλήνια Ένωση Συνεταιρισμών Κοινωνικής Οικονομίας

(Π.Ε.Σ.Κ.Ο.), ένα συνεχές εκπαιδευτικό πρόγραμμα με τίτλο «Μέντορες για την Κοινωνική Οικονομία», που υλοποιείται, σε συνεργασία με δήμους και άλλους δημόσιους φορείς.



Η **Ακαδημία Τεχνολογιών Rezekne (RTA)** είναι ένα κρατικό ίδρυμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πανεπιστημιακού τύπου με απεριόριστη διεθνή διαπίστευση. Στόχος του RTA είναι να εξασφαλίσει ακαδημαϊκή και επαγγελματική τριτοβάθμια εκπαίδευση σύμφωνα με το επίπεδο επιστημονικής ανάπτυξης και τις λετονικές πολιτιστικές παραδόσεις, ανταγωνιστική στον ευρωπαϊκό εκπαιδευτικό χώρο, αναπτύσσοντας σπουδές και έρευνα σε 14 τομείς σπουδών. Η RTA υλοποιεί πολλά έργα που συγχρηματοδοτούνται από προγράμματα της ΕΕ, στα οποία συμμετέχουν ακαδημαϊκό και γενικό προσωπικό και φοιτητές. Με περισσότερους από 185 εταίρους συνεργασίας από 31 χώρες, το RTA προωθεί την υψηλή κινητικότητα ακαδημαϊκού προσωπικού και φοιτητών (2η-3η θέση μεταξύ όλων των ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της Λετονίας). Στόχος του Κέντρου Δια Βίου Μάθησης RTA είναι η προώθηση της δια βίου μάθησης, διασφαλίζοντας τη συνέχιση της προηγούμενως αποκτηθείσας εκπαίδευσης και την ανάπτυξη της εκπαίδευσης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας και τα συμφέροντα των πελατών. Η RTA CLL προσφέρει πρακτική άσκηση και προγράμματα συνεχούς εκπαίδευσης σε ξένους εταίρους.

Βιβλιογραφία/Πηγές

1. "https://www.youtube.com/watch?v=H-deFSyeXSM
2. "https://www.youtube.com/watch?v=H-deFSyeXSM
3. "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \Hvideo
4. Ainley, J., Freeman, C., Fraillon, J. (2010). *National Assessment Program: ICT Literacy*. MCEECDYA.
5. Aviram, A., Eshet-Alkalai, Y. (2006). Towards a Theory of Digital Literacy: Three Scenarios for the Next Steps. *Open University Israel Press*.
6. Bo życie to nieustanny rozwój – poradnik, Katarzyna Razik, Edustacja.pl Sp. z o.o.; Łódź 2010
7. Bonk, C. J. & K. Zhang (2008). *Empowering online learning: 100+ Activities for reading, reflecting, displaying, & doing*. San Francisco, Jossey-Bass.
8. Choudhury, N. (2014). World wide web and its journey from web 1.0 to web 4.0. *International Journal of Computer Science and Information Technologies*, 5(6), 8096-8100.
9. D'Souza, Q. (2006). *RSS ideas for educators*. Retrieved from <http://www.teachinghacks.com/wpcontent/uploads/2006/01/RSS%20Ideas%20for%20Educators111.pdf>
10. Dann-Messier, B. (2011). This Is Our Time: Renewing Adult Education for the 21st Century. *PAACE Journal of Lifelong Learning*, 20, 1-20.
11. Deursen, A., van Dijk, J. (2011). Internet skills and the digital divide. *New Media and Society*, 893-911.
12. Digital Storytelling in Adult Education: Toward a Conceptual Framework Marsha Rossiter and Penny A. Garcia
13. Doyle, A. (2009). *Internet your way to a new job: How to really find a job online* (2nd ed.). Silicon Valley, CA: Happy About Books.
14. EU. (2006). Recommendation of the European Parliament and of the Council of 18th of December 2006 on key competencies for lifelong learning. *Official Journal of the European Union*.
15. Faisal, S. L. (2015). Personal Learning Network: A powerful Tool for Professional Development. In Annu George, Savithry T.K., Vimal Kumar V., and Jasimudeen S. (Eds), *Paradigm Shift in Libraries: A Festschrift to Rev. Fr. Jose Viruppel* (pp. 59-69). Kottayam: Kerala Library Association, 1-13.
16. Fan, W., & Bifet, A. (2013). Mining big data: current status, and forecast to the future. *ACM SIGKDD explorations newsletter*, 14(2), 1-5.
17. Figel, J. (2010). *Mūžizglītības galvenās pamatprasmes*. European Community: Izglītības un kultūras ĢD.
18. Figure 1. <https://pixabay.com/illustrations/email-newsletter-marketing-online-3249062/>
19. Figure 20. <https://www.brookings.edu/blog/techtank/2017/06/05/public-policy-can-improve-older-adults-access-to-technology/>
20. Figure 21. <https://elearningindustry.com/asynchronous-digital-learning-modalities-elements>
21. Figure 22. <https://elearningindustry.com/asynchronous-digital-learning-modalities-elements>
22. Figure 5. <https://www.good.is/climate-strike-litter-fake-photo>
23. Figure 6. <https://www.abc.net.au/news/2020-05-07/coronacheck-tasuku-honjo-fake-news-covid-19/12211472>

24. Figure 7. <https://www.kyoto-u.ac.jp/en/news/2020-04-27>
25. Five Tips for Successful Online Learning: "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
26. Five Tips for Successful Online Learning: "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
27. Gilster, P. (1997). *Digital literacy*. New York: Wiley computer publishing.
28. Gutierrez, K. (2013). 3-types of interactions you should be sustaining in e-Learning.
29. Hahele, R. (2006). *Pašvērtējums mācību procesā*. Rīga: RaKa.
30. Hewson, C., & Stewart, D. W. (2016). *Internet research methods*. Hoboken.
31. How I take notes - Tips for neat and efficient note taking: "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
32. How I take notes - Tips for neat and efficient note taking: "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
33. How search engines work? : "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
34. How search engines work?: "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO
35. How to Effectively Study with Online Courses "https://www.youtube.com/watch?v=Jh57rErGcmw" \hVIDEO "https://www.youtube.com/watch?v=H-deFSyeXSM" "https://www.youtube.com/watch?v=H-deFSyeXSM"
36. *How to Effectively Study with Online Courses:*
37. Hozjan, D. (2009). Key Competences for the Development of Lifelong Learning in the European Union. *European Journal of Vocational Training*
38. <http://digitalstorytelling.coe.uh.edu/page.cfm?id=27&cid=27&sublinkid=30>
39. <http://mediawiremobile.com/news/what-is-digital-inclusion-and-why-is-it-important/>
40. <https://all-digital.org/media-literacy-role-position-paper/h>
41. <https://betanews.com/2015/05/22/uk-elderly-and-disabled-are-missing-out-on-internet-use/>
42. <https://cdn-59bd6cf5f911c923e82ee0ee.closte.com/edtech/wp-content/uploads/sites/26/2015/02/The-4-Cs-1-673x1024.png>
43. <https://creativeeducator.tech4learning.com/21st-century-classrooms>
44. https://curriculumredesign.org/wp-content/uploads/CCR-Skills_FINAL_June2015.pdf
45. https://digitalcommons.maclester.edu/cgi/viewcontent.cgi?referer=https://www.google.com/&httpsredir=1&article=1236&context=libtech_conf
46. <https://digitalfreedomfund.org/creating-an-inclusive-digital-future-urgent-action-needed/>
47. <https://digitalinclusion.umd.edu/content/what-digital-inclusion#:~:text=Digital%20inclusion%20brings%20together%20high,access%2C%20adoption%2C%20and%20application.>
48. <https://ec.europa.eu/jrc/en/facts4eufuture/changing-nature-work-skills-digital-age>
49. <https://edtechteacher.org/8-steps-to-great-digital-storytelling-from-samantha-on-edudemic/>
50. <https://edtechteacher.org/8-steps-to-great-digital-storytelling-from-samantha-on-edudemic/>
51. <https://edu.gcfglobal.org/en/jobsearchandnetworking/job-hunt-with-social-media/1/>
52. <https://edu.gcfglobal.org/en/jobsearchandnetworking/the-entrylevel-catch22/1/>
53. [https://en.wikipedia.org/wiki/Media_\(communication\)](https://en.wikipedia.org/wiki/Media_(communication))
54. https://epale.ec.europa.eu/sites/default/files/report_of_the_et_2020_working_group_on_adult_learning_2018-2020.pdf
55. <https://georgia4h.org/>
56. <https://gizmodo.com/why-your-passwords-arent-strong-enough-and-what-to-do-a-1823684095>
57. <https://httpessaysahmyookhs.files.wordpress.com/2018/10/c1.png>

58. <https://journals.sagepub.com/doi/full/10.1177/0741713620923755>. Promoting Media Literacy Among Older People: A Systematic Review
59. <https://learn.solent.ac.uk/course/view.php?id=6868#section-3>
60. <https://libguides.federation.edu.au/c.php?g=743835&p=5325394>
61. <https://mediasmarts.ca/digital-media-literacy/general-information/digital-media-literacy-fundamentals/media-literacy-fundamentals>
62. <https://medium.com/@roiwessels1/seven-steps-of-digital-storytelling-df2e697ea21a>
63. <https://money.usnews.com/money/retirement/articles/2015/11/16/10-essential-tech-tools-for-older-adults>
64. <https://nationalcareers.service.gov.uk/careers-advice/create-a-linkedin-profile/#photograph>
65. <https://sites.google.com/site/literacyonline/teaching-materials/technology/computer-curriculum>
66. <https://theconversation.com/the-language-gives-it-away-how-an-algorithm-can-help-us-detect-fake-news-120199>
67. <https://topdogsocialmedia.com/11-tips-create-powerful-personal-brand-online/>
68. <https://www.ascentis.co.uk/news/essential-digital-skills>
69. <https://www.austintech.org/category/digital-inclusion/>
70. <https://www.bbc.co.uk/bitesize/articles/zrprj6>
71. <https://www.burning-glass.com/research-project/digital-skills-gap/>
72. <https://www.canva.com/learn/10-creative-methods-to-teach-media-literacy/>
73. <https://www.citizenonline.org.uk/digital-inclusion/>
74. <https://www.collegemagazine.com/10-tips-for-creating-a-professional-twitter-account/>
75. <https://www.common sense media.org/news-and-media-literacy/what-is-media-literacy-and-why-is-it-important>
76. <https://www.connectingup.org/learn/articles/digital-storytelling-tutorial-10-easy-steps>
77. <https://www.cpomagazine.com/cyber-security/personal-email-security-guide/>
78. <https://www.crk.umn.edu/units/writing-center/citing-your-research-internet-sources>
79. <https://www.dictionary.com/e/misinformation-vs-disinformation-get-informed-on-the-difference/>
80. <https://www.graniteschools.org/edtech/4cs/>
81. <https://www.igi-global.com/dictionary/digital-exclusion/7615>
82. <https://www.independentliving.co.uk/industry-news/digital-exclusion/>
83. <https://www.oecd.org/site/educeri21st/40756908.pdf>
84. https://www.onlinecentresnetwork.org/sites/default/files/a6_your_guide_to_using_games.pdf
85. <https://www.reputationdefender.com/blog/job-seekers/how-to-use-facebook-as-a-professional-networking-tool>
86. <https://www.socialmediatoday.com/content/40-most-popular-social-networking-sites-world>
87. <https://www.sunshineretirementliving.com/sunshine-stories/10-tips-to-help-seniors-learn-how-to-use-tablets/>
88. <https://www.techlearning.com/tl-advisor-blog/30-sites-and-apps-for-digital-storytelling>
89. <https://www.techradar.com/news/10-most-useful-apps-i-recommend-to-everyone>

90. <https://www.thekickassentrepreneur.com/21-ways-to-get-featured-in-the-media/>
91. <https://www.waldenu.edu/online-bachelors-programs/bs-in-health-studies/resource/why-social-networks-are-important-to-aging-adults#:~:text=%20Those%20with%20meaningful%20social%20lives,enjoy%20your%20friends%20and%20family.>
92. <https://www.wareable.com/fitness-trackers/the-best-fitness-tracker>
93. <https://www.webjunction.org/explore-topics/digital-inclusion.html#why>
94. <https://yali.state.gov/media-literacy-five-key-questions/>
95. <https://zapier.com/blog/secure-email/>
96. **Huristo_manual-14-web**
97. Ilomaki, L., Kantosalo, A., Lakkala, M. (2011). What is digital competence? *In Linked portal*.
98. Janssen, J., Stoyanov, S., Ferrari, A. (2013). Expert's view on digital competence: Commonalities and differences. *Computer and Education*.
99. Jenkins, H. (2005). Digital literacy fundamentals.
100. Jerzy Kujawiński „Wdrażanie uczniów do samokształcenia indywidualnego i nieindywidualnego” Wydawnictwo Naukowe UAM Poznań 2000 r.
101. Jimoyiannis A. (2015). Digital Literacy and Adult Learners. In M. J. Spector (ed.), *The SAGE Encyclopedia of Educational Technology* (pp. 213-216). Thousand Oaks, California: SAGE Publications
102. Józef Pótturzycki „Dydaktyka dla Nauczycieli” Wydawnictwo Adam Marszałek Toruń 1997 r.
103. Katkovska, M. (2011). *Jauniešu medijpratība*. Rīga: Latvijas drošākā interneta centrs.
104. Lammers, W. P. (2012). Digital storytelling: building 21st century literacy skills in the secondary classroom.
105. Lemešonoka, I. (2018). *Kompetenču pieeja karjeras izglītībā*. Rīga: Zvaigzne ABC.
106. Marzano, Gilberto & Ochoa Siguencia, Luis. (2017). Online collaborative learning: the EsCAIADE training experiment.
107. Matulka Z. (1983) „Metody samokształcenia” – Wydawnictwo Szkolne i Pedagogiczne – Warszawa
108. Maziarz Cz. (1966) „Proces samokształcenia” – PZWS – Warszawa
109. MediaSmarts. (2005). *Digital and Media Literacy*.
110. Mysłowski Z. (1964) „Wychowanie człowieka w zmiennej społeczności” – Książka i Wiedza – Warszawa
111. Nauczyciel akademicki wobec wyzwań edukacyjnych; Redakcja: Piotr Wdowiński; ISBN/ISSN: 978-83-7969-847-9; Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego; 2015
112. Ochoa Siguencia, Luis & Gómez-Ullate, Martin & Herman, Damian. (2015). Use of online collaborative writing tools by students of higher education.
113. Ochoa Siguencia, Luis & Herman, Damian & Marzano, Gilberto. (2015). Creating effective online collaborative learning groups at higher education institutions.
114. Ochoa Siguencia, Luis & Kopiec, Agnieszka. (2019). Crowdsourcing solutions for supporting collaborative learning: a case of undergraduate management students. 10.21125/edulearn.2019.1489.
115. Okoń W. (1935) „Procesy samokształcenia” – Polski Instytut Socjologiczny – Poznań
116. Okoń W., (2001) Nowy Słownik Pedagogiczny, Wydanie trzecie poprawione, Wydawnictwo Akademickie „Żak”, Warszawa, s. 348.
117. Olphert, C. W., Damodaran, L., & May, A. J. (2005, August). Towards digital inclusion—engaging older people in the ‘digital world’. In *Accessible Design in the Digital World Conference 2005* (pp. 1-7).
118. Pacek S. (1974 nr 4) „Samowychowanie” – „Oświata Dorosłych”
119. Pacek S. (1976 nr 2) „Samowychowanie a rozwój osobowości człowieka” – „Oświata Dorosłych”

120. Prins, E. (2017). Digital storytelling in adult basic education and literacy programming. *New Directions for Adult and Continuing Education*, 2017(154), 29-38.
 121. Puślecki W. (1979 nr 3) „Proces samowychowania” – Oświata Dorosłych”
 122. Skorny Z. (1971 nr 1) „Kształcenie się poziomu aspiracji” – „Psychologa Wychowania”
 123. Skujiņa, V., Beļickis, I., Blūma, A., Koķe, T., Blinkena, A. . (2000). Pedagoģijas terminu skaidrojošā vārdnīca. Rīga: Zvaigzne ABC.
 124. Spasowski W. (1952; wyd. II) „Zasady samokształcenia” – Książka i Wiedza – Warszawa
 125. Suchodolski B. (1963) „Problemy upowszechniania nauki w epoce współczesnej” – CPARA – Warszawa
 126. Tokarski J. (1972) „Słownik wyrazów obcych” – PWN – Warszawa
 127. Trust, T. (2012). Professional learning networks designed for teacher learning. *Journal of Digital Learning in Teacher Education*, 28(4), 133-138.
 128. Turiman, P., Omar, J., Daud, A. M., & Osman, K. (2012). Fostering the 21st Century Skills through Scientific Literacy and Science Process Skills. UKM Teaching and Learning Congress. *Procedia - Social and Behavioral Sciences* 59, 110 – 116.
 129. UK Department for Digital, Culture, Media and Sport. (2017). UK digital strategy 2017.
 130. Urbańczyk F. (1955) „Praca samokształceniowa ucznia” – PZWS – Warszawa
 131. Vindača, O. (2019). Digital Competence in the Context of Learning Conceptual Aspects in Higher Education Institutions.
 132. Vindača, O., Łubkina, V. (2020). Transformative Digital Learning in the Context of Higher Education: Definition and Basic Concepts.
 133. Wempen, F. (2014). Digital literacy for dummies. John Wiley & Sons.
 134. Wincenty Okoń „Wprowadzenie do dydaktyki ogólnej” Państwowe Wydawnictwo Naukowe Warszawa 1987 r.
 135. Wojciechowski K. (1965) „Samokształcenie w praktyce i teorii” – „Pedagogika dorosłych” – PZWS – Warszawa
 136. Zelmenis, V. (2000). *Pedagoģijas pamati*. Rīga: RaKa.
 137. Zhu, W., Zhang, Q., Ding, X., Zhao, C., Yang, C., Qu, F., & Qu, W. (2014). Landslide monitoring by combining of CR-InSAR and GPS techniques. *Advances in space research*, 53(3), 430-439.
 138. Zofia Matulka „Metody samokształcenia” Wydawnictwo Szkolne i Pedagogiczne Warszawa 1983 r.
 139. Žogla, I. (2001). *Didaktikas teorētiskie pamati*. Rīga:: RAKA.
 140. Солдатов, Г. (2015). Цифровая компетентность российских педагогов. *Психологическая наука и образование* Nr.4.
-